

**DISPOZITIE**

**Nr. 214/14.06.2017**

Privind desemnarea unei persoane responsabile pentru indeplinirea atributiilor prevazute de art.15 alin. (2) din HG nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, precum și pentru intocmirea programului /planului anual de formare/perfecționare profesională a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Valea Lupului, judetul Iasi și a alesilor locali

**Mihailuc Dumitru, Primarul U.A.T. COMUNA VALEA LUPULUI, judetul Iasi**  
In conformitate cu prevederile:

- art. 15 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr.1.066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici;
- Ordinului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 13.601/2008 pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmitere a datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 74 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 194 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul prevederilor art.63, art.68 și art.115 alin.(1) lit.a) din Legea nr.215/2001 privind administratia publică locală, republicata, cu modificarile și completările ulterioare,

**DISPUNE:**

**Art. 1.** Incepand cu data de 14.06.2017, se desemneaza doamna Chirica Diana Ionella Iuliana, functionar public, ca persoana responsabila pentru indeplinirea atributiilor prevazute de art.15 alin. (2) din HG nr. 1066/2008 privind aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici. precum și pentru intocmirea programului /planului anual de formare/perfecționare profesională a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Valea Lupului, judetul Iasi și a alesilor locali.

**Art. 2.** Persoana prevăzute la art.1 exercită următoarele atribuții:

- a) răspunde de elaborarea planului anual de perfecționare profesională, precum și a oricăror altor măsuri privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice, precum și, dacă este cazul, din cadrul autorităților și instituțiilor publice

subordonate, le supun aprobării conducătorului autorității sau instituției publice și asigură transmiterea acestora către Agenția Națională a Funcționarilor Publici sau, după caz, către ordonatorul principal de credite, conform legii;

b) asigură consultanță și asistență funcționarilor publici de conducere din cadrul autorității sau instituției publice în stabilirea măsurilor privind formarea profesională a funcționarilor publici din subordine;

c) monitorizează aplicarea măsurilor privind formarea profesională a funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmesc trimestrial un raport privind stadiul realizării măsurilor planificate;

d) întocmeste raportul anual privind formarea profesională a funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice, precum și pentru întocmirea programului /planului anual de formare/perfecționare profesională a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Valea Lupului, județul Iasi și a aleșilor locali.

**Art. 3.** Dispoziția se comunica prin grija secretarului UAT Comuna Valea Lupului către:

- persoana nominalizată la art. 1;
- Compartimentului economic-taxe și impozite locale, funcționarului cu atribuții de resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului U.A.T. COMUNA VALEA LUPULUI;
- Institutiei Prefectului Județului Iasi.

**Primar**  
Ing. Mihailuc Dumitru



**Vizat pentru legalitate,**  
Secretar, Agnes-Ela Potochina