

**Dispozitia nr.286 din 08.08..2017
privind delegarea si stabilirea atributiilor pentru viceprimarul comunei Valea
Lupului, judetul Iasi- domnul Cordun Vasile**

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispozițiile:

- a) art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 7 alin. (2) din Codul Civil;
- c) art. 57 alin. (2), art. 63 și art. 65 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 18 alin. (1) din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 68 alin. (1) și celor ale art. 115 alin. (1) lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1 - Începând cu data prezentei dispoziții, înlocuitorului de drept al primarului comunei, respectiv domnului Cordun Vasile, viceprimarul comunei, i se delegă următoarele atribuții prevăzute de Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările, după cum urmează:

-Atribuțiile prevăzute de art. 63 pct.1 lit. b) - referitoare la relația cu consiliul local, art. 63 pct. 3, literele a), b), c), art. 63 pct. 4 lit. d) și art. 63, pct. 5 literele a), b), c), d) și f);

Art. 2 .Domnul Cordun Vasile, în calitate de viceprimar mai exercită și următoarele atribuții:

-Coordonează și asigură întreținerea și reabilitarea drumurilor publice, proprietate a comunei, instalarea semnelor de circulație, desfășurarea normală a traficului rutier și pietonal, în condițiile legii ;

-Supraveghează și controlează lucrările de întreținere și reabilitare a drumurilor publice de pe raza comunei Valea Lupului ;

-Asigură întreținerea iluminatului public de pe raza comunei, controlează lucrările efectuate ;

-Ia măsuri pentru prevenirea și combaterea pericolelor provocate de animale și conduce activitatea de ecarisaj referitor la gestionarea câinilor fără stăpan;

-Ia măsuri pentru buna funcționare și întreținere a parcurilor, întreținerea locurilor verzi și întreținerea locurilor de joacă pentru copii;

-Sub coordonarea primarului ia măsuri pentru prevenirea și limitarea urmarilor calamitatilor, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor, împreună cu serviciile locale și cu organele specializate ale statului;

-Răspunde de inventarierea și administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat al comunei;

- Coordonează și Organizează evidența lucrărilor de construcții din comună și pune la dispoziția autorităților administrației publice județene sau centrale rezultatele acestor evidențe, în caz de solicitare;

- la măsuri pentru controlul depozitării deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel pentru asigurarea igienizării malurilor cursurilor de apă din raza comunei, precum și decolmatarea văilor locale și podețelor pentru asigurarea scurgerii apelor;

- Urmărește și confirmă prestarea activităților în folosul comunității de cei ce intră sub incidența Ordonanței Guvernului nr. 55/2002 privind regimul juridic al sancțiunilor prestării unei activități în folosul comunității și închisorii contravenționale, aprobată prin Legea nr. 641/2002, cu modificările și completările ulterioare;

- Exerciță în colaborare cu compartimentului de urbanism și cadastru, controlul privind disciplina în autorizarea și executarea lucrărilor de construcții și urmărește modul de conformare privind măsurile dispuse de Inspectoratul de Stat în Construcții, potrivit dispozițiilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Coordonează și răspunde de activitatea de realizare a obligației de a efectua acțiuni sau lucrări de interes local de către persoanele apte de muncă, potrivit prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- la măsuri pentru prevenirea și combaterea pericolelor provocate de animale, în condițiile legii; urmărește și realizează împreună cu medicul veterinar, expedierea către crematoriu a animalelor moarte pe teritoriul comunei;

- Urmărește și ia măsuri în vederea bunei organizări și desfășurării a pasunatului animalelor pe izlazurile comunei;

- Supraveghează și dispune măsurile necesare pentru persoanele ce au obligația prestării unor acțiuni sau lucrări de interes local în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;

- Exerciță atribuțiile specifice de membru în Comisia de fond funciar, Comitetul local pentru situații de urgență și alte comisii stabilite prin dispoziții speciale;

- Tine legătura cu organele de control ale Direcției de sănătate publică Iași și duce la îndeplinire măsurile dispuse de aceasta cu ocazia controalelor în teren;

- Verifică și răspunde de întreținerea și gospodărirea clădirilor aparținând domeniului public și privat al comunei;

- la măsurile necesare pentru amenajarea și administrarea spațiilor proprietate publică pentru vânzarea diferitelor produse agroalimentare și sau nealimentare;

- Coordonează, verifică și răspunde de buna funcționare și de lucrările efectuate de utilajele proprietatea Primăriei, cât și de consumul de combustibil aferent fiecărui utilaj;

- Propune primarului comunei măsuri privind eficientizarea activității administrației publice locale;

- Îndeplinește și alte atribuții încredințate de primar sau consiliul local;

- Pentru exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor sale, viceprimarul colaborează cu toate serviciile și compartimentele instituției, care îi vor asigura tot sprijinul necesar;

Art. 3 - (1) Pentru asigurarea continuității activității specifice autorității executive a administrației publice locale, în condiții de operativitate, pe perioada concediilor sau a oricăror alte situații în care primarul comunei nu poate să-și exercite atribuțiile, viceprimarul poate îndeplini atribuțiile primarului comunei, în limita și în condițiile stabilite de acesta.

(2) În lipsa primarului comunei de la sediul Primăriei, viceprimarul coordonează operativ întreaga activitate a aparatului de specialitate al autorităților administrației publice locale. Înainte de plecarea de la sediul Primăriei, primarul comunei are obligația să-l încunoștințeze pe viceprimar în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit.

(3) În situația în care se impune plecarea viceprimarului de la sediul Primăriei, pe perioada absenței acestuia coordonarea operativă, potrivit alin. (2), este asigurată de secretarul comunei. Înainte de plecarea de la sediul Primăriei, viceprimarul are obligația să-l încunoștințeze pe secretarul comunei în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit.

(4) Despre eventualele măsuri adoptate de viceprimar care depășesc sfera operativității, acestea vor fi aduse la cunoștința primarului comunei, telefonic, în situația în care aceasta este posibil sau imediat ce primarul comunei își face apariția la sediu. În mod similar va proceda secretarul comunei în relația cu viceprimarul.

(5) Primarul își rezervă dreptul de intervenție în modul de realizare a atribuțiilor menționate la art.1.

Art. 4 - (1) În exercitarea atribuțiilor delegate, viceprimarul exercită atribuțiile menționate la art.1 în numele autorității primarului comunei și nu în nume propriu.

(2) În scopul îndeplinirii atribuțiilor delegate, viceprimarul va prezenta primarului comunei soluții motivate de materializare a acestora.

Art. 5 – Prezenta se va comunica :

- Institutiei Prefectului Judetului Iasi;
- Domnului viceprimar-Cordun Vasile;
- Doamnei Chirica Diana ionella ,responsabil resurse umane;

PRIMAR
MIHAILUC DUMITRU



Contrasemneaza pentru legalitate
Secretar-Potochina Agnes

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'Agnes Potochina', written over the printed name of the secretary.