



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VALEA LUPULUI
PRIMAR

Comuna Valea Lupului, str. Aleea Irisului nr. 8, județul Iași
Telefon: 0232/272590, e-mail: primaria_valealupului@yahoo.com

Dispoziția nr. 86/20.03.2025

privind convocarea Consiliului Local Valea Lupului în ședință ordinară pentru data de
26.03.2025, ORA 17,00

Primarul comunei Valea Lupului, județul Iași;

În temeiul art. 196 alin. 1, lit. b și al art. 133 alin. 1 și art. 134 alin. 1, lit. a) și 135 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art. 1 (1) Se convoacă, plenul Consiliului Local Valea Lupului în ședință publică ordinară pentru data de 26 martie 2025, începând cu ora 17,00.

(2) Ședința se va desfășura fizic în sala de ședințe a Consiliului Local Valea Lupului.

Art. 2 Proiectul ordinii de zi este cuprins în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3 Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi sunt puse la dispoziția consilierilor locali atât în original, spre consultare la secretarul UAT-ului, cât și în copie, comunicate, sub semnătură, sau prin email, fiecărui consilier local.

Art. 4 Consilierii locali pot formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi.

Art. 5 Copie după prezenta dispoziție se comunică consilierilor locali și Prefectului Județului Iași în conformitate cu art. 197 alin. 1 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ

PRIMAR

Florin-Liviu Dulgheru



Avizat de legalitate

Secretar general-Agnes-Ela Potochină

PROIECTUL ORDINII DE ZI

Anexa la Dispoziția nr.86/20.03.2025 privind convocarea, Consiliului Local Valea Lupului în sesiune ordinară în data de 26.03.2025, ora 17,00

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea ordinii de zi.
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea procesului verbal de sesiune;
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Listei de investiții pentru anul 2025;
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei Valea Lupului, județul Iași;
5. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului local al comunei Valea Lupului pentru anul 2025;
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare (DTAD) și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiție Demolare /desființare școală gimnazială – ”Profesor Mihai Dumitriu”, nr.cadastral 6632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași;
7. Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice – faza SF, a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru realizarea stațiilor de reîncărcare electrice în cadrul obiectivului de investiție „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași,, aprobat pentru finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C10 – Fondul Local, Investiția I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)
8. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași, revizuit conform OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
9. Proiect de hotărâre privind desemnarea consilierilor locali din cadrul Consiliului Local Valea Lupului care va face parte din comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale Secretarului General al U.A.T. Valea Lupului;
10. Diverse;

PRIMAR

Liviu –Florin Dulgheru



Secretar general

Agnes-Ela Potochină



ROMÂNIA

JUDEȚUL IAȘI

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VALEA LUPULUI

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR.36/20.03.2025 privind aprobarea ordinii de zi

Consiliul Local Valea Lupului , judetul Iasi, intrunit in ședință ordinară in data de 26 martie 2025;

Având in vedere prevederile art.135 alin 8 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

In temeiul art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRASTE:

Art.1 Se aprobă ordinea de zi care cuprinde următoarele proiecte de hotărâri

- 1.Proiect de hotărâre privind aprobarea ordinii de zi.
- 2.Proiect de hotărâre privind aprobarea procesului verbal de ședință;
- 3.Proiect de hotărâre privind aprobarea Listei de investiții pentru anul 2025;
- 4.Proiect de hotărâre privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei Valea Lupului, judetul Iași;
- 5.Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului local al comunei Valea Lupului pentru anul 2025;
- 6.Proiect de hotărâre privind aprobarea Documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare(DTAD)și a indicatorile tehnico-economici pentru obiectivul de investiție Demolare /desființare școală gimnazială –”Profesor Mihai Dumitriu”,nr.cadastral 6632-C1 din com.Valea Lupului, jud.Iași;

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice – faza SF, a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru realizarea stațiilor de reîncărcare electrice în cadrul obiectivului de investiții „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași”, aprobat pentru finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C10 – Fondul Local, Investiția I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

8. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași, revizuit conform OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

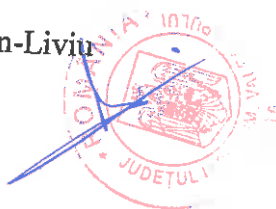
9. Proiect de hotărâre privind desemnarea consilierilor locali din cadrul Consiliului Local Valea Lupului care va face parte din comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale Secretarului General al U.A.T. Valea Lupului;

10. Diverse;

Art.2. Prezenta se comunică Instituției Prefectului Județul Iași.

Inițiator proiect

Dulgheru Florin-Liviu



Contrasemnează de legalitate – Secretar general-

Agnes-Ela Potochină

COMUNA Valea Lupului

Județul Iași

Nr .7433/20.03.2025

Referat de aprobare al proiectului de hotărâre
privind aprobarea ordinii de zi

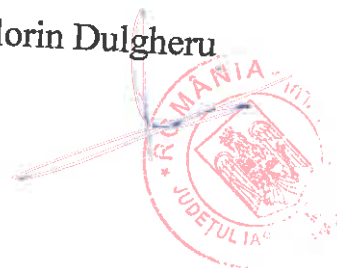
Având in vedere Dispoziția primarului nr.86/20.03.2025, prin care este adus la cunostință publica proiectul ordinii de zi prin afișare pe site-ul instituției in termenul legal.

Având in vedere prevederile art.135 alin 8 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

In temeiul art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

- propun Consiliului local Valea Lupului ,județul Iași, adoptarea hotărârii privind aprobarea ordinii de zi .

Primar-Liviu-Florin Dulgheru



Comuna Valea Lupului

Județul Iași

Nr.7434/20.03.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea ordinii de zi

În conformitate cu prevederile art.135 alin.1 –Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al unității administrativ teritoriale și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului ca anexă la documentul de convocare, la propunerea primarului sau a consilierilor locali .

Alin.4 prevede ca Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștință locuitorilor comunei ,ai orașului sau ai municipiului prin mass-media sau prin afișare pe pagina de internet a unității administrativ teritoriale sau prin orice alt mijloc de publicitate.

Alin.7 Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă la propunerea celui care a cerut convocarea consiliului local .

Având in vedere prevederile legale invocate apreciez ca fiind legală aprobarea proiectului de hotărâre.

Secretar general-Agnes-Ela Potochină



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VALEA LUPULUI
PRIMAR

Comuna Valea Lupului, str. Aleea Irisului nr. 8, județul Iași
Telefon: 0232/272590, e-mail: primaria_valealupului@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 37/20.03.2025
privind aprobarea procesului verbal al ședinței anterioare

Consiliul Local Valea Lupului, județul Iași;

Având în vedere procesul verbal al ședinței ordinare din data de 27 februarie 2025, înregistrat sub nr. 5086/27.02.2025;

Având în vedere prevederile art. 138 alin. 15 din Codul administrativ;

În temeiul art. 139 alin. 1) și art. 196 alin. 1), lit. a) din Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aproba procesul verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Valea Lupului din data de 27 februarie 2025, înregistrat sub numărul 5086/27.02.2025 în forma și conținutul prezentat în documentația din dosarul special al acestei ședințe.

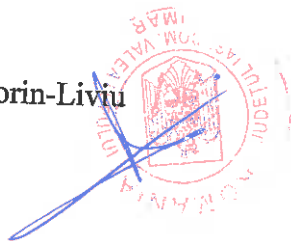
Art. 2 Prezenta hotărâre se comunica:

- Instituției Prefectului Județului Iași;

- Primarului comunei Valea Lupului;

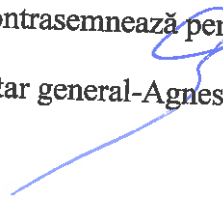
Inițiator proiect

Primar-Dulgheru Florin-Liviu



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar general-Agnes Ela Potochină



Consiliul Local Valea Lupului

Judetul Iași

NR.7435/20.03.2025

Referat de aprobare al Proiectului de hotarare
privind aprobarea procesului verbal al ședinței anterioare

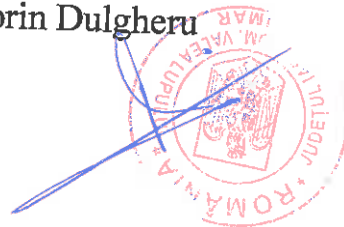
Avand in vedere procesul verbal al ședinței ordinare din data de 27 februarie 2025 ,înregistrat sub numărul 5086/27.02.2025 ;

Având in vedere prevederile art.138 alin 15 din Codul administrativ;

In temeiul art.139 alin. 1) si art.196 alin. 1)lit.a) din Codul administrativ;

-propun Consiliului local Valea Lupului ,judetul Iași,adoptarea hotărârii privind aprobarea procesului verbal al ședinței din 27 februarie 2025.

Primar-Liviu-Florin Dulgheru



Județul Iași

Comuna Valea Lupului

Nr.4436/20.03.2025

Raport de specialitate

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea procesului verbal de ședință

În conformitate cu prevederile art.138 alin.15-La începutul fiecărei ședințe secretarul general al unității administrativ teritoriale supune spre aprobare procesul verbal al ședinței anterioare .Consilierii locali și primarul au dreptul,ca in cadrul ședinței curente,a consiliului local să conteste conținutul procesului verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor ,exprimate in ședința anterioară.

Conform alin.17 al aceluiași articol-În termen de trei zile de la data aprobării procesului verbal al ședinței ,secretarul general al unității administrativ- teritoriale afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a unității administrativ- teritoriale o copie a procesului verbal al ședinței.

Având in vedere prevederile legale invocate apreciez ca fiind legală inițierea și aprobarea proiectului de hotărâre.

Secretar general

Agnes-Ela Potochină

Consiliul Local Valea Lupului

Județul Iași

Nr.5086/27.02.2025

PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi 27 februarie 2025 în cadrul ședinței ordinare a Consiliului Local Valea Lupului, care are următoarea ordine de zi:

- 1.Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință;
- 2.Proiect de hotărâre privind aprobarea ordinii de zi.
- 3.Proiect de hotărâre privind aprobarea procesului verbal de ședință;
- 4.Proiect de hotărâre privind aprobarea înființării Ansamblului Folcloric ”Șipoșel Valea Lupului” din comuna Valea Lupului, județul Iași;
- 5.Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual privind serviciile sociale;
- 6.Proiect de hotărâre privind revocarea Hotărârii nr.142/26.09.2024 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și al Regulamentului –cadru de organizare și funcționare a poliției locale ,pentru înființarea Serviciului Poliție Locală Valea Lupului, județul Iași;
- 7.Proiect de hotărâre privind modificarea și aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și a Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale pentru înființarea Serviciului Poliție Locală Valea Lupului, județul Iași;
- 8.Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului , către S.C. DELGAZ GRID S.A. necesar executării lucrării ”Extindere conductă și 17 branșamente gaze naturale presiune redusă;
- 9.Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului , către S.C. DELGAZ GRID S.A. necesar executării lucrării ”Racordare la rețeaua electrică 30 de locuințe individuale ”, titular S.C. CDS DULMAN LOGISTIC S.R.L.;
- 10.Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului , către S.C. DELGAZ GRID S.A. necesar executării lucrării ”Racordare la rețeaua electrică a obiectivului Locuințe P+1E , din localitatea Valea Lupului , comuna Valea Lupului ,județul Iași, beneficiar S.C. BYA CASA NOUĂ S.R.L.;

11. Proiect de hotărâre privind modificarea articolului 3 al H.C.L.nr.45/28.03.2024 privind emiterea acordului Consiliului Local al comunei Valea Lupului , către S.C DELGAZ GRID S.A. , necesar executării lucrării ”Înlocuire conducte și bransamente gaze naturale presiune redusă pe Strada Privighetoarea și Prof. Ioan Petru Culianu , localitatea Valea Lupului și Municipiul Iași , județul Iași;

12. Diverse;

Doamna secretar general supune la vot alegerea doamne Drăgan Liliana ca președinte de ședință pentru un mandat de trei luni. Pentru-17 voturi.

La ședință participă, de drept, domnul primar Dulgheru Florin-Liviu.

Doamna președinte de ședință supune la vot ordinea de zi: pentru-17 voturi.

Se suplimentează ordinea de zi cu următoarele proiecte de hotărâri:

1. Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului , către S.C DELGAZ GRID S.A. , necesar executării lucrării ”Alimentare cu energie electrică locuințe colective S+P+2E –S.C. ETCONSTRUCT PROJECT DESIGNE S.R.L.(N.C. 70985, 71435) , sat Rediu, com. Rediu , jud. Iași;

2. Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului , către S.C DELGAZ GRID S.A. , necesar executării lucrării ”Deviere rețea 20kv pentru realizare condiții de coexistență între LEA și obiectivul Locuință individual P+1E, localitatea Valea Lupului, jud. Iași , beneficiar S.C. Marturand S.R.L.;

3. Proiect de hotărâre privind modificarea HCL nr.147/26.09.2024;

4. Proiect de hotărâre privind actualizarea Anexei nr.1 la HCL nr.12/09.02.2024 privind aprobarea contractării și garantării unei finanțări rambursabile interne în valoare de 11.500.000 lei;

Se supune la vot suplimentarea ordinii de zi: pentru-17 voturi.

Doamna secretar general supune la vot procesul verbal al ședinței anterioare: pentru-17 voturi.

Se supun la vot proiectele de hotărâri în ordinea în care au fost înscrise pe ordinea de zi:

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea înființării Ansamblului Folcloric ”Șipoțel Valea Lupului” din comuna Valea Lupului, județul Iași;

Se supune la vot: pentru-17 voturi.

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual privind serviciile sociale;

Se supune la vot: pentru-17 voturi.

6.Proiect de hotărâre privind revocarea Hotărârii nr.142/26.09.2024 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și al Regulamentului –cadru de organizare și funcționare a poliției locale ,pentru înființarea Serviciului Poliție Locală Valea Lupului, județul Iași;

Se supune la vot:pentru-17 voturi.

7.Proiect de hotărâre privind modificarea și aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și a Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale pentru înființarea Serviciului Poliție Locală Valea Lupului, județul Iași;

Se supune la vot:pentru-17 voturi.

8.Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului , către S.C. DELGAZ GRID S.A. necesar executării lucrării ”Extindere conductă și 17 bransamente gaze naturale presiune redusă;

Se supune la vot:pentru-17 voturi.

9.Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului , către S.C. DELGAZ GRID S.A. necesar executării lucrării ”Racordare la rețeaua electrică 30 de locuințe individuale ”, titular S.C. CDS DULMAN LOGISTIC S.R.L.;

Se supune la vot:pentru-17 voturi.

10.Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului , către S.C. DELGAZ GRID S.A. necesar executării lucrării ”Racordare la rețeaua electrică a obiectivului Locuințe P+1E , din localitatea Valea Lupului , comuna Valea Lupului ,județul Iași, beneficiar S.C. BYA CASA NOUĂ S.R.L.;

Se supune la vot:pentru-17 voturi.

11.Proiect de hotărâre privind modificarea articolului 3 al H.C.L.nr.45/28.03.2024 privind emiterea acordului Consiliului Local al comunei Valea Lupului , către S.C DELGAZ GRID S.A. , necesar executării lucrării ”Înlocuire conducte și bransamente gaze naturale presiune redusă pe Strada Privighetoarea și Prof. Ioan Petru Culianu , localitatea Valea Lupului și Municipiul Iași , județul Iași;

Se supune la vot:pentru-17 voturi.

Se supun la vot proiectele de hotărâri de pe ordinea suplimentară:

1.Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului , către S.C DELGAZ GRID S.A. ,necesari executării lucrării ”Alimentare cu energie electrică locuințe colective S+P+2E –S.C. ETCONSTRUCT PROJECT DESIGNE S.R.L.(N.C. 70985, 71435) ,sat Rediu, com.Rediu ,jud.Iași;

Se supune la vot:pentru-17 voturi.

2.Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului , către S.C DELGAZ GRID S.A. ,necesar executării lucrării ”Deviere rețea 20kv pentru realizare condiții de coexistență între LEA și obiectivul Locuință individual P+1E, localitatea Valea Lupului, jud.Iași ,beneficiar S.C. Marturand S.R.L.;

Se supune la vot:pentru-17 voturi.

3.Proiect de hotărâre privind modificare HCL nr.147/26.09.2024;
Se supune la vot:pentru-17 voturi.

4.Proiect de hotărâre privind actualizarea Anexei nr.1 la HCL nr.12/09.02.2024 privind aprobarea contractării și garantării unei finanțări rambursabile interne în valoare de 11.500.000lei;

Se supune la vot:pentru-17 voturi.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

Președinte de ședință

Consilier local-Drăgan Liliana



Secretar general

Potochină Agnes-Ela

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL VALEA LUPULUI
JUDEȚUL IAȘI

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL
AGNES-EȚA POTOCHINA

PROIECT NR. 38 / 10.03.2025
HOTĂRÂREA NR. /
privind aprobarea Listei de investiții anul 2025

Consiliul Local al Comunei Valea Lupului, județul Iași, întrunit în ședință ordinară din data de 26.03.2025.

Având în vedere:

Referatul de aprobare înregistrat sub numărul 7272/18.03.2025, întocmit de inițiator, primarul Comunei Valea Lupului, Dulgheru Florin Liviu;

Raportul de specialitate înregistrat sub numărul numărul 7273/18.03.2025, întocmit de către Compartimentul Achizitii publice și investiții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Valea Lupului;

Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Valea Lupului;

În temeiul prevederilor:

Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

O.U.G. nr. 47/2022 privind ajustarea prețurilor contractelor de achiziție publică/contractelor sectoriale/contractelor de concesiune/acordurilor-cadru

În temeiul art. 196 alin. 1 lit „a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Hotărăște:

Art. 1. Se aprobă **Lista de investiții anul 2025**, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul Comunei Valea Lupului, împreună cu compartimentele de specialitate vor urmări respectarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 3. Copii de pe prezenta hotărâre se vor comunica Primarului Comunei Valea Lupului, Compartimentului Achiziții Publice și Investiții, Compartimentului Economic/Casierie și Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate.

Initiator,
Primar, Dulgheru Florin Liviu

PROIECT - LISTA DE INVESTIȚII ANUL 2025

APROBAT
Ordonator principal de credite,
Primar, Dușgeru Florin Iuliu

Nr.crt.	Denumire obiectiv	Valoarea totală a investiției în lei	Total în lei	Surse proprii	Credite interne	Buget local	Consiliul Județean Iași	PNI Anghel Saligny	AFM	Ministerul Energiei	PNRR	AFIR	Buget de stat + TVA
	TOTAL GENERAL (CAPITOLUL 67)	77.371.880	77.371.880	0	7.208.850	8.699.140	0	9.342.010	2.643.950	1.259.200	48.984.730	0	0
Cap.A	Obiective de investiții în continuare	73.069.630	73.069.630	0	7.208.850	4.578.830	0	9.342.010	2.643.950	1.259.200	48.984.730	0	0
Cap.B	Obiective noi de investiții	733.000	733.000	0	0	733.000	0	0	0	0	0	0	0
Cap.C	Alte cheltuieli de investiții	3.735.250	3.735.250	0	0	2.787.310	0	0	947.940	0	0	0	0
	CAPITOLUL 51. AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	3.559.920	3.559.920	0	0	943.820	0	0	947.940	0	1.668.160	0	0
Cap.A	Obiective de investiții în continuare	1.851.440	1.851.440	0	0	183.280	0	0	0	0	1.668.160	0	0
1	Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași	1.851.440	1.851.440	0	0	183.280	0	0	0	0	1.668.160	0	0
Cap.B	Obiective noi de investiții	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cap.C	Alte cheltuieli de investiții	1.708.480	1.708.480	0	0	760.540	0	0	947.940	0	0	0	0
1	Actualizare PUG și RLU + Studii	109.960	109.960	0	0	109.960	0	0	0	0	0	0	0
2	Servicii de consultanță	100.000	100.000	0	0	100.000	0	0	0	0	0	0	0
3	Documentații tehnice și avize	350.000	350.000	0	0	350.000	0	0	0	0	0	0	0
4	Totem	71.400	71.400	0	0	71.400	0	0	0	0	0	0	0
5	Sistem purificare apă	14.280	14.280	0	0	14.280	0	0	0	0	0	0	0
6	Statii de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași	1.062.840	1.062.840	0	0	114.900	0	0	947.940	0	0	0	0
	CAPITOLUL 66. INVATAMANT	56.257.320	56.257.320	0	7.208.850	3.733.900	0	0	0	0	47.316.570	0	0
Cap.A	Obiective de investiții în continuare	56.647.330	56.647.330	0	7.208.850	2.121.910	0	0	0	0	47.316.570	0	0
1	Extindere scoala gimnaziala clasele V-VIII, Valea Lupului, județul Iași	5.674.710	5.674.710	0	5.674.710	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Construire gradinita modulara (contanere prefabricate) pe parcela cu nr. cad. 71161	293.020	293.020	0	0	293.020	0	0	0	0	0	0	0
3	Construire Scoala Verde in comuna Valea Lupului, județul Iași	50.679.600	50.679.600	0	1.534.140	1.828.890	0	0	0	0	47.316.570	0	0
Cap.B	Obiective noi de investiții	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cap.C	Alte cheltuieli de investiții	1.611.990	1.611.990	0	0	1.611.990	0	0	0	0	0	0	0
1	Toaleta modulara	75.000	75.000	0	0	75.000	0	0	0	0	0	0	0
2	Racorduri utilitati	400.000	400.000	0	0	400.000	0	0	0	0	0	0	0
3	Demolare/desființare scoala gimnaziala "Profesor Mihai Dumitriu" nr. cad. 66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași	1.136.990	1.136.990	0	0	1.136.990	0	0	0	0	0	0	0
	CAPITOLUL 66. SANATATE	733.000	733.000	0	0	733.000	0	0	0	0	0	0	0
Cap.A	Obiective de investiții în continuare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cap.B	Obiective noi de investiții	733.000	733.000	0	0	733.000	0	0	0	0	0	0	0
1	Substație ambulanță în comuna Valea Lupului, județul Iași	733.000	733.000	0	0	733.000	0	0	0	0	0	0	0
Cap.C	Alte cheltuieli de investiții	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cap.A	Obiective de investiții în continuare	183.000	183.000	0	0	103.000	0	0	0	0	0	0	0

LEI

COMUNA VALEA LUPULUI
Aleea Irisului nr. 8
Comuna Valea Lupului, Judetul Iași
Tel. 0232.272590, fax. 0232.277758
Nr. 7272 din data de 18.03.2025

Referat de aprobare
la proiectul de hotarare privind aprobarea Listei de investiții anul 2025

Având în vedere:

Atribuțiile Consiliului Local Valea Lupului privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei.

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Prevederile H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prevederile OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Apreciez ca fiind necesară și oportună aprobarea proiectului de hotarare privind aprobarea Listei de investiții anul 2025.

PRIMAR,
Dulgheru Florin Liviu

COMUNA VALEA LUPULUI

Aleea Irisului nr. 8

Comuna Valea Lupului, Judetul Iasi

Tel. 0232.272590, fax. 0232.277758

Nr. 7273 din data de 18.03.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea Listei de investitii anul 2025

Avand in vedere:

Implementarea obiectivelor de investitii initiate in anii anteriori precum si demararea in anul 2025, a unor noi proiecte ce vor contribui la dezvoltarea socio-economica si de mediu a comunei Valea Lupului, judetul Iasi, proiecte ce se vor realiza urmare a incheierii unor contracte de finantare nerambursabila dar si din bugetul local al comunei, dupa cum urmeaza:

Contractul de finantare incheiat cu Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei in cadrul Planului National de Redresare si Rezilienta - Componenta 10 Fondul Local -1.1.2. - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local) I.1.3. - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - puncte de reincarcare vehicule electrice. Titlu apelor: PNRR/2022/C10/I1.2, PNRR/2022/C10/I1.3, Runda 1, contract ce are ca obiect acordarea finantarii de catre MDLPA pentru implementarea proiectului nr. C10-I1.2-569, intitulat: „Achizitia unui sistem de monitorizare si siguranta a spatiului public in comuna Valea Lupului, judetul Iasi”. Prin acest proiect se vor instala si doua statii de reincarcare pentru vehicule electrice;

Contractul de finantare incheiat cu Administratia Fondului de Mediu privind acordarea unei finantari nerambursabile in suma de pana la 947.931,98 lei pentru realizarea proiectului vizand achizitia si montajul unui numar de 5 statii de reincarcare a acumulatorilor pentru vehicule electrice in cadrul proiectului „Statii de reincarcare pentru vehicule electrice in comuna Valea Lupului, judetul Iasi”;

Contractul de finantare incheiat cu Ministerul Educatiei in cadrul Programului National de Redresare si Rezilienta (PNRR) - componenta C15 - Educatie, apelul Construirea si dezvoltarea unei retele -pilot de scoli verzi, contract avand ca obiect finantarea Proiectului cu titlul „Construire scoala verde in Comuna Valea Lupului, judetul Iasi”. Valoarea totala acordata in cadrul Contractului de finantare este de 47.316.570,08 lei, din care valoarea eligibila din PNRR este in cauntul de 39.761.823,60 lei, valoarea TVA aferenta este de 7.554.746,48 lei.

Avand in vedere importanta acordata infrastructurii de invatamant, din bugetul local se vor realiza proiectele: „Extindere scoala gimnaziala clasele V-VIII, sat Valea Lupului, judetul Iasi” si „Extindere gradinita modulara (containere prefabricate) pe parcela cu nr. cad. 71161”;

Având în vedere necesitatea realizării obiectivului de investiții „Construire școala gimnazială Profesor Mihai Dumitriu” Valea Lupului” cuprins în cadrul Proiectului „Școli mai Sigure Incluzive și Sustenabile în România” Program implementat de Guvernul României prin Ministerul Educației și Cercetării și Untatea de Management de Proiect pentru Modernizarea Rețelei Scolare și Universitare cu sprijin financiar din partea Băncii Mondiale; Emiterea Avizului conform al Ministerul Educației și Cercetării nr. 8717/20.02.2025 pentru imobilul în care și-a desfășurat activitatea Școala Gimnazială cu clasele I-VIII, care face parte din baza materială a Liceului „Profesor Mihai Dumitriu”, situat pe str. Nucilor nr. 13, sat Valea Lupului, comuna Valea Lupului, județul Iași, în vederea demolării corpului de clădire C1 în suprafață construită la sol de

816 mp și implementării pe același amplasament, obiectivului de investiții „Construire Școala Gimnazială profesor Mihai Dumitriu”, Valea Lupului, cuprins în cadrul proiectului „Școli mai Sigure Incluzive și Sustenabile în România”, Program implementat de Guvernul României prin Ministerul Educației și Cercetării și Unitatea de Management de Proiect pentru Modernizarea Rețelei Școlare și Universitare cu sprijin financiar din partea Băncii Mondiale sub condiția autorizării lucrărilor de desființare și luarea măsurilor pentru asigurarea sănătății/securității elevilor și personalului angajat al unităților de învățământ preuniversitar de stat, s-a introdus în Lista de investiții 2025 a Comunei Valea Lupului, obiectivul „Demolare/desființare școala gimnaziala „Profesor Mihai Dumitriu” nr. cad.66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iasi”.

Contractul de finanțare încheiat cu Administrația Fondului de Mediu prin care se acorda o finanțare nerambursabilă de până la 997.761,79 lei pentru realizarea proiectului „Cresterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public în comuna Valea Lupului, județul Iasi”;

Contractul de finanțare încheiat cu Administrația Fondului de Mediu prin care se acorda o finanțare nerambursabilă de până la 999.459,28 lei pentru realizarea proiectului „Cresterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public în comuna Valea Lupului, județul Iasi Etapa a doua”;

Contractul de finanțare încheiat cu Ministerul Energiei, prin care se acorda o finanțare nerambursabilă din Fondul pentru modernizare, pentru implementarea proiectului intitulat „Capacități de producere energie din surse regenerabile de energie, pentru consum propriu, în comuna Valea Lupului, județul Iasi” prin care valoarea maximă asigurată din fondul pentru modernizare este de 1.300.444,09 lei.

Modernizarea infrastructurii rutiere din comuna prin implementarea proiectului „Reabilitare și modernizare drumuri afectate de calamități în anul 2021 în comuna Valea Lupului, județul Iasi” prin Programul Național de Investiții „Anghel Saligny”, și a proiectului „Reabilitare și modernizare drumuri afectate de calamități în anul 2021 în comuna Valea Lupului, județul Iasi” prin Programul Național de Construcții de Interes Public sau Social, Subprogramul „Lucrări în Prima Urgență” (C.N.I.);

Modernizarea infrastructurii rutiere din comuna ce se va realiza și prin implementarea proiectelor, din bugetul local: „Modernizarea strazilor Unirii, Bujor și Lalelor”, „Betonarea strazilor Margaritar, Trandafirilor și Stejar”, „Lucrări de modernizare strada Cireși”, „Amenajare treceri pieton”;

Având în vedere solicitarea înaintată de Serviciul de Ambulanță Județean Iasi cu privire la înființarea unei substații în comuna Valea Lupului, se introduce în Lista de investiții 2025, obiectivul „Substație ambulanță în comuna Valea Lupului, jud. Iasi”, proiect ce se va realiza din bugetul local.

Din bugetul local se va realiza proiectul „Amenajare parc str. Luminii”.

Din bugetul local se vor achiziționa: *motocosițoare, motoferastrau, sistem de purificare apă, totem, toaleta modulară.*

În temeiul prevederilor:

Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Fata de cele prezentate, **Compartiment achizitii publice si investitii** inainteaza spre dezbateri si aprobare prezentul proiect de hotarare, Consiliului Local al Comunei Valea Lupului.

COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE SI INVESTITII

Consilier achizitii publice, Lupu Emilia

Consilier achiziții publice, Haidau Radutu



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL VALEA LUPULUI
JUDEȚUL IAȘI

AVIZAT,
Secretar general UAT Valea Lupului
Potochina Agnes Ela

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 39 / 20.03.2025
HOTĂRÂREA NR. _____ / _____
privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei
Valea Lupului, județul Iași

Consiliul Local al Comunei Valea Lupului, județul Iași, întrunit în ședința ordinară din data de 26.03.2025

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr. 7400/19.03.2025 întocmit de inițiator, primarul Comunei Valea Lupului;

Raportul de specialitate cu privire la aprobarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2023 al Comunei Valea Lupului, județul Iași, nr. 7409/19.03.2025 întocmit de Compartimentul Achiziții Publice și Investiții din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Valea Lupului.

Prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Ordinul nr. 281/22.06.2016 al Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, pentru stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. 1 lit „a” din O.U.G. nr. 57 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Hotărăște:

Art. 1. Se aprobă Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei Valea Lupului, județul Iași conform anexelor care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul Comunei Valea Lupului, împreună cu compartimentele de specialitate vor urmări respectarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 3. Copii de pe prezenta hotărâre se vor comunica: Primarului Comunei Valea Lupului, Compartimentului Achiziții Publice și Investiții, Compartimentului Economic/Casierie și Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate.

INIȚIATOR,
Primar, Dulgheru Florin Liviu

COMUNA VALEA LUPULUI
Aleea Irisului nr. 8
Comuna Valea Lupului, Județul Iași
Tel: 0232.272590 Fax: 0232.277758
Nr. 7400 din data de 19.03.2025

REFERAT DE APROBARE

**la Proiectul privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025
al Comunei Valea Lupului, județul Iași**

Având în vedere,

Atribuțiile Consiliului Local Valea Lupului privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a Comunei Valea Lupului, județul Iași,

Ordinul nr. 281/22.06.2016 al Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, pentru stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;

Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Apreciez ca fiind necesară și oportună aprobarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea **Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei Valea Lupului, județul Iași.**

Primar,
Florin Liviu Dulgheru



COMUNA VALEA LUPULUI

Aleea Irisului nr. 8

Comuna Valea Lupului, Judetul Iași

Tel. 0232.272590, fax. 0232.277758

Nr. 7409 din data de 19.03.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotarare privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei Valea Lupului, judetul Iasi

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei Valea Lupului a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, prevederile H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, prevederile Ordinului nr. 281/22.06.2016 al Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, pentru stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale.

Programul Anual al Achizițiilor Publice al Comunei Valea Lupului pentru anul 2025 a fost întocmit în funcție de anticipările cu privire la posibilitățile de alocare de fonduri, respectiv din bugetul propriu al Comunei Valea Lupului în anul 2025, dar și de posibilitățile de atragere de fonduri nerambursabile.

Autoritatea contractantă are dreptul de a opera modificări sau completări pe parcursul anului 2025 în Programul anual al achizițiilor publice, care se vor aproba conform prevederilor legale în materie, și vor condiționate de asigurarea surselor de finanțare.

Estimând necesitățile obiective cu privire la achiziția de poduse, servicii și lucrări, gradul de prioritate al acestor necesități, Compartimentul achiziții publice și investiții înaintează spre analiză și aprobare **Programul anual al achizițiilor publice al Comunei Valea Lupului, județul Iași pentru anul 2025.**

Compartiment Achiziții publice și investiții,

Consilier achiziții publice, Lupu Emilia

Consilier achiziții publice, Haidau Radutu

COMUNA VALEA LUPULUI

HCL / 26.03.2025

Aprobat,

Ordonator principal de credite,

Primar, Duigheru Florin Liviu

PROIECT

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE PENTRU ANUL 2025

Proiecte finanțate din fonduri nerambursabile

„CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A INFRASTRUCTURII DE ILUMINAT PUBLIC ÎN COMUNA VALEA LUPULUI, JUDEȚUL IAȘI “

Programul privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public – Agentia Fondului pentru Mediu

Nr. Crt.	Obiectul achizitiei	Cod CPV	Valoarea estimata Lei, fara TVA	Sursa de finantare	Procedura stabilită/instrum ente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru incepere proceduri	Data estimată pentru finalizare procedură	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire Online/Offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Informare si publicitate pentru obiectivul „Creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public în comuna Valea Lupului, județul Iași “	34928471-0	5000	AFM / Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	Online	Haidău Răduțu Lupu Emilia

COMUNA VALEA LUPULUI

HCL _____ / 26.03.2025

Aprobat,

Ordonator principal de credite,

Primar, Dulgheru Floyin Liviu

PROIECT

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE PENTRU ANUL 2025

Proiecte finanțate din fonduri nerambursabile

„CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A INFRASTRUCTURII DE ILUMINAT PUBLIC ÎN COMUNA VALEA LUPULUI, JUDEȚUL IASI, ETAPA A DOUA

Programul privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public – Agenția Fondului pentru Mediu

Nr. Crt.	Obiectul achiziției	Cod CPV	Valoarea estimată Lei, fara TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru începere proceduri	Data estimată pentru finalizare procedură	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire Online/Offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Execuție lucrări pentru obiectivul „Creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public în comuna Valea Lupului, județul Iasi, etapa a doua”	45316110-9	798.734,69	AFM / Buget local	Achiziție directă	Martie	Decembrie	Online	Haidău Răduțu
2	Servicii dirigenție de santier pentru obiectivul „Creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public în comuna Valea Lupului, județul Iasi etapa a doua”	71520000-9	10.000	AFM / Buget local	Achiziție directă	Martie	Decembrie	Online	Lupu Emilia Haidău Răduțu
3	Informare și publicitate	34928471-0	5.000	AFM / Buget local	Achiziție directă	Martie	Decembrie	Online	Haidău Răduțu Lupu Emilia

COMUNA VALEA LUPULUI

HCL / 26.03.2025

Aprobat

Ordonator principal de credite,

Primar, Duigheru Florin/Liviu

PROIECT

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE PENTRU ANUL 2025

Proiecte finanțate din fonduri nerambursabile

Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public, în comuna Valea Lupului, județul Iași (PNRR C10 – Fondul Local)

Nr. Crt.	Obiectul achiziției	Cod CPV	Valoarea estimată	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru începere proceduri	Data estimată pentru finalizare procedură	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Servicii publicitate "Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași	79341000-6	2.250 Lei, fara TVA	Buget local	Achiziție directă	Martie	Decembrie	Online/Offline Online	Haidău Răduțu Lupu Emilia

COMUNA VALEA LUPULUI		Aprobat	
HCL _____ / 26.03.2025	Ordonator principal de credite,		
PROIECT			
PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE PENTRU ANUL 2025			

Proiecte finanțate din fonduri nerambursabile

CAPACITATI DE PRODUCERE ENERGIE DIN SURSE REGENERABILE DE ENERGIE, PENTRU CONSUM PROPRIU, IN COMUNA VALEA LUPULUI, JUDETUL IASI

Ministerul Energiei – Fondul pentru modernizare

Nr. Crt.	Obiectul achizitiei	Cod CPV	Valoarea estimata Lei, fara TVA	Sursa de finantare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru începere proceduri	Data estimată pentru finalizare procedură	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire Online/Offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1.	Servicii Informare si publicitate pentru proiectul „Capacitati de producere energie din surse regenerabile de energie, pentru consum propriu, in comuna Valea Lupului, judetul Iasi”	34928471-0	10.000	M.E.	Achizitie directa	Martie	Decembrie	Online	Haidău Răduțu Lupu Emilia

COMUNA VALEA LUPULUI

HCL / 26.03.2025

Aprobat,

Ordonator principal de credite,

Primar, Dulgheru Florin Liviu

PROIECT

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE PENTRU ANUL 2024

Proiecte finanțate din fonduri nerambursabile

Construire scoala verde in comuna Valea Lupului, judetul Iasi (PNRR C15 – EDUCATIE)

Nr. Crt.	Obiectul achizitiei	Cod CPV	Valoarea estimata Lei, fara TVA	Sursa de finantare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru începere proceduri	Data estimată pentru finalizare procedură	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire Online/Offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
	Servicii de informare si publicitate	79341000-6	45.000	Buget local	Achiziție directă	Martie	Decembrie	Online	Haidău Răduțu Lupu Emilia

COMUNA VALEA LUPULUI

HCL /26.03.2025

Aprobat

Ordonator principal de credite,

Primar, Dulgheru Florin Liviu

PROIECT

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE PENTRU ANUL 2025

ANEXA – ACHIZITIILE DIRECTE

Obiectul achizitiei directe	Cod CPV	Valoare estimata /Lei fara TVA	Sursa de finantare	Data estimata pentru initiere	Data estimata a finalizarii achizitiei
Registre/registre contabile, formulare, hartie, carton					
Hartie pentru fotocopiatoare	30197642-8	25.000	Buget local	Martie	Decembrie
Accesorii de birou	30192121-5 30192123-9 30192130-1 30192150-7 30192153-8 30192160-0 30192126-0 30192134-9 30192133-2		Buget local	Martie	Decembrie
Plicuri	30199230-1	3.000	Buget local	Martie	Decembrie
Role POS	30145100-9	500	Buget local	Martie	Decembrie
Toner pentru imprimanta/copiator	30125110-5	25.000	Buget local	Martie	Decembrie
Harti de cadastru	22114310-8	500	Buget local	Martie	Decembrie
Dosare	22852000-7	3.000	Buget local	Martie	Decembrie
Formulare tipizate	22820000-4	2.000	Buget local	Martie	Decembrie
Registre	22810000-1	1.000	Buget local	Martie	Decembrie
Suport dosare	22853000-4	3.000	Buget local	Martie	Decembrie
Produce de curatenie					
Produce de curatenie	39831240-0	25.000	Buget local	Martie	Decembrie
Dezinfectanti suprafete /maini	24455000-8	1.000	Buget local	Martie	Decembrie
Echipament si accesorii pentru computer					
Sursa UPC / acumulatori UPC	30237200-1	10.000	Buget local	Martie	Decembrie
Piese si accesorii pentru computere	30237000-9	25.000	Buget local	Martie	Decembrie
Material de constructii si articole conexe, materiale de intretinere rutiera, echipamente si consumabile electrice					

Beton		44114000-2	100.000	Buget local	Martie	Decembrie
Ciment		4411200-3	5.000	Buget local	Martie	Decembrie
Mixturi asfaltice		44113620-7	10.000	Buget local	Martie	Decembrie
Bitum asfaltic		44114100-3	20.000	Buget local	Martie	Decembrie
Pavele beton, borduri, pavele din cauciuc		44113120-2 33682000-4	270.000	Buget local	Martie	Decembrie
Indicatoare rutiere/ console/ placute pentru adrese/ placute indicatoare/ Sageti indicatoare/Bariere rutiere/Oglinzi rutiere/ Limitatoare de viteza/ stalpi zincati pentru indicatoare/		3492200-9 44423460-3 34928470-3 44423460-3 44423450-0 38571000-8 4523280-5 44163100-1 34992100-8	270.000	Buget local	Martie	Decembrie
Sare industriala pentru deszapezire		34927100-2	200.000	Buget local	Martie	Decembrie
Transport sare		60100000-9	30.000	Buget local	Martie	Decembrie
Clorura de calciu pentru deszapezire		24312120-1	50.000	Buget local	Martie	Decembrie
Pietris, piatra concasata si agregate		14210000-6 14212300-3	150.000	Buget local	Martie	Decembrie
Nisip natural		14211100-4	30.000	Buget local	Martie	Decembrie
	Piese si accesorii auto/utilaje, lubrifianti					
Alte piese de schimb mecanice, exceptand motoarele. Piese pentru masini						
Pneuri		34320000-6 42124000-4	70.000	Buget local	Martie	Decembrie
Preparate lubrifiante (ulei, lichid de frana,etc)		34350000-5	20.000	Buget local	Martie	Decembrie
Vignete de automobile		09211100-2	30.000	Buget local	Martie	Decembrie
	Combustibil	22453000-0	3.000	Buget local	Martie	Decembrie
Combustibil						
	Articole, ustensile	09132000-3 09134200-9	270.000	Buget local	Martie	Decembrie
Plasa /teava gard						
Lopeti, greble, furci, cazmale,		44111000-1	100.000	Buget local	Martie	Decembrie
Electrozi		16160000-4	3.000	Buget local	Martie	Decembrie
Suruburi si bolturi		44315200-3	800	Buget local	Martie	Decembrie
Cuie, sarma		44531510-9	1.000	Buget local	Martie	Decembrie
Vopsele si materiale de acoperire a peretilor, gardurilor		44192200-4	600	Buget local	Martie	Decembrie
Echiptamente de iluminat stradal		44111400-5	1.000	Buget local	Martie	Decembrie
Steaguri		31500000-1 31230000-7	200.000	Buget local	Martie	Decembrie
		35821000-5	5.000	Buget local	Martie	Decembrie

SVSU													
Saci rafie pentru situatii de urgenta													
Extinctoare		18937000-6			100		Buget local		Martie				Decembrie
L.antierna frontala pentru situatii de urgenta		35111300-8	35111320-4		3.000		Buget local		Martie				Decembrie
Targa pentru situatii de urgenta		31527210-1			600		Buget local		Martie				Decembrie
Distribuitoare B-CBC		33192160-1			200		Buget local		Martie				Decembrie
Cordita de salvare		35111000-5			1.000		Buget local		Martie				Decembrie
Bobina pentru cablu		39525700-5			500		Buget local		Martie				Decembrie
Teava de refulare tip C		31224810-3			500		Buget local		Martie				Decembrie
Furtun de refulare tip B		35111000-5			1500		Buget local		Martie				Decembrie
Furtun tip C		35111000-5			3000		Buget local		Martie				Decembrie
Butelie de rezerva pentru aer comprimat		44165100-5			700		Buget local		Martie				Decembrie
Camere video		35111100-6			2.000		Buget local		Martie				Decembrie
		32323500-8			4.500		Buget local		Martie				Decembrie
Echipamente de lucru													
Imbracaminte si incaltaminte de lucru pentru muncitori		18100000-0	18140000-2		20.000		Buget local		Martie				Decembrie
Vesta reflectorizanta		35113440-5			500		Buget local		Martie				Decembrie
Servicii													
Servicii RSVTI /ISCIR locuri de joaca		71631000-0	71356200-0		70.000		Buget local		Martie				Decembrie
Servicii neutralizare a deseurilor de origine animala de pe aria administrativa a comunei		85200000-1			2.000		Buget local		Martie				Decembrie
Servicii de verificare si reparare a echipamentelor de stingere a incendiilor		50413200-5	44482000-2		10.000		Buget local		Martie				Decembrie
Servicii sterilizare caini fara stapan		85200000-1			20.000		Buget local		Martie				Decembrie
Servicii de legatorie arhivare, indosariere		79995100-6			270.000		Buget local		Martie				Decembrie
Servicii in domeniul sanatatii si securitatii in munca, protectie civila, situatii de urgenta, medicina muncii dosarul unitatii SSM		71317210-8			25.000		Buget local		Martie				Decembrie
Servicii de pază si protectie		79713000-5			270.000		Buget local		Martie				Decembrie
ITP autovehicule		1631000-0			10.000		Buget local		Martie				Decembrie
Servicii de asigurare contra accidentelor-voluntari situatii de urgenta		66512000-2			6.000		Buget local		Martie				Decembrie
Servicii de asigurare de raspundere civila auto		66516100-1			40.000		Buget local		Martie				Decembrie
Servicii de audit		79200000-6			50.000		Buget local		Martie				Decembrie
Servicii de cadastru – intabulare		71354300-7			270.000		Buget local		Martie				Decembrie

Servicii de evaluare /expertizare bunuri	79419000-4, 71319000-7	30.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii juridice	7910000-5	50.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii de desapezire	90620000-9	270.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii de furnizare energie electrica/ gaz metan	71314100-3	250.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii de perfectionare a personalului (asistenti personali/svsu)	74543000-7 80330000-8	5.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii de preluare/transmitere apelurilor telefonice fixe, mobile, internet	64211000-8 64212000-5	45.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii IT: reparatii, consultanta, dezvoltare de software, asistenta, domeniu, web hosting, inchiriere xerox (SCIM, legislatie, servicii informatice profesionale, etc.)	72000000-5 79521000-2	50.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii bancare – Servicii de incasare a impozitelor și taxelor locale, precum și a altor venituri ale bugetului local al utilizând cardul bancar, ghiseu unic	66110000-4	15.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii de monitorizare auto GPS	42961300-3	3.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii postale si de curierat rapid	64100000-7	45.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii reparatii auto, utilaje	50112000-3	25.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii furnizare apa/canal		15.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii de reparare si de intretinere a echipamentelor video (Servicii de mentenanta sisteme de supraveghere video) sediu primarie – sala sport scoala	50343000-1	25.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii de intretinere si servicii sistem antiinfractie					
Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma	50610000-4	2.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii de inchiriere utilaje	79711000-1	3.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii de dezinfectie si de dezinsectie	45500000-2	270.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii de igienizare aparat de aer conditionat	90921000-9	80.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii copiere documentatii	45331220-4	5.000	Buget local	Martie	Decembrie
Control acces sediu primarie	79521000-2	1.500	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii notariale	42961100-1	9.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii interpretariat limbaj mimico gestual	79140000-7	5.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii – taxe OCPI	85311200-4	5.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii publicitare si promovare	71354300-7	2.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii consultanta achizitii publice	79341000-6 79342200-5	80.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii furnizare date societati	79418000-7	100.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii de tiparire si de livrare vouchere de vacanta/fichete de vacanta	72319000-4	5.000	Buget local	Martie	Decembrie
Delegare a gestiunii serviciului de iluminat public in comuna Valea Lupului, judetul Iasi	79823000-9	0,01	Buget local	Martie	Decembrie
	50232100-1	270.000	Buget local	Martie	Decembrie

Reparatii strazi	45453000-7	270.000	Buget local	Martie	Decembrie
Alte achizitii					
Costume populare	1840000-3	150.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii coregrafice	92340000-6	42.000	Buget local	Martie	Decembrie
Saci personalizati si panglica	19640000-4	40.000	Buget local	Martie	Decembrie
Abonament Monitorul Oficial, Monitorul Oficial Local	22211100-3	5.000	Buget local	Martie	Decembrie
Ornamente stradale pentru sarbatorile de iarna	39298900-6	150.000	Buget local	Martie	Decembrie
Decoratiuni sarbatori de iarna	39298500-2	100.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii intocmire Analiza de risc la securitate fizica	71317000-3	10.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii divertisment (Daini si obiceiuri)	79952000-2	100.000	Buget local	Martie	Decembrie
Filte pentru apa (rezerva)	42912330-4	2.500	Buget local	Martie	Decembrie
Arbori, arbusti	03545200-3	50.000	Buget local	Martie	Decembrie
Containere pentru textile	34928480-6	20.000	Buget local	Martie	Decembrie
Investitii					
Sistem purificare apa	42912330-4	12.000	Buget local	Martie	Decembrie
Totem	31523000-8	60.000	Buget local	Martie	Decembrie
Motocicloare	16320000-4	5.000	Buget local	Martie	Decembrie
Motoferastru	16600000-1	5.000	Buget local	Martie	Decembrie
Toaleta modulara	45215500-2	63.025	Buget local	Martie	Decembrie
Achizitie documentatii tehnice si lucrari pentru obiectivul "Racorduri utilitati"	79930000-2	336.134	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii consultanta accesare fonduri nerambursabile	79400000-8	84.033	Buget local	Martie	Decembrie
Documentatii tehnice, avize, expertize tehnice	71322000-1	294.117	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii proiectare si executie lucrari pentru proiectul "Substatie ambulanta in comuna Valea Lupului, judetul Iasi"	71319000-7	615.966	Buget local	Martie	Decembrie
Achizitie lucrari pentru proiectul "Demolare/desfiintare scoala gimnaziala "Profesor Mihai Dumitriu" nr. cad. 66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iasi"	71322000-1	898.000	Buget local	Martie	Decembrie
Servicii dirigentie de santier pentru proiectul "Demolare/desfiintare scoala gimnaziala "Profesor Mihai Dumitriu" nr. cad. 66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iasi"	45111100-9	15.000	Buget local	Martie	Decembrie

CONSILIUL LOCAL VALEA LUPULUI
JUDETUL IASI

AVIZAT ,

Secretar general UAT Valea Lupului

Potochina Agnes Ela

PROIECT DE HOTARARE nr. 35/1803 2025

Privind aprobarea bugetului local al comunei Valea Lupului pentru anul 2025

Consiliul local al comunei Valea Lupului intrunit in sedinta ordinara din data de 26.03.2025

Avand in vedere :

- Raport de specialitate nr. 7274/1803 2025 intocmit de Compartimentul economic / casierie al primariei ;

-Referatul de aprobare al primarului comunei Valea Lupului în calitate de inițiator, înregistrat cu nr. 7275/1803 2025, de avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local;

În baza Legii nr. 9/10.02.2025 a bugetului de stat pe anul 2025;

În conformitate cu Legii 273/2006 - privind finanțele publice locale ;

În temeiul art. 196 , alin. 1 lit. „a” din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTARASTE :

Art.1 (1) Aproba bugetul de venituri si cheltuieli al comunei Valea Lupului pe anul 2025,sursa A conform anexei nr 1.

(2) Se aproba includerea ulterior in bugetul initial a sumelor repartizate de catre Consiliul Judetean Iasi pentru anul 2025 pentru sustinerea programelor de dezvoltare locala precum si pentru achitarea arieratelor provenite din neplata cheltuielilor de functionare si /sau capital .

(3) Aproba bugetul de venituri si cheltuieli al comunei Valea Lupului pe anul 2025,sursa E conform anexei nr 2.

(4) Aproba bugetul de venituri si cheltuieli al comunei Valea Lupului pe anul 2025,sursa C conform anexei nr 3

Art. 2 Aproba utilizarea sumei de 400 mii lei din excedentul bugetului local pe anul 2024 , pentru finanțarea următoarelor obiective de investiții :

-Construire Scoala Verde in Comuna Valea Lupului ,judetul Iasi ;

Art.3 Prezenta hotarare se va comunica :Institutiei Prefectului judetului Iasi ,Primarului Comunei ,Compartimentului economic/casierie, DGFP IASI .

Initiator proiect ,

Primar, Dulgheru Florin Liviu

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned below the name of the initiator.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IASI
COMUNA VALEA LUPULUI

Cod de identificare fiscală: 16384625
, e-mail: primaria_valealupului@yahoo.com
Aleea Irisului nr 8 ,comuna Valea Lupului , cod poștal: 707410, Tel: 0232272590; Fax : 0232277758

Nr. 7274 / 18.03.2025 ,

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al comunei Valea Lupului pe anul 2025

NECESITATEA SI OPORTUNITATEA

In conformitate cu art 39 alin 6 din Legea 273/2006 a finantelor publice locale cu modificarile si completarile ulterioare proiectul de buget local se aproba de autoritatile deliberative in termen de 45 zile de la data publicarii Legii bugetului de stat in Monitorul Oficial.

Legea bugetara anuala stabileste structura veniturilor si destinatia cheltuielilor bugetelor locale ,regimul acestora precu si responsabilitatile institutiilor publice implicate in procesul de executie al acestora ,iar legea 273/2006 stabileste principiile ,cadrul general si procedurile privind formarea ,administrarea ,angajarea si utilizarea fondurilor publice locale precum si responsabilitatile autoritatilor administratiei publice locale .

LEGALITATEA

Sustinerea din punct de vedere legal este fundamentata conform urmatoarelor prevederi:

-adresa nr 30264/12.03.2025. emisa de DGFP IASI privind repartizarea pe trimestre a sumelor defalcate din TVA pentru bugetele locale (indicator 11.02.02).

-adresa nr emisa de Consiliul Judetean Iasi privind alocarea sumei repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean Iasi (indicator 04.02.05).

- adresa nr 4604/20.02.2025 emisa de DGFP Iasi prin care ni se comunica sumele defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor ,oraselor si municipiilor aprobate prin Legea bugetului de stat nr 09/10.02.2025 ,a bugetului de stat pe anul 2025 si repartizate prin Decizia nr 206/20.02.2025.2024. a Directorului general al DGFP Iasi .

-adresa nr 4523/19.02.2025. prin care ni se comunica cotele si sumele din impozitul pe venit si sumele defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale ,pentru anul 2025 si estimarile pentru anii 2026-2028 in baza Deciziei nr 185/18.02.2025. a Directorului general al DGFP Iasi .

-- adresa 4724/20.02.2025 emisa de DGFP Iasi prin care ni se comunica sumele defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor invatamantului particular in anul 2025 si estimarile pentru anii 2026-2028 aprobate prin Legea bugetului de stat nr 09/10.02.2025, si repartizate prin Decizia nr 205/20.02.2025. a Directorului general al DGFP Iasi .

-Legea bugetului de stat pe anul 2025, Legea nr 9/10.02.2025;

I .Veniturile bugetului local estimate pe anul 2025 in suma de 100.963,95 mii lei se compun din :

-veniturile proprii prognozate a se incasa in cursul anului 2025 sunt la nivelul veniturilor realizate in anul 2025 si sunt in valoare de17.140,62 mii lei ;

-cote defalcate din impozitul pe venit (**cod indicator 04.02.01**)10.515 mii lei;

- sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale (**cod indicator 04.02.04**).....1.834 mii lei;

-sume repartizate din fondul la dispozitia Consiliului Judetean Iasi (**cod indicator 04.02.05**)..... lei ;

-sume defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor , oraselor (**cod indicator 11.02.02**) 7.099 mii lei

- sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor (**cod indicator 11.02.06**)710 mii lei;

-transferuri voluntare(CJ Teren de sport) 241,44 mii lei

- sume defalcate din TVA pentru finantarea invatamantului particular si a celui confesional (**cod indicator 11.02.09**)1.174 mii lei;

-subventii (anghel Saligny, PNRR, AFM ,FEADR,aj incalzire).....62.249,89 mii lei;

II. Cheltuielile bugetului local au fost estimate la suma de 101363,95 mii lei dezechilibrate fata de venituri cu suma de 400 mii lei din excedentul bugetului local de la

sfarsitul anului 2024 ,excedent in cuantum de 16.579,84 mii lei alocati pentru urmatoarele obiective de investitii :

- Construire scoala verde in comuna Valea Lupului JUD Iasi ;

Proiectul de buget cuprinde toate categoriile de cheltuieli pe capitole si clasificatie bugetara ,corelate strans cu posibilitatea de incasare a veniturilor bugetului local si structurate pe cele doua sectiuni de functionare si dezvoltare .Sectiunea de functionare cuprinde cheltuieli de personal ,de bunuri si servicii ,subventii ,asistenta sociala si alte cheltuieli iar sectiunea de dezvoltare cuprinde cheltuieli de capital (investitii)ale bugetului local .

Capitolul 51.02 Autoritati publice si actiuni externe sumele propuse sunt :

- cheltuieli de personal 4.009,40 mii lei
- bunuri si servicii3.286 mii lei
- asociatii si fundatii1.154 mii lei
- investitii..... 3559,92 mii lei (se regasesc pe Lista obiectivelor de investitii pe anul 2025)

Capitolul 54.02 Alte servicii publice generale in sume de 40 mii lei ce reprezinta fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale ;

Capitolul 55.02 Tranzactii privind datoria public si imprumuri in suma de 1.150 mii lei ce reprezinta dobanzile aferente creditelor contractate in anul 2022 si 2024.

Capitolul 61.02 Aparare ordine publica su siguranta nationala suma de 12 mii lei pentru buna desfasurare a compartimentului S.V.S.U din cadrul primariei .

Capitolul 65.02 Invatamant cuprinde urmatoarele titluri :

- cheltuieli de personal (transport).....165 mii lei
- bunuri si servicii2.722 mii lei
- drepturi aferente copiilor cu cerinte educationale special252 mii lei
- tichete gradinita13 mii lei
- finatarea invatamantului particular1.174 mii lei

-abonamente elevi818 mii lei
-investitii58.259,32 mii lei (se regasesc pe
Lista obiectivelor de investitii pe anul 2025);

Capitolul 66.02 Sanatate cuprinde urmatoarele sume propuse:

-investitii733 mii lei (se regasesc pe Lista
obiectivelor de investitii pe anul 2025);

Capitolul 67.02 Cultura recreere si religie cuprinde urmatoarele sume propuse ;

-asociatii si fundatii :
-sport260,25 mii lei
-sustinerae cultelor 430 mii lei ;
- investitii..... 103 mii lei (se regasesc pe Lista obiectivelor de
investitii pe anul 2025)

Capitolul 68.02 Asistenta sociala sumele propusa pentru acest capitol sunt :

-salarii asistenti personali2.258 mii lei
- indemnizatii acordate persoanelor cu handicap grav acordate in baza legii 448/2006.....3.100
mii lei
-contributie la fondul de handicap64,80 mii lei.

Capitolul 70 .02 Locuinte ,servicii de dezvoltare publica :

-cheltuieli de personal1.270,12 mii lei ;
-bunuri si servicii1.583 mii lei ;
-contributie la fondul de handicap31,20 mii lei.
-investitii.....4.125,75mii lei (se regasesc pe Lista obiectivelor de investitii pe
anul 2025);

Capitolul 74 .02 Protectia mediului sumele propuse pentru acest capitol sunt:

-bunuri si servicii (salubritate).....4.649,58 mii lei

-alte transferuri in cuantum de **73,85 mii lei** ce reprezinta cofinantarea aferenta anului 2025 pentru "Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata din judetul Iasi in perioada 2014-2020, aprobata prin HCL 186/23.11.2023.

Capitolul 84 .02 Transporturi ;

-bunuri si servicii1.552,72 mii lei

-investitii11.819,73lei (se regasesc pe Lista obiectivelor de investitii pe anul 2025)

Pentru sectiunea de dezvoltare cheltuielile propuse a se efectua in anul 2025 sunt prezentate pe capitole si surse de finantare conform Listei obiectivelor de investitii pe anul 2025 .

Cheltuielile bugetare reprezinta limite maxime ce nu pot fi depasite , in baza lor vor putea fi angajate ,ordonantate si efectuate angajamente bugetare si legale ,precum si plati .

Consideram ca proiectul de hotarare a fost intocmit in conformitate cu prevederile legale in vigoare ,fapt pentru care propunem aprobarea lui in forma prezentata ,conform anexei la proiect.

CONTABIL,

CORDUN CATALINA





ROMÂNIA
JUDEȚUL IASI
COMUNA VALEA LUPULUI

Cod de identificare fiscală: 16384625
, e-mail: primaria_valealupului@yahoo.com
Aleea Irisului nr 8 ,comuna Valea Lupului , cod poștal: 707410, Tel: 0232272590; Fax : 0232277758

Nr. 7275/18.03.2025

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotarare privind aprobarea bugetului local al comunei Valea Lupului pentru anul 2025

Pentru inițierea proiectului de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Valea Lupului pe anul 2025, am luat la cunoștință și am analizat în profunzime posibilitățile de incasare a veniturilor la bugetul local precum și gestionarea exigentă a cheltuielilor, unde am pus accent pe asigurarea cheltuielilor de strictă necesitate cum sunt: cheltuielile de personal, cofinanțări proiecte cât și finanțarea obiectivelor de investiții în continuare. De asemenea, am ținut cont de raportul de specialitate nr. 7274/18.03.2025 al contabilului institutiei , prin care se propun prevederile bugetare pentru anul 2025. Fata de cele prezentate mai sus, propun aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al comunei Valea Lupului pe anul 2025.

Invoc în susținerea propunerii mele Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ ,art 129, alin.(1) și alin.(2) lit.b), coroborat cu alin.(4),lit.a), art.139 alin.(3), tit. a) si art.196 alin.(1), lit.a)și Legea nr.273/2006 privind finantatele publice locale, cu modificările si completările ulterioare.

Primar,

Dulgheru Florin Liviu



MINISTERUL FINANTELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE IAȘI
ACTIVITATEA DE TREZORERIE ȘI CONTABILITATE PUBLICĂ



Nr.30264 /12.03.2025

CĂTRE:
Comuna VALEA LUPULUI

În conformitate cu prevederile art. 50 din Legea privind finanțele publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Finanțelor a comunicat prin adresa nr.533305/06.03.2025, repartizarea pe trimestre a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru bugetele locale, alocate județului Iași prin Legea nr. 9/10.02.2025, a bugetului de stat pe anul 2025.

Sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat și cotele defalcate din impozitul pe venit, alocate pentru bugetul anului 2025, au fost repartizate pe trimestre astfel:

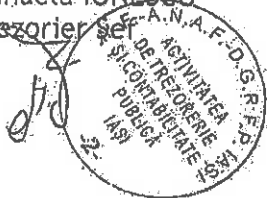
DENUMIRE INDICATOR	Prevederi 2025	Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
I.Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, cod.11.02.02, din care pentru:	7.099,00	2.081,00	2.043,00	1.526,00	1.449,00
1.Finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat - cheltuieli prevăzute la art.139 alin.2 lit.b)-c) din Legea învățământului preuniversitar nr 198 2023, cu modificările ulterioare- cod indicator 65.02.20	1.763	531	443	443	346
2.Finanțarea transportului elevilor - cod indicator 65.02.57.02.02	818	240	240	170	168
3.Finanțarea drepturilor asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav sau a indemnizațiilor lunare - cod indicator 68.02.05	4.253	1.244	1.294	847	868
4.Finanțarea căminelor pentru persoane vârstnice, a indemnizației îngrijitorilor informal și a centrelor de asistență socială pentru persoane adulte cu handicap	0	0	0	0	0
5.Finanțarea stimulentei educaționale, sub formă de tichete sociale acordate copiilor din familii defavorizate în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar - cod indicator 65.02.50 - 57.02.03	13	3	3	3	4
6.Finanțarea drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă - cod indicator 65.02.57.02.01	252	63	63	63	63
7.Finanțarea cheltuielilor de funcționare ale unitatilor de îngrijire la domiciliu a persoanelor varstnice	0	0	0	0	0

Adresa: Str. Anastasie PANU, Nr. 26, C.P. 700025
Mun. Iași, Jud. Iași
Tel: +40 232 255 980
Fax: +40 232 213 338
E-mail: registratura.general@anaf.ro
www.anaf.ro

103. Finanțarea centrelor de zi licențiate, destinate prevenirii separării copilului de familie	0	0	0	0	0
II.Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, cod.11.02.06.	710	284	213	142	71 ✓
III. Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea învățământului particular și confesional, acreditate, cod.11.02.09.	1.174	298	293	289	294 ✓
1.Salarii, sporuri, indemnizații și alte drepturi salariale în bani stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora	1085	271	271	271	272 ✓
2.Finanțarea cheltuielilor cu bunuri și servicii pentru întreținerea curentă a unităților de învățământ particular și confesional, acreditate	89	27	22	18	22 ✓
3.Finanțarea drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă	0	0	0	0	0
4.Finanțarea burselor prevazute la art.108 alin. (15) din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare	0	0	0	0	0
IV.Sume din cote defalcate din impozitul pe venit, cod 04.02.04.	1.834	459	459	458	458 ✓

Pentru repartizarea pe trimestre a cotelor din impozitul pe venit, alocate în baza art. 32 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale (cod indicator 04.02.01), recomandăm să nu fie depășită ponderea de 25% pe trimestru, având în vedere evoluția încasărilor din anii precedenți.

Carmen Mihaela IONESCU
Trezorier șef



Anton DOBOȘ
Șef Serviciu Sinteza și Asistența
Elaborării și Execuției Bugetelor Locale

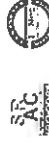
Înlocuitor,
Irina-Ioana PĂIUȘ-HUȘMAN
Inspector superior



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



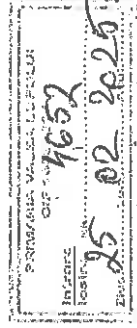
Direcția Economică
Serviciul Buget



Nr. 8551/24.02.2025

Nr. de exemplare: 2
Exemplar nr. 1

Către,
COMUNA VALEA LUPULUI,



Urmare Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 103/24.02.2025, privind repartizarea estimărilor pentru anii 2026-2028 pe unitățile administrativ-teritoriale din județul Iași a sumelor corespunzătoare cotei de 6% din impozitul pe venit estimat a fi încasat la bugetul de stat și a sumelor reprezentând procentul de 20% din cotele și sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru echilibrarea bugetelor locale, conform Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, vă transmitem următoarele, vă transmitem următoarele:

Repartizarea estimărilor pentru anii 2026-2028 corespunzătoare cotei de 6% din impozitul pe venit estimat a fi încasat la bugetul de stat pentru susținerea programelor de dezvoltare locală, pentru susținerea programelor de infrastructură care necesită cofinanțare locală, precum și pentru cheltuielile de funcționare, pe care unitățile administrativ-teritoriale din județul Iași, în mod justificat, nu le pot finanța din veniturile proprii, inclusiv din impozitul pe venit și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, precum și repartizarea estimărilor pentru anii 2026-2028 reprezentând procentul de 20% din cotele și sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, pentru achitarea arieratelor provenite din neplata cheltuielilor de funcționare și/sau de capital, în ordinea cronologică a vechimii arieratelor, pentru susținerea programelor de dezvoltare locală și pentru susținerea proiectelor de infrastructură care necesită cofinanțare locală, astfel:

Estimări ani 2026-2028

mii lei

Indicatori	TOTAL, din care:	din care:			Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale (cod indicator 11.02.06)	Cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale (cod indicator 04.02.04)
		Sume repartizate din cota de 6% din impozitul pe venit estimat a fi încasat la bugetul de stat, la nivelul fiecărei unități administrativ - teritoriale, reprezentând fond la dispoziția consiliului județean, din care:	Sume repartizate din Fondul la dispoziția Consiliului Județean Iași (cod indicator 04.02.05)	Suma repartizate din cota de 20% din cotele și sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, din care:		
		394	394	238	104	134
		405	405	247	109	138
		414	414	256	115	141
Estimări an 2026	632	394	394	238	104	134
Estimări an 2027	652	405	405	247	109	138
Estimări an 2028	670	414	414	256	115	141

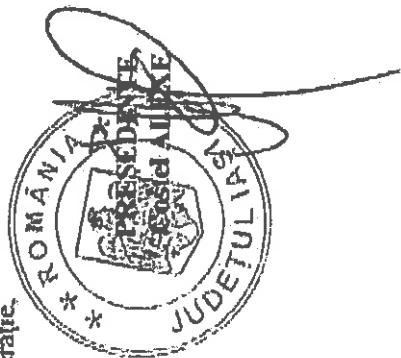
Precizăm faptul că, potrivit prevederilor art. 23 alin (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare:

„Ordonatorii de credite au obligația de a angaja și de a utiliza creditele bugetare numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituțiilor publice respective și cu respectarea dispozițiilor legale”.

Responsabilitatea pentru gestionarea eficientă, potrivit destinațiilor aprobate și în conformitate cu prevederile legale a fondurilor repartizate potrivit Hotărârii Consiliului Județean Iași nr. 103/24.02.2025, revine fiecărei unități administrativ-teritoriale din județul Iași.

Estimările pentru anii 2026-2028, cuprinse în anexe, au potrivit prevederilor legale, caracter orientativ și nu vor face obiectul autorizării pentru anii bugetari respectivi.

Cu considerație,



Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solicitarea înscrisului.

DIRECTOR EXECUTIV,

Elena ARVINTE

Îmi asum în totalitate responsabilitatea corectitudinii și legalității, în solicitarea înscrisului.

ȘEF SERVICIULUI BUGET,

Elena-Adriana MĂRGĂRINT

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial.

Ana Maria Pascal

DIPLAȘCULUI BUGETULUI JUDEȚULUI VASLUI - dar exonerat de răspundere

DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE IAȘI
 ACTIVITATEA DE TREZORERIE ȘI CONTABILITATE PUBLICĂ
 SERVICIUL SINTETA ȘI ASISTENȚA ELABORĂRII ȘI EXECUȚIEI BUGETELOR LOCALE
 Nr. 4604 /20.02.2025

CĂTRE: Comuna VALEA LUPULUI

Vă comunicăm sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, aprobate prin Legea nr. 9/10.02.2025, a bugetului de stat pe anul 2025, repartizate prin Decizia nr.206 /20.02.2025 a Directorului general al D.G.R.F.P. Iași:

-mii lei-

Nr. crt.	INDICATOR	PROGRAM 2025	ESTIMĂRI 2026	ESTIMĂRI 2027	ESTIMĂRI 2028
1.	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor - TOTAL 110202, din care pentru:	7.099,00 ✓	7.350 ✓	7.552 ✓	7.769 ✓
1.	Finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat - cheltuieli prevăzute la art.139 alin.2 lit.b)-c) din Legea învățământului preuniversitar nr 198 2023, cu modificările ulterioare- cod indicator 65.02.20:	1.763	1.821	1.816	1.816 - 5000 ✓
2.	Finanțarea drepturilor asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav sau indemnizațiile lunare - cod indicator 68.02.05	4.253	4.393	4.525	4.661 ✓
3.	Finanțarea stimulentei educațional, sub formă de tichete sociale acordate copiilor din familii defavorizate în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar - cod indicator 65.02.50-57.02.03	13	14	14	14 ✓
4.	Finanțarea drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă - cod indicator 65.02.57.02.01	252	260	268	276 - 5000 ✓
5.	Finanțarea căminelor pentru persoane vârstnice, a indemnizației îngrijitorilor informali și a centrelor de asistență socială pentru persoane adulte cu handicap	0	0	0	0
6.	Finanțarea cheltuielilor de funcționare ale unitatilor de îngrijire la domiciliu a persoanelor varstnice	0	0	0	0
7.	Finanțarea transportului elevilor - cod indicator 65.02.57.02.02:	818	862	929	1002 ✓
8.	Finanțarea centrelor de zi licențiate, destinate prevenirii separării copilului de familie	0	0	0	0

Data:20.02.2025

SECRETAR GENERAL
 DIRECTORIA REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE IAȘI

ARON IOBIC
 ȘEF SERVICIUL
 SINTETA ȘI ASISTENȚA ELABORĂRII ȘI EXECUȚIEI BUGETELOR LOCALE

TRICORA
 ANTONIETA PRĂȘĂNĂ
 Inspector superior

DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE IAȘI
 ACTIVITATEA DE TREZORERIE ȘI CONTABILITATE PUBLICĂ
 SERVICIUL SINTETIZĂ ȘI ASISTENȚA ELABORĂRII ȘI EXECUȚIEI BUGETELOR LOCALE
 Nr. 4724 /20 .02.2025

CĂTRE: Municipiul/Orașul/Comuna VALEA LUPULUI

Vă comunicăm cuantumul sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor învățământului particular și cel confesional, acreditate, în anul 2025 și estimări pentru anii 2026-2028, aprobate prin Legea nr. 9/10.02.2025, a bugetului de stat pe anul 2025, repartizate prin Decizia nr. 205/20 .02.2025 a Directorului general al D.G.R.F.P. Iași:

Nr. crt.	INDICATOR	PROGRAM 2025	ESTIMĂRI 2026	ESTIMĂRI 2027	ESTIMĂRI 2028
1.	Suma defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor învățământului particular și cel confesional, acreditate, total 11.02.09, din care pentru:	1174	1249	1251	1268
	1.1.- Salarii, sporuri, indemnizații și alte drepturi salariale în bani stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora	1085	1156	1156	1156
	1.2.- Cheltuieli cu bunuri și servicii pentru întreținerea curentă a unităților de învățământ particular și confesional, acreditate, pentru cheltuielile prevăzute la art.139, alin. (2), lit. b) - c) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare	89	93	95	112
	1.3 - Finanțarea drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă	0	0	0	0
	1.4 - Finanțarea burselor prevăzute la art. 108, alin. (15) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare	0	0	0	0

- mii lei -

Data: 20.02.2025

Carmen Mihaela IONESCU
 TREZORIER ȘEF
 ȘEF DE SECȚIE
 ACTIVITATEA DE TREZORERIE ȘI CONTABILITATE PUBLICĂ
 1451

Anton DOBOȘ
 ȘEF DE SECȚIE
 E.E.B.L.

Intocmit:
 Irina-Ioana PAIUȘ-HUȘMAN
 Inspector superior

650301

55.0163

DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE IAȘI
 ACTIVITATEA DE TREZORERIE ȘI CONTABILITATE PUBLICĂ
 SERVICIUL SINTEZA ȘI ASISTENȚA ELABORĂRII ȘI EXECUȚIEI BUGETELOR LOCALE

Nr. 4523/19.02.2025

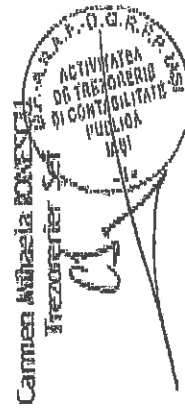
CĂTRE: Comuna VALEA LUPULUI

Vă comunicăm cotele și sumele din impozitul pe venit și sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, pentru anul 2025 și estimările pentru anii 2026-2028, în baza Deciziei nr. 185/18.02.2025 a Directorului General al D.G.R.F.P.Iași:

- mii lei-

Nr. crt.	INDICATOR	PROGRAM 2025	ESTIMĂRI 2026	ESTIMĂRI 2027	ESTIMĂRI 2028
I.	Sumele ce urmează a fi încasate din cote defalcate din impozitul pe venit - 04.02.01:	10.515 ✓	9.787	10.042	10.283 ✓
II.	Sume din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale - 04.02.04:	1.834 ✓	2.554	2.529	2.508 ✓
III.	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale - 11.02.06:	710 ✓	1.974	2.007	2.036 ✓
			104*)	109*)	115*) ✓

*) sumele reprezentând cota de 20% pentru estimările pe anii 2026-2028 se vor repartiza de Consiliul Județean Iași prin Hotărâre conform art. 33, alin. (3) lit.b din Legea nr. 273/2006 și va vor fi comunicate de către acesta



Șef Serviciul Sinteză și Asistența
 Elaborării și Execuției Bugetelor Locale

Infocant, Inspector superior

Irina-Ioana PAULES-HUȘMAN

Fw: Comunicare repartizare pe trimestre sume defalcate din TVA 110202, 110206, 110209 și sume defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrare 040204 pentru anul 2025

De la: primaria valea lupului (primaria_valealupului@yahoo.com)

Către: achizitii_valealupului_iasi@yahoo.com

Data: joi, 13 martie 2025 la 15:10 EET

----- Mesaj redirecționat -----

De la: "daniela.iacobeanu.is@anaf.ro" <daniela.iacobeanu.is@anaf.ro>

Către:

Trimis: joi, 13 martie 2025 la 12:24:36 EET

Subiect: Comunicare repartizare pe trimestre sume defalcate din TVA 110202, 110206, 110209 și sume defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrare 040204 pentru anul 2025

Bună ziua!

Vă transmitem alăturat adresa nr. 30264/12.03.2025 de comunicare a repartizării pe trimestre pentru sumele defalcate din TVA indicatori 110202, 110206, 110209 și sumele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrare indicator 040204, pentru anul 2025,

precum și anexele de repartizare pentru următoarele categorii de sume:

- Anexele nr. 1-10 pentru sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, indicator 110202,

- Anexa pentru sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, indicator 110206, cu mențiunea că anexa cuprinde sumele din Anexa nr. 7, precum și sumele din Anexa nr. 7/03 din Legea nr. 9/2025, a bugetului de stat pe anul 2025,













- Anexele nr. 1-4 pentru sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea învățământului particular și cel confesional, acreditate, indicator 110209,

- Anexa pentru sumele alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale, indicator 040204.

Cu deosebită considerație,

Abia

Irina-Ioana PĂIUȘ-HUȘMAN
Inspector superior S.S.A.E.E.B.L.
D.G.R.F.P. Iași - A.T.C.P.
Telefon: 0721220930
E-mail: Irina.Husman.IS@anaf.ro

-  Adresă nr. 30264 din 12.03.2025 - comunicare repartizare pe trimestre sume buget inițial 2025.pdf
608.1kB
-  Anexa nr. 1 110202 cheltuieli materiale învățământ preuniversitar de stat.pdf
566.6kB
-  Anexa nr. 2 110202 drepturi asistenți și indemnizații.pdf
582.1kB
-  Anexa nr. 3 110202 cămine persoane vârstnice.pdf
392.6kB
-  Anexa nr. 4 110202 unități de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice.pdf
437.2kB
-  Anexa nr. 5 110202 indemnizație îngrijitori informali.pdf
442kB
-  Anexa nr. 6 110202 centre de zi licențiate prevenirea separării copilului de familie.pdf
451.7kB
-  Anexa nr. 7 110202 centre de asistență socială pentru persoane adulte cu handicap în subordinea DAS.pdf
425kB
-  Anexa nr. 8 110202 tichete sociale.pdf
465.1kB
-  Anexa nr. 9 110202 CES stat.pdf
450.4kB
-  Anexa nr. 10 110202 gratuitate elevi la transportul public local și metropolitan rutier.pdf
465.5kB
-  110206 trimestre.pdf
448.4kB
-  110209 total trimestre.pdf
874.3kB
-  Anexa nr. 1 110209 salarii trimestre.pdf
798.4kB
-  Anexa nr. 2 110209 materiale trimestre.pdf
469.1kB
-  Anexa nr. 3 110209 CES trimestre.pdf
481.3kB



Anexa nr. 4 110209 burse trimestre.pdf
490.2kB



040204 trimestre.pdf
475.5kB

DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE IASI
 ACTIVITATE DE TRĂZORERIE ȘI CONTABILITATE PUBLICĂ
 S.S.A.E.B.L.

Anexa nr.1

Situația privind repartizarea sumelor defalcate din T.V.A. pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru cheltuieli prevăzute la art. 139 alin.(2) lit. b)-c) din legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările ulterioare pentru anul 2026 și estimări pentru 2026-2028 conform adresa ISJ nr.22.27 /12.03.2026

Nr. Crt.	CIF	UAȚ	CHELTUIELI MATERIALE ȘCOLI 2026	-MILE-			
				TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
1	2	3	4	5	6	7	8
1	4541680	MUNICIPIUL IASI	41.724	12.577	10.481	10.480	8.186
2	4541380	MUNICIPIUL PASCANI	5.523	1.666	1.388	1.388	1.082
3	4541190	ORAȘ HIRLĂU	2.539	766	639	699	498
4	4541017	ORAȘ PODU ILOAIEI	1.401	422	353	353	273
5	4541068	ORAȘ TÂRGU FRUMOS	2.385	719	699	600	487
6	4540941	Comuna A. I. CUZA	263	79	66	66	52
7	4540704	Comuna ANDRIEȘENI	360	109	90	90	71
8	4540938	Comuna ARONEȘANU	297	90	76	75	57
9	16410627	Comuna BĂLȘ	315	95	79	79	62
10	4540876	Comuna BĂLTĂȚI	461	139	116	116	90
11	4541211	Comuna BELCEȘTI	1.649	497	414	414	324
12	4540890	Comuna BĂRNOVA	356	107	89	89	71
13	4540882	Comuna BIVOLARI	298	90	75	75	59
14	4540874	Comuna UNGHENI	301	91	76	76	58
15	4540888	Comuna BRĂEȘTI	293	88	74	74	57
16	4540950	Comuna BUTEA	197	59	49	49	40
17	4541246	Comuna CEPLENIȚA	328	99	82	82	65
18	17107304	Comuna CIOHORĂNI	185	50	41	41	33
19	4540868	Comuna CIORTĂȘTI	326	98	82	82	64
20	4540858	Comuna CIUREA	2.490	751	625	625	489
21	4541238	Comuna GĂRNELE GAPE	344	104	86	86	68
22	4540840	Comuna COMARNA	346	104	87	87	67
23	16403380	Comuna COSTEȘTI	151	48	38	38	29
24	4540831	Comuna COSTULENI	347	105	87	87	68
25	4541220	Comuna COTNARI	770	232	193	193	152
26	4540823	Comuna COZMEȘTI	415	125	104	104	82
27	4541289	Comuna CRISTEȘTI	282	85	71	71	55
28	4540984	Comuna CUCUTENI	100	30	25	25	20
29	4540815	Comuna DAGĂȚA	662	200	166	166	130
30	4541203	Comuna DELENI	985	297	247	247	194
31	4540807	Comuna DOBROVĂȚ	166	50	42	42	32
32	4540693	Comuna DOLHEȘTI	293	88	74	74	57
33	16449837	Comuna DRĂGUȘENI	181	49	40	40	32
34	4540686	Comuna DUMEȘTI	518	156	130	130	102
35	4541264	Comuna ERBICENI	570	172	143	143	112
36	16407184	Comuna FĂNTĂNELE	424	128	107	107	82
37	4540046	Comuna FOCURI	566	171	142	142	111
38	4540677	Comuna GOLĂIEȘTI	431	130	108	108	85
39	4540669	Comuna GORBAN	248	75	62	62	49
40	4540542	Comuna GRAJDURI	308	93	77	77	61
41	4540834	Comuna GROPNIȚA	449	135	113	113	88
42	4540626	Comuna GROZEȘTI	117	35	29	29	24
43	4541287	Comuna HĂLĂUCEȘTI	612	184	154	154	120
44	16570210	Comuna HĂRMĂNEȘTI	210	63	53	53	41
45	4541300	Comuna HELEȘTENI	237	71	60	60	46

Nr. Crt.	CIF	UAT	CHELTUIELI MATERIALE SCOLI 2026	TRIM-I	TRIM-II	TRIM-III	TRIM-IV
0	1	2	3	4	5	6	7
46	4540518	Comuna HOLBOCA	1.221	368	307	307	239
47	4540500	Comuna HORLEȘTI	277	83	70	70	54
48	4540496	Comuna IPATELE	183	55	46	46	36
49	4541319	Comuna LESPEZI	575	173	144	144	114
50	4540488	Comuna LETCANI	751	226	189	189	147
51	4540992	Comuna LUNGANI	1.359	410	341	341	267
52	4540470	Comuna MĂDĂRJAC	216	65	54	54	43
53	4541327	Comuna MIRCEȘTI	291	88	73	73	57
54	4540453	Comuna MIRONESA	736	222	185	185	144
55	4540461	Comuna MIROSLAVA	2.691	811	676	676	528
56	4541335	Comuna MIROȘLOVEȘTI	291	88	73	73	57
57	4541343	Comuna MOGOȘEȘTI-SIRI	248	75	62	62	49
58	4540437	Comuna MOGOȘEȘTI	630	190	158	158	124
59	4540429	Comuna MOȘNA	207	62	52	52	41
60	4541351	Comuna MOTCA	590	178	148	148	116
61	4540410	Comuna MOVILENI	224	68	56	56	44
62	4541009	Comuna OTELENI	267	80	67	67	53
63	4540402	Comuna PLUGARI	429	129	108	108	84
64	4540399	Comuna POPEȘTI	575	173	144	144	114
65	4540380	Comuna POPRICANI	564	170	142	142	110
66	4540372	Comuna PRISĂCANI	273	82	69	69	53
67	4540364	Comuna PROBOTA	340	102	85	85	68
68	16410406	Comuna RĂCHITENI	147	44	37	37	29
69	4540356	Comuna RĂDUCĂNENI	1.121	338	282	282	219
70	4540348	Comuna REDIU	296	89	74	74	59
71	4541025	Comuna ROMĂNEȘTI	151	46	38	38	29
72	16611683	Comuna ROȘCANI	209	63	52	52	42
73	4541376	Comuna RUGINOASA	531	160	133	133	105
74	4540330	Comuna SCHEIA	500	151	126	126	97
75	4540321	Comuna SCHITU DUCA	346	104	87	87	68
76	4540313	Comuna SCÂNTEIA	601	181	151	151	118
77	4541270	Comuna SCOBINȚI	522	157	131	131	103
78	4541033	Comuna SINEȘTI	387	117	97	97	76
79	4540291	Comuna ȘIPOSE	522	157	131	131	103
80	4541386	Comuna SIRETEL	553	167	139	139	108
81	4541394	Comuna STOLNICENI-PRĂJESCU	458	138	115	115	90
82	4541041	Comuna STRUNGA	267	80	67	67	53
83	4540283	Comuna TANSA	185	56	46	46	37
84	4541408	Comuna TĂTĂRUȘI	472	142	119	119	92
85	4540275	Comuna TIBANA	1.443	435	362	362	284
86	4540267	Comuna TIBĂNEȘTI	1.038	313	261	261	203
87	4540269	Comuna TIGĂNAȘI	513	155	129	129	100
88	4541050	Comuna ION NECULCE	354	107	89	89	69
89	4541416	Comuna TODIREȘTI	603	182	151	151	119
90	4540240	Comuna TOMEȘTI	1.239	373	311	311	244
91	4540232	Comuna TRIFEȘTI	488	147	123	123	95
92	4540224	Comuna TŢŢORA	190	57	48	48	37
93	10384625	Comuna VALEA LUPULUI	1.763	531	443	443	346
94	4981271	Comuna VALEA SEACĂ	424	128	107	107	82
95	4540305	Comuna VICTORIA	680	199	166	166	129
96	4541424	Comuna VĂNĂTORI	433	131	109	109	84
97	4540216	Comuna VLĂDENI	737	222	185	185	145
98	4540208	Comuna VOINEȘTI	880	265	221	221	173
		TOTAL JUDEȚ	102.354	30.851	25.710	25.710	20.083

DATA : 12.03.2026

TREZORIER ȘEF,
Carmen Mihaela IONESCU

ȘEF SERVICIU SINTEZA ȘI ASISTENȚA
ELABORĂRII ȘI EXECUȚIEI BUGETELOR LOCALE,

Anton DOBOS

Întocmit,
Daniela IACOBANU

S.S.A.E.B.I.

SITUAȚIA PRIVIND REPARTIZAREA PE TRIMESTRE A SUMELOR DEFALGATE DIN T.V.A. PENTRU
 PLATA DREPTURILOR ASISTENȚILOR PERSONALI ȘI INDEMNIZAȚILOR ANUL 2025

Nr. Crt.	Cif.	Denumire unitate administrativ teritorială	MILE				
			AN 2025 Total	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
0			3	4	5	6	7
1	4541580	MUNICIPIUL IASI	122.812	36.868	37.300	24.430	25.026
2	4541360	MUNICIPIUL PASCANI	15.081	4.411	4.588	3.005	3.077
3	4541180	ORAȘ HIRLĂU	6.171	1.808	1.877	1.230	1.258
4	4541017	ORAȘ PODU ILOATEI	4.725	1.382	1.436	941	966
5	4541068	ORAȘ TÂRGU FRUMOS	4.630	1.384	1.408	923	945
6	4540941	Comuna A. I. CUZA	1.074	314	327	214	219
7	4540794	Comuna ANDRIEȘENI	1.374	402	418	274	280
8	4540038	Comuna ARONEANU	1.412	413	430	281	288
9	18410827	Comuna BALȘ	2.255	669	686	449	482
10	4540978	Comuna BĂLȚAȚI	2.224	650	677	443	464
11	4541211	Comuna BELCEȘTI	6.391	1.576	1.640	1.074	1.101
12	4540690	Comuna BĂRNOVA	1.872	547	569	373	383
13	4540682	Comuna BIVOLARI	3.149	921	958	627	643
14	4540674	Comuna UNGHENI	2.543	744	774	507	518
15	4540888	Comuna BRĂEȘTI	2.569	761	782	512	524
16	4540960	Comuna BUTEA	3.328	973	1.012	683	676
17	4541246	Comuna CEPLENIȚA	2.847	833	866	567	561
18	17407304	Comuna EIGHORĂNI	1.161	340	363	231	237
19	4540666	Comuna GIORTEȘTI	2.628	768	799	523	536
20	4540868	Comuna CIUREA	8.456	2.473	2.672	1.686	1.726
21	4541236	Comuna COARNELE CAPREI	2.718	795	827	542	554
22	4540640	Comuna COMARNA	2.390	699	727	476	488
23	18403380	Comuna COSTEȘTI	794	232	242	158	162
24	4540634	Comuna COSTULENI	2.798	818	861	558	571
25	4541220	Comuna COTNARI	4.228	1.236	1.286	842	864
26	4540623	Comuna COZMEȘTI	2.212	647	673	441	451
27	4541289	Comuna CRISTEȘTI	1.903	586	578	379	389
28	4540984	Comuna CUCUȚENI	864	263	269	172	176
29	4540615	Comuna DAGĂȚA	5.263	1.639	1.601	1.049	1.074
30	4541203	Comuna DELENI	5.577	1.631	1.697	1.111	1.138
31	4540607	Comuna DĂBROVĂȚ	1.516	443	461	302	309
32	4540593	Comuna DOLHEȘTI	1.276	373	388	254	261
33	18449937	Comuna DRĂGUȘENI	1.367	400	416	272	279
34	4540585	Comuna DUMEȘTI	2.090	611	638	416	427
35	4541254	Comuna ERBICENI	3.345	978	1.018	666	683
36	18407184	Comuna FĂNTĂNELE	1.704	498	518	340	348
37	4540046	Comuna FOCURI	2.102	616	639	419	429
38	4540577	Comuna GOLĂIEȘTI	2.861	837	870	570	584
39	4540569	Comuna GORBAN	2.634	741	771	505	517
40	4540542	Comuna GRAIDURI	2.736	800	832	545	559
41	4540534	Comuna GROPNIȚA	1.666	487	507	332	339
42	4540526	Comuna GROZEȘTI	1.127	330	343	225	229
43	4541297	Comuna HĂLĂUCEȘTI	4.895	1.461	1.520	996	1.019
44	16570210	Comuna HĂRMĂNEȘTI	1.768	514	535	350	359
45	4541300	Comuna HELEȘTENI	776	227	236	154	158
46	4540518	Comuna HOLBOCA	9.000	2.632	2.730	1.793	1.837
47	4540500	Comuna HORLEȘTI	2.732	799	831	544	558
48	4540496	Comuna IPATELE	722	211	220	144	147

Nr. Cr.	CIF	Denumire unitate administrativ teritorială	AN.2025 Total	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
48	4541319	Comuna LESPEZI	3.197	935	973	637	652
50	4540488	Comuna LETCANI	3.147	920	957	627	643
51	4540992	Comuna LUNGANI	3.588	1.043	1.085	711	729
52	4540470	Comuna MĂDĂRJAC	1.563	457	475	311	320
53	4541327	Comuna MIRCEȘTI	2.500	731	761	498	610
54	4540453	Comuna MIRONNEASA	2.183	638	664	435	446
55	4540461	Comuna MIROSLAVA	10.398	3.041	3.163	2.072	2.122
56	4541335	Comuna MIROSLOVEȘTI	2.796	818	861	657	570
57	4541343	Comuna MOGOȘEȘTI-SIRET	1.942	568	591	387	396
58	4540437	Comuna MOGOȘEȘTI	3.878	1.134	1.180	773	791
59	4540429	Comuna MOȘNA	1.762	515	536	351	360
60	4541351	Comuna MOȚCA	3.205	937	975	639	654
61	4540410	Comuna MOVILENI	1.808	528	549	360	369
62	4541009	Comuna OȚELENI	2.793	817	850	557	569
63	4540402	Comuna PLUGARI	1.803	556	579	379	389
64	4540399	Comuna POPEȘTI	3.644	1.036	1.078	706	724
65	4540380	Comuna POPRICANI	4.277	1.261	1.301	852	873
66	4540372	Comuna PRISĂCANI	1.923	562	586	383	393
67	4540364	Comuna PROBOTA	2.154	630	655	429	440
68	16410406	Comuna RĂCHITENI	2.249	658	684	448	459
69	4540356	Comuna RĂDUCĂNENI	3.970	1.161	1.208	791	810
70	4540348	Comuna REDIU	2.994	876	911	597	610
71	4541025	Comuna ROMĂNEȘTI	1.605	469	488	320	328
72	16511583	Comuna ROȘCANI	940	275	286	187	192
73	4541378	Comuna RUGINOASA	3.509	1.026	1.067	699	717
74	4540330	Comuna ȘCHEIA	1.780	521	541	355	363
75	4540321	Comuna ȘCHITU DUCA	2.329	681	709	464	475
76	4540313	Comuna SCÂNTEIA	2.532	740	770	505	517
77	4541270	Comuna SCOBINȚI	7.185	2.101	2.186	1.432	1.466
78	4541033	Comuna SINEȘTI	2.875	841	875	573	586
79	4540291	Comuna ȘIPOSE	2.609	763	794	520	532
80	4541386	Comuna SIREȚEL	3.291	962	1.001	656	672
81	4541394	PRĂJESCU	3.674	1.074	1.118	732	750
82	4541041	Comuna STRUNGA	2.114	618	643	421	432
83	4540283	Comuna TANSA	2.255	659	688	449	461
84	4541408	Comuna TĂTĂRUȘI	4.497	1.315	1.368	896	918
85	4540275	Comuna ȚIBANA	6.151	1.799	1.871	1.226	1.255
86	4540267	Comuna ȚIBĂNEȘTI	6.803	1.697	1.765	1.166	1.185
87	4540259	Comuna ȚIGĂNAȘI	1.530	447	465	305	313
88	4541050	Comuna ION NECULCE	2.631	769	800	624	638
89	4541416	Comuna TODIREȘTI	2.475	724	753	493	505
90	4540240	Comuna TOMEȘTI	6.494	1.899	1.976	1.294	1.325
91	4540232	Comuna TRIFEȘTI	1.873	548	570	373	382
92	4540224	Comuna ȚUȚORA	1.612	471	490	321	330
93	16384625	Comuna VALEA LUPULUI	4.253	1.244	1.294	847	868
94	4981271	Comuna VALEA SEACĂ	5.976	1.748	1.818	1.191	1.219
95	4540305	Comuna VICTORIA	2.021	591	615	403	412
96	4541424	Comuna VĂNĂTORI	3.253	951	990	648	664
97	4540216	Comuna VLĂDENI	2.371	693	721	472	485
98	4540208	Comuna VOINEȘTI	4.242	1.240	1.290	845	867
		TOTAL	428.181	125.214	130.257	85.313	87.397

DATA : 11.03.2025

TREZORIER ȘEF,
Carmen Mihaela IONESCU

ȘEF SERVICIU SINTEZA ȘI ASISTENȚA
ELABORĂRII ȘI EXECUȚIEI BUGETELOR LOCALE,
Anton DOBOS

Întocmit,
Gabriela
BURSUCANU

DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE IAȘI
 ACTIVITATEA DE TREZORERIE ȘI CONTABILITATE PUBLICĂ
 S.S.A.E.E.B.L.

Anexa nr. 8

Situația privind repartizarea pe trimestre a sumelor defalcate din T.V.A. pentru finanțarea stimulentei educaționale, sub formă de tichete sociale acordate copiilor din familii defavorizate în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar pe anul 2025 conform adresei ISJ nr. 2287/12.03.2025

MII LEI							
Nr. Crt.	CIF	Denumire unitate administrativ teritorială	AN 2025 Total	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
0	1	2	3	4	5	6	7
1	4541680	MUNICIPIUL IAȘI	81	20	20	20	21
2	4541360	MUNICIPIUL PASCANI	264	66	66	66	66
3	4541190	ORAȘ HÎRLĂU	33	8	8	8	9
4	4541017	ORAȘ PODU ILOAIEI	122	30	31	31	30
5	4541068	ORAȘ TÂRGU FRUMOS	20	6	5	6	5
6	4540941	Comuna A. I. CUZA	26	7	6	7	6
7	4540704	Comuna ANDRIEȘENI	12	3	3	3	3
8	4540038	Comuna ARONEANU	21	5	5	5	6
9	16410627	Comuna BALȘ	33	8	8	8	9
10	4540976	Comuna BĂLȚAȚI	13	3	3	3	4
11	4541211	Comuna BELCEȘTI	40	10	10	10	10
12	4540690	Comuna BĂRNOVA	5	1	1	1	2
13	4540682	Comuna BIVOLARI	59	14	15	15	15
14	4540674	Comuna UNGHENI	20	5	5	6	5
15	4540968	Comuna BRĂEȘTI	77	19	19	19	20
16	4540950	Comuna BUTEA	13	3	3	3	4
17	4541246	Comuna CEPLENIȚA	26	6	7	7	6
18	17107304	Comuna CIOHORĂNI	20	5	5	5	5
19	4540666	Comuna CIORTEȘTI	48	12	12	12	12
20	4540658	Comuna CIUREA	26	6	7	7	6
21	4541238	Comuna COARNELE CAPREI	25	6	6	6	7
22	4540640	Comuna COMARNA	40	10	10	10	10
23	16403360	Comuna COSTEȘTI	13	3	3	3	4
24	4540631	Comuna COSTULENI	4	1	1	1	1
25	4541220	Comuna COTNARI	40	10	10	10	10
26	4540623	Comuna COZMEȘTI	15	4	4	4	3
27	4541289	Comuna CRISTEȘTI	26	7	6	7	6
28	4540984	Comuna CUCUTENI	13	3	3	3	4
29	4540615	Comuna DAGĂȚA	46	11	12	12	11
30	4541203	Comuna DELENI	66	16	17	17	16
31	4540607	Comuna DOBROVĂȚ	22	6	5	6	6
32	4540593	Comuna DOLHEȘTI	26	7	6	7	6
33	16449937	Comuna DRĂGUȘENI	22	6	5	6	5
34	4540585	Comuna DUMEȘTI	7	2	2	2	1
35	4541254	Comuna ERBICENI	42	11	11	10	10
36	16407184	Comuna FĂNTÂNELE	53	13	13	13	14
37	4540048	Comuna FOCURI	144	36	36	36	36
38	4540577	Comuna GOLĂIEȘTI	127	32	32	32	31
39	4540569	Comuna GORBAN	29	7	7	7	8
40	4540542	Comuna GRAJDURI	16	4	4	4	4
41	4540534	Comuna GROPNIȚA	13	3	3	3	4
42	4540526	Comuna GROZEȘTI	4	1	1	1	1
43	4541297	Comuna HĂLĂUCEȘTI	26	7	7	6	6
44	16570210	Comuna HĂRMĂNEȘTI	16	4	4	4	4
45	4541300	Comuna HELEȘTENI	13	3	3	3	4
46	4540518	Comuna HOLBOCA	13	3	3	3	4
47	4540500	Comuna HORLEȘTI	22	6	6	5	5

Nr. Crt.	CIF	Denumire unitate administrativ-teritorială	AN 2025 Total	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
48	4540496	Comuna IPATELE	16	4	4	4	4
49	4541319	Comuna LESPEZI	13	3	3	3	4
50	4540488	Comuna LETCANI	40	10	10	10	10
51	4540992	Comuna LUNGANI	225	56	56	56	57
52	4540470	Comuna MĂDĂRJAC	40	10	10	10	10
53	4541327	Comuna MIRCEȘTI	9	2	2	2	3
54	4540453	Comuna MIRONEASA	112	28	28	28	28
55	4540461	Comuna MIROSLAVA	11	3	3	3	2
56	4541335	Comuna MIROȘLOVEȘTI	21	5	5	5	6
57	4541343	Comuna MOGOȘEȘTI-SIRET	26	7	7	6	6
58	4540437	Comuna MOGOȘEȘTI	33	8	8	8	9
59	4540429	Comuna MOȘNA	46	12	11	12	11
60	4541351	Comuna MOTÇA	59	15	15	15	14
61	4540410	Comuna MOVILENI	22	6	6	5	5
62	4541009	Comuna OȚELENI	1	0	0	0	1
63	4540402	Comuna PLUGARI	0	0	0	0	0
64	4540399	Comuna POPEȘTI	50	13	13	12	12
65	4540380	Comuna POPRICANI	20	5	5	5	5
66	4540372	Comuna PRISĂCANI	20	5	5	5	5
67	4540384	Comuna PROBOTA	20	5	5	5	5
68	16410406	Comuna RĂCHITENI	20	5	5	5	5
69	4540356	Comuna RĂDUCĂNENI	53	13	13	13	14
70	4540348	Comuna REDIU	0	0	0	0	0
71	4541025	Comuna ROMĂNEȘTI	11	3	3	3	2
72	16511583	Comuna ROȘCANI	33	8	8	8	9
73	4541378	Comuna RUGINOASA	26	7	7	7	5
74	4540330	Comuna ȘCHEIA	33	8	8	8	9
75	4540321	Comuna SCHITU DUCA	66	17	17	17	15
76	4540313	Comuna SCÂNTEIA	40	10	10	10	10
77	4541270	Comuna SCOBINȚI	53	13	13	13	14
78	4541033	Comuna SINEȘTI	24	6	6	6	6
79	4540291	Comuna ȘIPOSE	40	10	10	10	10
80	4541386	Comuna SIRETELE	92	23	23	23	23
81	4541394	Comuna STOLNICENI-PRĂJESCU	40	10	10	10	10
82	4541041	Comuna STRUNGA	33	8	8	8	9
83	4540283	Comuna TANSA	13	3	3	3	4
84	4541408	Comuna TĂTĂRUȘI	26	7	7	7	5
85	4540275	Comuna ȚIBANA	8	2	2	2	2
86	4540267	Comuna ȚIBĂNEȘTI	86	22	22	22	20
87	4540259	Comuna ȚIGĂNAȘI	56	14	14	14	14
88	4541050	Comuna ION NECULCE	22	6	6	6	4
89	4541416	Comuna TODIREȘTI	79	20	20	20	19
90	4540240	Comuna TOMEȘTI	0	0	0	0	0
91	4540232	Comuna TRIFEȘTI	59	15	15	15	14
92	4540224	Comuna TUȚORA	5	1	1	1	2
93	16384825	Comuna VALEA LŪPULUI	13	3	3	3	4
94	4981271	Comuna VALEA SEACĂ	28	7	7	7	7
95	4540305	Comuna VICTORIA	24	6	6	6	6
96	4541424	Comuna VĂNĂTORI	29	7	7	7	8
97	4540216	Comuna VLĂDENI	30	8	8	8	8
98	4540208	Comuna VOINEȘTI	40	10	10	10	10
		TOTAL	3.708	927	927	927	927

DATA: 11.03.2025

TREZORIER ȘEF,
Carmen Mihaela IONESCU
M.E. ÎN CALITATEA
DE TREZORERIE
ȘI CONTABILITATE
PUBLICĂ
IAȘI
-2-

ȘEF SERVICIU SÎNTEZA ȘI ASISTENȚA
ELABORĂRII ȘI EXECUȚIEI BUGETELOR LOCALE,
Anton DOBOȘ

Intocmit,
Daniela IACOBANU

DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE IAȘI

ACTIVITATEA DE TREZORERIE ȘI CONTABILITATE PUBLICĂ

S.S.A.E.E.B.L.

Anexa nr. 9

Situația privind repartizarea pe trimestre a sumelor defalcate din T.V.A. pentru finanțarea drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă pentru anul 2025 conform adresei ISJ nr. 2191/12.03.2025

Nr. Cr.	CIF	Denumire unitate administrativ teritorială	AN 2025 Total	MII LEI			
				TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
0	1	2	3	4	5	6	7
1	4541580	MUNICIPIUL IAȘI	4.537	1.134	1.134	1.134	1.135
2	4541380	MUNICIPIUL PASCANI	604	151	151	151	151
3	4541190	ORAȘ HIRLĂU	358	89	90	90	89
4	4541017	ORAȘ PODU ILOAIEI	209	52	52	52	53
5	4541068	ORAȘ TÂRGU FRUMOS	145	36	36	36	37
6	4540941	Comuna A. I. CUZA	0	0	0	0	0
7	4540704	Comuna ANDRIEȘENI	24	6	6	6	6
8	4540038	Comuna ARONEANU	24	6	6	6	6
9	16410627	Comuna BALȘ	14	3	4	4	3
10	4540976	Comuna BĂLȚAȚI	107	26	27	27	27
11	4541211	Comuna BELCEȘTI	87	21	22	22	22
12	4540890	Comuna BĂRNOVA	29	7	7	7	8
13	4540882	Comuna BIVOLARI	0	0	0	0	0
14	4540874	Comuna UNGHENI	63	15	16	16	16
15	4540968	Comuna BRĂEȘTI	0	0	0	0	0
16	4540950	Comuna BUTEA	0	0	0	0	0
17	4541246	Comuna CEPLENIȚA	0	0	0	0	0
18	17107304	Comuna CIOHORĂNI	0	0	0	0	0
19	4540866	Comuna CIORTEȘTI	19	4	5	5	5
20	4540658	Comuna CIUREA	273	68	68	68	69
21	4541238	Comuna COARNELE CAPREI	0	0	0	0	0
22	4540640	Comuna COMARNA	98	24	25	25	24
23	16403380	Comuna COSTEȘTI	0	0	0	0	0
24	4540831	Comuna COSTULENI	99	24	25	25	25
25	4541220	Comuna COTNARI	45	11	11	11	12
26	4540823	Comuna COZMEȘTI	15	3	4	4	4
27	4541289	Comuna CRISTEȘTI	0	0	0	0	0
28	4540984	Comuna CUCUTENI	0	0	0	0	0
29	4540815	Comuna DAGĂȚA	88	22	22	22	22
30	4541203	Comuna DELENI	76	19	19	19	19
31	4540807	Comuna DOBROVĂȚ	7	2	2	2	1
32	4540593	Comuna DOLHEȘTI	14	3	4	4	3
33	16449937	Comuna DRĂGUȘENI	35	8	9	9	9
34	4540585	Comuna DUMEȘTI	64	16	16	16	16
35	4541264	Comuna ERBICENI	35	8	9	9	9
36	16407184	Comuna FĂNTĂNELE	81	20	20	20	21
37	4540046	Comuna FOCURI	36	9	9	9	9
38	4540577	Comuna GOLĂIEȘTI	52	13	13	13	13
39	4540669	Comuna GORBAN	35	8	9	9	9
40	4540542	Comuna GRAJDURI	54	14	13	14	13
41	4540534	Comuna GROPNIȚA	7	2	2	2	1
42	4540526	Comuna GROZEȘTI	0	0	0	0	0
43	4541297	Comuna HĂLĂUCEȘTI	57	14	14	14	15
44	16570210	Comuna HĂRMĂNEȘTI	61	15	15	15	16
45	4541300	Comuna HELEȘTENI	0	0	0	0	0
46	4540518	Comuna HOLBOCA	218	55	54	55	54
47	4540500	Comuna HORLEȘTI	37	9	9	9	10

Nr. Crt.	CIF	Denumire unitate administrativ-teritorială	AN 2025 Total	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
0	1	2	3	4	5	6	7
48	4540496	Comuna IPATELE	43	11	10	11	11
49	4541319	Comuna LESPEZI	19	5	4	5	5
50	4540488	Comuna LETCANI	93	23	23	23	24
51	4540992	Comuna LUNGANI	150	38	37	38	37
52	4540470	Comuna MĂDĂRJAC	14	4	3	4	3
53	4541327	Comuna MIRCEȘTI	55	14	13	14	14
54	4540463	Comuna MIRONEASA	49	12	12	12	13
55	4540461	Comuna MIROSLAVA	411	103	102	103	103
56	4541335	Comuna MIROSLOVEȘTI	18	5	4	5	4
57	4541343	Comuna MOGOȘEȘTI-SIRET	23	6	5	6	6
58	4540437	Comuna MOGOȘEȘTI	78	20	19	20	19
59	4540429	Comuna MOȘNA	15	4	3	4	4
60	4541351	Comuna MOȚCA	40	10	10	10	10
61	4540410	Comuna MOVILENI	30	8	7	8	7
62	4541009	Comuna OȚELENI	38	10	10	9	9
63	4540402	Comuna PLUGARI	21	5	5	5	6
64	4540399	Comuna POPEȘTI	46	12	12	11	11
65	4540380	Comuna POPRICANI	56	14	14	14	14
66	4540372	Comuna PRISĂCANI	75	19	19	18	19
67	4540364	Comuna PROBOTA	35	9	9	8	9
68	16410406	Comuna RĂCHITENI	14	4	4	3	3
69	4540356	Comuna RĂDUCĂNENI	107	27	27	26	27
70	4540348	Comuna REDIU	66	17	17	16	16
71	4541025	Comuna ROMĂNEȘTI	16	4	4	4	4
72	16511583	Comuna ROȘCANI	50	13	13	12	12
73	4541378	Comuna RUGINOASA	28	7	7	7	7
74	4540330	Comuna ȘCHEIA	88	22	22	22	22
75	4540321	Comuna SCHITU DUCA	118	30	30	29	29
76	4540313	Comuna SCÂNTEIA	72	18	18	18	18
77	4541270	Comuna SCOBINȚI	37	9	9	9	10
78	4541033	Comuna SINEȘTI	45	11	11	11	12
79	4540291	Comuna ȘIPOSE	14	4	4	3	3
80	4541386	Comuna SIREȚEL	19	5	5	4	5
81	4541394	Comuna STOLNICENI-PRĂJESCU	42	11	11	11	9
82	4541041	Comuna STRUNGA	11	3	3	3	2
83	4540283	Comuna TANSA	36	9	9	9	9
84	4541408	Comuna TĂTĂRUȘI	22	6	6	6	4
85	4540275	Comuna ȚIBANA	42	11	11	10	10
86	4540267	Comuna ȚIBĂNEȘTI	94	24	24	23	23
87	4540259	Comuna ȚIGĂNAȘI	21	5	5	5	6
88	4541050	Comuna ION NECULCE	21	5	5	5	6
89	4541416	Comuna TODIREȘTI	64	16	16	16	16
90	4540240	Comuna TOMEȘTI	164	41	41	41	41
91	4540232	Comuna TRIFEȘTI	62	16	16	16	14
92	4540224	Comuna TUȚORA	23	6	6	6	5
93	16384825	Comuna VALEA LUPULUI	252	63	63	63	63
94	4981271	Comuna VALEA SEACĂ	14	4	4	4	2
95	4540305	Comuna VICTORIA	59	15	15	15	14
96	4541424	Comuna VĂNĂTORI	49	12	12	12	13
97	4540216	Comuna VLĂDENI	57	14	14	14	15
98	4540208	Comuna VOINEȘTI	88	22	22	22	22
		TOTAL	10.811	2.703	2.703	2.703	2.702

DATA: 11.03.2025

TREZORIER ȘEF,
Carmen Mihaela IONESCU

ACTIVITATEA
DE TREZORERIE
ȘI CONTABILITATE
PUBLICĂ
IAȘI

-2-

ȘEF SERVICIU SINTEZA ȘI ASISTENȚA
ELABORĂRII ȘI EXECUȚIEI BUGETELOR LOCALE.

Anton DOBOȘ

Intocmit,

Valentina OLAN

Fw: Jud Iasi - IMPORTANT referitor repartizarea în anul 2025 a sumelor din fondul la dispoziția consiliului județean

De la: primaria valea lupului (primaria_valealupului@yahoo.com)

Către: achizitii_valealupului_iasi@yahoo.com

Data: marți, 18 martie 2025 la 15:34 EET

----- Mesaj redirecționat -----

De la: Ana-Maria Pascal <anamaria.pascal@icc.ro>

Către: T

Cc:

Trimis: marți, 18 martie 2025 la 14:53:38 EET

Subiect: Jud Iasi - IMPORTANT referitor repartizarea în anul 2025 a sumelor din fondul la dispoziția consiliului județean

Buna ziua,

Potrivit prevederilor art. 6 alin (6) din Legea nr.9/2025 a bugetului de stat pe anul 2025, în cadrul fiecărui județ, Fondul la dispoziția consiliului județean "se repartizează integral în anul 2025 comunelor, orașelor și municipiilor, prin hotărâre a consiliului județean, cu prioritate pentru asigurarea cofinanțării proiectelor de infrastructură și, în limita sumelor rămase disponibile, și pentru susținerea programelor de dezvoltare locală".

Astfel, în cursul anului 2025 vor fi repartizate sumele din cota de 6% din impozitul pe venit, reprezentând Fond la dispoziția Consiliului Județean (cod 04.02.05), ulterior aprobării bugetului inițial pe anul 2025.

Drept urmare, fiecare unitate administrativ-teritorială își va definitiva și aproba bugetul inițial fără a cuprinde sumele din cota de 6% din impozitul pe venit (Fd.CJ cod 04.02.05).

O zi buna!

Județul Iași - Consiliul Județean Iași
Ana Maria Pascal
consilier
tel. 0232-235100

BUGET LOCAL VENITURI SI CHELTUIELI
- PROPUNERI 2025

anexa HCL nr.

ANEXA NR.1

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingeri platilor restante	Tm I	Tm II	Tm III	Tm IV	Estiman		
									2026	2027	2028
TOTAL VENITURI	1	00.01	100.963,95		25.489,37	11.630,80	55.731,85	8.111,33	35.831,00	37.703,00	38.766,00
VENITURI PROPRII	2	49.90	29.489,62		11.964,32	6.115,70	6.111,73	5.297,87	25.133,00	26.762,00	27.565,00
I. VENITURI CURENTE	3	00.02	33.669,34		9.824,04	8.664,70	8.068,73	7.111,87	35.810,00	37.681,00	38.743,00
A. VENITURI FISCALE	4	00.03	28.275,40		7.505,86	7.376,58	6.780,60	6.612,34	30.645,80	31.266,00	31.842,60
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	5	00.04	13.130,00		3.283,00	3.283,00	3.282,00	3.282,00	13.654,00	13.904,00	14.141,00
A12. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	6	00.06	13.130,00		3.283,00	3.283,00	3.282,00	3.282,00	13.654,00	13.904,00	14.141,00
Impozit pe venit	7	03.02	781,00		195,25	195,25	195,25	195,25	785,00	790,00	795,00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	8	03.02.18	781,00		195,25	195,25	195,25	195,25	785,00	790,00	795,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	9	04.02	12.349,00		3.087,75	3.087,75	3.086,75	3.086,75	12.869,00	13.114,00	13.346,00
Cote defalcate din impozitul pe venit	10	04.02.01	10.515,00		2.628,75	2.628,75	2.628,75	2.628,75	9.787,00	10.042,00	10.283,00
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	11	04.02.04	1.834,00		459,00	459,00	458,00	458,00	2.688,00	2.687,00	2.649,00
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	12	04.02.05	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	394,00	405,00	414,00
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	13	00.09	4.426,60		1.125,93	1.110,63	1.107,65	1.082,39	4.547,90	4.656,00	4.706,50
Impozite si taxe pe proprietate	14	07.02	4.426,60		1.125,93	1.110,63	1.107,65	1.082,39	4.547,90	4.656,00	4.706,50
Impozit pe cladiri	15	07.02.01	2.895,00		743,03	727,73	724,75	699,49	2.950,00	3.010,00	3.040,00
Impozit pe cladiri de la persoane fizice	16	07.02.01.01	1.747,00		456,03	440,73	437,75	412,49	1.800,00	1.850,00	1.860,00
Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	17	07.02.01.02	1.148,00		287,00	287,00	287,00	287,00	1.150,00	1.160,00	1.180,00
Impozit pe terenuri	18	07.02.02	472,60		118,15	118,15	118,15	118,15	522,90	558,00	566,50
Impozit pe terenuri de la persoane fizice	19	07.02.02.01	403,00		100,75	100,75	100,75	100,75	450,00	480,00	485,00
Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice	20	07.02.02.02	57,00		14,25	14,25	14,25	14,25	60,00	65,00	68,00
Impozit pe terenul din extravilan	21	07.02.02.03	12,60		3,15	3,15	3,15	3,15	12,90	13,00	13,50
Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	22	07.02.03	181,00		45,25	45,25	45,25	45,25	185,00	188,00	190,00
Alte impozite si taxe de proprietate	23	07.02.50	878,00		219,50	219,50	219,50	219,50	890,00	900,00	910,00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	24	00.10	10.718,80		3.096,95	2.982,95	2.390,95	2.247,95	12.443,90	12.706,00	12.995,10
Sume defalcate din TVA	25	11.02	8.983,00		2.663,00	2.549,00	1.957,00	1.814,00	10.677,00	10.919,00	11.188,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	26	11.02.02	7.099,00		2.081,00	2.043,00	1.526,00	1.448,00	7.350,00	7.552,00	7.769,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	27	11.02.06	710,00		284,00	213,00	142,00	71,00	2.078,00	2.116,00	2.151,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingeri platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estiman		
									2026	2027	2028
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea invetamentului particular si a celui confesional	28	11.02.09	1.174,00		298,00	293,00	289,00	294,00	1.249,00	1.251,00	1.268,00
Taxe pe servicii specifice	29	15.02	6,80		1,70	1,70	1,70	1,70	6,90	7,00	7,10
Alte taxe pe servicii specifice	30	15.02.50	6,80		1,70	1,70	1,70	1,70	6,90	7,00	7,10
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	31	16.02	1.729,00		432,25	432,25	432,25	432,25	1.760,00	1.780,00	1.800,00
Taxa asupra mijloacelor de transport	32	16.02.02	1.729,00		432,25	432,25	432,25	432,25	1.760,00	1.780,00	1.800,00
Impozit pe mijloacele de transport delinute de persoane fizice	33	16.02.02.01	1.274,00		318,50	318,50	318,50	318,50	1.300,00	1.310,00	1.320,00
Impozit pe mijloacele de transport delinute de persoane juridice	34	16.02.02.02	455,00		113,75	113,75	113,75	113,75	460,00	470,00	480,00
C. VENITURI NEFISCALE	35	00.12	5.393,94		2.318,16	1.288,12	1.288,13	499,53	5.164,20	6.415,00	6.900,40
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	36	00.13	126,00		31,50	31,50	31,50	31,50	130,00	135,00	140,00
Venituri din proprietate	37	30.02	126,00		31,50	31,50	31,50	31,50	130,00	135,00	140,00
Venituri din concesiuni si inchirieri	38	30.02.05	126,00		31,50	31,50	31,50	31,50	130,00	135,00	140,00
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	38	30.02.05.30	126,00		31,50	31,50	31,50	31,50	130,00	135,00	140,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	40	00.14	5.267,94		2.286,66	1.256,62	1.256,63	468,03	5.034,20	6.280,00	6.760,40
Amenzi, penalizati si confiscari	41	35.02	770,00		192,50	192,50	192,50	192,50	780,00	800,00	850,00
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate conform dispozitiilor legale	42	35.02.01	770,00		192,50	192,50	192,50	192,50	780,00	800,00	850,00
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	43	35.02.01.02	770,00		192,50	192,50	192,50	192,50	780,00	800,00	850,00
Diverse venituri	44	36.02	4.256,50		1.852,72	1.064,12	1.064,13	275,53	4.254,20	5.480,00	5.910,40
Taxe speciale	45	36.02.06	4.235,00		1.847,34	1.058,75	1.058,75	270,16	4.232,20	5.455,00	5.882,40
Venituri din recuperarea cheltuielilor efectuate in cursul procesului de executare silita	46	36.02.14	21,50		5,38	5,37	5,38	5,37	22,00	25,00	28,00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	47	37.02	241,44		241,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Versaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	48	37.02.03	-2.728,27		-1.616,14	-486,93	-625,20	0,00	-4.385,00	-5.220,00	-5.460,00
Versaminte din sectiunea de functionare	49	37.02.04	2.728,27		1.616,14	486,93	625,20	0,00	4.385,00	5.220,00	5.460,00
Alte transferuri voluntare	50	37.02.50	241,44		241,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. VENITURI DIN CAPITAL	51	00.15	5.044,72		5.044,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Venituri din valorificarea unor bunuri	52	39.02	5.044,72		5.044,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Venituri din vanzarea unor bunuri aparținând domeniului privat al statului sau al unitatilor administrativ-teritoriale	53	39.02.07	5.044,72		5.044,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. SUBVENTII	54	00.17	62.249,89		10.621,21	2.968,10	47.683,12	999,46	21,00	22,00	23,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	55	00.18	62.249,89		10.621,21	2.968,10	47.683,12	999,46	21,00	22,00	23,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod Indicator	Program	Din care credite bugetare destinate	Trm I	Trm II	Trm III	Trm IV	Estimari		
									2026	2027	2028
Subventii de la bugetul de stat	56	42.02	58.346,74		9.352,01	1.668,16	47.316,57	0,00	21,00	22,00	23,00
B. Curente	57		58.346,74		9.352,01	1.668,16	47.316,57	0,00	21,00	22,00	23,00
Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si sau petrolieri	58	42.02.34	20,00		20,00	0,00	0,00	0,00	21,00	22,00	23,00
Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru Programul national de investitii „Anghel Saligny”	59	42.02.87	9.342,01		9.342,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alocari de sume din PNRR aferente asistentei financiare nerambursabile	60	42.02.88	48.984,73		0,00	1.668,16	47.316,57	0,00	0,00	0,00	0,00
Fonduri europene nerambursabile	61	42.02.88.01	41.163,63		0,00	1.401,81	39.761,82	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume aferente TVA	62	42.02.88.03	7.821,10		0,00	266,35	7.554,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la alte administratii	63	43.02	3.903,15		1.259,20	1.297,94	346,55	999,46	0,00	0,00	0,00
Sume alocate din sumele obtinute in urma scoaterii la licitatie a certificatelor de emisii de gaze cu efect de sera pentru finantarea proiectelor de investitii	64	43.02.44	2.643,95		0,00	1.297,94	346,55	999,46	0,00	0,00	0,00
Sume aferente investitiilor din Fondul pentru modernizare	65	43.02.47	1.259,20		1.259,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CHELTUIELI	66		101.363,95	0,00	25.889,97	11.630,80	55.731,85	8.111,33	35.831,00	37.703,00	38.766,00
CHELTUIELI CURENTE	67	01	83.308,25	0,00	11.431,77	9.861,81	55.144,05	6.870,62	30.481,00	31.518,00	32.341,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	68	10	7.702,52	0,00	1.928,18	1.972,98	1.898,18	1.903,18	7.866,00	8.176,00	8.266,00
Cheletuilei salariale in bani	69	10.01	7.499,72	0,00	1.888,68	1.898,68	1.858,68	1.863,68	X	X	X
Salarii de baza	70	10.01.01	6.760,00	0,00	1.690,00	1.690,00	1.690,00	1.690,00	X	X	X
Salarii de baza	71	10.01.11	15,00	0,00	5,00	5,00	5,00	0,00	X	X	X
Salarii de baza	72	10.01.12	255,00	0,00	63,75	63,75	63,75	63,75	X	X	X
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	73	10.01.15	150,00	0,00	50,00	50,00	20,00	30,00	X	X	X
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	74	10.01.17	319,72	0,00	79,93	79,93	79,93	79,93	X	X	X
Indemnizatie de hrana	75	10.02	44,80	0,00	0,00	44,80	0,00	0,00	X	X	X
Cheletuilei salariale in natura	76	10.02.06	44,80	0,00	0,00	44,80	0,00	0,00	X	X	X
Tichete de vacanta	77	10.03	158,00	0,00	39,50	39,50	39,50	39,50	X	X	X
Contributii	78	10.03.07	158,00	0,00	39,50	39,50	39,50	39,50	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	79	20	13.806,30	0,00	3.961,37	3.494,44	3.342,00	3.008,49	14.067,00	14.413,00	14.724,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	80	20.01	10.341,74	0,00	3.105,06	2.389,94	2.519,75	2.326,99	X	X	X
Bunuri si servicii	81	20.01.01	65,00	0,00	8,75	18,75	18,75	18,75	X	X	X
Furnituri de birou	82	20.01.02	88,00	0,00	25,00	22,00	20,50	20,50	X	X	X
Materiale pentru curatenie	83	20.01.03	885,00	0,00	301,81	200,89	182,50	210,00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	84	20.01.04	4.903,02	0,00	1.515,75	1.026,75	1.173,75	1.186,77	X	X	X
Apa, canal si salubritate											

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Estiman						
					Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2026	2027	2028
Carburanti si lubrifianti	85	20.01.05	130,00	0,00	32,50	32,50	32,50	32,50	X	X	X
Piese de schimb	86	20.01.06	58,00	0,00	14,50	14,50	14,50	14,50	X	X	X
Transport	87	20.01.07	661,00	0,00	165,25	165,25	165,25	165,25	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	88	20.01.08	265,00	0,00	63,25	69,25	61,25	61,25	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	89	20.01.09	1.458,00	0,00	454,75	366,75	407,75	228,75	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	90	20.01.30	1.828,72	0,00	523,50	473,50	443,00	388,72	X	X	X
Reparatii curente	91	20.02	200,00	0,00	50,00	100,00	25,00	25,00	X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar	92	20.05	844,00	0,00	120,00	360,00	204,00	160,00	X	X	X
Uniforme si echipament	93	20.05.01	181,00	0,00	0,00	168,50	12,50	0,00	X	X	X
Alte obiecte de inventar	94	20.05.30	663,00	0,00	120,00	191,50	191,50	160,00	X	X	X
Deplasari, delasari, transferari	95	20.06	20,00	0,00	0,00	12,50	7,50	0,00	X	X	X
Deplasari interne, delasari, transferari	96	20.06.01	20,00	0,00	0,00	12,50	7,50	0,00	X	X	X
Carti, publicatii si materiale documentare	97	20.11	46,00	0,00	15,00	15,00	12,00	4,00	X	X	X
consultanta si expertiza	98	20.12	150,00	0,00	50,00	50,00	50,00	0,00	X	X	X
Pregatire profesionala	99	20.13	55,00	0,00	20,00	20,00	10,00	5,00	X	X	X
Protectia muncii	100	20.14	25,00	0,00	2,50	2,50	12,50	7,50	X	X	X
comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor	101	20.24	1,00	0,00	0,25	0,50	0,25	0,00	X	X	X
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	102	20.24.02	1,00	0,00	0,25	0,50	0,25	0,00	X	X	X
Alte cheltuieli	103	20.30	2.123,56	0,00	598,56	544,00	501,00	480,00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	104	20.30.03	50,00	0,00	20,00	8,00	21,00	0,00	X	X	X
Chirii	105	20.30.04	1.920,00	0,00	480,00	480,00	480,00	480,00	X	X	X
alte cheltuieli cu bunuri si servicii	106	20.30.30	153,56	0,00	98,56	55,00	0,00	0,00	X	X	X
TITLUL III DOBANZI	107	30	1.150,00	0,00	287,50	287,50	287,50	287,50	X	X	X
Dobanzi aferente datoriei publice interne	108	30.01	1.150,00	0,00	287,50	287,50	287,50	287,50	X	X	X
Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	109	30.01.01	1.150,00	0,00	287,50	287,50	287,50	287,50	X	X	X
TITLUL V FONDURI DE REZERVA	110	50	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Fond de rezerva bugetara la dispozitia Guvernului	111	50.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	112	50.04	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00	50,00	60,00	70,00
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	113	55	1.247,85	0,00	298,00	366,85	289,00	294,00	X	X	X
A. Transferuri interne	114	55.01	1.247,85	0,00	298,00	366,85	289,00	294,00	X	X	X
Restructurarea industriei de aparare	115	55.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Programe de dezvoltare	116	55.01.13	73,85	0,00	0,00	73,85	0,00	0,00	X	X	X
Finantarea invatamantului particular sau confesional acreditat	117	55.01.63	1.174,00	0,00	298,00	293,00	289,00	294,00	X	X	X
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	118	57	4.183,00	0,00	1.094,00	1.081,00	1.008,00	1.000,00	4.282,00	4.459,00	4.642,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estiman		
									2026	2027	2028
Asigurari sociale	119	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Ajutoare sociale	120	57.02	4.183,00	0,00	1.084,00	1.081,00	1.008,00	1.000,00	X	X	X
Ajutoare sociale in numerar	121	57.02.01	3.352,00	0,00	851,00	838,00	835,00	828,00	X	X	X
Ajutoare sociale in natura	122	57.02.02	818,00	0,00	240,00	240,00	170,00	168,00	X	X	X
Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	123	57.02.03	13,00	0,00	3,00	3,00	3,00	4,00	X	X	X
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	124	58	2.241,43	0,00	2.241,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume aferente proiectelor finantate din Fondul de modernizare	125	58.42	2.241,43	0,00	2.241,43	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Sume din Fondul de Modernizare	126	58.42.01	1.258,20	0,00	1.258,20	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Sume aferente contributiei proprii a beneficiarilor	127	58.42.02	982,23	0,00	982,23	0,00	0,00	0,00	X	X	X
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	128	59	1.940,25	0,00	377,60	807,60	377,60	377,45	X	X	X
Burse	129	59.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Asociatii si fundatii	130	59.11	1.100,00	0,00	275,00	275,00	275,00	275,00	X	X	X
Sustinerea cultelor	131	59.12	430,00	0,00	0,00	430,00	0,00	0,00	X	X	X
Sume destinate finantarii programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat	132	59.20	260,25	0,00	65,10	65,10	65,10	64,95	X	X	X
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	133	59.40	150,00	0,00	37,50	37,50	37,50	37,50	X	X	X
TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	134	60	50.998,90	0,00	1.203,69	1.851,44	47.941,77	0,00	0,00	0,00	0,00
Fonduri europene nerambursabile	135	60.01	41.163,63	0,00	0,00	1.401,81	39.761,82	0,00	X	X	X
Finantare publica nationala	136	60.02	2.012,17	0,00	1.203,69	183,28	625,20	0,00	X	X	X
Sume aferente TVA	137	60.03	7.821,10	0,00	0,00	266,35	7.554,75	0,00	X	X	X
CHELTUIELI DE CAPITAL	138	70	17.090,70	0,00	14.216,95	1.527,74	346,55	999,46	X	X	X
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	139	71	17.090,70	0,00	14.216,95	1.527,74	346,55	999,46	X	X	X
Active fixe	140	71.01	17.090,70	0,00	14.216,95	1.527,74	346,55	999,46	X	X	X
Constructii	141	71.01.01	13.355,45	0,00	11.659,44	350,00	346,55	999,46	X	X	X
Alte active fixe	142	71.01.30	3.735,25	0,00	2.557,51	1.177,74	0,00	0,00	X	X	X
TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE	143	81	965,00	0,00	241,25	241,25	241,25	241,25	965,00	965,00	965,00
Rambursari de credite externe	144	81.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Rambursari de credite externe contractate de ordonatorii de credite	145	81.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Rambursari de credite interne	146	81.02	965,00	0,00	241,25	241,25	241,25	241,25	X	X	X
Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	147	81.02.05	965,00	0,00	241,25	241,25	241,25	241,25	X	X	X
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE	148	50.02	13.200,32	0,00	3.067,39	5.461,18	2.376,75	2.295,00	10.481,00	10.961,00	11.301,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trm I	Trm II	Trm III	Trm IV	Estimar		
									2026	2027	2028
Autoritati publice si actiuni externe	149 51.02		12.009,32	0,00	2.739,84	5.173,18	2.089,00	2.007,50	9.230,00	9.600,00	9.850,00
CHELTUIELI CURENTE	150 01		10.300,84	0,00	2.084,00	4.110,34	2.089,00	2.007,50	8.630,00	8.850,00	9.030,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	151 10		4.009,40	0,00	999,75	1.010,15	999,75	999,75	4.100,00	4.150,00	4.180,00
Cheltuieli salariale in bani	152 10.01		3.913,00	0,00	978,25	978,25	978,25	978,25			
Salarii de baza	153 10.01.01		3.560,00	0,00	887,50	887,50	887,50	887,50			
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	154 10.01.12		255,00	0,00	63,75	63,75	63,75	63,75			
Indemnizatie de hrana	155 10.01.17		108,00	0,00	27,00	27,00	27,00	27,00			
Cheltuieli salariale in natura	156 10.02		10,40	0,00	0,00	10,40	0,00	0,00			
Tichete de vacanta	157 10.02.06		10,40	0,00	0,00	10,40	0,00	0,00			
Contributii	158 10.03		86,00	0,00	21,50	21,50	0,00	0,00			
Contributia asiguratorie pentru munca	159 10.03.07		86,00	0,00	21,50	21,50	21,50	21,50			
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	160 20		3.286,00	0,00	805,75	960,25	800,75	21,50	3.330,00	3.400,00	3.450,00
Bunuri si servicii	161 20.01		913,00	0,00	233,25	228,25	228,75	719,25			
Furnituri de birou	162 20.01.01		35,00	0,00	8,75	8,75	8,75	226,75			
Materiale pentru curatenie	163 20.01.02		8,00	0,00	5,00	2,00	0,50	8,75			
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	164 20.01.08		85,00	0,00	23,25	19,25	21,25	0,50			
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	165 20.01.09		85,00	0,00	21,25	21,25	21,25	21,25			
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	166 20.01.30		700,00	0,00	175,00	175,00	175,00	175,00			
Bunuri de natura obiectelor de inventar	167 20.05		250,00	0,00	20,00	190,00	30,00	10,00			
Uniforme si echipament	168 20.05.01		150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00			
Alte obiecte de inventar	169 20.05.30		100,00	0,00	20,00	40,00	30,00	0,00			
Deplasari, detasari, transferari	170 20.06		5,00	0,00	0,00	2,50	2,50	0,00			
Deplasari interne, detasari, transferari	171 20.06.01		5,00	0,00	0,00	2,50	2,50	0,00			
consultanta si expertiza	172 20.12		150,00	0,00	50,00	50,00	50,00	0,00			
Protectia muncii	173 20.14		10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	0,00			
Alte cheltuieli	174 20.30		1.958,00	0,00	500,00	489,00	489,00	480,00			
Prime de asigurare non-viata	175 20.30.03		38,00	0,00	20,00	9,00	9,00	0,00			
Chirii	176 20.30.04		1.920,00	0,00	480,00	480,00	480,00	480,00			
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	177 59		1.154,00	0,00	288,50	288,50	288,50	288,50	1.200,00	1.300,00	1.400,00
Burse	178 59.01		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Asociatii si fundatii	179 59.11		1.100,00	0,00	275,00	275,00	275,00	275,00			
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	180 59.40		54,00	0,00	13,50	13,50	13,50	13,50			

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estiman			
									2026	2027	2028	
TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR												
Fonduri europene nerambursabile	181	60	1.851,44	0,00	0,00	1.851,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finantare publica nationala	182	60.01	1.401,81	0,00	0,00	1.401,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume aferente TVA	183	60.02	183,28	0,00	0,00	183,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	184	60.03	266,35	0,00	0,00	266,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	185	70	1.708,48	0,00	0,00	1.708,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	186	71	1.708,48	0,00	0,00	1.708,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Constructii	187	71.01	1.708,48	0,00	0,00	1.708,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte active fixe	188	71.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capital	189	71.01.30	1.708,48	0,00	0,00	1.708,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Autoritati executive si legislative												
Autoritati executive	190	51.02.01	12.009,32	0,00	0,00	12.009,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte servicii publice generale	191	51.02.01.03	12.009,32	0,00	0,00	12.009,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	192	54.02	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL V FONDURI DE REZERVA	193	01	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia Guvernului	194	50	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	195	50.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	196	50.04	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capital	197	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale												
Alte servicii publice generale	198	54.02.05	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi	199	54.02.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	200	55.02	1.151,00	0,00	0,00	287,75	287,75	287,50	287,50	1.201,00	1.301,00	1.401,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	201	01	1.151,00	0,00	0,00	287,75	287,75	287,50	287,50	1.201,00	1.301,00	1.401,00
Bunuri si servicii	202	20	1,00	0,00	0,00	0,25	0,25	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00
Furnituri de birou	203	20.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor	204	20.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	205	20.24	1,00	0,00	0,00	0,25	0,25	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00
TITLUL III DOBANZI	206	20.24.02	1,00	0,00	0,00	0,50	0,50	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00
Dobanzi aferente datoriei publice interne	207	30	1.150,00	0,00	0,00	287,50	287,50	287,50	287,50	1.200,00	1.300,00	1.400,00
Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	208	30.01	1.150,00	0,00	0,00	287,50	287,50	287,50	287,50	1.200,00	1.300,00	1.400,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	209	30.01.01	1.150,00	0,00	0,00	287,50	287,50	287,50	287,50	1.200,00	1.300,00	1.400,00
	210	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DENUMIREA INDICATORILOR

Denumirea indicatorilor	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estiman			
									2026	2027	2028	
Din total capital												
Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi												
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA												
Ordine publica si siguranta nationala												
CHELTUIELI CURENTE												
TITLUL II BUNURI SI SERVICII												
Bunuri si servicii												
Furnituri de birou												
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare												
Bunuri de natura obiectelor de inventar												
Uniforme si echipament												
Alte obiecte de inventar												
CHELTUIELI DE CAPITAL												
Din total capital												
Protectie civila si protectie contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)												
Alte cheltuieli in domeniul ordinii publice si sigurantei nationale												
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE												
Invatamant												
CHELTUIELI CURENTE												
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL												
Cheltuieli salariale in bani												
Salarii de baza												
fond aferent platii cu ora												
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca												
TITLUL II BUNURI SI SERVICII												
Bunuri si servicii												
Furnituri de birou												
Materiale pentru curatenie												
Incalzit, iluminat si forta motrica												
Apa, canal si salubritate												
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet												
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional												

DENUMIREA INDICATORILOR

Denumirea Indicatorilor	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estiman		
									2026	2027	2028
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	241	20.01.30	354,00	0,00	100,00	100,00	70,00	84,00	X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar	242	20.05	560,00	0,00	100,00	150,00	160,00	150,00	X	X	X
Alte obiecte de inventar	243	20.05.30	560,00	0,00	100,00	150,00	160,00	150,00	X	X	X
Deplasari, detasari, transferari	244	20.06	15,00	0,00	0,00	10,00	5,00	0,00	X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	245	20.06.01	15,00	0,00	0,00	10,00	5,00	0,00	X	X	X
Carti, publicatii si materiale documentare	246	20.11	46,00	0,00	15,00	15,00	12,00	4,00	X	X	X
Pregatire profesionala	247	20.13	55,00	0,00	20,00	20,00	10,00	5,00	X	X	X
Alte cheltuieli	248	20.14	15,00	0,00	0,00	0,00	10,00	5,00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	249	20.30	108,00	0,00	42,00	55,00	12,00	0,00	X	X	X
alte cheltuieli cu bunuri si servicii	250	20.30.03	12,00	0,00	0,00	0,00	12,00	0,00	X	X	X
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	251	20.30.30	97,00	0,00	42,00	55,00	12,00	0,00	X	X	X
A. Transferuri interne	252	55	1.174,00	0,00	298,00	293,00	289,00	294,00	X	X	X
Restructurarea industriei de aparare	253	55.01	1.174,00	0,00	298,00	293,00	289,00	294,00	X	X	X
Finantarea invatamantului particular sau confesional acreditat	254	55.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	255	55.01.63	1.174,00	0,00	298,00	293,00	289,00	294,00	1.249,00	1.251,00	1.288,00
Asigurari sociale	256	57	1.083,00	0,00	306,00	306,00	286,00	235,00	X	X	X
Ajutoare sociale	257	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Ajutoare sociale in numerar	258	57.02	1.083,00	0,00	306,00	306,00	286,00	235,00	X	X	X
Ajutoare sociale in natura	259	57.02.01	262,00	0,00	63,00	63,00	63,00	63,00	X	X	X
Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	260	57.02.02	818,00	0,00	240,00	240,00	170,00	188,00	X	X	X
TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	261	57.02.03	13,00	0,00	3,00	3,00	3,00	4,00	X	X	X
Fonduri europene nerambursabile	262	60	49.145,46	0,00	1.203,69	0,00	47.941,77	0,00	0,00	0,00	0,00
Finantare publica nationala	263	60.01	39.761,82	0,00	0,00	0,00	39.761,82	0,00	X	X	X
Sume aferente TVA	264	60.02	1.828,99	0,00	1.203,69	0,00	625,20	0,00	X	X	X
CHELTUIELI DE CAPITAL	265	60.03	7.554,75	0,00	0,00	0,00	7.554,75	0,00	X	X	X
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	266	70	1.905,01	0,00	1.905,01	0,00	0,00	0,00	300,00	350,00	400,00
Active fixe	267	71	1.905,01	0,00	1.905,01	0,00	0,00	0,00	300,00	350,00	400,00
Constructii	268	71.01	1.905,01	0,00	1.905,01	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Alte active fixe	269	71.01.01	293,02	0,00	293,02	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Din total capital	270	71.01.30	1.611,99	0,00	1.611,99	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Invatamant prescolar si primar	271	65.02.03	3.079,01	0,00	2.203,01	293,00	289,00	294,00	1.549,00	1.601,00	1.688,00

DENUMIREA INDICATORILOR

	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estiman		
									2026	2027	2028
Invatamant prescolar	272	65.02.03.01	1.467,02	0,00	591,02	293,00	289,00	294,00	1.549,00	1.601,00	1.668,00
Invatamant primar	273	65.02.03.02	1.611,99	0,00	1.611,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant secundar	274	65.02.04	52.284,46	0,00	2.169,69	816,00	48.672,77	606,00	3.176,00	3.179,00	3.187,00
Invatamant secundar inferior	275	65.02.04.01	49.145,46	0,00	1.203,69	0,00	47.941,77	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant secundar superior	276	65.02.04.02	3.139,00	0,00	966,00	816,00	731,00	606,00	3.176,00	3.179,00	3.187,00
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	277	65.02.50	831,00	0,00	243,00	243,00	173,00	172,00	876,00	943,00	1.016,00
Sanatata	278	66.02	733,00	0,00	733,00	0,00	0,00	0,00	500,00	550,00	600,00
CHELTUIELI CURENTE	279	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	280	70	733,00	0,00	733,00	0,00	0,00	0,00	500,00	550,00	600,00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	281	71	733,00	0,00	733,00	0,00	0,00	0,00	500,00	550,00	600,00
Active fixe	282	71.01	733,00	0,00	733,00	0,00	0,00	0,00	500,00	550,00	600,00
Constructii	283	71.01.01	733,00	0,00	733,00	0,00	0,00	0,00	500,00	550,00	600,00
Din total capital											
Alte cheltuieli in domeniul sanataii	284	66.02.50	733,00	0,00	733,00	0,00	0,00	0,00	500,00	550,00	600,00
Alte institutii si actiuni sanitare	285	66.02.50.50	733,00	0,00	733,00	0,00	0,00	0,00	500,00	550,00	600,00
Cultura, recreere si religie	286	67.02	793,25	0,00	65,10	598,10	65,10	64,95	650,00	660,00	670,00
CHELTUIELI CURENTE	287	01	890,25	0,00	65,10	495,10	65,10	64,95	450,00	460,00	470,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	288	59	890,25	0,00	65,10	495,10	65,10	64,95	450,00	460,00	470,00
Burse	289	59.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sustinerea culeilor	290	59.12	430,00	0,00	0,00	430,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume destinate finantarii programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat	291	59.20	260,25	0,00	65,10	65,10	65,10	64,95	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	292	70	103,00	0,00	0,00	103,00	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	293	71	103,00	0,00	0,00	103,00	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00
Active fixe	294	71.01	103,00	0,00	0,00	103,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Constructii	295	71.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte active fixe	296	71.01.30	103,00	0,00	0,00	103,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capital											
Servicii culturale	297	67.02.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biblioteci publice comunale, orasenesi, municipale	298	67.02.03.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte servicii culturale	299	67.02.03.30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servicii recreative si sportive	300	67.02.05	260,25	0,00	65,10	65,10	65,10	64,95	0,00	0,00	0,00
Sport	301	67.02.05.01	260,25	0,00	65,10	65,10	65,10	64,95	0,00	0,00	0,00
Servicii religioase	302	67.02.06	430,00	0,00	0,00	430,00	0,00	0,00	450,00	460,00	470,00

DENUMIREA INDICATORILOR

Denumirea Indicatorilor	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Ttm I	Ttm II	Ttm III	Ttm IV	Estimar		
									2026	2027	2028
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	303	67.02.50	103,00	0,00	0,00	103,00	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00
Asigurari si asistenta sociala	304	66.02	5.422,80	0,00	1.361,70	1.376,70	1.345,70	1.338,70	5.511,00	5.864,00	6.017,00
CHELTUIELI CURENTE	305	01	5.422,80	0,00	1.361,70	1.376,70	1.345,70	1.338,70	5.511,00	5.864,00	6.017,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	306	10	2.258,00	0,00	557,50	585,50	557,50	557,50	2.300,00	2.550,00	2.600,00
Cheltuieli salariale in bani	307	10.01	2.185,00	0,00	546,25	546,25	546,25	546,25	X	X	X
Salarii de baza	308	10.01.01	2.040,00	0,00	510,00	510,00	510,00	510,00	X	X	X
Indemnizatie de hrana	309	10.01.17	145,00	0,00	36,25	36,25	36,25	36,25	X	X	X
Cheltuieli salariale in natura	310	10.02	28,00	0,00	0,00	28,00	0,00	0,00	X	X	X
Tichete de vacanta	311	10.02.06	28,00	0,00	0,00	28,00	0,00	0,00	X	X	X
Contributii	312	10.03	45,00	0,00	11,25	11,25	0,00	0,00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	313	10.03.07	45,00	0,00	11,25	11,25	0,00	0,00	X	X	X
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	314	57	3.100,00	0,00	788,00	775,00	772,00	765,00	3.146,00	3.248,00	3.350,00
Asigurari sociale	315	57.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Ajutoare sociale	316	57.02	3.100,00	0,00	788,00	775,00	772,00	765,00	X	X	X
Ajutoare sociale in numerar	317	57.02.01	3.100,00	0,00	788,00	775,00	772,00	765,00	X	X	X
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	318	59	64,80	0,00	16,20	16,20	16,20	16,20	65,00	66,00	67,00
Burse	319	59.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	320	59.40	64,80	0,00	16,20	16,20	16,20	16,20	X	X	X
CHELTUIELI DE CAPITAL	321	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capital											
Asistenta sociala in caz de boii si invaliditati	322	68.02.05	5.382,80	0,00	1.338,70	1.366,70	1.338,70	1.338,70	5.485,00	5.816,00	5.967,00
Asistenta sociala in caz de invaliditate	323	68.02.05.02	5.382,80	0,00	1.338,70	1.366,70	1.338,70	1.338,70	5.485,00	5.816,00	5.967,00
Preventirea excluderii sociale	324	68.02.15	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	21,00	22,00	23,00
Ajutor social	325	68.02.15.01	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	21,00	22,00	23,00
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	326	68.02.50	20,00	0,00	3,00	10,00	7,00	0,00	21,00	22,00	23,00
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	327	68.02.50.50	20,00	0,00	3,00	10,00	7,00	0,00	25,00	26,00	27,00
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE	328	69.02	11.733,50	0,00	4.585,19	2.150,32	2.198,53	2.799,46	8.582,00	8.783,00	8.974,00
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	329	70.02	7.010,07	0,00	3.228,63	1.076,47	1.048,53	1.656,44	3.882,00	3.983,00	4.074,00
CHELTUIELI CURENTE	330	01	5.125,75	0,00	3.052,22	714,57	701,98	656,98	3.022,00	3.093,00	3.164,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	331	10	1.270,12	0,00	315,93	322,33	315,93	315,93	1.300,00	1.310,00	1.320,00
Cheltuieli salariale in bani	332	10.01	1.236,72	0,00	309,18	309,18	309,18	309,18	X	X	X
Salarii de baza	333	10.01.01	1.170,00	0,00	292,50	292,50	292,50	292,50	X	X	X
Indemnizatie de hrana	334	10.01.17	66,72	0,00	16,68	16,68	16,68	16,68	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR

Denumirea Indicatorilor	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estiman		
									2026	2027	2028
Chestitiile salariale in natura	335	10.02	6,40	0,00	0,00	6,40	0,00	0,00	X	X	X
Tichete de vacanta	336	10.02.06	6,40	0,00	0,00	6,40	0,00	0,00	X	X	X
Contributii	337	10.03	27,00	0,00	6,75	6,75	6,75	6,75	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	338	10.03.07	27,00	0,00	6,75	6,75	6,75	6,75	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	339	20	1.583,00	0,00	487,06	384,44	378,25	333,25	X	X	X
Bunuri si servicii	340	20.01	1.583,00	0,00	487,06	371,84	365,75	333,25	1.680,00	1.750,00	1.810,00
Furnituri de birou	341	20.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	342	20.01.03	705,00	0,00	241,81	150,89	182,50	150,00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	343	20.01.04	35,00	0,00	10,75	6,75	8,75	8,75	X	X	X
Carburanti si lubrifianti	344	20.01.05	130,00	0,00	32,50	32,50	32,50	32,50	X	X	X
Presse de schimb	345	20.01.06	58,00	0,00	14,50	14,50	14,50	14,50	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	346	20.01.09	300,00	0,00	105,00	65,00	65,00	45,00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	347	20.01.30	330,00	0,00	82,50	82,50	82,50	82,50	X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar	348	20.05	25,00	0,00	0,00	12,50	12,50	0,00	X	X	X
Uniforme si echipament	349	20.05.01	25,00	0,00	0,00	12,50	12,50	0,00	X	X	X
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	350	58	2.241,43	0,00	2.241,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume aferente proiectelor finantate din Fondul de modernizare	351	58.42	2.241,43	0,00	2.241,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume din Fondul de Modernizare	352	58.42.01	1.259,20	0,00	1.259,20	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Sume aferente contributiei proprii a beneficiarilor	353	58.42.02	982,23	0,00	982,23	0,00	0,00	0,00	X	X	X
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	354	59	31,20	0,00	7,80	7,80	7,80	7,80	X	X	X
Burse	355	59.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	356	59.40	31,20	0,00	7,80	7,80	7,80	7,80	32,00	33,00	34,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	357	70	1.884,32	0,00	176,41	361,90	346,55	989,46	X	X	X
Active fixe	358	71	1.884,32	0,00	176,41	361,90	346,55	989,46	860,00	860,00	910,00
Construcii	359	71.01	1.884,32	0,00	176,41	361,90	346,55	989,46	860,00	860,00	910,00
Alte active fixe	360	71.01.01	1.872,42	0,00	176,41	350,00	346,55	989,46	X	X	X
Din total capital	361	71.01.30	11,90	0,00	0,00	11,90	0,00	0,00	X	X	X
Locuinte	362	70.02.03	2.191,22	0,00	568,98	575,78	539,48	506,98	2.222,00	2.243,00	2.264,00
Alte cheltuieli in domeniul locuintelor	363	70.02.03.30	2.191,22	0,00	568,98	575,78	539,48	506,98	2.222,00	2.243,00	2.264,00
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	364	70.02.05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentare cu apa	365	70.02.05.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iluminat public si electrificari rurale	366	70.02.06	4.818,85	0,00	2.659,65	500,89	509,05	1.149,46	1.660,00	1.740,00	1.810,00

DENUMIREA INDICATORILOR

Denumirea Indicatorilor	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim				Estiman			
					Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2026	2027	2028	
Alimentare cu gaze naturale in localitati	367	70.02.07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte servicii in domeniul locuintei, serviciilor si dezvoltarii comunale	368	70.02.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Protectia mediului	369	74.02	4.723,43	0,00	1.073,85	1.150,00	1.143,02	4.700,00	4.800,00	4.800,00	4.900,00	4.900,00
CHELTUIELI CURENTE												
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	370	01	4.723,43	0,00	1.073,85	1.150,00	1.143,02	4.700,00	4.800,00	4.800,00	4.900,00	4.900,00
Bunuri si servicii	371	20	4.648,56	0,00	1.000,00	1.150,00	1.143,02	4.700,00	4.800,00	4.800,00	4.900,00	4.900,00
Furnituri de birou	372	20.01	4.593,02	0,00	1.000,00	1.150,00	1.143,02	4.700,00	4.800,00	4.800,00	4.900,00	4.900,00
Apa, canal si salubritate	373	20.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X	X	X
Alte cheltuieli	374	20.01.04	4.593,02	0,00	1.000,00	1.150,00	1.143,02	X	X	X	X	X
alte cheltuieli cu bunuri si servicii	375	20.30	56,56	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X	X	X
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	376	20.30.30	56,56	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X	X	X
A. Transferuri interne	377	55	73,85	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X	X	X
Program de dezvoltare	378	55.01	73,85	0,00	73,85	0,00	0,00	X	X	X	X	X
CHELTUIELI DE CAPITAL	379	55.01.13	73,85	0,00	73,85	0,00	0,00	X	X	X	X	X
Din total capital	380	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X	X	X
Reducerea si controlul poluarii												
Salubritate si gestionarea deseurilor	381	74.02.03	56,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salubritate	382	74.02.05	4.593,02	0,00	1.000,00	1.150,00	1.143,02	4.700,00	4.800,00	4.800,00	4.900,00	4.900,00
Canalizarea si tratarea apelor reziduale	383	74.02.05.01	4.593,02	0,00	1.000,00	1.150,00	1.143,02	4.700,00	4.800,00	4.800,00	4.900,00	4.900,00
Alte servicii in domeniul protectiei mediului	384	74.02.06	73,85	0,00	73,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE	385	74.02.50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporturi	386	79.02	13.274,61	0,00	684,00	609,00	540,72	4.490,00	5.145,00	5.145,00	5.315,00	5.315,00
CHELTUIELI CURENTE	387	84.02	13.274,61	0,00	684,00	609,00	540,72	4.490,00	5.145,00	5.145,00	5.315,00	5.315,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	388	01	1.552,72	0,00	442,75	367,75	299,47	1.600,00	1.700,00	1.700,00	1.800,00	1.800,00
Bunuri si servicii	388	20	1.552,72	0,00	442,75	367,75	299,47	1.600,00	1.700,00	1.700,00	1.800,00	1.800,00
Furnituri de birou	390	20.01	1.352,72	0,00	342,75	342,75	274,47	X	X	X	X	X
Transport	391	20.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X	X	X
Materiala si prestari de servicii cu caracter functional	392	20.01.07	661,00	0,00	165,25	165,25	165,25	X	X	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	393	20.01.09	250,00	0,00	62,50	62,50	62,50	X	X	X	X	X
Reparatii curente	394	20.01.30	441,72	0,00	115,00	115,00	46,72	X	X	X	X	X
CHELTUIELI DE CAPITAL	395	20.02	200,00	0,00	100,00	25,00	25,00	X	X	X	X	X
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	396	70	10.756,89	0,00	10.756,89	0,00	0,00	1.925,00	2.480,00	2.480,00	2.560,00	2.560,00
Active fixe	397	71	10.756,89	0,00	10.756,89	0,00	0,00	1.925,00	2.480,00	2.480,00	2.560,00	2.560,00
	398	71.01	10.756,89	0,00	10.756,89	0,00	0,00	1.925,00	2.480,00	2.480,00	2.560,00	2.560,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod Indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estiman			
									2026	2027	2028	
Constructii												
Alte active fixe	399	71.01.01	10.457,01	0,00	10.457,01	0,00	0,00	0,00				
TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE	400	71.01.30	299,88	0,00	299,88	0,00	0,00	0,00				
Rambursari de credite externe	401	81	965,00	0,00	241,25	241,25	241,25	241,25			965,00	965,00
Rambursari de credite externe contractate de ordonatorii de credite	402	81.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Rambursari de credite interne	403	81.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	404	81.02	965,00	0,00	241,25	241,25	241,25	241,25				
Din total capitol	405	81.02.05	965,00	0,00	241,25	241,25	241,25	241,25				
Transport rutier												
Drumuri si poduri	406	84.02.03	13.263,51	0,00	11.419,79	684,00	609,00	540,72			4.465,00	5.115,00
Strazi	407	84.02.03.01	12.016,61	0,00	10.906,64	442,75	367,75	299,47			3.100,00	3.700,00
Alte cheltuieli in domeniul transporturilor	408	84.02.03.03	1.238,90	0,00	513,15	241,25	241,25	241,25			1.365,00	1.415,00
Partea a VII-a REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	409	84.02.50	21,10	0,00	21,10	0,00	0,00	0,00			25,00	30,00
REZERVE	410	96.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00
EXCEDENT	411	97.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00
DEFICIT	412	98.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00
Primar,	413	99.02	400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00

Contabil,
Cordun Catalina

Dulgheru Lixiu Florin

BUGET LOCAL VENITURI SI CHELTUIELI
- PROPUNERI 2025

anexa HCL nr.....

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estimari			
									2026	2027	2028	
TOTAL VENITURI	1	00.01	7.208,85		7.208,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. VENITURI CURENTE	2	00.02	7.208,85		7.208,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. VENITURI NEFISCALE	3	00.12	7.208,85		7.208,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	4	00.14	7.208,85		7.208,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte operatiuni financiare	5	41.07	7.208,85		7.208,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume aferente creditor interne	6	41.07.02	7.208,85		7.208,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume aferente creditorilor interne	7	41.07.02.01	7.208,85		7.208,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CHELTUIELI	8		7.208,85	0,00	7.208,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	9	01	1.534,14	0,00	1.534,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	10	60	1.534,14	0,00	1.534,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finantare publica nationala	11	60.02	1.534,14	0,00	1.534,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	12	70	5.674,71	0,00	5.674,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	13	71	5.674,71	0,00	5.674,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	14	71.01	5.674,71	0,00	5.674,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Constructii	15	71.01.01	5.674,71	0,00	5.674,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE	16	64.07	7.208,85	0,00	7.208,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant	17	65.07	7.208,85	0,00	7.208,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	18	01	1.534,14	0,00	1.534,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	19	60	1.534,14	0,00	1.534,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finantare publica nationala	20	60.02	1.534,14	0,00	1.534,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	21	70	5.674,71	0,00	5.674,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	22	71	5.674,71	0,00	5.674,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	23	71.01	5.674,71	0,00	5.674,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Constructii	24	71.01.01	5.674,71	0,00	5.674,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capital												
Invatamant secundar	25	65.07.04	7.208,85	0,00	7.208,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant secundar inferior	26	65.07.04.01	7.208,85	0,00	7.208,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea a VII-a REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	27	96.07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estimar		
									2026	2027	2028
REZERVA	28	97.07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXCEDENT	29	98.07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFICIT	30	99.07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Primar,
Dulgheru Liviu Florin



Contabil,
Cordun Catalina



ANEXA NR 2

COMUNA VALEA LUPULUI
CF 16384625

**BUGET LOCAL VENITURI SI CHELTUIELI
- PROPUNERI 2025**

anexa HCL nr.....

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estiman		
									2026	2027	2028
TOTAL VENITURI	1	00.01	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
I. VENITURI CURENTE	2	00.02	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
C. VENITURI NEFISCALE	3	00.07	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	4	00.08	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
Venituri din proprietate	5	30.10	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
Venituri din concesiuni si inchirieri	6	30.10.05	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	7	30.10.05.30	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
TOTAL CHELTUIELI	8		12,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
CHELTUIELI CURENTE	9	01	12,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	10	20	12,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
Bunuri si servicii	11	20.01	12,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	x	x	x
Furnituri de birou	12	20.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	13	20.01.09	8,00	0,00	2,00	2,00	2,00	2,00	x	x	x
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	14	20.01.30	4,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	x	x	x
CHELTUIELI DE CAPITAL	15	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE	16	64.10	12,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
Invatamant	17	65.10	12,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
CHELTUIELI CURENTE	18	01	12,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	19	20	12,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
Bunuri si servicii	20	20.01	12,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	x	x	x
Furnituri de birou	21	20.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	22	20.01.09	8,00	0,00	2,00	2,00	2,00	2,00	x	x	x

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estimari		
									2026	2027	2028
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	23	20.01.30	4,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	x	x	x
CHELTUIELI DE CAPITAL	24	70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Din total capital											
Invatamant prescolar si primar	25	65.10.03	12,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
Invatamant prescolar	26	65.10.03.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant primar	27	65.10.03.02	12,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	12,50	12,70	12,90
Invatamant secundar	28	65.10.04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant secundar inferior	29	65.10.04.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea a VII-a REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	30	96.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
REZERVE	31	97.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXCEDENT	32	98.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFICIT	33	99.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Primar,
Dulgheru Liviu Florin

Contabil,
Cordun Catalina



PROIECT HCL NR. 31 / 13.03.2025
HOTĂRÂREA NR. _____ / _____

privind aprobarea Documentației Tehnice pentru Autorizarea Executării
Lucrărilor de Desființare (DTAD) și a indicatorilor tehnico economici pentru obiectivul de
investiție Demolare/desființare școală gimnazială “Profesor Mihai Dumitriu” nr. cad.
66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași

Consiliul Local Valea Lupului, județul Iași, întrunit în ședința ordinara din data de _____

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr. 6816/13.03.2025 al primarului Comunei Valea Lupului;
Raportul de specialitate al Compartimentului achiziții publice și investiții nr.
6817/13.03.2025;

Documentația tehnico-economică faza Documentație Tehnică pentru Autorizarea
Executării Lucrărilor de Desființare (DTAD) realizată de proiectant S.C. CONSULTANȚĂ ÎN
ARHITECTURĂ ȘI DESIGN SRL, pentru obiectivul “Demolare/desființare școală gimnazială
“Profesor Mihai Dumitriu” nr. cad. 66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași”;

Devizul general al obiectivului de investiții “Demolare/desființare școală gimnazială
“Profesor Mihai Dumitriu” nr. cad. 66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași”;

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor
referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016
privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor
tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Valea Lupului.

Având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în
administrația publică:

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul
administrativ cu modificările și completările ulterioare

Hotărăște:

Art. 1. Se aprobă Documentația Tehnică pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de
Desființare (DTAD) și a indicatorilor tehnico economici pentru obiectivul de investiție
Demolare/desființare școală gimnazială “Profesor Mihai Dumitriu” nr. cad. 66632-C1 din com.
Valea Lupului, jud. Iași, conform anexelor care fac parte integranta din prezenta.

Art. 2. Primarul Comunei Valea Lupului, împreună cu compartimentele de specialitate
vor urmări respectarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 3. Copii de pe prezenta hotărâre se vor comunica: Instituției Prefectului Județului Iași,
Primarului Comunei Valea Lupului, Compartimentului Achiziții Publice și Investiții,
Compartimentului Economic/Casierie.

Inițiator,
Primar, Florin Liviu Dulgheru



Anexa HCL nr. /

**Caracteristicile principale și indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții
Demolare/desființare școală gimnazială “Profesor Mihai Dumitriu” nr. cad. 66632-C1 din
com. Valea Lupului, jud. Iași**

Beneficiarul investiției: COMUNA VALEA LUPULUI, JUDEȚUL IAȘI

Titularul investiției: COMUNA VALEA LUPULUI, JUDEȚUL IAȘI

Amplasamentul obiectivului: COMUNA VALEA LUPULUI, JUDEȚUL IAȘI, Str. Nucilor nr. 13, nr. cad. 66632-C1

Elaborator documentație tehnico-economică – Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare (D.T.A.D.): S.C. CONSULTANȚĂ ÎN ARHITECTURĂ ȘI DESIGN S.R.L.

Descrierea lucrărilor:

- Regim înălțime: P+E
- AC 816,00 mp
- AD 1.526,61 mp
- AU 1.110,78 mp
- H coamă + 9,00 m
- H streșină + 6,50 m

Descrierea funcțională. Funcțional existent:

Se propune demolarea clădirilor existente C1 (școală gimnazială).

- Clădirea C1: fundații continue sub ziduri alcătuite din talpă de beton simplu și elevații din beton armat, pereți portanți din zidărie de cărămidă cu goluri verticale, confinată cu elemente din beton armat, acoperiș cu învelitoare din tabla zincată.

Total general: 958.458 lei fara TVA; 1.136.982 lei cu TVA

Din care C+M: 898.000 lei fara TVA; 1.068.620 lei cu TVA

	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	0,00	0,00	0,00
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	0,00	0,00	0,00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	0,00	0,00	0,00
	3.8.2. Dirigenție de șantier	15.000,00	2.850,00	17.850,00
Total capitol 3		41.600,00	7.904,00	49.504,00
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	898.000,00	170.620,00	1.068.620,00
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale		0,00	0,00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj		0,00	0,00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport		0,00	0,00
4.5	Dotări		0,00	0,00
4.6	Active necorporale		0,00	0,00
Total capitol 4		898.000,00	170.620,00	1.068.620,00
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de șantier	0,00	0,00	0,00
5.1.1	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0,00	0,00	0,00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	0,00	0,00	0,00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	18.858,00	0,00	18.858,00
5.2.1	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare		0,00	0,00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	898,00	0,00	898,00
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	4.490,00	0,00	4.490,00
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	4.490,00	0,00	4.490,00
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	8.980,00	0,00	8.980,00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute		0,00	0,00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate		0,00	0,00
Total capitol 5		18.858,00	0,00	18.858,00
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare		0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice și teste		0,00	0,00
Total capitol 6		0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		958.458,00	178.524,00	1.136.982,00
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		898.000,00	170.620,00	1.068.620,00

Întocmit,
 arh. Ovidiu M. MURGU



Ministerul Dezvoltării Regionale și Infrastructurii
 ROMANIA
 Ovidiu M. MURGU
 ARHITECT
 Amplasou drept de semnătură

S.C. CAD S.R.L.

DEVIZ GENERAL
al obiectivului de investiții

Demolare/desființare școală gimnazială "Profesor Mihai Dumitriu" nr. cad. 66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fără TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului		0,00	0,00
	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0,00	0,00	0,00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0,00	0,00	0,00
Total capitol 1		0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții				
2.1			0,00	0,00
2.2			0,00	0,00
2.3			0,00	0,00
Total capitol 2		0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	Studii	6.100,00	1.159,00	7.259,00
	3.1.1. Studii de teren (ridicare topografică, studiu geotehnic)	6.000,00	1.140,00	7.140,00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	100,00	19,00	119,00
	3.1.3. Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0,00	0,00	0,00
3	Expertizare tehnică		0,00	0,00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor		0,00	0,00
3.5	Proiectare	20.500,00	3.895,00	24.395,00
	3.5.1. Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	0,00	0,00	0,00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	0,00	0,00	0,00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	0,00	0,00	0,00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	20.500,00	3.895,00	24.395,00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție		0,00	0,00
3.7	Consultanță	0,00	0,00	0,00
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0,00	0,00	0,00
	3.7.2. Auditul financiar		0,00	0,00
3.8	Asistență tehnică	15.000,00	2.850,00	17.850,00

COMUNA VALEA LUPULUI

Loc. Valea Lupului, Aleea Irisului nr. 8

Jud. Iasi, CUI 16384625,

Tel. 0232.272590 Fax: 0232.277758

Nr. inreg. 6816 / 13.03.2025

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Documentației Tehnice pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Desființare (DTAD) și a indicatorilor tehnico economici pentru obiectivul de investiție Demolare/desființare școală gimnazială “Profesor Mihai Dumitriu” nr. cad. 66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași

Având în vedere:

Atribuțiile Consiliului Local Valea Lupului privind dezvoltarea economico-socială a comunei;

Prevederile art. 44, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora realizarea unui obiectiv de investiții a cărui finanțare se asigură integral sau parțial din bugetul local, presupune în prealabil realizarea unei documentații tehnico-economice care se aprobă de autoritățile deliberative;

Având în vedere necesitatea realizării obiectivului de investiții „Construire școală gimnazială Profesor Mihai Dumitriu” Valea Lupului” cuprins în cadrul Proiectului „Școli mai Sigure Incluzive și Sustenabile în România” Program implementat de Guvernul României prin Ministerul Educației și Cercetării și Untatea de Management de Proiect pentru Modernizarea Rețelei Școlare și Universitare cu sprijin financiar din partea Băncii Mondiale;

Avizul conform al Ministerul Educației și Cercetării nr. 8717/20.02.2025 pentru imobilul în care și-a desfășurat activitatea Școala Gimnazială cu clasele I-VIII, care face parte din baza materială a Liceului „Profesor Mihai Dumitriu”, situat pe str. Nucilor nr. 13, sat Valea Lupului, comuna Valea Lupului, județul Iași, în vederea demolării corpului de clădire C1 în suprafață construită la sol de 816 mp și implementării pe același amplasament, obiectivului de investiții „Construire Școala Gimnazială profesor Mihai Dumitriu”, Valea Lupului, cuprins în cadrul proiectului „Școli mai Sigure Incluzive și Sustenabile în România”, Program implementat de Guvernul Romaniei prin Ministerul Educației și Cercetării și Unitatea de Management de Proiect pentru Modernizarea Rețelei Școlare și Universitare cu sprijin financiar din partea Băncii Mondiale sub condiția autorizării lucrărilor de desființare și luarea măsurilor pentru asigurarea sănătății/securității elevilor și personalului angajat al unităților de învățământ preuniversitar de stat.

Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare (D.T.A.D.) pentru obiectivul „Demolare/desființare școala gimnazială „Profesor Mihai Dumitriu” nr. cad. 66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași”.

Față de cele prezentate apreciez ca fiind necesară și oportună aprobarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea Documentației Tehnice pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Desființare (DTAD) și a indicatorilor tehnico economici pentru obiectivul de investiție Demolare/desființare școală gimnazială “Profesor Mihai Dumitriu” nr. cad. 66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași.

**Primar,
Dulgheru Florin Liviu**



COMUNA VALEA LUPULUI
Loc. Valea Lupului, Aleea Irisului nr. 8
Jud. Iasi, CUI 16384625,
Tel. 0232.272590 Fax: 0232.277758
Nr. inreg. 6817 / 13.03.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Documentației Tehnice pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Desființare (DTAD) și a indicatorilor tehnico economici pentru obiectivul de investiție Demolare/desființare școală gimnazială “Profesor Mihai Dumitriu” nr. cad. 66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași

Având în vedere:

Atribuțiile Consiliului Local Valea Lupului privind dezvoltarea economico-socială a comunei;
Prevederile art. 44, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora realizarea unui obiectiv de investiții a cărui finanțare se asigură integral sau parțial din bugetul local, presupune în prealabil realizarea unei documentații tehnico-economice care se aprobă de autoritățile deliberative;

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Având în vedere necesitatea realizării obiectivului de investiții „Construire școala gimnazială Profesor Mihai Dumitriu” Valea Lupului” cuprins în cadrul Proiectului „Școli mai Sigure Incluzive și Sustenabile în România” Program implementat de Guvernul României prin Ministerul Educației și Cercetării și Unitatea de Management de Proiect pentru Modernizarea Rețelei Scolare și Universitare cu sprijin financiar din partea Băncii Mondiale;

Avizul conform al Ministerul Educației și Cercetării nr. 8717/20.02.2025 pentru imobilul în care și-a desfășurat activitatea Școala Gimnazială cu clasele I-VIII, care face parte din baza materială a Liceului „Profesor Mihai Dumitriu”, situat pe str. Nucilor nr. 13, sat Valea Lupului, comuna Valea Lupului, județul Iași, în vederea demolării corpului de clădire C1 în suprafață construită la sol de 816 mp și implementării pe același amplasament, obiectivului de investiții „Construire Școala Gimnazială profesor Mihai Dumitriu”, Valea Lupului, cuprins în cadrul proiectului „Școli mai Sigure Incluzive și Sustenabile în România”, Program implementat de Guvernul României prin Ministerul Educației și Cercetării și Unitatea de Management de Proiect pentru Modernizarea Rețelei Școlare și Universitare cu sprijin financiar din partea Băncii Mondiale sub condiția autorizării lucrărilor de desființare și luarea măsurilor pentru asigurarea sănătății/securității elevilor și personalului angajat al unităților de învățământ preuniversitar de stat;

Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare (D.T.A.D.) pentru obiectivul „Demolare/desființare școală gimnazială „Profesor Mihai Dumitriu” nr. cad. 66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași”;

Devizul general al obiectivului de investiții „Demolare/desființare școală gimnazială „Profesor Mihai Dumitriu” nr. cad. 66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași”;

Indicatorii tehnico economici și financiari ai obiectivului: „Demolare/desființare școală gimnazială „Profesor Mihai Dumitriu” nr. cad. 66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași”;

Descrierea lucrărilor:

- Regim înălțime: P+E
- AC 816,00 mp
- AD 1.526,61 mp
- AU 1.110,78 mp
- H coamă + 9,00 m
- H streșină + 6,50 m

Descrierea funcțională. Funcțional existent:

Se propune demolarea clădirilor existente C1 (școală gimnazială).

- Clădirea C1: fundații continue sub ziduri alcătuite din talpă de beton simplu și elevații din beton armat, pereți portanți din zidărie de cărămidă cu goluri verticale, confinată cu elemente din beton armat, acoperiș cu învelitoare din tabla zincată.

Total general: 958.458 lei fără TVA; 1.136.982 lei cu TVA

Din care C+M: 898.000 lei fără TVA; 1.068.620 lei cu TVA

Față de cele prezentate, Compartimentul achiziții publice și investiții înaintează spre aprobare Proiectul de hotărâre privind aprobarea Documentației Tehnice pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Desființare (DTAD) și a indicatorilor tehnico economici pentru obiectivul de investiție Demolare/desființare școală gimnazială "Profesor Mihai Dumitriu" nr. cad. 66632-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași.

Compartiment Achiziții publice și investiții,

Lupu Emilia

Haidau Radutu

ROMÂNIA
Județul IAȘI
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI VALEA LUPULUI

AVIZAT,
Secretar general UAT Valea Lupului
Potochina Agnes Ela

PROIECT
nr. 40 din 20.03.2025
HOTĂRÂREA

nr. din 2025

privind aprobarea documentației tehnico-economice – faza SF, a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru realizarea stațiilor de reîncărcare electrice în cadrul obiectivului de investiții „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași,, aprobat pentru finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C10 – Fondul Local, Investiția I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Consiliul local al Comunei Valea Lupului, județul Iași, întrunit în ședința ordinară din data de 26.03.2025

Având în vedere

Referatul de aprobare nr. 7480/20.03.2025 întocmit de inițiator, primarul Comunei Valea Lupului;
Raportul de specialitate nr. 7482/20.03.2025 întocmit de Compartimentul Achiziții publice și investiții din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al Comunei Valea Lupului,

În conformitate cu:

Planul Național de Redresare și Reziliență al României aprobat de Consiliul UE (28 octombrie 2021);
Ghidul specific – Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 – Fondul Local;
Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
Documentația tehnico-economică faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași,,;
Devizul general faza Studiu de Fezabilitate;
Contractul de finanțare nr. 1131 din 05.01.2023 pentru obiectul de investiții „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași”;

În temeiul art. 196 alin. 1 lit „a” din O.U.G. nr. 57 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă documentația tehnico-economică faza Studiu de fezabilitate (SF), număr proiect 303/2024 pentru realizarea stațiilor de reîncărcare electrice, în cadrul obiectivului de investiții „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași” aprobat pentru finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 10 – Fondul Local, Investiția I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local), conform Contract de finanțare cu nr. 1131 din 05.01.2023;

Art. 2. Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți realizării stațiilor de reîncărcare electrice, în cadrul obiectivului de investiții: „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași”, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă devizul general aferent realizării stațiilor de reîncărcare electrice, în cadrul obiectivului de investiții: „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași”, conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre;

Art. 4. Se aprobă finanțarea de la bugetul local al comunei Valea Lupului a sumei de 63.647,69 lei fără TVA, respectiv 75.237,69 lei cu TVA, reprezentând cheltuieli neeligibile;

Art. 5. Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art. 6. Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul Comunei Valea Lupului, județul Iași;

Art. 7. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și prefectului județului Iași și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet.

Inițiator,

Primar, Dulgheru Florin Liviu

L.S.

Anexa nr. 1 la HCL nr. din din
privind aprobarea documentației tehnico-economice – faza SF, a indicatorilor tehnico-economici și a
devizului general pentru realizarea stațiilor de reîncărcare electrice în cadrul obiectivului de
investiții „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea
Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea
Lupului, județul Iași,, aprobat pentru finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al
României, Componenta C10 – Fondul Local, Investiția I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru
transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

I. Indicatori tehnici:

Număr stații de reîncărcare: 2

Număr puncte de reîncărcare: 4

Număr puncte de reîncărcare cu o capacitate minima de 50 kW: 1

Puterea instalată a stației de încărcare rapidă: 60 kW + 22 kW

Puterea instalată a stației de încărcare lentă: 22 kW + 22 kW

II. Indicatori economici:

- Valoare totală investiție: 309.782,69 lei (fără TVA), respectiv 368.138,34 lei (cu TVA) din care C+M: 104.335,00 lei (fără TVA), respectiv 124.158,65 lei (cu TVA);
- Val. eligibilă: 246.135,00 lei (fără TVA), respectiv 292.900,65 lei (cu TVA);
- Val. neeligibilă: 63.647,69 lei (fără TVA), respectiv 75.237,69 lei (cu TVA).

Inițiator,

Primar, Dulgheru Florin Liviu

Proiectant:	SC RED SOCKET SRL
Beneficiar:	COMUNA VALEA LUPULUI

Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, Județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Comuna Valea Lupului, Județul Iași

DEVIZ GENERAL-SCENARIUL 1 RECOMANDAT

al obiectivului de investiții

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fără TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
Total capitol 1		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții				
Total capitol 2		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	Studii	2,000.00	380.00	2,380.00
	3.1.1. Studii de teren	2,000.00	380.00	2,380.00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
	3.1.3. Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0.00	0.00	0.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	26,000.00	4,940.00	30,940.00
	3.5.1. Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	15,000.00	2,850.00	17,850.00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	0.00	0.00	0.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	1,000.00	190.00	1,190.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	10,000.00	1,900.00	11,900.00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	20,000.00	3,800.00	23,800.00
3.7	Consultanță	0.00	0.00	0.00
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de Investiții	0.00	0.00	0.00
	3.7.2. Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistență tehnică	12,000.00	2,280.00	14,280.00
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	2,000.00	380.00	2,380.00
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	1,000.00	190.00	1,190.00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	1,000.00	190.00	1,190.00
	3.8.2. Dirigenție de șantier	10,000.00	1,900.00	11,900.00

Total capitol 3		60,000.00	11,400.00	71,400.00
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	97,335.00	18,493.65	115,828.65
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	7,000.00	1,330.00	8,330.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	136,800.00	25,992.00	162,792.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	5,000.00	950.00	5,950.00
Total capitol 4		246,135.00	46,765.65	292,900.65
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de șantier	0.00	0.00	0.00
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0.00	0.00	0.00
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	2,647.69	0.00	2,647.69
	5.2.1. Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	521.68	0.00	521.68
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	104.34	0.00	104.34
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	521.68	0.00	521.68
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	1,500.00	0.00	1,500.00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	0.00	0.00	0.00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	1,000.00	190.00	1,190.00
Total capitol 5		3,647.69	190.00	3,837.69
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00
Total capitol 6		0.00	0.00	0.00
TOTAL GENERAL		309,782.69	58,355.65	368,138.34
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		104,335.00	19,823.65	124,158.65

Proiectant

SC RED SOCKET SRL



Proiectant: SC RED SOCKET SRL
 Beneficiar: COMUNA VALEA LUPULUI
 Obiect: Investitia de baza

DEVIZ OBIECT				
Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
Cheltuieli pentru investitia de baza				
CAPITOL I				
Constructii si instalatii				
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticala si amenajari exterioare	0.00	0.00	0.00
4.1.2	Rezistenta	0.00	0.00	0.00
4.1.3	Arhitectura	0.00	0.00	0.00
4.1.4	Instalatii	0.00	0.00	0.00
4.1.5	Alte categorii de constructii	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL I		0.00	0.00	0.00
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL II		0.00	0.00	0.00
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		0.00	0.00	0.00
TOTAL DEVIZ OBIECT		0.00	0.00	0.00

Proiectant

SC RED SOCKET SRL



Proiectant: SC RED SOCKET SRL
 Beneficiar: COMUNA VALEA LUPULUI
 Obiect: Instalarea statiilor de reincarcare

DEVIZ OBIECT				
Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
Cheltuieli pentru investitia de baza				
CAPITOL I				
Constructii si instalatii				
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticala si amenajari exterioare	0.00	0.00	0.00
4.1.2	Rezistenta	0.00	0.00	0.00
4.1.3	Arhitectura	0.00	0.00	0.00
4.1.4	Instalatii	0.00	0.00	0.00
4.1.5	Alte categorii de constructii	97,335.00	18,493.65	115,828.65
TOTAL CAPITOL I		97,335.00	18,493.65	115,828.65
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	7,000.00	1,330.00	8,330.00
TOTAL CAPITOL II		7,000.00	1,330.00	8,330.00
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	136,800.00	25,992.00	162,792.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	5,000.00	950.00	5,950.00
TOTAL CAPITOL III		141,800.00	26,942.00	168,742.00
TOTAL DEVIZ OBIECT		246,135.00	46,765.65	292,900.65

Proiectant
 SC RED SOCKET SRL



Proiectant:	SC RED SOCKET SRL
Beneficiar:	COMUNA VALEA LUPULUI

Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Comuna Valea Lupului, județul Iași

DEVIZ GENERAL NEELIGIBIL

al obiectivului de investiții

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fără TVA		Valoare cu TVA	
		lei	lei	lei	lei
1	2	3	4	5	5
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului					
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0.00	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00	0.00
Total capitol 1		0.00		0.00	
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții					
Total capitol 2		0.00		0.00	
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică					
3.1	Studii	2,000.00	380.00	2,380.00	2,380.00
3.1.1	Studii de teren	0.00	0.00	0.00	0.00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0.00	0.00	0.00	0.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	26,000.00	4,940.00	30,940.00	30,940.00
3.5	Proiectare	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5.1	Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00	0.00

	3.5.2. Studiu de fezabilitate		0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	15,000.00	2,850.00		17,850.00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	0.00	0.00	0.00	0.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	1,000.00	190.00		1,190.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	10,000.00	1,900.00		11,900.00
	3.6 Organizarea procedurilor de achiziție	20,000.00	3,800.00		23,800.00
	3.7 Consultanță	0.00	0.00	0.00	0.00
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0.00	0.00	0.00	0.00
	3.7.2. Auditul financiar	12,000.00	2,280.00		14,280.00
	3.8 Asistență tehnică	2,000.00	380.00		2,380.00
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	1,000.00	190.00		1,190.00
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor				
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	1,000.00	190.00		1,190.00
	3.8.2. Dirigenție de șantier	10,000.00	1,900.00		11,900.00
	Total capitol 3	60,000.00	11,400.00		71,400.00
	CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază	0.00	0.00	0.00	0.00
	4.1 Construcții și instalații	0.00	0.00	0.00	0.00
	4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0.00	0.00	0.00	0.00
	4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0.00	0.00	0.00	0.00
	4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00	0.00
	4.5 Dotări	0.00	0.00	0.00	0.00
	4.6 Active necorporale	0.00	0.00	0.00	0.00
	Total capitol 4	0.00	0.00	0.00	0.00
	CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				

5.1	Organizare de șantier		0.00	0.00	0.00
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier		0.00	0.00	0.00
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului		0.00	0.00	0.00
	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	2,647.69	0.00	0.00	2,647.69
5.2	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00	0.00
	5.2.1. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	521.68	0.00	0.00	521.68
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	104.34	0.00	0.00	104.34
	5.2.3. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	521.68	0.00	0.00	521.68
	5.2.4. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00
	5.2.5. Cheltuieli diverse și neprevăzute	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli pentru informare și publicitate	1,000.00	190.00	190.00	1,190.00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	3,647.69	190.00	190.00	3,837.69
	Total capitol 5				
	CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00	0.00
	Total capitol 6	63,647.69	11,590.00	11,590.00	75,237.69
	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00
	din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)				

Proiectant SC RED SOCKET SRL

Proiectant: SC RED SOCKET SRL
 Beneficiar: COMUNA VALEA LUPULUI
 Obiect: Investitia de baza

DEVIZ OBIECT					
Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	3	Lei	4
1	2				
Cheltuieli pentru investitia de baza					
CAPITOL I					
Constructii si instalatii					
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticala si amenajari exterioare		0.00	0.00	0.00
4.1.2	Rezistenta		0.00	0.00	0.00
4.1.3	Arhitectura		0.00	0.00	0.00
4.1.4	Instalatii		0.00	0.00	0.00
4.1.5	Alte categorii de constructii		0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL I					
CAPITOL II					
Montaj					
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale		0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL II					
CAPITOL III					
Procurare					
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj		0.00	0.00	0.00

4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III				
TOTAL DEVIZ OBIECT				

Proiectant

SC RED SOCKET SRL

Proiectant: SC RED SOCKET SRL

Beneficiar: COMUNA VALEA LUPULUI

Obiect: Instalarea statiilor de reincarcare

DEVIZ OBIECT					
Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		Valoare (cu TVA)	
		Lei	3	Lei	5
1	2				
Cheltuieli pentru investitia de baza					
CAPITOL I					
Constructii si instalatii					
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticala si amenajari exterioare	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.2	Rezistenta	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.3	Arhitectura	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.4	Instalatii	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.5	Alte categorii de constructii	97,335.00	18,493.65	115,828.65	
TOTAL CAPITOL I		97,335.00	18,493.65	115,828.65	
CAPITOL II					
Montaj					
4.2	Montaj utilitaje, echipamente tehnologice si functionale	7,000.00	1,330.00	8,330.00	
TOTAL CAPITOL II		7,000.00	1,330.00	8,330.00	
CAPITOL III					
Procurare					
4.3	Utilitaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	136,800.00	25,992.00	162,792.00	

4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	5,000.00	950.00	5,950.00
	TOTAL CAPITOL III	141,800.00	26,942.00	168,742.00
	TOTAL DEVIZ OBIECT	246,135.00	46,765.65	292,900.65

Proiectant

SC RED SOCKET SRL

Proiectant:	SC RED SOCKET SRL
Beneficiar:	COMUNA VALEA LUPULUI

Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Comuna Valea Lupului, județul Iași

DEVIZ GENERAL ELIGIBIL

al obiectivului de investiții

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fără TVA		Valoare cu TVA	
		lei	3	lei	4
1	2				5
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului					
1.1	Obținerea terenului		0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului		0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială		0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților		0.00	0.00	0.00
Total capitol 1					
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții			0.00	0.00	0.00
Total capitol 2					
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică					
3.1	Studii		0.00	0.00	0.00
	3.1.1. Studii de teren		0.00	0.00	0.00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului		0.00	0.00	0.00
	3.1.3. Alte studii specifice		0.00	0.00	0.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații		0.00	0.00	0.00
3.3	Expertizare tehnică		0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor		0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare		0.00	0.00	0.00
	3.5.1. Temă de proiectare		0.00	0.00	0.00

	3.5.2. Studiu de fezabilitate		0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general		0.00	0.00	0.00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor		0.00	0.00	0.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție		0.00	0.00	0.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție		0.00	0.00	0.00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție		0.00	0.00	0.00
3.7	Consultanță		0.00	0.00	0.00
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții		0.00	0.00	0.00
	3.7.2. Auditul financiar		0.00	0.00	0.00
3.8	Asistență tehnică		0.00	0.00	0.00
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului		0.00	0.00	0.00
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor				
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții		0.00	0.00	0.00
	3.8.2. Dirigenție de șantier		0.00	0.00	0.00
	Total capitol 3				
	CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază		97,335.00	18,493.65	115,828.65
4.1	Construcții și instalații		7,000.00	1,330.00	8,330.00
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale		136,800.00	25,992.00	162,792.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj				
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport		0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări		0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale		5,000.00	950.00	5,950.00
	Total capitol 4		246,135.00	46,765.65	292,900.65
	CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				

5.1	Organizare de șantier		0.00	0.00	0.00
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier		0.00	0.00	0.00
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului		0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului		0.00	0.00	0.00
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare		0.00	0.00	0.00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții		0.00	0.00	0.00
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții		0.00	0.00	0.00
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC		0.00	0.00	0.00
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare		0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute		0.00	0.00	0.00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate		0.00	0.00	0.00
	Total capitol 5				
	CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste		0.00	0.00	0.00
6.1	Pregătirea personalului de exploatare		0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste		0.00	0.00	0.00
	Total capitol 6		246,135.00	46,765.65	292,900.65
	TOTAL GENERAL		104,335.00	19,823.65	124,158.65
	din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)				

Proiectant

SC RED SOCKET SRL

Proiectant: SC RED SOCKET SRL
 Beneficiar: COMUNA VALEA LUPULUI
 Obiect: Investitia de baza

DEVIZ OBIECT				
Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolului si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
1	2	3	4	5
Cheltuieli pentru investitia de baza				
CAPITOL I				
Constructii si instalatii				
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticala si amenajari exterioare	0.00	0.00	0.00
4.1.2	Rezistenta	0.00	0.00	0.00
4.1.3	Arhitectura	0.00	0.00	0.00
4.1.4	Instalatii	0.00	0.00	0.00
4.1.5	Alte categorii de constructii	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL I		0.00	0.00	0.00
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilitaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL II		0.00	0.00	0.00
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilitaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilitaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00

4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITAL III		0.00	0.00	0.00
TOTAL DEVIZ OBIECT		0.00	0.00	0.00

Proiectant

SC RED SOCKET SRL

Proiectant: SC RED SOCKET SRL

Beneficiar: COMUNA VALEA LUPULUI

Obiect: Instalarea statiilor de reincarcare

DEVIZ OBIECT							
Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA		Valoare (cu TVA)	
		Lei	3	Lei	4	Lei	5
1	2						
Cheltuieli pentru investitia de baza							
CAPITOL I							
Constructii si instalatii							
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticala si amenajari exterioare		0.00		0.00		0.00
4.1.2	Rezistenta		0.00		0.00		0.00
4.1.3	Arhitectura		0.00		0.00		0.00
4.1.4	Instalatii		0.00		0.00		0.00
4.1.5	Alte categorii de constructii		97,335.00		18,493.65		115,828.65
TOTAL CAPITOL I			97,335.00		18,493.65		115,828.65
CAPITOL II							
Montaj							
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale		7,000.00		1,330.00		8,330.00
TOTAL CAPITOL II			7,000.00		1,330.00		8,330.00
CAPITOL III							
Procurare							
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj		136,800.00		25,992.00		162,792.00

4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	5,000.00	950.00	5,950.00
	TOTAL CAPITOL III	141,800.00	26,942.00	168,742.00
	TOTAL DEVIZ OBIECT	246,135.00	46,765.65	292,900.65

Proiectant

SC RED SOCKET SRL

COMUNA VALEA LUPULUI
Loc. Valea Lupului, Aleea Irisului nr. 8
Jud. Iasi, CUI 16384625,
Tel. 0232.272590 Fax: 0232.277758
Nr. inreg. 7480 / 20.03.2025

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice – faza SF, a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru realizarea stațiilor de reîncărcare electrice în cadrul obiectivului de investiții „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași,, aprobat pentru finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C10 – Fondul Local, Investiția I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Având în vedere:

Atribuțiile Consiliului Local Valea Lupului privind dezvoltarea economico-socială a comunei;

Prevederile art. 44, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora realizarea unui obiectiv de investiții a cărui finanțare se asigură integral sau parțial din bugetul local, presupune în prealabil realizarea unei documentații tehnico-economice care se aprobă de autoritățile deliberative;

Având în vedere importanța realizării acestui obiectiv de investiții pentru Comuna Valea Lupului, apreciez ca fiind necesară și oportună aprobarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice – faza SF, a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru realizarea stațiilor de reîncărcare electrice în cadrul obiectivului de investiții „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași,, aprobat pentru finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C10 – Fondul Local, Investiția I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Primar,
Dulgheru Florin Liviu



COMUNA VALEA LUPULUI
Loc. Valea Lupului, Aleea Irisului nr. 8
Jud. Iasi, CUI 16384625,
Tel. 0232.272590 Fax: 0232.277758
Nr. inreg. 7482 / 20.03.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice – faza SF, a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru realizarea stațiilor de reîncărcare electrice în cadrul obiectivului de investiții „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași,, aprobat pentru finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C10 – Fondul Local, Investiția I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Având în vedere:

Contractul nr. 47 din data de 22.05.2024 încheiat cu S.C. RED SOCKET S.R.L., având ca obiect prestarea serviciilor de proiectare cu întocmire a documentației reprezentând: Studiu de fezabilitate; Proiect tehnic de execuție, conform HG 907/2016 inclusiv documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire și documentații pentru obținerea avizului tehnic de racordare; Servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului în conformitate cu Legea 10/1995; Asistență tehnică din partea proiectantului, pe durata de execuție a lucrărilor, pentru proiectul: „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași” – Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași.

Documentația tehnico-economică faza Studiu de fezabilitate (SF), număr proiect 303/2024 pentru realizarea stațiilor de reîncărcare electrice, în cadrul obiectivului de investiții „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași”, aprobat pentru finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 10 – Fondul Local, Investiția I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local), conform Contract de finanțare cu nr. 1131 din 05.01.2023;

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

Indicatori tehnici:

Număr stații de reîncărcare: 2

Număr puncte de reîncărcare: 4

Număr puncte de reîncărcare cu o capacitate minima de 50 kW: 1

Puterea instalată a stației de încărcare rapidă: 60 kW + 22 kW

Puterea instalată a stației de încărcare lentă: 22 kW + 22 kW

Indicatori economici:

Valoare totală investiție: 309.782,69 lei (fără TVA), respectiv 368.138,34 lei (cu TVA) din care C+M: 104.335,00 lei (fără TVA), respectiv 124.158,65 lei (cu TVA);

Val. eligibilă: 246.135,00 lei (fără TVA), respectiv 292.900,65 lei (cu TVA);

Val. neeligibilă: 63.647,69 lei (fără TVA), respectiv 75.237,69 lei (cu TVA).

Compartimentul Achiziții publice și investiții, înaintează spre aprobarea proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice – faza SF, a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru realizarea stațiilor de reîncărcare electrice în cadrul obiectivului de investiții „Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași - Achiziționare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași,, aprobat pentru finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C10 – Fondul Local, Investiția I.1.2 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local).

Compartiment Achizitii publice și investiții,

Consilier achizitii publice, Lupu Emilia

Consilier achizitii publice, Haidau Radutu



Consiliul Local Valea Lupului
Judetul Iasi

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR.34/18.03.2025

privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local Valea Lupului ,judetul Iasi, revizuit conform OUG NR.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local Valea Lupului, judetul Iasi;

Avand în vedere:

- Referatul de aprobare intocmit de catre Primarul comunei Valea Lupului , judetul Iasi ,inregistrat sub 7125/18.03.2025;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.7126/18.03.2025;
- Avizele favorabile ale tuturor comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Valea Lupului;
- In conformitate cu art.632 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ; In temeiul art.129 alin 1 ,alin.2lit.a) si art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1 Se aproba Regulamentul de Organizare si Functionare al Consiliului Local al comunei Valea Lupului ,judetul Iasi,revizuit conform OUG nr.57/2019 privind Codul adminstrativ ,conform Anexei ce face parte din prezenta hotarare.

Art.2 Cu data prezentei inceteaza sa producă efecte juridice orice prevederi contrare prezentei.

Art.3. Prezenta se comunică Instituției Prefectului Judetului Iași și se va aduce la cunoștință publică prin afișarea pe site-ul instituției.

Inițiator proiect
Primar-Florin-Liviu Dulgheru

Avizat de legalitate –Secretar general UAT
Agnes –Ela Potochină



7125/18.03.2025

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
PRIMĂRIA COMUNEI VALEA LUPULUI
- PRIMAR -

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Comunei Valea Lupului, județul Iași

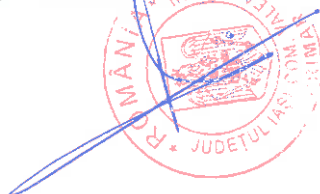
Urmare adoptării Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, dar și urmare emiterii Ordinului Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, cu modificările și completările ulterioare, în care se publică un model orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, se impune adoptarea unei hotărâri a consiliului local pentru aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Comunei Valea Lupului, care să corespundă exigențelor noilor reglementări legislative.

Conform prevederilor art. 129, alin. (3), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local are ca atribuții aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local.

Luând în considerare aspectele sus menționate, propun aprobarea unui nou Regulament de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Comunei Valea Lupului, conform noilor reglementări în materie.

În sensul celor de mai sus, s-a întocmit proiectul de hotărâre alăturat, cu propunerea de a fi adoptat în forma prezentată.

PRIMARUL COMUNEI VALEA LUPULUI
DULGHERU FLORIN-LIVIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
PRIMĂRIA COMUNEI VALEA LUPULUI

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local Al Comunei Valea Lupului

Urmare adoptării Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, dar și urmare emiterii Ordinului Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, cu modificările și completările ulterioare, în care se publică un model orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, s-a ajuns la concluzia că este necesară adoptarea unei hotărâri a consiliului local pentru aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Comunei Valea Lupului, care să corespundă exigențelor noilor reglementări legislative.

Conform prevederilor art. 129, alin. (3), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local are ca atribuții aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local.

Luând în considerare aspectele sus menționate, propun aprobarea unui nou Regulament de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al

Comunei Valea Lupului, județul Iași, pentru a fi în acord cu noile reglementări în materie.

În sensul celor de mai sus, s-a întocmit proiectul de hotărâre alăturat, cu rugămintea de a fi adoptat în forma prezentată.

SECRETAR GENERAL U.A.T.

POTOCHINĂ AGNES-ELA

Anexa la HCL nr.....

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE
AL CONSILIULUI LOCAL VALEA LUPULUI - revizuit conform O.U.G.
nr.57/2019

JUDETUL IASI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VALEA LUPULUI

Consiliul Local al Comunei Valea Lupului este autoritatea deliberativa a administratiei publice care asigură realizarea autonomiei locale si rezolvarea treburilor publice din comuna , in conditiile prevazute de lege .

In scopul respectarii legalitatii si asigurarii conditiilor optime pentru desfasurarea activitatii, in temeiul O.U.G., nr.57/2019 privind Codul Administrativ se revizuieste și aprobă Regulamentul de functionare si organizare al Consiliului Local al Comunei Valea Lupului, județul Iași astfel :

Consiliul Local al Comunei Valea Lupului este ales prin vot universal , egal ,direct, secret si liber exprimat in conditiile stabilite de legea pentru alegerea autoritatilor administratiei publice locale.

Consiliul local al comunei Valea Lupului se compune din consilieri locali aleși în condițiile stabilite de legea aalegerilor autorităților administrației publice locale.

Numarul membrilor Consiliului Local se stabilește prin ordin al prefectului , în funcție de numărul de locuitori ai comunei , în funcție de domiciliu , aspecte comunicate de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în care se organizează alegerile ; astfel numarul consilierilor ce compune Consiliul Local al comunei Valea Lupului este de 17 membrii .

A.CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI VALEA LUPULUI

Art.1. (1) Consiliul local se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în condițiile prevăzute la art. 114.

(2) După validarea mandatelor de consilier local este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii locali depun jurământul.

Validarea mandatelor de consilier local

Art.2. (1) Mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția administrativă pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier local este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul local declarat ales îndeplinește următoarele condiții:

a) are domiciliul pe teritoriul unității administrative-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate în copie;

b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;

c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanței judecătorești, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 121 alin. (1) din Codul Administrativ sau prin hotărâre definitivă a instanței judecătorești, după caz;

d) mandatarul financiar a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;

e) nu a renunțat la mandat, în condițiile art. 115 din Codul Administrativ ;

f) nu a fost ales prin fraudă constatată în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripție judecătorească în a cărei rază teritorială se află circumscripția administrativă pentru care au fost desfășurate alegeri.

(3) Consilierii locali declarați aleși au obligația transmiterii către secretarul general al Comunei Valea Lupului a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) – e) – art. 114 din Codul Administrativ în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al comunei Valea Lupului transmite judecătorească municipiului Iasi documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.

(4) Secretarul General al comunei Valea Lupului are obligația de a transmite judecătorească municipiului Iasi documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 114 alin. 2 din Codul Administrativ în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3) art. 114 din Codul Administrativ , în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarați aleși.

(5) Încheierea judecătorească privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor locali cuprinde numele consilierilor locali ale căror mandate au fost validate și se comunică de îndată prefectului și secretarului general al Comunei Valea Lupului . În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al comunei Valea Lupului informează consilierii locali declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor locali declarați aleși și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale. Încheierea judecătorească prin care sunt invalidate mandatele este comunicată și respectivilor consilieri locali declarați aleși.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii judecătorească de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluționează de Tribunalul Iasi în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunțare prefectului, secretarului general al comunei Valea Lupului și consilierului local declarat ales.

(7) Pronunțarea încheierii judecătorească și pronunțarea hotărârii tribunalului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

Art.3. Renunțarea la mandat înainte de validare

(1) Consilierul local declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale.

(2) Secretarul comunei Valea Lupului transmite judecătorească în a cărei rază teritorială se află

circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri și prefectului declarațiile semnate de consilierii locali declarați aleși, prevăzuți la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 114 alin. (4)

Art.4. Ședințele privind ceremonia de constituire a consiliului local

(1) Prefectul convoacă consilierii locali pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătorești prevăzute la art. 114 alin. (5) ori a comunicării hotărârii tribunalului în condițiile art. 114 alin. (6) și (7), după caz, în situația în care numărul mandatelor de consilier local, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din Codul Administrativ.

(2) Prefectul îi comunică secretarului General al Comunei Valea Lupului data și ora stabilită pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situații motivate, cu respectarea dispozițiilor alin. (1) prefectul poate comunica o altă dată și o altă oră.

(3) Secretarul General al comunei Valea Lupului comunică consilierilor locali ale căror mandate au fost validate data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului local.

(4) Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier local al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate.

(5) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun jurământul prevăzut la art. 117 din Codul Administrativ în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului local.

(6) În cazul în care numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile alin. (5) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112, prefectul convoacă consilierii locali pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.

(7) În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii locali validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate în condițiile art. 119 și consilierii locali validați în condițiile art. 114 alin. (6) și (7) din Codul Administrativ și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a consiliului local.

(8) Prin excepție de la dispozițiile alin. (7) consilierul local declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a consiliului local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

(9) Consilierul local al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin. (8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(10) Locurile consilierilor locali declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completați se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului local.

Art.5. Jurământul

(1) Consilierii locali aleși al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română: ***Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Valea Lupului..Așa să îmi ajute Dumnezeu!*** Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.

(2) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se

înmânează consilierului local ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al comunei Valea Lupului .

Art.6. Declararea consiliului local ca legal constituit

(1) Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile art. 116 alin. (5) – (7) este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112 din Codul Administrativ.

(2) Data constituirii consiliului local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general al comunei Valea Lupului și se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care consiliul local nu este legal constituit în condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 116 alin. (6) prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică judecătoriei municipiului Iasi ,partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Art.7. Validarea mandatelor supleanților în cadrul procedurii de constituire a consiliului local

(1) Mandatele supleanților sunt validate de judecătoria Iasi în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează în condițiile art. 114 alin. (2), cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autorităților administrației publice locale în situația în care consilierul local declarat ales se află în una dintre următoarele situații:

- a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (2);
- b) este considerat demisionat de drept, potrivit art. 116 alin. (9).

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului local declarat ales.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5).

(4) Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al comunei Valea Lupului a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (3) cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al comunei Valea Lupului este termen de decădere, caz în care secretarul general al comunei Valea Lupului transmite judecătoriei Iasi documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă de informare prin care propune validarea supleanților care au depus documentele prevăzute la art. 114 alin. (2) sau, după caz, invalidarea supleanților care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al comunei Valea Lupului transmite judecătoriei documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a) – d) cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condițiile prezentului articol depune jurământul în a doua ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local prevăzută la art. 116 sau în

prima ședință a consiliului local, după caz.

(7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului.

(8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condițiile alin. (6) sau, după caz, alin. (7) ori care refuză să depună jurământul, este considerat demisionat de drept.

(9) Prevederile art. 118 alin. (3) din Codul Administrativ se aplică în mod corespunzător.

Art.8. Organizarea alegerilor parțiale

(1) În situația în care consiliul local nu a fost constituit în condițiile art. 118 din Codul Administrativ sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor locali declarate vacante potrivit art. 116 alin. (10).

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (4), în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Art.9. Confirmarea calității de membru al partidului politic sau organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale a candidaților declarați aleși și a supleanților.

(1) Partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale confirmă, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor acestora, calitatea de membru a consilierilor declarați aleși și a supleanților, în următoarele condiții:

a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripție, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, a procesului-verbal privind constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor;

b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art. 114 alin. (5);

c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5);

d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al comunei Valea Lupului în situația vacanței mandatelor de consilieri aleși pe liste de candidați constatată prin hotărâre a consiliului local sau prin ordin al prefectului.

(2) Confirmările de la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al comunei Valea Lupului

(3) Secretarul general al comunei Valea Lupului transmite de îndată confirmările primite judecătoriei Iasi în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarați aleși, în condițiile art. 114, sau a validării mandatelor supleanților, în condițiile art. 119 sau art. 122 din Codul Administrativ.

Art.10 . Validarea mandatelor supleanților pe durata mandatului consiliului local

(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului local, în condițiile art. 204, de către judecătoria Iasi în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) și art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3) din Codul Administrativ . Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al comunei Valea Lupului a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a) – d) cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile , iar dispozițiile art. 114 alin. (4) – (7) din Codul Administrativ se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului local depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al

comunei Valea Lupului l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.

(4) Consiliul local se convoacă în condițiile art. 134 alin. (1) pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8).

(6) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste aliniate, într-una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Codul Administrativ termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

B.ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL

Art.11. Președintele de ședință

(1) După declararea ca legal constituit, consiliul local Valea Lupului alege dintre membrii săi un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5 lit. ee) din Codul Administrativ.

(2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(3) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul cod pentru președintele de ședință.

(4) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al comunei Valea Lupului în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) din Codul Administrativ sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

Art.12.Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului local

(1) După constituire, consiliul local al comunei Valea Lupului își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate.

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se

stabilesc prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

(4) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

Art.13. Atribuțiile comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;
- b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;
- c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

Art.14. Președintele și secretarul comisiei de specialitate

(1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local și informează secretarul general al comunei Valea Lupului cu privire la data și locul ședinței;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) susține în ședințele consiliului local avizele formulate de comisie;
- e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;
- f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local;
- g) comunică secretarului general al comunei Valea Lupului în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;
- d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

Art.15.Comisiile speciale și comisiile mixte

(1) Consiliul local al comunei Valea Lupului poate organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri locali, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție sau a primarului. Componenta, obiectivele și perioada de

desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(3) Consiliile locale pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

C.MANDATUL,ROLUL ȘI ATRIBUȚIILE CONSILIULUI LOCAL

Art.16. Mandatul consiliului local

(1) Consiliul local se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Mandatul consiliului local se exercită de la data la care consiliul local este legal constituit până la data la care consiliul local nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

Art.17. Atribuțiile consiliului local

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aprobă statutul comunei, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local

b) alege viceprimarul din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile art. 152 alin. (2) din Codul Administrativ

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora

d) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;

e) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și

contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrative-teritoriale, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrative-teritoriale;

f) asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusive prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;

g) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5) Dacă bugetul unității administrative-teritoriale, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, după caz, în condițiile legii;

c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;

d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de orice alte obiective de interes public local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

a) educația;

b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

g) ordinea publică;

h) situațiile de urgență;

i) protecția și refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor administrate;

k) dezvoltarea urbană;

l) evidența persoanelor;

m) podurile și drumurile publice;

n) serviciile comunitare de utilități publice de interes local;

o) serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;

p) activitățile de administrație social-comunitară;

q) locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrative-teritoriale sau în administrarea sa;

r) punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza unității

administrativ-teritoriale;

s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

b) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

(9) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;

b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea comunei cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(10) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b) și d), consiliul local:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorității sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale.

(11) Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) consiliul local poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimar și de la conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

(12) Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.

(13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integrantă a statutului unității administrativ-teritoriale.

(14) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege.

Art.18. Instituțiile publice de interes local

(1) Consiliul local poate înființa instituții publice de interes local în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor colectivității locale, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispun.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul instituțiilor publice de interes local se fac de conducătorii acestora, în condițiile legii.

(3) Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau de muncă, după caz, a conducătorilor instituțiilor prevăzute la alin. (1) se fac de către primar, prin dispoziție, în condițiile legii.

Art.19. Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor unității administrativ-teritoriale

Consilierii locali împuterniciți să reprezinte interesele unității administrative-teritoriale în societăți, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

Art.20. Reprezentarea în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și la nivelul operatorilor regionali

Comuna Valea Lupului este reprezentată de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrative-teritoriale în adunările generale viceprimarului, administratorului public, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.

D.FUNCȚIONAREA CONSILIULUI LOCAL

Art.21. Tipurile de ședințe ale consiliului local

(1) Consiliul local se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului.

(2) Consiliul local se poate întruni și în ședințe extraordinare la convocarea:

- a) primarului;
- b) a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție;
- c) primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în condițiile prevăzute la art. 257 alin. (2).

Art.22. Convocarea ședințelor consiliului local

(1) Consiliul local se convoacă după cum urmează:

- a) prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 133 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c);
- b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 133 alin. (2) lit. b) din Codul Administrativ

(2) Consilierii locali sunt convocați în scris sau, în funcție de prevederile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

- a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;
- b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, ori în alte situații stabilite de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face, de îndată.

(5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

- a) data, ora și locul desfășurării;
- b) proiectul ordinii de zi;
- c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
- d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
- e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de

hotărâri;

f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(6) Secretarul general al comunei Valea Lupului transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor locali la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 204 alin. (2) lit. e) din Codul Administrativ.

(7) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art.22. Ordinea de zi

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al comunei Valea Lupului și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul Administrativ

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică în unitățile administrative-teritoriale, după caz, precum și orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștință locuitorilor comunei Valea Lupului prin afișarea pe pagina de internet a Primăriei / Comunei Valea Lupului sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) În cazul în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, proiectul ordinii de zi se aduce la cunoștința publică și în limba minorității naționale respective.

(6) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul Administrativ .

(7) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(8) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru problem urgente cu majoritate simplă.

(9) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (7), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă.

Art.22. Proiectele de hotărâri ale consiliului local

(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al comunei Valea Lupului și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al comunei Valea Lupului :

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către primar împreună cu secretarul general al comunei Valea Lupului.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor

și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora .

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al comunei Valea Lupului care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(9) Secretarul general al comunei Valea Lupului asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate, de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

Art.24. Cvorumul ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție.

(2) Prezența consilierilor locali la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

- a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificate de concediu medical;
- b) unei deplasări în străinătate;
- c) unor evenimente de forță majoră;
- d) în cazul decesului soției/soțului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;
- e) alte situații prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(3) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului local este sancționat, în condițiile art. 233 din Codul Administrativ

(4) Consilierii locali sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al comunei Valea Lupului

(5) Consilierul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al comunei Valea Lupului.

Art.25. Desfășurarea ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului local;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitatea/subunitatea administrativ-teritorială respectivă de a asista/participa la ședințele consiliului local, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

(3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română. În consiliul local în care consilierii locali aparținând unei minorități naționale reprezintă cel puțin 20% din numărul total, la ședințele consiliului local se poate folosi și limba minorității naționale respective. În aceste cazuri se asigură, prin grija primarului, traducerea în limba română. În toate cazurile, documentele ședințelor de consiliu local se întocmesc și se aduc la cunoștință publică în limba română. Actele oficiale se întocmesc în mod obligatoriu în limba română, sub sancțiunea nulității.

(4) La lucrările consiliului local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrative-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(5) Dezbaterile proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile prezentului cod și ale regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

(6) Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită, precum și de către delegatul sătesc, după caz.

(7) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(9) Președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(10) Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

(13) Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele de ședință și de secretarul general al comunei Valea Lupului.

(14) Președintele de ședință, împreună cu secretarul general al comunei Valea Lupului își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(15) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al comunei Valea Lupului supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(16) Procesul-verbal semnat de președintele de ședință și de către secretarul general al comunei Valea Lupului precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de președintele de ședință.

și de secretarul general al comunei Valea Lupului , după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

(17) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al comunei Valea Lupului comunica pentru publicare pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.

Art.26. Adoptarea hotărârilor consiliului local

(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobil se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd) din Codul Administrativ de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) din Codul Administrativ a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

- a) hotărârile privind bugetul local;
- b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
- c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
- d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
- e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;
- f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;
- g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;
- h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 92 din Codul Administrativ
- i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(4) Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.

(5) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

- a) prin ridicarea mâinii;
- b) prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;
- c) electronic.

(6) Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(7) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(8) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

(9) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (8).

(10) Abținerile se numără la voturile împotriva.

(11) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.

(12) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(13) Proiectele de hotărâri response de consiliul local nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în

cursul aceleiași ședințe.

Art.27. Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului local

(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al comunei Valea Lupului.

(2) În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de cel puțin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la ședință. Modalitatea de desemnare a acestor consilieri se stabilește prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, așlesii prin vot .

(3) Secretarul general al comunei Valea Lupului nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art.28. Funcționarea comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor lor.

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 233 din Codul Administrativ.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

(6) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate în condițiile art. 134 alin. (4) din Codul Administrativ.

(7) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(8) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

(9) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al comunei Valea Lupului , președintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.

(10) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenți.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al comunei Valea Lupului , care asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

(13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un

proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(15) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

Art.29. Delegatul sătesc

(1) Locuitorii satelor care nu au consilieri locali aleși în consiliul local sunt reprezentați la ședințele consiliului local de un delegat sătesc. Delegatul sătesc este asimilat aleșilor locali.

(2) Delegatul sătesc este ales pe perioada mandatului consiliului local, în termen de 20 de zile de la data constituirii acestuia, de o adunare sătească, convocată de primar cu cel puțin 15 zile înainte și desfășurată în prezența primarului sau a viceprimarului și a secretarului comunei Valea Lupului.

(3) Alegerea delegatului sătesc se face cu majoritatea voturilor celor prezenți la această adunare, consemnată într-un proces-verbal care se prezintă în prima ședință a consiliului local. La adunarea sătească pot participa toți cetățenii cu drept de vot din satul respectiv.

(4) Încetarea de drept a mandatului delegatului sătesc are loc în următoarele situații:

- a) demisie;
- b) validarea, în calitate de consilier local, a unui supleant care are domiciliul în satul al cărui delegat este;
- c) schimbarea domiciliului într-un alt sat, inclusiv ca urmare a reorganizării unității administrative-teritoriale;
- d) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a pedepsei;
- e) punerea sub interdicție judecătorească;
- f) pierderea drepturilor electorale;
- g) deces.

(5) În situațiile prevăzute la alin. (4) se alege un nou delegat sătesc, cu respectarea prevederilor alin. (1) – (3), care se aplică în mod corespunzător.

(6) Adunarea sătească, convocată de către primar, poate hotărî oricând eliberarea din funcție a delegatului sătesc și alegerea, în termen de 20 de zile de la eliberare, a unei alte persoane în această funcție, în condițiile alin. (2) care se aplică în mod corespunzător.

(7) La discutarea problemelor privind satele pe care le reprezintă, delegații sătești sunt invitați în mod obligatoriu. Delegații sătești au dreptul de a se exprima cu privire la problemele discutate, opinia acestora fiind consemnată în procesul-verbal al ședinței.

E. DIZOLVAREA CONSILIULUI LOCAL

Art.30. Situațiile de dizolvare a consiliului local

(1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului local și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 122.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

Art.31. Organizarea referendumului local

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suportă din bugetul unității administrative-teritoriale.

(2) Referendumul local este organizat de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local și al consiliului județean și un judecător de la judecătoria în a cărei rază teritorială se află unitatea administrativ-teritorială în cauză. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(3) Referendumul local este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

Art.32.Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului local sau după validarea rezultatului referendumului

(1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu local.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului.

Art.33. Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării consiliului local

(1) Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absența acestuia, secretarul general al unității administrative-teritoriale rezolvă problemele curente ale comunei, cu respectarea competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

(2) În situația excepțională în care consiliul local a fost dizolvat în condițiile art. 143 din Codul Administrativ primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al unității administrative-teritoriale este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, în condițiile părții a VI-a titlul II, care să exercite atribuțiile de secretar general al unității pentru a rezolva problemele curente ale comunei până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al unității administrative-teritoriale în condițiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al unității administrative-teritoriale prevăzute la titlul VII al prezentei părți și la partea a VI-a titlul II din Codul Administrativ .

(4) În situația prevăzută la alin. (2), prin excepție de la prevederile părții a VI-a titlul II din cod, concursul pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al comunei , se organizează de instituția prefectului.

(5) Numirea în funcția de secretar general al comunei, se face, în situația prevăzută la alin. (2) sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației excepționale prevăzute la alin. (2), de către prefect, dacă nu a încetat situația care a determinat imposibilitatea exercitării atribuțiilor de către primar.

F. PRIMARUL ȘI VICEPRIMARUL

Art. 34. (1) Comuna Valea Lupului are stabilită o funcție de primar și o funcție de viceprimar, aleși în condițiile legii.

(2) Funcția de primar și funcția de viceprimar sunt funcții de demnitate publică.

Art.35. Rolul, numirea și eliberarea din funcție a viceprimarului

(1) Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.

(2) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

(3) Exercițarea votului se face pe bază de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local.

(4) Eliberarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. Eliberarea din funcție a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.

(5) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a viceprimarului participă și votează consilierul local care candidează la funcția de viceprimar, respectiv viceprimarul în funcție a cărui schimbare se propune.

(6) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de viceprimar prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

Indemnizația primarului și a viceprimarului

Art.36.(1) Pe durata mandatului, primarul și viceprimarul au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

(2) Primarul și viceprimarul au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

Art.37. Cabinetul primarului și viceprimarului

Primarul și viceprimarul comunei pot înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul primarului, respectiv al viceprimarului, în condițiile prevăzute de partea a VI-a titlul III capitolul II. Din Codul Administrativ.

G. SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA MANDATULUI PRIMARULUI

Art.38. Suspendarea mandatului primarului și al viceprimarului

(1) Mandatul primarului se suspenda de drept în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, primarului.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul în care față de primarul suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea

la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

(6) Prevederile alin. (1) – (5) se aplică și viceprimarului.

H. ACTELE AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE

Art.39. Limba oficială și folosirea limbii minorităților naționale

(1) În raporturile dintre cetățeni și autoritățile administrației publice locale se folosește limba română.

(2) În unitățile administrati-teritoriale în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, în raporturile lor cu autoritățile administrației publice locale, cu aparatul de specialitate și organismele subordonate acestora, aceștia se pot adresa, oral sau în scris, și în limba minorității naționale respective și primesc răspunsul atât în limba română, cât și în limba minorității naționale respective.

(3) În scopul exercitării dreptului prevăzut la alin. (2), autoritățile publice și entitățile prevăzute la art. 94 au obligația să pună la dispoziția cetățenilor aparținând unei minorități naționale formulare și texte administrative de uz curent în format bilingv, respectiv în limba română și în limba minorității naționale.

(4) Lista formularelor și a tipurilor de texte administrative de uz curent, care se utilizează conform alin. (3), se stabilește prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Departamentului pentru Relații Interetnice elaborată în colaborare cu Institutul pentru Studiarea Problemelor Minorităților Naționale, cu avizul ministerelor cu atribuții în domeniul administrației publice, finanțe publice și afaceri interne.

(5) În condițiile prevăzute la alin. (2), în posturile care au atribuții privind relații cu publicul sunt încadrate și persoane care cunosc limba minorității naționale respective.

(6) Autoritățile administrației publice locale asigură inscripționarea denumirii localităților și a instituțiilor publice de sub autoritatea lor, precum și afișarea anunțurilor de interes public atât în limba română, cât și în limba minorității naționale respective, în condițiile prevăzute la alin. (2).

(7) Actele oficiale se întocmesc în mod obligatoriu în limba română, sub sancțiunea nulității.

Art.40. Tipurile de acte administrative

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caractere normativ sau individual, după cum urmează:

- a) consiliul local adoptă hotărâri;
- b) primarul emite dispoziții.

(2) În organizarea executării sau executării în concret a legii, autoritățile deliberative și cele executive adoptă, emit sau încheie, după caz, și alte acte juridice prin care se nasc, se modifică sau se sting drepturi și obligații.

Art.41. Comunicarea și aducerea la cunoștință a actelor administrative

(1) Secretarul general al comunei Valea Lupului comunică actele administrative prevăzute la art. 196 alin. (1) din Codul Administrativ prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, respectiv emiterii.

(2) Hotărârile consiliului local se comunică primarului.

(3) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al comunei și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(4) Hotărârile și dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Hotărârile și dispozițiile, documentele și informațiile financiare, precum și alte documente prevăzute de lege se publică, pentru informare, în format electronic și în monitorul oficial local

care se organizează potrivit procedurii prevăzute în anexa nr. 1.

Art.42. Actele administrative cu caracter normativ

(1) Hotărârile și dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

(2) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor și a dispozițiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(3) În unitățile administrativ-teritoriale în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, hotărârile cu caracter normative se aduc la cunoștință publică atât în limba română, cât și în limba minorității respective.

Art.43. Actele administrative cu caracter individual

(1) Comunicarea hotărârilor și dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile și dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

(3) În unitățile administrativ-teritoriale în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, hotărârile cu caracter individual se comunică, la cerere, și în limba minorității respective.

Art.44. Verificarea legalității actelor administrative

Dispozițiile primarului, hotărârile consiliului local sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către prefect conform prevederilor art. 255 din Codul Administrativ.

I.MANDATUL ALEȘILOR LOCALI

Art.45. Mandatul primarului și a consilierului local este de 4 ani și se exercită în condițiile legii.

Art.46. Condiții speciale de exercitare a mandatului aleșilor locali

(1) Consiliul local și primarul aleși în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului local, respectiv a vacanței funcției de primar, încheie mandatul precedentei autorități a administrației publice locale.

(2) Consiliul local și primarul, aleși în urma organizării unor noi unități administrativ-teritoriale, își exercită mandatul numai până la organizarea următoarelor alegeri locale generale.

Suspendarea și încetarea mandatului de ales local

Art.47.

Suspendarea mandatului de consilier local

(1) Mandatul de consilier local, se suspenda în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;

c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al comunei Valea Lupului și primarului, iar în prima ședință ulterioară comunicării consiliul local, ia act de această

situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului local, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul local, al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Art.48. Încetarea mandatului de consilier local

(1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local, încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;
- e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;
- f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- h) punerea sub interdicție judecătorească;
- i) pierderea drepturilor electorale;
- j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
- k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
- l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c) – f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local, are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al Comunei Valea Lupului și către consilierul local, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) – f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local precum și vacantarea locului de consilier local se realizează printr-o

hotărâre de constatare a autorității deliberative, la propunerea primarului sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122, precum și consilierului local.

(7) Consiliul local, are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar și de secretarul general al unității administrative-teritoriale, cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) – f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul local, constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al unității administrative-teritoriale, în situația neadoptării acestei hotărâri de către consiliul local sau consiliul județean, după caz.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g) – k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum și vacantarea locului de consilier local se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122, consilierului local și secretarului general al unității administrative-teritoriale.

(10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) – f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de primar și de secretarul general al comunei, Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului local. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122, consilierului local și secretarului general al unității administrative-teritoriale.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c) – f) hotărârea poate fi atacată de consilierul local, în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al unității administrative-teritoriale, care are obligația afișării acesteia la sediul unității administrative-teritoriale, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcția constatată vacanta în condițiile alin. (6) – (8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art. 117, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier local, în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier local, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al comunei Valea Lupului, primarului, președintelui de ședință, Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului local, se comunică de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122 din Codul Administrativ.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g) – i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul local :

a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele autorității deliberative din care face parte;

b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor autorității deliberative din care face parte, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;

c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

Art.49. Încetarea mandatului de consilier și de viceprimar ca urmare a încetării mandatului de consilier

(1) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 204 alin. (2), din Codul Administrativ are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de viceprimar.

(2) Mandatul de viceprimar poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile art. 152 din Codul Administrativ.

J.DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ALEȘILOR LOCALI

I.Drepturile aleșilor locali

Art.50. Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor locali

(1) După depunerea jurământului de primar, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de președintele ședinței în care a fost adoptat modelul acesteia, un semn distinctiv al calității de primar, pe care acesta are dreptul să o poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum și o eșarfă, în culorile drapelului național al României. Legitimația primarului, este înmănată de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(2) După alegerea viceprimarului, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de primar precum și un semn distinctiv al calității de viceprimar. Legitimația viceprimarului, este înmănată de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(3) După declararea ca legal constituit a consiliului local, după caz, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului local, semnată de primar și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(4) Modelul legitimației de primar, de viceprimar, de consilier local, și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(5) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctive, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul local.

(6) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ

(7) Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice și la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

Art.51. Protecția aleșilor locali

(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se

aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local – soț, soție și copii – în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

Art.52. Grupurile de consilieri locali

(1) Consilierii locali se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii locali care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri locali, este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(5) Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide care sunt reprezentate în consiliul local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

Art.53. Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior

(1) Pe perioada exercitării mandatului de primar, viceprimar, se suspenda contractual de muncă, respective raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul local al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier local.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de primar, de viceprimar, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

Art.54. Indemnizația pentru limită de vârstă pentru primar și viceprimar

(1) Persoanele care începând cu anul 1992 au deținut calitatea de primar, viceprimar, și care îndeplinesc condițiile vârstei standard de pensionare, ale vârstei standard de pensionare reduse așa cum sunt prevăzute de legislația privind sistemul de pensii publice sau cele prevăzute de alte legi speciale au dreptul, la încetarea mandatului, la o indemnizație lunară pentru limită de vârstă.

(2) Indemnizația pentru limită de vârstă reprezintă suma de bani acordată lunar persoanelor care au exercitat calitatea de primar, viceprimar

(3) Primarii, viceprimarii beneficiază de indemnizație pentru limită de vârstă de la data la care li se acordă drepturile de pensie pentru limită de vârstă, dar nu mai devreme de data încetării mandatului aflat în derulare.

(4) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se acordă în limita a 3 mandate, cu condiția ca persoanele prevăzute la alin. (1) să fi exercitat cel puțin un mandat complet de primar și viceprimar

(5) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se calculează ca produs al numărului lunilor de mandat cu 0,40% din indemnizația brută lunară aflată în plată.

(6) În situația în care persoanele prevăzute la alin. (1) au exercitat mai mult de trei mandate diferite, acestea pot opta pentru oricare dintre aceste mandate pentru a fi luate în considerare la stabilirea indemnizației pentru limită de vârstă, în limita prevăzută la alin. (4).

(7) În cazul exercitării unor mandate diferite în condițiile prevăzute la alin. (4), la calculul indemnizației lunare pentru limită de vârstă se vor avea în vedere indemnizațiile lunare brute aflate în plată, corespunzătoare pentru fiecare funcție.

(8) În cazul exercitării unor mandate diferite, la calcularea indemnizației pentru limită de vârstă se va proceda după cum urmează:

a) pentru fiecare tip de mandat exercitat se aplică modalitatea de calcul prevăzută la alin. (5);

b) cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă la care au dreptul persoanele prevăzute la alin. (1) reprezintă suma valorilor obținute prin aplicarea prevederilor lit. a).

(9) În cazul în care persoana care beneficiază de indemnizația pentru limită de vârstă potrivit prevederilor alin. (1) începe exercitarea unui nou mandat în condițiile legii, acordarea indemnizației se întrerupe, aceasta fiind reluată după încetarea mandatului, în cuantumul recalculat prin valorificarea perioadei de mandat exercitat, la cererea persoanei interesate, în condițiile prevăzute la alin. (4) și (5).

(10) Indemnizația pentru limită de vârstă se cumulează cu orice tip de pensie stabilită în sistemul public de pensii sau în alt sistem de pensii neintegrat sistemului public.

(11) Indemnizația pentru limită de vârstă este supusă impozitului pe venit și contribuției de asigurări sociale de sănătate.

(12) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se suportă din bugetul de stat și este prevăzut pentru fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială prin anexă distinctă la legea anuală de aprobare a bugetului de stat.

(13) Cererea pentru acordarea indemnizației pentru limită de vârstă se depune la unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială pe raza căreia și-a exercitat solicitantul mandatul. Situația centralizatoare pe fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială se transmite administrațiilor finanțelor publice județene, care le centralizează pe județ, și le transmite Ministerului Finanțelor Publice în vederea fundamentării anexei la legea bugetului de stat pe fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială.

(14) Procedura și metodologia de aplicare a prevederilor prezentului articol se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

(15) De indemnizația pentru limită de vârstă prevăzută la alin. (1) nu beneficiază primarii, viceprimarii care au fost condamnați pentru comiterea, în calitate de primar, viceprimar a unei infracțiuni de corupție.

(16) Sumele rămase necheltuite la sfârșitul anului se restituie la bugetul de stat, în condițiile legii.

Art.55. Dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative

Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

Art.56. Indemnizația

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali,

au dreptul la o indemnizație lunară. Primarilor, viceprimarilor, nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii locali, care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului local și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de 10% din indemnizația lunară a primarului, în condițiile prezentului cod, respectiv ale regulamentului de organizare și funcționare a autorității deliberative.

(3) Consilierii locali au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul unității administrativ-teritoriale.

(5) Consilierilor locali li se aplică în mod corespunzător prevederile art. 153 alin. (2) din Codul Administrativ.

(6) Prevederile alin. (1) – (5) se aplică în mod corespunzător și delegatului sătesc.

(7) Consiliul local poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(8) Drepturile bănești convenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(9) Consilierii locali și delegatul sătesc care participă la ședințele de consiliu local, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Art.57. Dreptul la concediu

Primarul și viceprimarul au dreptul la concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și la concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

Art.58. Concediul de odihnă

(1) Durata concediului de odihnă minimă pentru primar și viceprimar este de 25 de zile lucrătoare.

(2) Planificarea concediului de odihnă se face de primarul unității administrativ-teritoriale, în luna decembrie a anului premergător celui în care se efectuează concediul, pe baza consultării cu viceprimarul

(3) Primarul și viceprimarul aceleiași unități administrativ-teritoriale nu pot efectua concediul de odihnă simultan.

(4) În situația în care mandatul persoanelor prevăzute la art. 213 din Codul Administrativ începe în timpul anului, durata concediului de odihnă se stabilește proporțional cu timpul efectiv lucrat sau cu timpul care va fi lucrat în anul respectiv.

(5) Pentru perioada concediului de odihnă, primarii și viceprimarii beneficiază de o indemnizație de concediu ce reprezintă media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul, multiplicată cu numărul de zile de concediu de odihnă. Media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul se calculează prin împărțirea indemnizației aferente lunii/lunilor în care este efectuat concediul la numărul de zile lucrătoare din luna/lunile respectivă/respective.

(6) Primarul și viceprimarul comunei efectuează concediul de odihnă în fiecare an.

(7) Concediul de odihnă al persoanelor prevăzute mai sus poate fi întrerupt în mod excepțional dacă interesele colectivității locale impun prezența acestora în unitatea administrativ-teritorială. În asemenea situații, înlocuitorul desemnat îl înștiințează de îndată pe primar, iar concediul de odihnă al acestuia se întrerupe. La încetarea cauzelor care au determinat întreruperea concediului de odihnă, acesta este reluat, durata lui prelungindu-se cu perioada cât a fost întrerut.

Art.59. Alte tipuri de concediu

(1) În afara concediului de odihnă, primarii și viceprimarul au dreptul la concedii medicale, dovedite cu certificat medical, concediu de maternitate, precum și la alte concedii, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Persoanele prevăzute la art. 213 din Codul Administrativ beneficiază de concediu fără plată și concediu pentru formare profesională, potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru evenimente familiale deosebite, acestea au dreptul, în afara concediului anual de odihnă, la zile de concediu plătit după cum urmează:

- a) 5 zile pentru căsătoria celui în cauză;
- b) 3 zile pentru nașterea sau căsătoria unui copil;
- c) 3 zile în caz de deces al soțului/soției sau al unei rude sau afin de până la gradul II inclusiv.

(4) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum și durata acestora, în cazul viceprimarului, se aprobă de către primar.

Art.60. Transportul

Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului local sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

Art.61. Formarea profesională

(1) Aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

(2) Aleșii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleșilor locali, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

Art.62. Accesul la informații

(1) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

Art.63. Dreptul la asociere

Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

II. Obligațiile aleșilor locali

Art.64. Respectarea legii

(1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii locali sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Art.65. Participarea la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate

Consilierii locali și viceprimarul nu pot lipsi de la lucrările consiliului local, sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.

Art.66. Buna-credință și fidelitatea

Consilierii locali aflați în serviciul colectivității locale, precum și primarul comunei Valea Lupului în calitatea lor de reprezentanți legali ai unității administrativ-teritoriale Comuna Valea Lupului, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

Art.67. Probitatea și discreția profesională

Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

Art.68. Cinstea și corectitudinea

(1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

Art.69. Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali

(1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local, o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier local, precum și viceprimarul sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al unității administrativ-teritoriale

(3) Fiecare primar prezintă anual, în fața autorității deliberative, un raport privind starea economică, socială și de mediu a Comunei Valea Lupului.

(4) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(5) În cazul nerespectării prevederilor alin. (4), aleșii locali suportă cheltuielile deplasării.

Art.70. Transparența activității

(1) Primarul, este obligat ca, prin intermediul secretarului general al unității administrativ-teritoriale și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor locali, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii locali, pot adresa întrebări și interpelări primarului, viceprimarului, după caz.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului local.

K. INCOMPATIBILITĂȚILE ALEȘILOR LOCALI ȘI CONFLICTUL DE INTERESE

Art.71. Regimul incompatibilităților aplicabil aleșilor locali

(1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de primar și viceprimar, este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale prezentului cod.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care primarul și viceprimarul le pot desfășura, în condițiile legislației administrative privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Codul Administrativ..

Art.72. Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul local aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului local, interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

Art.73. Declarația de interese și declarația de avere

Aleșii locali au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Art.74. Sancțiuni pentru nedepunerea declarației de avere și a declarației de interese

Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

L. RĂSPUNDEREA ALEȘILOR LOCALI

Art.75. Tipurile de răspundere a aleșilor locali

Aleșii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale prezentului cod.

Art.76. Răspunderea consilierilor locali și a consilierilor județeni

(1) Consilierii locali răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței consiliului local, se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului local, se menționează în mod expres votul acestuia.

Art.77. Sancțiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali

(1) Pentru încălcarea de către consilierii locali, a prevederilor prezentului Regulament /Cod Administrativ , a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, după caz, consiliul local poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) – d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e) – g) de către consiliul local, prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) – e) sunt aplicabile și viceprimarului

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

Art.78. Avertismentul

La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului local, în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

Art.79. Chemarea la ordine

(1) Consilierii locali, care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui de ședință și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local, este invitat de către președintele de ședință să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele de ședință ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Art.80. Retragerea cuvântului și eliminarea din sală

În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local continuă să se abată de la regulament, președintele de ședință îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele de ședință îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Art.81. Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate

(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul local, poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului local, de la lucrările

consiliului local și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspect juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

Art.82. Aplicarea sancțiunilor

(1) Sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. e) și f) din Codul Administrativ se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul local, cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. e) și f), din Codul Administrativ, consilierii locali în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. a) – d).

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) din Codul Administrativ se pot aplica în mod corespunzător și viceprimarului, pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier local.

Art.83. Sancțiuni aplicabile viceprimarului.

(4) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar, acestuia i se poate aplica următoarele sancțiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5 – 10% timp de 1 – 3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) – c) se aplică, prin hotărâre a consiliului local, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor locali cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție, după caz.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 152 sau art. 188, după caz.

(5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are nici un efect asupra mandatului de consilier local sau al viceprimarului.

Art.84. Răspunderea aferentă actelor administrative

(1) Primarul, președintele de ședință al consiliului local, după caz, prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(3) Actele autorităților administrației publice locale angajează, în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului, care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din

punct de vedere dmini și al legalității emiterea sau adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act dministrative al autorităților administrației publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității executive sau autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale prezentului cod.

(5) Funcționarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecții ori refuza efectuarea acestora în condițiile art. 490, respectiv art. 553.

(6) Prevederile alin. (1) – (5) se aplică și în cazul altor acte administrative sau assimilate acestora în condițiile legii emise, respectiv adoptate de autoritățile administrației publice locale.

Art.85. Contravenții și sancțiuni

(1) Constituie contravenții la dispozițiile prezentei secțiuni, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni:

- a) nepunerea în aplicare, cu rea-credință, a hotărârilor consiliului local de către primar;
- b) neprezentarea, în termenul prevăzut de legislația care reglementează finanțele publice locale, a proiectului bugetului unității administrativ-teritoriale de către primar,
- c) neprezentarea de către aleșii locali a rapoartelor prevăzute de lege, din culpa lor;
- d) neluarea măsurilor necesare, stabilite de lege, de către primar în calitatea acestora de reprezentanți ai statului în unitățile administrativ-teritoriale;

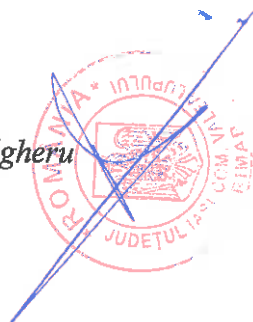
(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei.

(3) Constatarea contravențiilor, instituirea măsurilor de remediere, urmărirea îndeplinirii măsurilor de remediere și aplicarea amenzilor se fac de către prefect, în calitatea sa de autoritate publică, reprezentant al Guvernului pe plan local, în condițiile legii.

(4) Dispozițiile prezentului articol se completează în mod corespunzător cu prevederile legislației privind regimul juridic al contravențiilor.

Inițiator proiect

Primar-Florin-Liviu Dulgheru



Avizat de legalitate

Secretar general-Agnes Ela Potochină

Consiliul Local Valea Lupului
Județul Iași

PROIECT DE HOTARARE NR.33/18.03.2025

Privind desemnarea consilierilor locali din cadrul Consiliului Local al comunei Valea Lupului care vor face parte din comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale Secretarului

General al U.A.T.Valea Lupului

Consiliul Local al comunei Valea Lupului întrunit în ședința ordinară din data de 26.03.2025

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr. 7127/18.03.2025 privind desemnarea consilierilor locali din cadrul Consiliului Local al comunei Valea Lupului care vor face parte din comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale Secretarului General al U.A.T. Valea Lupului.

Raportul de specialitate nr. 7128/18.03.2025 întocmit de Compartimentul juridic;

Oligativitatea evaluării performanțelor profesionale anuale a funcționarilor publici de execuție și de conducere;

-Prevederile art. 485 alin. 2) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ prin care:

„Procesul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de execuție și a funcționarilor publici de conducere reprezintă aprecierea obiectivă a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici, prin compararea gradului și a modului de îndeplinire a obiectivelor individuale și a criteriilor de performanță stabilite cu rezultatele obținute în mod efectiv de către funcționarul public”

-Prevederile art. 11 alin. 4) litera e) din (.METODOLOGIA pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 martie 2020) cuprinsă de OUG 57/2019 privind Codul Administrativ prin care:

„În realizarea evaluării prevăzute la alin. 485 alin. 2), calitatea de evaluator este exercitată de către:

1

e) membrii comisiei pentru evaluarea secretarilor generali ai unității administrativ - teritoriale/subdiviziunii administrativ - teritoriale;



-Prevederile art. 11 alin. 6) litera e) din (.METODOLOGIA pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020) cuprinsă de OUG 57/2019 privind Codul Administrativ prin care:

„(6) Comisia prevăzută la alin. (4) lit. e) se constituie prin dispoziția primarului, respectiv a președintelui consiliului județean, pe baza propunerilor/nominalizării consiliului local, respectiv consiliului județean.

-Prevederile art. 485 alin. 5) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ prin care:

„Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ - teritoriale/ subdiviziunii administrativ - teritoriale se realizează de către o comisie de evaluare formată din primar, respectiv președintele consiliului județean și 2 consilieri locali, respectiv județeni, desemnați în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz”.

în temeiul prevederilor art. 139 alin.(1) coroborat cu art. 196, alin. (1) litera a) din OUG NR. 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROPUN:

Art.1 În vederea constituirii Comisiei de evaluare a performanței profesionale individuale ale Secretarului general al UAT Valea Lupului se desemnează doi consilieri locali, după cum urmează:

- 1) MIHĂILĂ IULIAN
- 2) CORDUN VASILE

Art. 2 Primarul comunei Valea Lupului, domnul Florin Liviu Dulgheru, respectiv cei doi Consilieri locali desemnați la Art. 1 precum și compartimentul Stare civilă și resurse umane din aparatul de specialitate al Primarului comunei Valea Lupului, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3 Secretarul general al UAT Valea Lupului, județul Iași, va comunica o copie a prezentei hotărâri Primarului comunei Valea Lupului, Instituției Prefectului Județului Iași, , Compartimentului Stare civilă și resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Valea Lupului, județul Iași.

Inițiator proiect

Primar-Dulgheru Florin-Liviu



Avizat-Secretar general U.A.T

Potochină Agnes-Ela

JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VALEA LUPULUI

REFERAT DE APROBARE

Primarul comunei Valea Lupului domnul Florin Liviu Dulgheru;

Având în vedere:

Oligativitatea evaluării performanțelor profesionale anuale a funcționarilor publici de execuție și de conducere;

-Prevederile art. 485 alin. 2) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ confarn căruia: „Procesul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de execuție și a funcționarilor publici de conducere reprezintă aprecierea obiectivă a performanțelor individuale ale funcționarilor publici, prin compararea gradului și a modului de îndeplinire a obiectivelor individuale și a criteriilor de performanță stabilite cu rezultatele obținute în mod efectiv de funcționarul public ”

-Prevederile art. 11 alin. 4) litera e) din {METODOLOGIA pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020) cuprinsă de 57/2019 privind Codul Administrativ conform căruia: În realizarea evaluării prevăzute la alin. 485 alin. 2), calitatea de evaluator este exercitată de:

e) membrii comisiei pentru evaluarea secretarilor generali ai unității administrativ - teritoriale/subdiviziunii administrativ - teritoriale;

-Prevederile art. 11 alin. 6) litera e) din {METODOLOGIA pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020) cuprinsă de OUG 57/2019 privind Codul Administrativ conform căruia: „(6) Comisia prevăzută la alin. (4) lit. e) se constituie prin dispoziția primarului, respectiv a președintelui consiliului județean, pe baza propunerilor/nominalizării consiliului local, respectiv consiliului județean.

-Prevederile art. 485 alin. 5) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ prin care: „Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ - teritoriale/ subdiviziun administrativ - teritoriale se realizează de către o comisie de evaluare formată din primar, respectiv președintele consiliului județean și 2 consilieri locali, respectiv județeni, desemnați în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz”.

În temeiul prevederilor art. 139 alin.(1) coroborat cu art. 196, alin. (1) litera a) din OUG NR. 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROPUN:

Art.1 În vederea constituirii Comisiei de evaluare a performanței profesionale individuale ale secretarului general al UAT Valea Lupului se desemnează doi consilieri locali, după cum urmează:
MIHĂILĂ IULIAN și CORDUN VASILE, fapt pentru care propun aprobarea proiectului de hotărâre

PRIMAR
DULGHERU FLORIN-LIVIU



REFERAT DE SPECIALITATE

Privind desemnarea consilierilor locali din cadrul Consiliului Local al comunei Valea Lupului care vor face parte din comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale Secretarului general al U.A.T. Valea Lupului

Compartiment juridic în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Valea Lupului județul Iași având în vedere :

Oligativitatea evaluării performanțelor profesionale anuale a funcționarilor publici de execuție și de conducere;

-Prevederile art. 485 alin. 2) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ conform căruia:

„Procesul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de execuție și a funcționarilor publici de conducere reprezintă aprecierea obiectivă a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici, prin compararea gradului și a modului de îndeplinire a obiectivelor individuale și a criteriilor de performanță stabilite cu rezultatele obținute în mod efectiv de către funcționarul public”

-Prevederile art. 11 alin. 4) litera e) din (.METODOLOGIA pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020) cuprinsă de OUG 57/2019 privind Codul Administrativ conform căruia:

„In realizarea evaluării prevăzute la alin. 485 alin. 2), calitatea de evaluator este exercitată de către:

e) membrii comisiei pentru evaluarea secretarilor generali ai unității administrativ - teritoriale/subdiviziunii administrativ - teritoriale;

-Prevederile art. 11 alin. 6) litera e) din (.METODOLOGIA pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020) cuprinsă de OUG 57/2019 privind Codul Administrativ conform căruia:

„(6) Comisia prevăzută la alin. (4) lit. e) se constituie prin dispoziția primarului, respectiv a reședintelui consiliului județean, pe baza propunerilor/nominalizării consiliului local, respectiv consiliului județean.

-Prevederile art. 485 alin. 5) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ conform căruia:

„Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ - teritoriale/ subdiviziunii administrativ - teritoriale se realizează de către o comisie de evaluare formată din primar, respectiv președintele consiliului județean și 2 consilieri locali, respectiv județeni, desemnați în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz”.

Propun

Domnule primar Florin Liviu Dulgheru emiterea unui proiect de hotărâre privind desemnarea consilierilor locali din cadrul Consiliului Local al comunei Valea Lupului care vor face parte din comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale Secretarului General al U.A.T. Valea Lupului

Compartiment juridic,

Varvara Alexandru

