



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VALEA LUPULUI
PRIMAR

Comuna Valea Lupului, str. Aleea Irisului nr. 8, județul Iași

Telefon: 0232/272590, e-mail: primaria_valealupului@yahoo.com

Dispoziția nr. 205/25.07.2025

privind convocarea Consiliului Local Valea Lupului în ședință ordinară pentru data de
31.07.2025, ora 17,00

Primarul comunei Valea Lupului, județul Iași;

În temeiul art. 196 alin. 1, lit. b și al art. 133 alin. 1 și art. 134 alin. 1, lit. a) și 135 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art. 1 (1) Se convoacă plenul Consiliului Local Valea Lupului în ședință publică ordinară pentru data de 31 iulie 2025, începând cu ora 17,00.

(2) Ședința se va desfășura fizic cât și prin mijloace electronice, on-line la sediul Primăriei Valea Lupului

Art. 2 Proiectul ordinii de zi este cuprins în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3 Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi sunt puse la dispoziția consilierilor locali atât în original, spre consultare la secretarul UAT-ului, cât și în copie, comunicate, sub semnătură, sau prin email, fiecărui consilier local.

Art. 4 Consilierii locali pot formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi.

Art. 5 Copie după prezenta dispoziție se comunică consilierilor locali și Prefectului Județului Iași în conformitate cu art. 197 alin. 1 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ

PRIMAR

Florin-Liviu Dulgheru

Avizat de legalitate

Secretar general-Agnes-Ela Potochină

PROIECTUL ORDINII DE ZI

Anexa la Dispozitia nr.205/25.07.2025 privind convocarea Consiliului Local Valea Lupului in sedinta ordinară in data 31.07.2025 ,ora 17.00

- 1.Proiect de hotărâre privind aprobarea ordinii de zi.
- 2.Proiect de hotărâre privind aprobarea procesului verbal de şedinţă;
- 3.Proiect de hotărâre privind aprobarea actualizării listei obiectivelor de investiţii;
- 4.Proiect de hotărâre privind actualizarea Programului anual al achiziţiilor publice pentru anul 2025 al comunei Valea Lupului,judeţul Iaşi;
- 5.Proiect de hotărâre privind acordarea de premii de excelenţă elevilor cu rezultate deosebite obţinute la Evaluarea Naţională pentru absolvenţii clasei a VIII –a ai Liceului "Profesor Mihai Dumitriu ",Valea Lupului, judeţul Iaşi;
- 6.Proiect de hotărâre privind modificarea bugetului de venituri şi cheltuieli pentru anul 2025;
- 7.Proiect de hotărâre privind stabilirea componenţei echipei mobile pentru intervenţia de urgenţă în cazurile de violenţă domestică de pe raza comunei Valea Lupului,judeţul Iaşi;
- 8.Proiect de hotărâre privind trecerea din domeniul privat în domeniul public al Comunei Valea Lupului a terenului situat în strada Primăverii nr.1;
- 9.Proiect de hotărâre privind retragerea din Acordul de cooperare nr 400 din 02 iulie 2014 pentru exercitarea funcţiei de audit public intern în sistem de cooperare din cadrul Filialei Judeţene Iaşi a Asociaţiei Comunelor din România;
- 10.Proiect de hotărâre exercitarea funcţiei de audit public intern în sistem de cooperare în cadrul Filialei Judeţene Iaşi a Asociaţiei Comunelor din România;
- 11.Proiect de hotărâre privind aprobarea documentaţiei de atribuire pentru delegarea temporară a activităţii de eliminare prin depozitare a deşeurilor reziduale , a deşeurilor stradale, a deşeurilor de pământ şi pietre provenite de căile publice ,a rezidurilor rezultate de la instalaţia de tratare a deşeurilor municipale, precum şi a deşeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activitatea de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor la Depozitul de deşeuri nepericuloase de la Țutora;
- 12.Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea –Lupului ,către S.C DERZELAS EOLIAN S.R.L. ,necesar executării lucrării "Circuit electric subteran pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Staţia electrică FAI Iaşi;
- 13.Diverse;

PRIMAR

Liviu –Florin Dulgheru

Contrasemnează- Secretar general

Agnes-Ela Potochină



ROMÂNIA

JUDEȚUL IAȘI

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VALEA LUPULUI

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR.109/25.07.2025

privind aprobarea ordinii de zi

Consiliul Local Valea Lupului, județul Iași, întrunit în ședință ordinară în data de 31 iulie 2025;

Având în vedere prevederile art.135 alin 8 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRASTE:

Art.1 Se aprobă ordinea de zi care cuprinde următoarele proiecte de hotărâri

- 1.Proiect de hotărâre privind aprobarea ordinii de zi.
- 2.Proiect de hotărâre privind aprobarea procesului verbal de ședință;
- 3.Proiect de hotărâre privind aprobarea actualizării listei obiectivelor de investiții;
- 4.Proiect de hotărâre privind actualizarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al comunei Valea Lupului,județul Iași;
- 5.Proiect de hotărâre privind acordarea de premii de excelență elevilor cu rezultate deosebite obținute la Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII –a ai Liceului "Profesor Mihai Dumitriu ",Valea Lupului, județul Iași;
- 6.Proiect de hotărâre privind modificarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2025;
- 7.Proiect de hotărâre privind stabilirea componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică de pe raza comunei Valea Lupului,județul Iași;
- 8.Proiect de hotărâre privind trecerea din domeniul privat în domeniul public al Comunei Valea Lupului a terenului situat în strada Primăverii nr.1;

9.Proiect de hotărâre privind retragerea din Acordul de cooperare nr 400 din 02 iulie 2014 pentru exercitarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare din cadrul Filialei Județene Iași a Asociației Comunelor din România;

10.Proiect de hotărâre exercitarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare în cadrul Filialei Județene Iași a Asociației Comunelor din România;

11.Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației de atribuire pentru delegarea temporară a activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale , a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de căile publice ,a rezidurilor rezultate de la instalația de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activitatea de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la Depozitul de deșuri nepericuloase de la Țutora;

12.Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea –Lupului ,către S.C DERZELAS EOLIAN S.R.L. ,necesar executării lucrării "Circuit electric subteran pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Stația electrică FAI Iași;

13.Diverse;

Art.2 Prezenta se comunică Instituției Prefectului Județul Iași.

Inițiator proiect
Primar-Dulgheru Florin-Liviu



Contrasemnează de legalitate –Secretar general-
Agnes-Ela Potochină

A blue ink signature is written over the text of the official's name.

COMUNA Valea Lupului

Județul Iași

Nr .18719/25.07.2025

Referat de aprobare al proiectului de hotărâre
privind aprobarea ordinii de zi

Având în vedere Dispoziția primarului nr.205/25.07.2025, prin care este adus la cunoștință publică proiectul ordinii de zi prin afișare pe site-ul instituției în termenul legal.

Având în vedere prevederile art.135 alin 8 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

- propun Consiliului local Valea Lupului ,județul Iași, adoptarea hotărârii privind aprobarea ordinii de zi .

Primar-Liviu-Florin Dulgheru



Comuna Valea Lupului

Județul Iași

Nr.18720/25.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea ordinii de zi

În conformitate cu prevederile art.135 alin.1 –Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al unității administrativ teritoriale și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului ca anexă la documentul de convocare, la propunerea primarului sau a consilierilor locali .

Alin.4 prevede ca Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștință locuitorilor comunei ,ai orașului sau ai municipiului prin mass-media sau prin afișare pe pagina de internet a unității administrativ teritoriale sau prin orice alt mijloc de publicitate.

Alin.7 Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă la propunerea celui care a cerut convocarea consiliului local .

Având în vedere prevederile legale invocate apreciez ca fiind legală aprobarea proiectului de hotărâre.

Secretar general-Agnes-Ela Potochină





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VALEA LUPULUI
PRIMAR

Comuna Valea Lupului, str. Aleea Irisului nr. 8, județul Iași
Telefon: 0232/272590, e-mail: primaria_valealupului@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRRE NR. 106/24.07.2025.
privind aprobarea procesului verbal al ședinței anterioare

Consiliul Local Valea Lupului, județul Iași;

Având în vedere procesul verbal al ședinței ordinare din data de 30 iunie 2025,
înregistrat sub nr. 16365/30.06.2025;

Având în vedere prevederile art. 138 alin. 15 din Codul administrativ;

În temeiul art. 139 alin. 1) și art. 196 alin. 1), lit. a) din Codul administrativ;

HOTĂRĂSTE:

Art. 1 Se aproba procesul verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Valea Lupului
din data de 30 iunie 2025, înregistrat sub numărul 16365/30.06.2025 în forma și conținutul
prezentat în documentația din dosarul special al acestei ședințe.

Art. 2 Prezenta hotărâre se comunica:

- Instituției Prefectului Județului Iași;

- Primarului comunei Valea Lupului;

Initiator proiect

Primar-Dulgheru Florin-Liviu

Contrasemnează pentru legalitate

Secretar general-Agnes Ela Potochină

Consiliul Local Valea Lupului

Judetul Iași

NR.18679/24.07.2025

Referat de aprobare al Proiectului de hotarare
privind aprobarea prcesului verbal al ședinței anterioare

Avand in vedere procesul verbal al ședinței ordinare din data de 30iunie 2025
,înregistrat sub numărul 16365/30.06.2025 ;

Având in vedere prevederile art.138 alin 15 din Codul administrativ;

In temeiul art.139 alin. 1) si art.196 alin. 1)lit.a) din Codul administrativ;

-propun Consiliului local Valea Lupului ,judetul Iași,adoptarea hotărârii privind
aprobarea procesului verbal al ședinței din 30 iunie 2025.

Primar-Liviu-Florin Dulgheru



Județul Iași

Comuna Valea Lupului

Nr.18678/24.07.2025

Raport de specialitate

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea procesului verbal de ședință

În conformitate cu prevederile art.138 alin.15-La începutul fiecărei ședințe secretarul general al unității administrativ teritoriale supune spre aprobare procesul verbal al ședinței anterioare .Consilierii locali și primarul au dreptul,ca in cadrul ședinței curente,a consiliului local să conteste conținutul procesului verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor ,exprimate in ședința anterioară.

Conform alin.17 al aceluiași articol-În termen de trei zile de la data aprobării procesului verbal al ședinței ,secretarul general al unității administrativ- teritoriale afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a unității administrativ- teritoriale o copie a procesului verbal al ședinței.

Având in vedere prevederile legale invocate apreciez ca fiind legală inițierea și aprobarea proiectului de hotărâre.

Secretar general

Agnes-Ela Potochină

NR. 16365 / 30.06.2025

PROCES VERBAL

Încheiat azi, 30 iunie 2025 ora 17⁰⁰ în cadrul ședinței ordinare a Consiliului Local Valea Lupului, jud. Iași, care are următoarea ordine de zi:

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare a CL Valea Lupului, jud. Iași, din data de 30.06.2025;
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea procesului verbal de ședință;
3. Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului, către S.C DELGAZ GRID S.A., necesar executării lucrării "Alimentare cu energie electrică 2 locuințe colective P+4E, Strada Rubinului nr. 60, com. Valea Lupului, județul Iași";
4. Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului, către S.C DELGAZ GRID S.A., necesar executării lucrării "Racordare la rețeaua electrică a obiectivului TOTEM-ROND ERA amplasat în municipiul Iași, Șoseaua Păcurari, nr. cadastral 127912, aparținând S.C ERMES HOLDING S.R.L.";
5. Proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnice, faza proiect tehnic și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Amenajare parc str. Luminii”;
6. Proiectul de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local Valea Lupului necesar executării obiectivului "Lucrări de construire cu caracter provizoriu (2024-2028), cafenea de tip drive thru”;

7.Diverse;

La ședința participă un număr de 17 consilieri locali din totalul de 17 consilieri, ședința desfășurându-se legal, potrivit prevederilor art. 137, alin. (1), din Ordonanța de urgență nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, privind Codul administrativ: "Art. 137 (1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii locali care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice."

Prezența consilierilor locali este următoarea:

Nr. Crl.	Nume	Prenume	Prezent
1	NISTOR	GEORGE CRISTIAN	prezent
2	MIHAILĂ	IULIAN	prezent
3	TĂRĂBOANȚĂ	CONSTANTIN	prezent
4	CORDUN	VASILE	prezent
5	DRĂGAN	LILIANA	prezent
6	URSU ANDRONIC	ALINA ANDREEA	prezent
7	MOGOSESCU	ALEXANDRU	on-line
8	ZARĂ	ALEXANDRU - DUMITRU	prezent
9	COȘOFREȚ	IOAN - BOGDAN	on-line
10	SOHOREANU	OANA	on-line
11	DAMIAN	ȘTEFAN - GEORGE	on-line
12	VINTILĂ	DORIN - IONUȚ	prezent
13	LUPU	OANA	on-line
14	IONESCU	BOGDAN - GABRIEL	prezent
15	BUTNARIU	ALEXANDRU	prezent
16	BAITANU	GABRIELA	prezent

17.	IORDACHE	CONSTANTIN - RĂZVAN	prezent
-----	----------	---------------------	---------

Lucrările ședinței ordinare din data de 30 iunie 2025 a C.L. Valea Lupului, jud. Iași, sunt conduse de dl. Cordun Vasile, președinte de ședință.

Dl. președinte de ședință – Cordun Vasile, supune aprobării proiectul ordinii de zi.

Supus aprobării, proiectul ordinii de zi este aprobat în unanimitate de voturi, 17 voturi „pentru” din totalul de 17 prezenți.

Se trece la derularea ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind aprobarea procesului verbal de ședință.

Proiectul de hotărâre este inițiat de către dl. primar Florin Liviu Dulgheru.

Supus aprobării, proiectul de hotărâre privind aprobarea procesului verbal de ședință este aprobat în unanimitate de voturi, 17 voturi „pentru” din totalul de 17 prezenți.

Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului ,către S.C DELGAZ GRID S.A., necesar executării lucrării”Alimentare cu energie electrică 2 locuințe colective P+4E , Strada Rubinului nr.60, com.Valea Lupului, județul Iași.

Proiectul de hotărâre este inițiat de către dl. primar Florin Liviu Dulgheru.

Supus aprobării, proiectul de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului , către S.C DELGAZ GRID S.A. , necesar executării lucrării” Alimentare cu energie electrică 2 locuințe colective P+4E, Strada Rubinului nr. 60, com. Valea Lupului, județul Iași este aprobat în unanimitate de voturi, 17 voturi „pentru” din totalul de 17 prezenți.

Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului, către S.C DELGAZ GRID S.A. , necesar executării

lucrării "Racordare la rețeaua electrică a obiectivului TOTEM-ROND ERA amplasat în municipiul Iași, Șoseaua Păcurari, nr.cadastral 127912, aparținând S.C ERMES HOLDING S.R.L..

Proiectul de hotărâre este inițiat de către dl. primar Florin Liviu Dulgheru.

Supus aprobării, proiectul de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului, către S.C DELGAZ GRID S.A. , necesar executării lucrării "Racordare la rețeaua electrică a obiectivului TOTEM-ROND ERA amplasat în municipiul Iași, Șoseaua Păcurari, nr.cadastral 127912, aparținând S.C ERMES HOLDING S.R.L. este aprobat în unanimitate de voturi, 17 voturi „pentru” din totalul de 17 prezenți.

Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației tehnice, faza proiect tehnic și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Amenajare parc str. Luminii”.

Proiectul de hotărâre este inițiat de către dl. primar Florin Liviu Dulgheru.

Supus aprobării, proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnice, faza proiect tehnic și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Amenajare parc str. Luminii” este aprobat în unanimitate de voturi, 17 voturi „pentru” din totalul de 17 prezenți.

Proiect de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local Valea Lupului necesar executării obiectivului "Lucrări de construire cu caracter provizoriu (2024-2028), cafenea de tip drive thru".

Proiectul de hotărâre este inițiat de către dl. primar Florin Liviu Dulgheru.

Supus aprobării, proiectul de hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local Valea Lupului necesar executării obiectivului "Lucrări de construire cu caracter provizoriu (2024-2028), cafenea de tip drive thru" este aprobat în unanimitate de voturi, 17 voturi „pentru” din totalul de 17 prezenți.

În urma epuizării acestui pct. al ordinii de zi, se constată că ședința ordinară a C.L. Valea Lupului, jud. Iași, din data de 30 iunie 2025 și-a atins scopul.

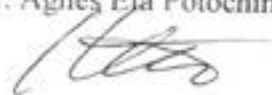
Nemaifiind alte probleme de discutat, președintele de ședință constată că au fost supuse spre dezbateră toate punctele și declară închise lucrările ședinței, mulțumind celor prezenți pentru participare.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

Președinte de ședință
Cordun Vasile



Contrasemnează pt. Legalitate,
Secretar general UAT Valea Lupului,
jr. Agnes Ela Potochină



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL VALEA LUPULUI
JUDEȚUL IAȘI

Avizat,
Secretar general
Potochină Agnes-Ela

PROIECT NR. _____ / _____
HOTĂRÂREA NR. _____ / _____
privind aprobarea actualizării Listei de investiții anul 2025

Consiliul Local al Comunei Valea Lupului, județul Iași, întrunit în ședință ordinară din data de 31.07.2023.

Având în vedere:

Referatul de aprobare înregistrat sub numărul 18613/24.07.2025 întocmit de inițiator, primarul Comunei Valea Lupului, Dulgheru Florin Liviu;

Raportul de specialitate înregistrat sub numărul 18614/24.07.2025, întocmit de către Compartimentul Achiziții publice și investiții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Valea Lupului;

Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Valea Lupului;

În temeiul prevederilor:

Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

O.U.G. nr. 47/2022 privind ajustarea prețurilor contractelor de achiziție publică/contractelor sectoriale/contractelor de concesiune/acordurilor-cadru

În temeiul art. 196 alin. 1 lit „a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Hotărăște:

Art. 1. Se aprobă actualizarea Listei de investiții anul 2025, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul Comunei Valea Lupului, împreună cu compartimentele de specialitate vor urmări respectarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 3. Copii de pe prezenta hotărâre se vor comunica Primarului Comunei Valea Lupului, Compartimentului Achiziții Publice și Investiții, Compartimentului Economic/Casierie și Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate.

Inițiator,
Primar, Dulgheru Florin Liviu

proiect

LISTA DE INVESTITII ANUL 2025

LEI

Nr. art.	Denumire obiectiv	Valoarea totală a investiției în lei	Total în lei	Surse proprii	Credite interese	Buget local	Cantitatea Andrian Iasi	PNT Anghelescu	AFM	Ministerul Energiei - Total 58	PNRR	AFIR	Buget de stat - TVA
TOTAL GENERAL (CAP.A+B+C)		81,241,100	81,241,100	0	7,208,850	11,802,360	0	9,342,010	2,643,950	1,259,200	48,984,730	0	0
Cap.A	Obiective de investiții în continuarea	73,934,690	73,934,690	0	7,208,850	5,443,990	0	9,342,010	1,696,010	1,259,200	48,984,730	0	0
Cap.B	Obiective noi de investiții	2,842,980	2,842,980	0	0	2,842,980	0	0	0	0	0	0	0
Cap.C	Alte cheltuieli de investiții	4,463,430	4,463,430	0	0	3,515,390	0	0	947,940	0	0	0	0
CAPITOLUL 51. AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE		3,883,220	3,883,220	0	0	1,267,120	0	0	947,940	0	1,668,160	0	0
Cap.A	Obiective de investiții în continuarea	1,851,440	1,851,440	0	0	1,851,440	0	0	0	0	1,668,160	0	0
1	Achiziția unui sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Valea Lupului, județul Iași	1,851,440	1,851,440	0	0	1,851,440	0	0	0	0	1,668,160	0	0
Cap.B	Obiective noi de investiții	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cap.C	Alte cheltuieli de investiții	2,031,780	2,031,780	0	0	1,083,840	0	0	947,940	0	0	0	0
1	Actualizare PUOT și RLU + Studii	109,960	109,960	0	0	109,960	0	0	0	0	0	0	0
2	Servicii de consultanță	100,000	100,000	0	0	100,000	0	0	0	0	0	0	0
3	Documentații tehnice și avize	673,300	673,300	0	0	673,300	0	0	0	0	0	0	0
4	Teren	71,400	71,400	0	0	71,400	0	0	0	0	0	0	0
5	Sistem purificare apă	14,280	14,280	0	0	14,280	0	0	0	0	0	0	0
6	Stări de întreținere pentru vehicule electrice în comuna Valea Lupului, județul Iași	1,062,840	1,062,840	0	0	114,960	0	0	947,940	0	0	0	0
CAPITOLUL 66. ÎNVĂȚĂMÂNT		60,507,280	60,507,280	0	7,208,850	5,981,860	0	0	0	0	47,316,570	0	0
Cap.A	Obiective de investiții în continuarea	57,379,710	57,379,710	0	7,208,850	2,854,290	0	0	0	0	47,316,570	0	0
1	Extindere școlii gimnaziale clasele V-VIII, Valea Lupului, județul Iași	6,227,420	6,227,420	0	5,678,710	552,710	0	0	0	0	0	0	0
2	Construire grădiniță modulară (conținut prefabricat) pe parcelă cu nr. cad. 71161	293,020	293,020	0	0	293,020	0	0	0	0	0	0	0
3	Construire Școala Verde în comuna Valea Lupului, județul Iași	50,859,270	50,859,270	0	1,534,140	2,068,560	0	0	0	0	47,316,570	0	0
Cap.B	Obiective noi de investiții	1,125,580	1,125,580	0	0	1,125,580	0	0	0	0	0	0	0
1	Extindere, reabilitare și modernizare imobil cu nr. cad. 74317-C1, corp B al Liceului Prof. Mihail Dămăștină din comuna Valea Lupului	1,125,580	1,125,580	0	0	1,125,580	0	0	0	0	0	0	0
Cap.C	Alte cheltuieli de investiții	2,001,990	2,001,990	0	0	2,001,990	0	0	0	0	0	0	0
1	Tratarea modulară	75,000	75,000	0	0	75,000	0	0	0	0	0	0	0
2	Recondiționare	600,000	600,000	0	0	600,000	0	0	0	0	0	0	0
3	Demolare, desființare și construire școala gimnazială "Profesor Mihail Dămăștină" nr. cad. 66033-C1 din com. Valea Lupului, jud. Iași	1,136,990	1,136,990	0	0	1,136,990	0	0	0	0	0	0	0
4	Echipamente electronice Liceul "Profesor Mihail Dămăștină" Valea Lupului	190,000	190,000	0	0	190,000	0	0	0	0	0	0	0
CAPITOLUL 66. SANATATE		733,000	733,000	0	0	733,000	0	0	0	0	0	0	0
Cap.A	Obiective de investiții în continuarea	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cap.B	Obiective noi de investiții	733,000	733,000	0	0	733,000	0	0	0	0	0	0	0

COMUNA VALEA LUPULUI
Aleea Irisului nr. 8
Comuna Valea Lupului, Judetul Iași
Tel. 0232.272590, fax. 0232.277758
Nr. 18613 din data de 24.07.2025

Referat de aprobare
la proiectul de hotarare privind aprobarea actualizarii Listei de investiții anul 2025

Având în vedere:

Atribuțiile Consiliului Local al Comunei Valea Lupului privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei.

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Prevederile H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prevederile OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Apreciez ca fiind necesară și oportună aprobarea proiectului de hotarare privind aprobarea actualizării Listei de investiții anul 2025.

PRIMAR,
Dulgheru Florin Liviu



COMUNA VALEA LUPULUI

Aleea Irisului nr. 8

Comuna Valea Lupului, Judetul Iasi

Tel. 0232.272590, fax. 0232.277758

Nr. 18614 din data de 24.07.2025

Raport de specialitate

la proiectul de hotarare privind aprobarea actualizarii Listei de investitii anul 2025

În temeiul prevederilor:

Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Se va actualiza Lista obiectivelor de investitii anul 2025, dupa cum urmeaza:

La Capitolul 51 AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE, Capitolul C. Alte cheltuieli de investitii, se suplimenteaza cu suma de 323.300 lei obiectivul de investitii „Documentatii tehnice si avize”.

Avand in vedere adresa nr. 99/ 21.07.2025 inaintata de Liceul Profesor Mihai Dumitriu, la Capitolul 65. INVATAMANT, Cap. C. Alte cheltuieli de investitii, se introduce obiectivul „Echipamente electronice Liceul „Profesor Mihai Dumitriu” cu suma de 190.000 lei.

Față de cele prezentate înaintam spre dezbatere și aprobare prezentul proiect de hotărâre, Consiliului Local al Comunei Valea Lupului.

COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE SI INVESTITII

Consilier achizitii publice, Lupu Emilia



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL VALEA LUPULUI
JUDEȚUL IAȘI

Ayizat,
Secretar general
Potochină Agnès-Ela

PROIECT NR. _____ / _____
HOTĂRÂREA NR. _____ / _____

privind aprobarea actualizării Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025
al Comunei Valea Lupului, județul Iași

Consiliul Local al Comunei Valea Lupului, județul Iași, întrunit în ședința extraordinară din data de 31.07.2025

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr. 18633/24.07.2025, întocmit de inițiator, primarul Comunei Valea Lupului;

Raportul de specialitate cu privire la aprobarea actualizării Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei Valea Lupului, județul Iași, nr. 18634/24.07.2025 întocmit de Compartimentul Achiziții Publice și Investiții din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Valea Lupului.

Prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Ordinul nr. 281/22.06.2016 al Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, pentru stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. 1 lit „a” din O.U.G. nr. 57 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Hotărăște:

Art. 1. Se aprobă actualizarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei Valea Lupului, județul Iași conform anexelor care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul Comunei Valea Lupului, împreună cu compartimentele de specialitate vor urmări respectarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 3. Copii de pe prezenta hotărâre se vor comunica: Primarului Comunei Valea Lupului, Compartimentului Achiziții Publice și Investiții, Compartimentului Economic/Casierie și Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate.

Inițiator,
Primar, Dulgheru Florin Liviu

COMUNA VALEA LUPULUI

Aleea Irisului nr. 8

Comuna Valea Lupului, Județul Iași

Tel: 0232.272590 Fax: 0232.277758

Nr. 18633 din data de 24.07.2025

REFERAT DE APROBARE

**la Proiectul de hotarare privind actualizarea Programului anual al achizițiilor publice
pentru anul 2025 al Comunei Valea Lupului, județul Iași**

Având în vedere,

Atribuțiile Consiliului Local Valea Lupului privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a Comunei Valea Lupului, județul Iași;

Ordinul nr. 281/22.06.2016 al Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, pentru stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;

Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Apreciez ca fiind necesară și oportună aprobarea Proiectului de hotarare privind actualizarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei Valea Lupului, județul Iași.

Primar,
Florin Liviu Dulgheru



COMUNA VALEA LUPULUI
Alea Irisului nr. 8
Comuna Valea Lupului, Județul Iași
Tel. 0232.272590, fax. 0232.277758
Nr. 18634 din data de 24.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind Actualizarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei Valea Lupului, județul Iași

Având în vedere HCL nr. 34 /26.03.2025 privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei Valea Lupului, județul Iași,

Dreptul autorității contractante de a opera modificări sau completări ulterioare în Programul anual al achizițiilor publice, care se vor aproba conform prevederilor legale în materie și vor fi condiționate de asigurarea surselor de finanțare;

În temeiul,

Ordinului nr. 281/22.06.2016 al Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, pentru stabilirea formulelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;

Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Se va actualiza Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei Valea Lupului, județul Iași, după cum urmează:

În **Anexa Achiziții directe** se introduc următoarele achiziții:

- achiziții servicii proiectare întocmire documentații tehnice pentru reabilitare termică - îmbunătățirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe din comuna Valea Lupului, cu suma de 270.000 lei fara TVA.

Față de cele prezentate înaintam spre dezbateră și aprobare prezentul proiect de hotărâre, Consiliului Local al Comunei Valea Lupului.

Compartiment Achiziții publice și investiții,
Consilier achiziții publice, Lupu Emilia



PROIECT NR. 91 / 04.07.2025

HOTĂRÂRE

privind acordarea de premii de excelență elevilor cu rezultate deosebite obținute la Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a ai liceului "Profesor Mihai Dumitriu", Valea Lupului, județul Iași

Consiliul local al Comunei Valea Lupului, întrunit în ședința ordinară din data de _____;

Luând în considerare:

- Proiectul de hotărâre nr. 91 / 04.07.2025 inițiat de doamna consilier local Prof. Liliana Drăgan, precum și referatul de aprobare al acesteia;

- referatul Compartimentului patrimoniu întocmit, înregistrat sub nr. 16930/04.07.2025, Analizând prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere avizul favorabil al Comisiei socio-culturale, învățământ, culte, tineret și asistență socială, digitalizare și transparență decizională, precum și al Comisiei juridice, de disciplină, liniște publică, urbanism, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat al comunei, transport, mediu și drepturi cetățenești;

În temeiul prevederilor art. 129, alin (2), lit. "d", alin. (7), lit. "a" și art. 139 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se acordă premii de excelență pentru rezultatele deosebite obținute la Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a din anul 2025, astfel:

- domnișoarei CIOLOCA ELIZA MARIA, elevă în clasa a VIII-a B a Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului un premiu de excelență în valoare de 5.000 lei pentru media 10 obținută

- domnișoarei BULEA IULIA, elevă în clasa a VIII-a B a Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului un premiu de excelență în valoare de 2.500 lei pentru nota 10 la disciplina Limba și Literatura Română obținută

Art. 2 Prezenta hotărâre va fi comunicată: Primarului, elevelor nominalizate, Compartimentului patrimoniu, și Compartimentului economic/casierie, în vederea punerii ei în aplicare și Prefectului Județului Iași, în vederea efectuării controlului de legalitate.

**INIȚIATOR,
CONSILIER LOCAL
LILIANA DRĂGAN**



REFERAT DE APROBARE

A proiectului de hotărâre privind acordarea de premii de excelență elevilor cu rezultate deosebite obținute la Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a ai liceului "Profesor Mihai Dumitriu", Valea Lupului, județul Iași

Luând în considerare:

Rezultatele excepționale obținute de doi dintre elevii Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului, județul Iași la Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a 2025, și anume

- eleva Cioloca Eliza Maria, elevă în clasa a VIII-a B a obținut media 10 – nota 10 la ambele probe ale evaluării

- eleva Bulea Iulia, elevă în clasa a VIII-a B a obținut nota 10 la proba Limba și Literatura Română

Având în vedere prevederile art. 8 din Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare "(1) Autoritățile administrației publice locale asigură buna desfășurare a învățământului preuniversitar în unitățile administrativ-teritoriale în care acestea își exercită autoritatea", precum și ale art. 127 "În domeniul educației, autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

...

l) pot asigura fonduri pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor și a concursurilor școlare locale/județene/ale municipiului București, aprobate prin ordin al ministrului educației, precum și pentru acordarea stimulentei financiare elevilor care au obținut distincții, medalii și premii speciale și cadrelor didactice care s-au ocupat de pregătirea acestora;

Pentru că ne dorim să stimulăm performanțele elevilor noștri, propunem acordarea a două premii de excelență pentru rezultatele obținute, astfel – un premiu de 5.000 lei pentru eleva care a obținut media 10 (nota 10 la ambele discipline) și un premiu de 2.500 lei pentru eleva care a obținut nota 10 la o probă (limba și Literatura Română).

Supun aprobării în ședința Consiliului Local Proiectul de "Hotărâre privind acordarea de premii de excelență elevilor cu rezultate deosebite obținute la Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a ai liceului "Profesor Mihai Dumitriu", Valea Lupului, județul Iași".

INIȚIATOR,
CONSILIER LOCAL
LILIANA DRĂGAN



RAPORT DE SPECIALITATE

proiect hotărâre privind acordarea de premii de excelență elevilor cu rezultate deosebite obținute la Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a ai liceului "Profesor Mihai Dumitriu", Valea Lupului, județul Iași

Prin proiectul de hotărâre nr. 91/04.07.2025, doamna consilier local Liliana Drăgan propune acordarea de stimulente financiare elevilor Liceului "Profesor Mihai Dumitriu" Valea Lupului care au obținut rezultate deosebite la Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a din 2025.

Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare prevede, la art. 8 "(1) *Autoritățile administrației publice locale asigură buna desfășurare a învățământului preuniversitar în unitățile administrativ-teritoriale în care acestea își exercită autoritatea*", precum și ale art. 127 "*În domeniul educației, autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:*

...
1) *pot asigura fonduri pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor și a concursurilor școlare locale/județene/ale municipiului București, aprobate prin ordin al ministrului educației, precum și pentru acordarea stimulentei financiare elevilor care au obținut distincții, medalii și premii speciale și cadrelor didactice care s-au ocupat de pregătirea acestora*"

Consiliul local al Comunei Valea Lupului și Primarul întreprind toate eforturile pentru dezvoltarea educației pe teritoriul Comunei Valea Lupului. Pe lângă faptul că mărim și modernizăm în mod constant baza materială a unității de învățământ, dorim să promovăm și să susținem excelența în educație de care dau dovadă cadrele didactice și elevii Liceului.

La Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a 2025, două eleve ale Liceului, ambele în clasa a VIII-a B, au obținut rezultate deosebite: Cioloca Eliza Maria și Bulea Iulia – media 10 prima și nota 10 la disciplina Limba și Literatura Română cea de-a doua.

Pentru meritele deosebite ale celor două eleve, propunem acordarea de premii de excelență astfel – 5.000 lei elevei Cioloca Eliza Maria și 2.500 lei elevei Bulea Iulia

Analizând prevederile Codului Administrativ, art. 129 alin. (7) "*Consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind a) educația*"

Luând în considerare prevederile legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, art. 14 alin. (2) "*Nici o cheltuială nu poate fi înscrisă în bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2) și nici angajată și efectuată din aceste bugete, dacă nu există bază legală pentru respectiva cheltuială.*"

Susținem dezbateră în Consiliul Local al Comunei Valea Lupului a proiectului de "*Hotărâre privind acordarea de premii de excelență elevilor cu rezultate deosebite obținute la Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a ai liceului "Profesor Mihai Dumitriu", Valea Lupului, județul Iași*".

COMPARTIMENT PATRIMONIU,

Elena PANȚIRU

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea și legalitatea întocmirii acestui înscris

CONSILIUL LOCAL VALEA LUPULUI
JUDETUL IASI

AVIZAT ,
Secretar general UAT Valea Lupului

Potochina Agnes Ela

PROIECT DE HOTARARE nr 105/24.07.2025

Privind modificarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2025

Consiliul local al comunei Valea Lupului intrunit in sedinta ~~ordinara~~ ordinara din data de 31.07.2025

Avand in vedere :

- Raport de specialitate nr. 18620/2025 intocmit de Compartimentul economic / casierie al primariei ;

- Referatul de aprobare al primarului comunei Valea Lupului in calitate de initiator, inregistrat cu nr. 18621/2025, de avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local;

Legii nr. 9/10.02.2025 a bugetului de stat pe anul 2025

In conformitate cu Legea 273/2006 - privind finantele publice locale ;

In temeiul art. 196 , alin. 1 lit. „a” din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTARASTE :

Art 1. Se aproba modificarea bugetului de venituri si cheltuieli al comunei Valea Lupului astfel :

Capitol venituri :

mii LEI

Indicator	INFLUENTE
	TRIM III
37.01 Donatii si sponsorizari	+4,79
36.06 Taxe special	+67,50
Total	+72,29mii lei

Capitol cheltuieli :

mii LEI

Indicator	INFLUENTE
	TRIM III
51.02 Autoritati publice si actiuni externe 71.01.30 Alte active fixe(Documentatii tehnice si avize)	+323,30
65.02 Invatamant 20.05.30 Alte obiecte de inventar 70.01.03 Mobilier aparatura birotica si alte active corporale	+4,79 +190,00
67.02 Cultura ,recreere si religie 20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	+7,50
68.02 Asigurari si asistrenta sociala 57.02.01 Ajutoare sociale in numerar(asistenti personali +indemnizatii de handicap –salarii)	+60,00
Total	+585,59 mii lei mii lei

Art 2 Se aproba utilizarea sumei de 513,30 mii lei din excedentul bugetului local al Comunei Valea Lupului rezultat la inchiderea exercitiului bugetar al anului 2024 pentru obiectivul de investitie “ Echipamente electronice Liceul Profesor Mihai Dumitriu Valea Lupului ” si ‘Documentatii tehnice si avize ‘.

Art 3. Prezenta hotarare se va comunica :

- Institutiei Prefectului judetului Iasi ;
- Compartimentului Economic/casierie
- DGFP IASI

INITIATOR PROIECT

Primar,

Dulgheru Florin Liviu



ROMÂNIA
JUDEȚUL IASI
COMUNA VALEA LUPULUI

Cod de identificare fiscală: 16384625

, e-mail: primaria_valealupului@yahoo.com

Aleea Irisului nr 8, comuna Valea Lupului, cod poștal: 707410, Tel: 0232272590; Fax: 0232277758

Nr. 18620/24072025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind modificarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2025

În temeiul prevederilor:

- Legii nr. 9/10.02.2025 a bugetului de stat pe anul 2025;
- În conformitate cu Legii 273/2006 - privind finanțele publice locale ;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Avand in vedere:

- Adresa emisa de Liceului "Profesor Mihai Dumitriu", Valea Lupului nr 99/21.07.2025;
- Raportul de specialitate nr 18614/24.07.2025. emis de Compartimentul achizitii publice si investitii;
- Raportul de specialitate nr 16930/07.07.2025 al Compartimentului patrimoniu prin care se propune acordarea de premii de excelență elevilor cu rezultate deosebite obținute la Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a ai liceului "Profesor Mihai Dumitriu", Valea Lupului, județul Iași".

se impune modificarea bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2025 astfel:

Capitol venituri :

mii LEI

Indicator	INFLUENTE
	TRIM III
37.01 Donatii si sponsorizari	+4,79
36.06 Taxe special	+67,50
Total	+72,29mii lei

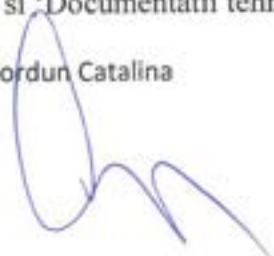
Capitol cheltuieli :

mii LEI

Indicator	INFLUENTE
	TRIM III
51.02 Autoritati publice si actiuni externe 71.01.30 Alte active fixe(Documentatii tehnice si avize)	+323,30
65.02 Invatamant 20.05.30 Alte obiecte de inventar 70.01.03 Mobilier aparatura birotica si alte active corporale	+4,79 +190,00
67.02 Cultura ,recreere si religie 20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	+7,50
68.02 Asigurari si asistrenta sociala 57.02.01 Ajutoare sociale in numerar(asistenti personali +indemnizatii de handicap –salarii)	+60,00
Total	+585,59 mii lei

Se supune spre aproba utilizarea sumei de 513,30 mii lei din excedentul bugetului local al Comunei Valea Lupului rezultat la închiderea exercițiului bugetar al anului 2024 pentru obiectivul de investitie “ Echipamente electronice Liceul Profesor Mihai Dumitriu Valea Lupului ” si “Documentatii tehnice si avize “.

Contabil,Cordun Catalina





**ROMÂNIA
JUDEȚUL IASI
COMUNA VALEA LUPULUI**

Cod de identificare fiscală: 16384625
, e-mail: primaria_valealupului@yahoo.com
Aleea Irisului nr 8 , comuna Valea Lupului , cod poștal: 707410, Tel: 0232272590;

Nr 18621/24.07.2025

REFERAT DE APROBARE

**la proiectul de hotarare privind modificarea bugetului de venituri si cheltuieli
pentru anul 2025**

In temeiul:

Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Apreciez ca fiind necesara si oportuna aprobarea proiectului de hotarare privind modificarea bugetului de venituri si cheltuieli al comunei Valea Lupului pe anul 2025.

Primar,

Dulgheru Florin Liviu

Nr. 99/21.07.2025

Către,

*Primăria Comunei Valea Lupului,
Domnului Primar Dulgheru Liviu Florin
Consiliul Local Valea Lupului*

Subiect: Solicitare aprobare listă de investiții – achiziție echipamente electronice

Stimate Domnule Primar,

Având în vedere necesitatea modernizării bazei materiale a unității noastre de învățământ, în scopul îmbunătățirii procesului instructiv-educativ și al adaptării acestuia la cerințele actuale ale educației digitale, vă înaintăm spre aprobare lista de investiții privind achiziția de echipamente electronice, după cum urmează:

- Table interactive – 10 bucați;
- Suport table interactive – 12 bucați;
- Laptopuri – 2 bucați.

Menționăm că aceste dotări sunt esențiale pentru desfășurarea unor activități didactice moderne, interactive și eficiente, contribuind semnificativ la creșterea calității actului educational și pentru eficientizarea activității administrative.

Valoarea totală estimată: 190000 lei.

În acest sens, vă rugăm să analizați și să aprobați această propunere, urmând ca după aprobare să demarăm procedura de achiziție conform prevederilor legale în vigoare.

Vă mulțumim pentru sprijin și colaborare.

Cu stimă,

Director,

Prof. Petronela PETREA





PRIMARIA VALEA LUPULUI
JUDEȚUL IAȘI

Nr.telefon: 0232/ 272 590

Fax: 0232/ 277 758

E-mail: primaria_valealupului@yahoo.com

Aleea Irisului, nr.8, sat/com.Valea Lupului, jud.Iasi

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR.92/07.07.2025

*privind stabilirea componentei echipei mobile pentru interventia de urgenta in cazurile de
violenta domestica de pe raza comunei Valea Lupului, județul Iasi*

Consiliul Local al comunei Valea Lupului, jud.Iasi,

Avand in vedere Legea 217/2003 pentru prevenirea si combaterea violentei domestice, completata de Ordinul Ministrului muncii si justitiei sociale nr.2525/2018 privind aprobarea Procedurii pentru interventia de urgenta in cazurile de violenta domestica,

Avand in vedere Legea 292/2011 – Legea asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare,

Avand in vedere expunerea de motive a primarului comunei Valea Lupului, jud.Iasi, nr.16981/04.07.2025,

Avand in vedere raportul de specialitate a Compartimentului Asistență Socială nr. 16980/04.07.2025 prin care se justifica si se propune constituirea echipei mobile pentru interventia de urgenta in cazurile de violenta domestica de pe raza comunei Valea Lupului, județul Iasi, indeplinindu-se prevederile legale in acest sens,

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2), lit. d) si e), alin.(6) lit.a), pct.2, alin.(7) lit.c) si art. 45 alin.(2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă *stabilirea componentei echipei mobile pentru interventia de urgenta in cazurile de violenta domestica de pe raza comunei Valea Lupului, județul Iasi*, care va avea urmatoarea componenta:

Salavastru Elena : inspector in cadrul Compartiment asistenta sociala - coordonator echipa mobila, tel: 0743512633

Surugiu Iulia: Asistent Social in cadrul Compartiment asistenta sociala- membru, tel: 0744747003

Leonte Petronela Asistent Social in cadrul Compartiment asistenta sociala- membru, **Tel: 0755061462**

Varvara Alexandru Valentin: consilier juridic in cadrul Primariei Valea Lupului- membru, tel: 0744952328

Taschina Eduard Constantin : SVSU Valea Lupului- membru, tel: 0754750972

Suhan Nicolae: agent sef la Postul de Politie Valea Lupului, jud.Iasi- membru, tel: 0757620020

Minzat Constantin: muncitor- va fi sofer in cadrul echipei mobile, tel: 0740119704

Art.2. Nominalizarea persoanelor care fac parte din echipa mobila pentru interventia de urgenta in cazurile de violenta domestica de pe raza comunei Valea Lupului, jud.Iasi, se va face prin dispozitia Primarului comunei Valea Lupului, jud.Iasi.

Art3. Asigurarea transportului echipei mobile pentru interventia de urgenta in cazurile de violenta domestica de pe raza comunei Valea Lupului, jud.Iasi se va realiza de catre sofer Lungu Constantin cu autoturismul ce se afla in posesia UAT Valea Lupului, jud.Iasi.

Art.4. – Prezentul proiect de hotărâre va fi comunicat consilierilor locali din cadrul Consiliului Local Valea Lupului spre dezbateri.

INIȚIAT,
PRIMAR, **FLORIN LIȚU DULGHERU**



Avizat de legalitate,
Secretar General UAT,

POTOCHINA AGNES



**PRIMARIA VALEA LUPULUI
JUDEȚUL IAȘI**

Nr.telefon: 0232/ 272 590

Fax: 0232/ 277 758

E-mail: primaria_valealupului@yahoo.com

Aleea Irisului, nr.8, sat/com.Valea Lupului, jud.Iasi

NR.16980/04.07.2025

**RAPORT DE SPECIALITATE
privind stabilirea componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile
de violență domestică**

Având în vedere adresa Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași prin care se solicită hotărârea consiliului local privind stabilirea componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul comunei Valea Lupului,

Violența domestică este una dintre cele mai grave probleme cu care se confruntă societatea contemporană, atât la nivel internațional, cât și la nivelul României. Autoritățile administrației publice centrale și locale au obligația să ia măsurile necesare pentru prevenirea violenței domestice și pentru preîntâmpinarea unor situații de încălcare repetată a drepturilor fundamentale ale victimelor violenței domestice.

Deși Legea 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice și-a propus trasarea liniilor directoare în desfășurarea activităților de prevenire și combatere a violenței domestice, cu stabilirea atribuțiilor principalelor instituții cu rol în limitarea acestui fenomen, aplicarea acesteia a arătat unele disfuncționalități ca și nevoia unor instrumente de lucru mai precise, care să sprijine atât activitatea organelor de poliție, cât și pe cea a lucrătorilor din serviciile sociale. Drept pentru care Legea 217/2003 a fost modificată în mai multe rânduri, ultima modificare de substanță fiind prin Legea 174/2018 prin care s-au introdus posibilitatea emiterii, de către polițiștii care intervin la fața locului, a ordinului de protecție provizoriu (inclusiv evacuarea temporară a agresorului din locuința comună, indiferent dacă acesta este titularul dreptului de proprietate), dar și sintagma de "intervenție de urgență" realizată de către o echipă mobilă constituită la nivel de serviciul public de asistență socială (SPAS).

Astfel, prin Ordinul comun al Ministerului de Interne și Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr.146/2578/18.12.2018 a fost aprobată modalitatea de gestionare a cazurilor de

violenta domestica de catre politisti, stipulandu-se inclusiv posibilitatea ca lucratorii de politie sa solicite interventia echipei mobile constituite la nivelul UAT pentru a evalua gradul de risc din perspectiva acordarii serviciilor sociale.

Ulterior, prin Ordinul Ministerului Muncii si Justitiei Sociale 2525/2019 a fost aprobata Procedura pentru interventia de urgenta in cazurile de violenta domestica. În vederea asigurării eficienței, operativității și permanenței în ceea ce privește intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, conform acestui ordin, consiliile locale au responsabilitatea de a constitui echipa mobilă pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică și de a aloca resurselor umane, materiale și financiare necesare intervenției de urgență. Astfel prin hotararea Consiliului local va fi desemnata componenta echipei mobile, coordonatorul acestei echipe, precum și datele concrete despre modul de transport asigurat membrilor echipei mobile, dar și a victimelor violentei domestice, acolo unde este cazul.

Atributiile echipei mobile sunt prevazute la art.3 în Ordinul 2525/2018, după cum urmează:

- a) verifică semnalările de violență domestică efectuate prin intermediul liniilor telefonice ale instituțiilor publice abilitate, inclusiv al liniilor telefonice de urgență, altele decât numărul unic de urgență la nivel național (SNUAU) - 112;
- b) realizează evaluarea inițială a gradului de risc din perspectiva acordării serviciilor sociale, pe baza Fișei pentru evaluarea gradului de risc și stabilirea măsurilor de siguranță necesare pentru victimele violenței domestice, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta procedură;
- c) acordă informare și consiliere victimelor violenței domestice;
- d) sprijină victimele violenței domestice, prin orientarea acestora către serviciile sociale existente pe raza localității/județului, adecvate nevoilor acestora;
- e) informează, consiliază și orientează victima în ceea ce privește măsurile de protecție de care aceasta poate beneficia din partea instituțiilor competente: ordin de protecție provizoriu, ordin de protecție, formularea unei plângeri penale, eliberarea unui certificat medico - legal etc.;
- f) asigură măsurile de protecție socială necesare pentru victime, minori, persoane cu dizabilități sau persoane cu nevoi speciale, vizate de ordinul de protecție provizoriu sau ordinul de protecție, și păstrează confidențialitatea asupra identității acestora;
- g) colaborează cu serviciile de asistență medicală comunitară în situația în care identifică probleme medicale privind victimele și/sau copiii lor;

h) realizează demersurile necesare pentru depășirea riscului imediat, după caz, acestea putând consta în:

(i) transport la unitatea sanitară cea mai apropiată în situațiile în care victima necesită îngrijiri medicale de urgență sau, după caz, sesizarea numărului unic pentru apeluri de urgență 112;

(ii) sesizarea organelor de urmărire penală, sesizarea organelor de poliție pentru emiterea unui ordin de protecție provizoriu, sesizarea instanțelor judecătorești în vederea emiterii ordinului de protecție;

(iii) orientarea către SPAS sau, după caz, către furnizorii privați de servicii sociale, acreditați în condițiile legii, în vederea găzduirii în centre rezidențiale adecvate nevoilor și aplicării managementului de caz pentru victime și, după caz, pentru agresori;

i) intervine în cazurile de violență domestică, la solicitarea organelor de poliție, atunci când prin ordinul de protecție provizoriu s-a dispus măsura evacuării temporare a agresorului din domiciliu, iar acesta din urmă a solicitat, potrivit legii, cazarea într-un centru rezidențial.

Pentru comuna Valea Lupului (UAT) din județul Iași, procedura de lucru în cazurile de violență domestică urmează cadrul stabilit de legislația națională (Legea 217/2003 și modificările ulterioare, inclusiv Legea 1/2025) și se implementează în parteneriat cu instituțiile din Iași, având la bază următorii pași:

1. Sesizare / primire alertă

- Orice membru al comunității (victimă, vecin, familie etc.) poate alerta prin:
 - **Linia de urgență "983"** (DGASPC Iași)
 - **112** sau direct la **Poliția din Valea Lupului**
 - **119 telefonul copilului**
- Polițiștii pot emite un **ordin de protecție provizoriu**, conform art. 6 Legea 217/2003, modif. prin Ordin MAI 146/2018

2. Intervenție și evaluare de urgență

- Se activează *echipa mobilă locală* (coordonată de serviciul public de asistență socială din cadrul UAT Valea Lupului/Iași)
- Aceasta:
 - Verifică situația la fața locului și evaluează **gradul de risc** folosind fișa de evaluare (conform procedurii cadru) – se identifică pericolele imediate.
 - Poate acompania victima la obținerea unui **certificat medico-legal**, plângere penală, sau emiterea unui ordin de protecție.
 - Asigură **consiliere socială și psihologică** inițială și informare cu privire la pașii legali și serviciile disponibile

3. Servicii oferite victimelor

- **Adăpost temporar** și asistență oferite prin DGASPC Iași – Centrul Social pentru Ocrotirea Femeilor Victime, pentru domiciliu Valea Lupului/ Iași
- **Consiliere psihologică, monitorizare și sprijin** pentru reintegrare (inclusiv în instanță, la Poliție, IML etc.)

Pentru considerentele aratate, propun următoarea componentă a echipei mobile pentru cazurile de violență domestică de la nivelul comunei Valea Lupului, jud.Iași:

1. **Salavastru Elena** : inspector în cadrul Compartiment asistență socială - coordonator echipa mobilă, tel: 0743512633
2. **Surugiu Iulia**: Asistent Social în cadrul Compartiment asistență socială- membru, tel: 0744747003
3. **Leonte Petronela** Asistent Social în cadrul Compartiment asistență socială- membru,

Tel: 0755061462

4. **Varvara Alexandru Valentin**: consilier juridic în cadrul Primăriei Valea Lupului- membru, tel: 0744952328

5. **Taschina Eduard Constantin** : SVSU Valea Lupului- membru, tel: 0754750972

6. **Suhan Nicolae**: agent șef la Postul de Poliție Valea Lupului, jud.Iași- membru, tel: 0757620020

7. **Minzat Constantin**: muncitor- va fi șofer în cadrul echipei mobile, tel: 0740119704

Urmare a celor prezentate, propunem dezbateră și aprobarea prezentului proiect privind echipa mobilă pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică de pe raza comunei Valea Lupului, jud.Iași.

Primar,

Florin Liviu Dulgheru



Intocmit,

Inspector, Salavastru Elena

Asistent social, Leonte Petronela

Asistent social.Surugiu Iulia

Anexa la referat de specialitate

Fișa pentru evaluarea gradului de risc și stabilirea măsurilor de siguranță necesare pentru victimele violenței domestice

A. Chestionar pentru evaluarea gradului de risc

I. Istoricul violenței						
Nr. crt.	Factor de risc	Categorie de risc/descriere	Observații	DA	NU	Nu răspunde
1.	Cu cine locuiește victima?					
2.	Unde se află agresorul în momentul discuției?					
3.	Există minori sau persoane aflate în îngrijire? Unde sunt în momentul discuției?	Pentru fiecare persoană aflată în îngrijire se va preciza vârsta.				
4.	Descrieți ultimul incident de violență.	Ce s-a petrecut, tipul de violență, tipul de lovituri, dacă este cazul, dacă s-au folosit obiecte sau arme. Vă rugăm să precizați unde se aflau copiii în timpul incidentului și dacă au fost abuzați, sub ce formă.				

5.	Au existat acte de violență domestică anterioare?	În toate studiile despre factorii de risc în violența domestică, violența anterioară este considerată cel mai comun factor de risc. Poate fi luată în considerare orice formă de manifestare a violenței domestice (a se vedea art. 4 din Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare), indiferent dacă aceasta poate fi sau nu dovedită printr-un document: de exemplu, certificat medico-legal, ordin de protecție, plângere prealabilă, certificat medical.
6.	Au existat acte de violență asupra copiilor/altor membri ai familiei?	În mod frecvent, violența domestică se poate extinde și spre alți membri ai familiei, inclusiv copii vârstnici/persoane cu dizabilități. Preocupările inițiale legate de siguranța unui/unei copil/persoane vulnerabil/vulnerabile pot dezvălui un tipar de violență mult mai extins în familie. Copiii/Persoanele vulnerabile pot fi folosiți/folosite de agresor ca metodă de manipulare emoțională și control asupra victimei. Există dovezi că riscul pentru copiii afectați de violență nu este conștientizat în mod real de către

		victimă. Drepturile copilului și măsurile care să le asigure protecția sunt preocupări care trebuie avute în vedere concomitent de către practicianul implicat în evaluarea riscului.	
7.	Agresorul a manifestat comportament violent generalizat față de terți (în afara familiei)?	Agresorii implicați în situații de violență domestică manifestă adesea atitudini și comportamente generale antisociale și folosesc violența în afara sferei domestice. Violența în afara familiei indică tendința generală de a manifesta un comportament violent și asupra oricăror altor persoane și poate spori riscul atât pentru victimă, cât și pentru specialiștii care intră în contact cu agresorii.	
8.	În trecut a fost emis un ordin de protecție provizoriu/ordin de protecție pe numele agresorului?	În cazurile în care se constată de către instituțiile abilitate că există dovezi privind confirmarea situațiilor de violență domestică, pentru asigurarea protecției imediate sau pe termen mediu a victimei împotriva agresorului poate fi emis un ordin de protecție provizoriu de către organele de poliție/ordin de protecție de către instanța judecătorească competentă.	
9.	Agresorul a încălcat,	încălcarea ordinului de protecție	

	în trecut, un ordin de protecție provizoriu/ordin de protecție?	provizoriu/ordinului de protecție emis de către instituțiile competente se manifestă prin nerespectarea de către agresor a interdicțiilor/măsurilor dispuse față de persoana acestuia (interzicerea contactului cu victima, menținerea unei distanțe de apropiere față de victimă etc.), reprezintă un factor de risc și este asociată cu o creștere a riscului de violență în viitor.			
--	--	---	--	--	--

II. Formele și tiparul violenței

Nr. crt.	Factor de risc	Categorie de risc/descriere	Observații	DA	NU	Nu răspunde.
10.	Actele de violență sunt mai severe și/sau se manifestă mai frecvent?	Pe parcursul unei relații, frecvența și severitatea actelor de violență pot crește gradual. Creșterea severității și frecvenței actelor violente este unul dintre cei mai importanți factori de risc de agresiune care poate conduce la vătămări grave și la un potențial deces.				
11.	În actele de violență agresorul a folosit arme/amenințarea cu arme?	Utilizarea armelor sau amenințarea cu arme reprezintă un factor semnificativ de risc de violență severă și cauzatoare de deces. În violența domestică trebuie luate în considerare toate armele, inclusiv armele de foc sau arme albe				

		(cuțite, topoare, furci etc.) și alte obiectele periculoase ce pot fi folosite ca instrumente care provoacă vătămări. Deținerea unei arme de foc de către agresor prin prisma profesiei pe care o desfășoară reprezintă un alt factor de risc major care trebuie să fie luat în considerare.		
12.	Agresorul a manifestat comportament de control și de izolare a victimei?	Comportamentul prin care agresorul exercită control asupra victimei (verificarea în mod repetat a telefonului personal, verificarea conturilor bancare, e-mail-urilor, relațiilor cu familia și prietenii, modulului cum se îmbracă, locurilor frecventate, îngrijirea posibilității de a avea un loc de muncă, acte de gelozie etc.) este perceput ca un factor semnificativ de risc de violență repetată și posibil deces. Izolarea victimei este o strategie comună majorității agresorilor și poate lua forme severe mergând până la privarea de libertate (sechestrarea victimei în locuință).		
13.	Victima a fost urmărită/hărțuită?	Urmărirea/Hărțuirea victimei este asociată violenței grave și letale împotriva femeilor/persoanelor vulnerabile din proximitatea acestora și împreună cu atacuri fizice este asociată		

		în mod semnificativ cu vătămări grave și foarte grave, cum ar fi tentativa de omor și omorul.	
14.	Au existat manifestări de violență sexuală (viol sau viol marital) asupra victimei?	Violența sexuală este parte a violenței domestice împotriva femeilor. În cazul femeilor care sunt agresate sexual există probabilitate mai mare de rănire severă și de abuz repetat.	
15.	Victima a fost amenințată cu moartea? Au existat forme de șantaj/constrângeri?	Experiența practică arată că violența severă este adesea precedată de amenințări care pot viza viața victimei, a persoanelor apropiate acesteia, a copiilor, a animalelor de companie. Constrângerea poate lua forme diferite, inclusiv căsătoria forțată.	
16.	Au existat tentative de strangulare, sugrumare asupra victimei?	Strangularea și sugrumarea sunt forme foarte periculoase de violență domestică; statisticile internaționale arată că aproximativ jumătate din victimele femeii decedate ca urmare a violenței domestice au fost supuse la o tentativă de strangulare/sugrumare în anul anterior morții lor.	

III. Factori de risc legați de comportamentul agresorului

17.	Agresorul prezintă probleme legate de	Deși numeroase dependențe ale agresorilor, cum ar fi dependența de	
-----	---------------------------------------	--	--

	dependența de alcool, droguri, medicamente, jocuri de noroc/video?	droguri, alcool, medicamente, jocuri de noroc/video, nu reprezintă cauze și nici justificări pentru violența domestică împotriva femeilor, acestea pot constitui factor de risc crescut a agravării violenței.	
18.	Agresorul manifestă comportament de posesivitate, gelozie extremă, alte atitudini dăunătoare?	Gelozia și posesivitatea extremă sunt, de asemenea, asociate cu violența severă. În plus, comportamentul autoritar și atitudinile patriarhale/tradiționale ale agresorilor, cum ar fi concepte foarte rigide despre onoarea masculină sau onoarea familiei și sentimentul de posesie asupra femeii, pot avea impact ridicat asupra riscului.	
19.	Agresorul are probleme legate de sănătatea mentală, au existat amenințări cu suicid din partea agresorului?	Problemele de sănătate mentală ale agresorilor, diferite boli psihice, inclusiv depresia, sunt asociate cu un risc crescut de violență repetată și severă. Amenințările cu comiterea de suicid și starea de sănătate mentală problematică sunt factori de risc ta cazuri de ucidere a femeilor, urmate de sinuciderea agresorului. Statisticile internaționale arată că în 32% dintre cazurile de omor cu victime femei agresorul comite suicid după fapta de omor.	
20.	Agresorul prezintă	Schimbările în starea financiară a	

	manifestări de stres economic?	agresorului și șomajul acestuia sunt puternici factori de risc în cazuri de omor cu victime femei și au legătură cu conceptele despre masculinitate și rolul tradițional de întreținător al familiei.
--	--------------------------------	---

IV. Percepția victimei asupra riscului

21.	Victimei îi este frică pentru propria persoană și pentru alții? De ce anume se teme?	Cercetările arată că există o corelație puternică între autoevaluarea riscului de către victimă și utilizarea în fapt a violenței de către agresor. Cu toate acestea, unele victime pot minimaliza și subestima violența domestică, într-un studiu despre uciderea femeilor victime ale violenței domestice realizat de către Campbell et al (2003) aproximativ jumătate dintre victime nu percepușeră existența riscului ca agresorul să le omoare.
-----	--	--

V. Factori agravanți

22.	A intervenit separarea/divorțul sau, după caz, au existat discuții	Separarea/Divorțul sau, după caz, existența discuțiilor prealabile cu privire la acestea sunt percepute ca factori de risc semnificativ pentru vătămare
-----	--	---

	prealabile cu privire la acestea?	severă și omor.	
23.	Părintele agresor are contact cu copiii/Se mențin relațiile personale ale copilului cu părintele agresor?	După separare/divorț, conflictele legate de contactul cu copiii de către părintele agresor/menținerea relațiilor personale ale copilului cu părintele agresor sunt frecvente și adesea prezintă un risc crescut de repetare a violenței atât pentru femeie, cât și pentru copii.	
24.	Există integrat/integrați în familie copil/copii provenit/proveniți din alte relații/căsătorii?	Factorii de risc de violență domestică includ prezența copilului/copiilor provenit/proveniți din alte relații/căsătorii.	
25.	Au existat acte de violență în timpul sarcinii? Dar ulterior, asupra copiilor?	O pondere importantă din cauzistica de violență domestică își are debutul în timpul sarcinii. Exercitată în timpul sarcinii, violența prezintă risc de vătămare severă și mortală atât pentru femeia victimă, cât și pentru copilul nenăscut. Femeile însărcinate sunt supuse unui risc mai mare, atât în ce privește violența minoră, cât și în ceea ce privește violența gravă, decât femeile care nu sunt însărcinate.	
VI. Suport social			
Nr.	Identificare	Descriere	Observații

crt.		
26. Familia	Rudele victimei la care aceasta poate apela pentru depășirea unei situații de risc și vulnerabilitate (de exemplu, mamă, tată, frate, soră, veri, unchi, mătuși, copii majori). Tipul de suport care poate fi acordat de către aceștia: - găzduire temporară a victimei și/sau copiilor; - păstrarea unui bagaj de urgență al victimei/documentelor victimei; - sprijin financiar; - sprijin emoțional; - acompaniere în efectuarea unor demersuri necesare, după caz, pe lângă instituțiile competente, respectiv poliție, instanță, servicii de sănătate, servicii de medicină legală, servicii publice de asistență socială; - apel de urgență la poliție sau linii de urgență pentru sesizarea situației de violență domestică.	
27. Vecini/Prieteni	Identificarea persoanelor-resursă din vecinătatea locuinței victimei/prietenilor Tipul de suport care poate fi acordat de către aceștia: - găzduire temporară a victimei și/sau copiilor; - păstrarea unui bagaj de urgență al victimei/documentelor victimei;	

	– sprijin financiar; – sprijin emoțional; – acompaniere în efectuarea unor demersuri necesare, după caz, pe lângă instituțiile competente, respectiv poliție, instanță, servicii de sănătate, servicii de medicină legală, servicii publice de asistență socială; – apel de urgență la poliție sau liniile verzi de urgență pentru sesizarea situației de violență domestică.
--	--

VII. Recomandări de urgență privind planul de siguranță personal

Nr. crt.	Măsuri	Descriere	Observații
28.	Siguranța locuinței	Dacă victima nu mai locuiește cu agresorul, măsuri de securizare a accesului, de monitorizare a locuinței etc.	
29.	Siguranța copiilor, măsuri de siguranță pentru prevenirea răpirii copiilor de către agresor, precauții legale pentru siguranța copiilor	Măsuri concrete în funcție de specificul situației: asigurarea unui mediu securizant pentru copii, identificarea unor scenarii posibile în care copiii pot fi în pericol	
30.	Siguranța la locul de muncă	Identificarea unor persoane-resursă care să fie informate și care să aibă un scenariu de risc,	

		securizarea traseului victimei de la și către locul de muncă
31.	Siguranța în alte locuri – școală, grădiniță	Identificarea unor persoane-resursă la școală/grădiniță care să fie informate și care să aibă un scenariu de risc pentru protejarea minorului: diriginte, învățător, paznic
32.	Siguranța în cazurile în care femeia continuă să locuiască împreună cu partenerul abuziv	În cazul în care nu s-a dispus emiterea unui ordin de protecție provizoriu, victimei i se vor prezenta posibile soluții de prevenire a riscului de repetare a situației de violență domestică (de exemplu, construirea unui scenariu privind solicitarea de ajutor din partea unui/unei vecin/prieten/rude/poliției).
33.	Siguranța în cazurile în care femeia părăsește agresorul	Victima va fi informată în legătură cu etapele necesare pregătirii pentru separare: menținerea secretă a intenției de a părăsi agresorul față de acesta și față de rude/prieten, identificarea unui adăpost sigur, identificarea unui alt loc de muncă, identificarea unor soluții de continuitate a educației copiilor, pregătirea unui bagaj de siguranță și a documentelor personale ale victimei/copilului acesteia.
34.	Siguranța în situații periculoase	Victima va fi informată în legătură cu minime măsuri de siguranță în situații de pericol: – accompagnarea de către o persoană de încredere în vederea efectuării unor demersuri necesare, după caz, pe lângă instituțiile competente, respectiv poliție, instanță, servicii de sănătate, servicii de medicină legală, servicii publice de asistență socială: – efectuarea unor scenarii privind apelarea de urgență

		de către victimă/altă persoană a organelor de poliție sau a liniilor verzi de urgență pentru sesizarea situației de violență domestică.
35.	Solicitarea unor măsuri legale de protecție	Victima va fi informată cu privire la posibilitatea emiterii unui ordin de protecție provizoriu/ordin de protecție, servicii sociale destinate victimei (servicii de zi cu diferite tipuri de consiliere, servicii rezidențiale cu găzduire pe perioadă determinată), măsuri/servicii destinate agresorului.

Factori de risc legați de victim

(Se va indica dacă victima prezintă: gânduri/tentative de suicid; gânduri/tentative de a ucide agresorul; sarcină în evoluție; naștere recentă; probleme de sănătate mentală/consum de substanțe; stare de izolare socială; dependența financiară de agresor etc.)

Ce dorește victima să facă? Implicare active

(Se va indica opțiunea victimei în legătură cu demersurile pe care le consideră necesare după ce a primit informații și consiliere din partea reprezentanților SPAS/DGASPC.)

Data:	Numele:	Semnătura
-------	---------	-----------

B.Stabilire factori de risc și măsuri aferente

	Istoricul violenței	Formele și tiparul violenței	Factori de risc legați de comportamentul agresorului	Percepția victimei asupra riscului	Factori agravanți
Factori de risc vizibili	Număr răspunsuri afirmative	Număr răspunsuri afirmative	Număr răspunsuri afirmative	Numara răspunsuri afirmative	Numar raspunsuri afirmative

Pentru evaluarea gradului de risc al victimelor violenței domestice din perspectiva acordării serviciilor sociale se va lua în considerare încadrarea în următoarele categorii de risc:

Există minimum un răspuns afirmativ la oricare dintre întrebările de la pct. 7, 11 și 17?	Există minimum 5 răspunsuri afirmative la oricare dintre întrebările de la 1 până la 21. Dacă DA – categorie RISC CRESCUT	Pentru nivelul de risc crescut, SPAS/DGASPC va asigura în mod obligatoriu informarea și orientarea victimei în ceea ce privește serviciile sociale existente pe raza localității/județului adecvate
---	--	---

Dacă DA – categorie RISC CRESCUT		nevoilor acestora în vederea furnizării serviciilor necesare pentru protecția acestora.
RISC MEDIU – minimum 4 răspunsuri afirmative la oricare dintre întrebările de la 1 până la 21, exceptând întrebările de la pct. 7, 11 și 17.		Pentru nivelul de risc mediu, SPAS/DGASPC va asigura în mod obligatoriu informarea și orientarea victimei în ceea ce privește măsurile de protecție de care aceasta poate beneficia din partea instituțiilor competente: ordin de protecție provizoriu, ordin de protecție, formularea unei plângeri prealabile, eliberarea unui certificat medico-legal, consiliere juridică în vederea separării de agresor.
RISC SCĂZUT – minimum un răspuns afirmativ la oricare dintre întrebările de la 1 până la 21, exceptând întrebările de la pct. 7, 11 și 17.		Pentru nivelul de risc scăzut, SPAS/DGASPC va asigura în mod obligatoriu informarea victimei cu privire la drepturile și măsurile de care poate beneficia potrivit Legii nr. 217/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în special în ceea ce privește serviciile sociale de informare și consiliere a victimei în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.
Intervenție/ Plan general/ Măsuri de urgentă		

--	--	--	--	--	--	--

Compartiment SPAS Valea Lupului

Jud. Iasi

Salavstru Elena

Leonte Petronela

Surugiu Iulia





PRIMARIA VALEA LUPULUI
JUDEȚUL IAȘI

Nr.telefon: 0232/ 272 590

Fax: 0232/ 277 758

E-mail: primaria_valealupului@yahoo.com

Aleea Irisului, nr.8, sat/com.Valea Lupului, jud.Iasi

Nr. 16981/04.07.2025

EXPUNERE DE MOTIVE

**la Proiectul de Hotărâre privind stabilirea componenței echipei mobile
pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică**

Având în vedere necesitatea implementării la nivelul comunei Valea Lupului, jud. Iasi, a Legii nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de faptul că:

(1) Ocrotirea și sprijinirea familiei, dezvoltarea și consolidarea solidarității familiale, bazată pe prietenie, afecțiune și înțelegere morală și materială a membrilor familiei, constituie un obiectiv de interes național;

(2) Prevenirea și combaterea violenței domestice fac parte din politica integrată de ocrotire și sprijinire a familiei și reprezintă o importantă problemă de sănătate publică;

(3) Statul român, prin autoritățile competente, elaborează și implementează politici și programe destinate prevenirii și combaterii violenței domestice, precum și protecției victimelor violenței domestice,

Având în vedere prevederile Capitolului IV¹ – “Intervenția de urgență”, din Legea nr.217/2003, potrivit căreia:

“ART. 35^{^1}

(1) Intervenția de urgență se realizează din perspectiva acordării serviciilor sociale prin intermediul unei echipe mobile formate din reprezentanți ai Serviciului Public de Asistență Socială, denumit în continuare SPAS.

(2) Echipa mobilă are rol de verificare a semnalărilor, de evaluare inițială și de realizare a demersurilor necesare pentru depășirea riscului imediat, constând în: transport la unitatea sanitară cea mai apropiată în situațiile în care victima necesită îngrijiri medicale, sesizarea organelor de cercetare penală, sesizarea organelor competente pentru emiterea unui ordin de protecție provizoriu, orientarea către Direcția Generală de Asistență socială și Protecția copilului, denumită în continuare DGASPC, sau, după caz, la SPAS, în vederea găzduirii în centre rezidențiale adecvate nevoilor și aplicării managementului de caz pentru victime și agresori”.

Având în vedere prevederile Ordinului nr.2525/2018 emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale, privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, publicat în MO nr.95/6 februarie 2019, potrivit căruia:

“Art.1

(2) În vederea asigurării eficienței, operativității și permanenței în ceea ce privește intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, consiliile locale au responsabilitatea de a

organiza, coordona și sprijini activitatea echipei mobile din perspectiva alocării tuturor resurselor umane, materiale și financiare necesare intervenției de urgență.

(3) La momentul stabilirii componenței echipei mobile se va desemna prin aceeași hotărâre un coordonator din cadrul serviciului public de asistență socială.

(5) Prin aceeași hotărâre a consiliului local privind stabilirea componenței echipei mobile se prevăd și datele concrete despre modul de alocare a mijlocului de transport care este pus la dispoziția echipei mobile pentru intervențiile de urgență și, după caz, dacă nu se identifică la nivel instituțional resursele necesare, acestea pot fi asigurate prin contractarea de servicii de la furnizorii privați de servicii sociale care furnizează servicii sociale în domeniu”.

Atributiile echipei mobile sunt prevăzute la art.3 în Ordinul 2525/2018, după cum urmează:

- a) verifică semnalările de violență domestică efectuate prin intermediul liniilor telefonice ale instituțiilor publice abilitate, inclusiv al liniilor telefonice de urgență, altele decât numărul unic de urgență la nivel național (SNUAU) - 112;
- b) realizează evaluarea inițială a gradului de risc din perspectiva acordării serviciilor sociale, pe baza Fișei pentru evaluarea gradului de risc și stabilirea măsurilor de siguranță necesare pentru victimele violenței domestice, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta procedură;
- c) acordă informare și consiliere victimelor violenței domestice;
- d) sprijină victimele violenței domestice, prin orientarea acestora către serviciile sociale existente pe raza localității/județului, adecvate nevoilor acestora;
- e) informează, consiliază și orientează victima în ceea ce privește măsurile de protecție de care aceasta poate beneficia din partea instituțiilor competente: ordin de protecție provizoriu, ordin de protecție, formularea unei plângeri penale, eliberarea unui certificat medico - legal etc.;
- f) asigură măsurile de protecție socială necesare pentru victime, minori, persoane cu dizabilități sau persoane cu nevoi speciale, vizate de ordinul de protecție provizoriu sau ordinul de protecție, și păstrează confidențialitatea asupra identității acestora;
- g) colaborează cu serviciile de asistență medicală comunitară în situația în care identifică probleme medicale privind victimele și/sau copiii lor;
- h) realizează demersurile necesare pentru depășirea riscului imediat, după caz, acestea putând consta în:
 - (i) transport la unitatea sanitară cea mai apropiată în situațiile în care victima necesită îngrijiri medicale de urgență sau, după caz, sesizarea numărului unic pentru apeluri de urgență 112;
 - (ii) sesizarea organelor de urmărire penală, sesizarea organelor de poliție pentru emiterea unui ordin de protecție provizoriu, sesizarea instanțelor judecătorești în vederea emiterii ordinului de protecție;
 - (iii) orientarea către SPAS sau, după caz, către furnizorii privați de servicii sociale, acreditați în condițiile legii, în vederea găzduirii în centre rezidențiale adecvate nevoilor și aplicării managementului de caz pentru victime și, după caz, pentru agresori;
- i) intervine în cazurile de violență domestică, la solicitarea organelor de poliție, atunci când prin ordinul de protecție provizoriu s-a dispus măsura evacuării temporare a agresorului din domiciliu, iar acesta din urmă a solicitat, potrivit legii, cazarea într-un centru rezidențial.

Pentru considerentele arătate, propun următoarea componentă a echipei mobile pentru cazurile de violență domestică de la nivelul comunei Valea Lupului, jud. Iasi:

1. **Salavastru Elena** : inspector în cadrul Compartiment asistența socială - coordonator echipa mobilă, tel: 0743512633
2. **Surugiu Iulia**: Asistent Social în cadrul Compartiment asistența socială- membru, tel: 0744747003

3. **Leonte Petronela** Asistent Social in cadrul Compartiment asistenta sociala- membru,
Tel: 0755061462
4. **Varvara Alexandru Valentin:** consilier juridic in cadrul Primariei Valea Lupului- membru, tel: 0744952328
5. **Taschina Eduard Constantin :** SVSU Valea Lupului- membru, tel: 0754750972
6. **Suhan Nicolae:** agent sef la Postul de Politie Valea Lupului, jud.Iasi- membru, tel: 0757620020
7. **Minzat Constantin:** muncitor- va fi sofer in cadrul echipei mobile, tel: 0740119704

Astfel, propunem supunerea spre dezbatere și aprobarea Consiliului Local al comunei Valea Lupului, jud.Iasi, Proiectul de Hotărâre privind stabilirea componenței echipei mobile, pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică de pe raza comunei Valea Lupului, jud. Iasi.

Inițiator
Primar, Florin Liviu Dulgheru





PRIMARIA VALEA LUPULUI
JUDEȚUL IAȘI

Nr. telefon: 0232/ 272 590

Fax: 0232/ 277 758

E-mail: primaria_valealupului@yahoo.com

Aleea Irisului, nr.8, sat/com.Valea Lupului, jud.Iasi

ACORD DE ÎNGRIJIRE

Subsemnatul(a):

Nume Îngrijitor: PASNICIUC ADRIAN

Domiciliat(ă): Str. ÎMPĂCARII BL Y10 NR.16. APO3. VALEA LUPULUI

CNP : 1891109330255

Declar că am grijă în mod constant și voluntar de:

Nume Persoană cu Handicap: PASNICIUC OLIVIA-RAHELA

Născut(ă) la data : 20.11.1990

Cu domiciliul în : VALEA LUPULUI

Posesor al certificatului de încadrare în grad de handicap

nr. 6622/12.11.2008, emis de DGASPC IASI, grad / grav/accentuat/mediu.

Valabilitate certificate de handicap: PERMANENT

1. Îngrijire personală:

- ☒ Spălarea corpului (duș, baie)
- ☒ Igiena orală (periajul dinților, igiena gurii) PARTIAL
- ☒ Pieptănatul și întreținerea părului
- ☒ Tăierea unghiilor
- ☒ Îmbrăcarea și dezbrăcarea
- ☒ Folosirea toaletei și igiena intimă PARTIAL
- ☒ Asistența la alimentație și hidratare PARTIAL

2. Îngrijire medicală/de sănătate:

- Administrarea medicamentelor
- Monitorizarea semnelor vitale (tensiune arterială, temperatură, glicemie etc.)
 - Îngrijirea rănilor sau a escarelor
 - Asistența în recuperare post-operatorie
- Mobilizarea și prevenirea complicațiilor prin exerciții ușoare

3. Îngrijire la domiciliu (pentru persoane în vârstă, cu dizabilități, bolnavi):

- Curățenie și igienizare a locuinței
- Pregătirea meselor
- Spălarea hainelor și lenjeriei
- Însoțirea la programări medicale
- Supravegherea zilnică

4. Îngrijire emoțională și socială:

- Ascultarea și sprijinul moral
- Comunicarea și menținerea relațiilor sociale
- Încurajarea participării la activități recreative
- Menținerea unui mediu sigur și plăcut

Prezentul acord este valabil pe perioadă ~~determinată~~ /nedeterminată, cu posibilitatea revocării prin acordul părților.

Se vor încerca activitățile pe care le faceți pentru persoana încadrată în grad de handicap sau persoana vârstnică (65+)

Semnat azi, data: 07.07.2025

Semnătura îngrijitor: 

Semnătura persoanei cu handicap:

PASKICU OLIVIA

Primar,

Florin Liviu Dulgheru



Verificat și avizat de asistent social,




PROIECT nr. 104 / 24.07.2025

HOTĂRÂRE

privind trecerea din domeniul privat în domeniul public al Comunei Valea Lupului a terenului situat în Strada Primăverii nr. 1

Având în vedere

Consiliul Local al Comunei Valea Lupului, întrunit în ședința ordinară din data de ____.

Luând în dezbateri

- Proiectul de hotărâre nr. 104/24.07.2025 inițiat de domnul Primar Florin Liviu Dulgheru, precum și referatul de aprobare al acestuia; referatul compartimentului de specialitate întocmit, înregistrat sub nr. 18625/24.07.2025,

Luând în considerare art. 286 alin. (4) Cod Administrativ – *“Domeniul public al comunei, al orașului sau al municipiului este alcătuit din bunurile prevăzute în anexa nr. 4, precum și din alte bunuri de uz sau de interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local, dacă nu sunt declarate prin lege ca fiind bunuri de uz sau de interes public național ori județean”*.

- art. 296 alin. (2) Cod Administrativ – *“Trecerea unui bun din domeniul privat al unei unități administrativ - teritoriale în domeniul public al acesteia se face prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București ori a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz”, iar conform alin. (7) al aceluiași articol – “Declararea bunurilor care fac obiectul trecerilor ca fiind de uz sau de interes public național sau local, după caz, se face prin hotărârile prevăzute la alin. (1) - (2)”*.

- Art. 863 lit. e) Cod Civil *“Dreptul de proprietate publică se dobândește: ... e) prin transferul unui bun din domeniul privat al statului în domeniul public al acestuia sau din domeniul privat al unei unități administrativ - teritoriale în domeniul public al acesteia, în condițiile legii; ...”*

Având în vedere avizul favorabil al Comisiei de juridice, de disciplină, liniște publică, urbanism, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat al comunei, transport, mediu și drepturi cetățenești;

În temeiul prevederilor art. 129, alin (2), lit. c), art. 286 alin. (4), art. 296 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă actualizarea poziției 79 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr. 67/30.06.2020, în sensul actualizării suprafeței și datelor de identificare ale acestuia, precum și radierii mențiunii contractului de concesiune, astfel

Denumirea bunului – teren

Elemente de identificare – Strada Primăverii nr. 1, suprafața de 538 mp

Situația juridică actuală – HCL nr. 76/21.07.2017, nr. cadastral 61215, înscris în Cartea funciară nr. 61215 Valea Lupului

Art. 2. Se declară ca fiind de uz și de interes public imobilul identificat potrivit articolului 1 din prezenta.

Art. 3. Se aprobă trecerea din domeniul privat în domeniul public al Comunei Valea Lupului, a imobilului proprietatea Comunei Valea Lupului, identificat potrivit art. 1.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată: Primarului Comunei Valea Lupului, Compartimentului Patrimoniu, Compartimentului economic/casierie, în vederea punerii ei în aplicare și Prefectului Județului Iași, în vederea exercitării controlului de legalitate.

INIȚIATOR
PRIMAR,
FLORIN-LIVIU DULGHERU



REFERAT DE APROBARE

A proiectului de hotărâre privind trecerea din domeniul privat în domeniul public al Comunei Valea Lupului a terenului situat în Strada Primăverii nr. 1

Având în vedere:

HCL nr. 67/30.06.2020 prin care Consiliul local al Comunei Valea Lupului și-a însușit inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al Comunei Valea Lupului, unde, la poziția 79 din Anexă, este inventariat terenul din Strada Primăverii nr. 1 – teren concesionat

HCL nr. 27/25.02.2021 prin care s-a constatat încetarea de drept a contractului de concesiune nr. 535/1993, ca urmare a decesului concesionarului,

Necesitatea de a înființa pe teritoriul comunei o Substație de Ambulanță, iar zona în care este situat terenul ar fi cea mai potrivită – aproape de centrul comunei

Prevederile Codului administrativ, art. 286 alin. (1) precum și Anexa nr. 4 la Codul Administrativ, punctul 5 – din domeniul public al comunei fac parte - *terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea consiliul local și primăria, precum și instituțiile publice de interes local, cum sunt: teatrele, bibliotecile, muzeele, spitalele, policlinicile și altele asemenea*

Luând în considerare art. 286 alin. (4) Cod Administrativ – *“Domeniul public al comunei, al orașului sau al municipiului este alcătuit din bunurile prevăzute în anexa nr. 4, precum și din alte bunuri de uz sau de interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local, dacă nu sunt declarate prin lege ca fiind bunuri de uz sau de interes public național ori județean”*.

Conform art. 296 alin. (2) Cod Administrativ – *“Trecerea unui bun din domeniul privat al unei unități administrativ - teritoriale în domeniul public al acesteia se face prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București ori a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz”, iar conform alin. (7) al aceluiași articol – “Declararea bunurilor care fac obiectul trecerilor ca fiind de uz sau de interes public național sau local, după caz, se face prin hotărârile prevăzute la alin. (1) - (2)”*.

Conform Art. 863 lit. e) Cod Civil *“Dreptul de proprietate publică se dobândește: ... e) prin transferul unui bun din domeniul privat al statului în domeniul public al acestuia sau din domeniul privat al unei unități administrativ - teritoriale în domeniul public al acesteia, în condițiile legii;... ”*,

Supun aprobării în ședința Consiliului Local Proiectul de ***“Hotărâre privind trecerea din domeniul privat în domeniul public al Comunei Valea Lupului a terenului situat în Strada Primăverii nr. 1”***.

INIȚIATOR,

PRIMAR

Florin Liviu DULGHERU



RAPORT DE SPECIALITATE

proiect hotărâre privind trecerea din domeniul privat în domeniul public al Comunei Valea Lupului a terenului situat în Strada Primăverii nr. 1

Analizând Proiectul de hotărâre privind trecerea din domeniul privat în domeniul public al Comunei Valea Lupului a terenului situat în Strada Primăverii nr. 1, precum și referatul de aprobare al acestuia, constatăm:

Prin HCL nr. 67/30.06.2020 Consiliul local al Comunei Valea Lupului și-a însușit inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al Comunei Valea Lupului, iar la poziția 79 din Anexă, este inventariat terenul din Strada Primăverii nr. 1 – teren concesionat.

Prin HCL nr. 27/25.02.2021 prin care s-a constatat încetarea de drept a contractului de concesiune nr. 535/1993, ca urmare a decesului concesionarului.

Conform măsurătorilor cadastrale, terenul are o suprafață diferită de cea cuprinsă în inventar, prin urmare trebuie actualizate datele din inventar atât cu privire la suprafață, cât și cu privire la adăugarea numărului cadastral și de Carte Funciară ale acestuia și radierea mențiunii contractului de concesiune – care a încetat de drept.

Pe acest teren se dorește a se construi o Substație de Ambulanță, iar zona în care este situat terenul ar fi cea mai potrivită – aproape de centrul comunei.

Conform Codului administrativ, art. 286 alin. (1) precum și Anexa nr. 4 la Codul Administrativ, punctul 5 – din domeniul public al comunei fac parte - *terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea consiliul local și primăria, precum și instituțiile publice de interes local, cum sunt: teatrele, bibliotecile, muzeele, spitalele, policlinicile și altele asemenea.*

Prin urmare, se impune ca terenul să se afle în domeniul public al Comunei, nu în domeniul privat, astfel trebuie să procedăm la trecerea din domeniul privat în domeniul public prin act administrativ.

Conform art. 286 alin. (4) Cod Administrativ – *“Domeniul public al comunei, al orașului sau al municipiului este alcătuit din bunurile prevăzute în anexa nr. 4, precum și din alte bunuri de uz sau de interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local, dacă nu sunt declarate prin lege ca fiind bunuri de uz sau de interes public național ori județean”.*

Conform art. 296 alin. (2) Cod Administrativ – *“Trecerea unui bun din domeniul privat al unei unități administrativ - teritoriale în domeniul public al acesteia se face prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București ori a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz”, iar conform alin. (7) al aceluiași articol – “Declararea bunurilor care fac obiectul trecerilor ca fiind de uz sau de interes public național sau local, după caz, se face prin hotărârile prevăzute la alin. (1) - (2)”.*

Conform Art. 863 lit. e) Cod Civil *“Dreptul de proprietate publică se dobândește: ... e) prin transferul unui bun din domeniul privat al statului în domeniul public al acestuia sau din domeniul privat al unei unități administrativ - teritoriale în domeniul public al acesteia, în condițiile legii; ...”*

Drept urmare, susținem dezbateră în Consiliul Local al Comunei Valea Lupului a proiectului de *“Hotărâre privind trecerea din domeniul privat în domeniul public al Comunei Valea Lupului a terenului situat în Strada Primăverii nr. 1”.*

COMPARTIMENT PATRIMONIU,

Elena PANȚIRU

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea și legalitatea întocmirii acestui înscris



CARTE FUNCİARĂ NR. 61215

COPIE

Carte Funciară Nr. 61215 Valea Lupului

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Jud. Iasi, UAT Valea Lupului, Loc. Valea Lupului

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	61215	Din acte: 510 Masurata: 538	

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
91176 / 05/11/2010		
Act Normativ nr. HG 48-2007, anexa nr 76 la HG 48-2007 publicată în MO nr 142 bis, din 27/02/2007 emis de GUVERNUL ROMÂNIEI (adeverința nr 6796, 10.11.2010 emisă de PRIMĂRIA VALEA LUPULUI);		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobândit prin Lege, cota actuală 1/1, cota inițială 1/1	A1
1) COMUNA VALEA LUPULUI , domeniul public		

C. Partea III. SARCINI

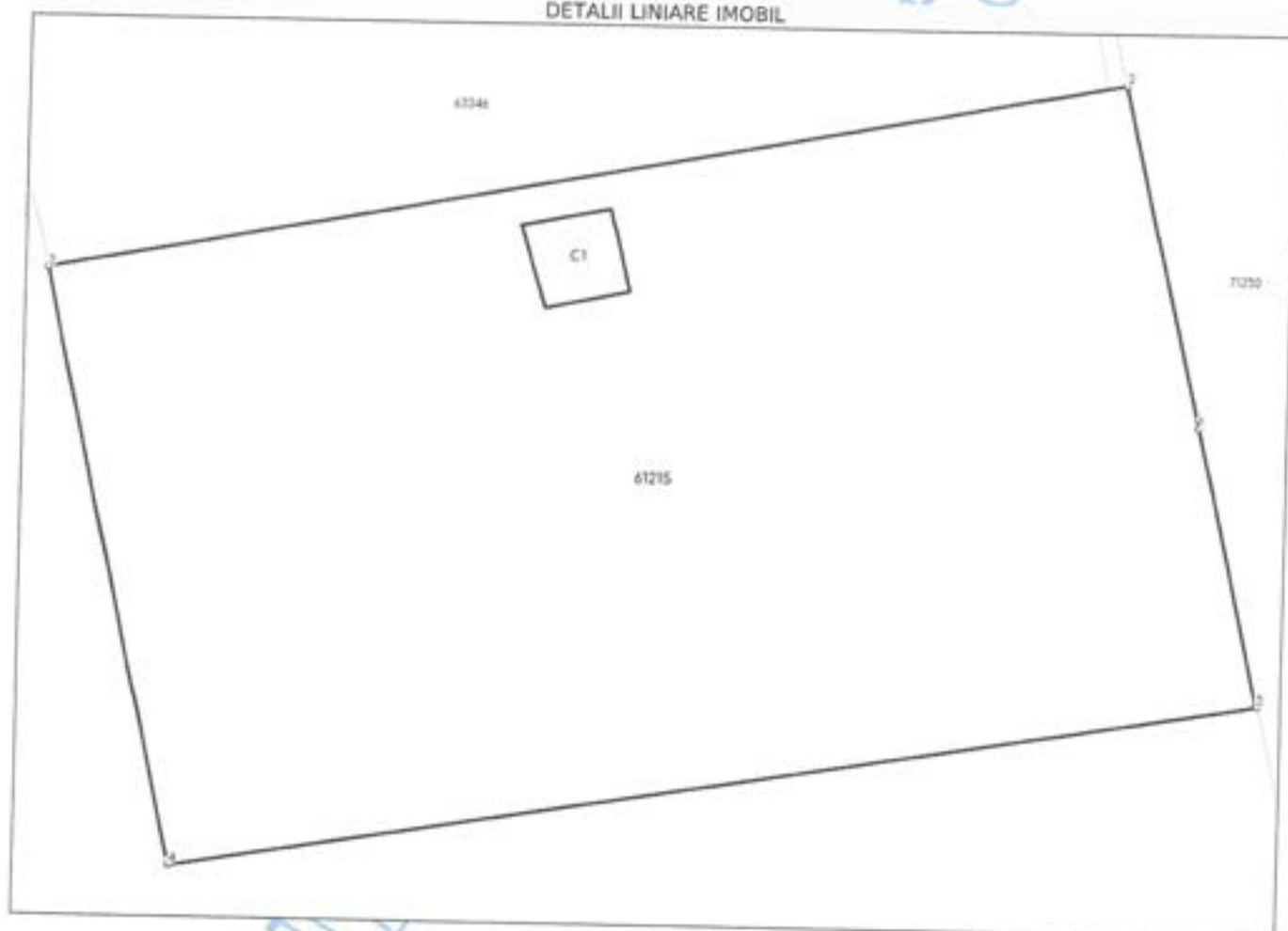
Inscrieri privind dezmembrăminte dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
61215	Din acte: 510 Masurata: 538	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	vie	DA	40	55	1970/1	-	
2	arabil	DA	498	55	1970/1	-	

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	61215-C1	construcții de locuințe	6	Fara acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:6 mp; PROPRIETATEA ILIE VASILE

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
1	2	9.879
2	3	30.51
3	4	17.26

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment m (m)
4	5	30.714
5	1	8.08

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Neutilizabil în circuitul
civil

HOTĂRÂRE nr. 27 /25.02.2021
privind constatarea încetării de drept a contractului de concesiune nr. 535/1993 încheiat între Consiliul Local Rediu și Ilie P. Vasile

Consiliul local al Comunei Valea Lupului, întrunit în ședința ordinară din data de 25.02.2021;

Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre nr. 28/24.02.2021 inițiat de domnul Primar Florin Liviu Dulgheru, precum și referatul de aprobare al acestuia,

Analizând raportul de specialitate al Compartimentului Patrimoniu, înregistrat sub nr. 4444/25.02.2021;

Luând în considerare:

Contractul de concesiune nr. 535/1993, prin care Consiliul Local Rediu, în baza Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, a procedat la concesionarea unui teren în suprafață de 510,00 mp, parcela nr. 29 în T55, CV 3.

Legea nr. 84/2004 privind înființarea unor comune, HG nr. 48/2007 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.354/2001 privind atestarea domeniului public al județului Iași, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Iași, Anexa 76, HCL nr. 76/2017 privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al comunei Valea Lupului a terenului în suprafață de 53.000,00 mp dat în concesiune,

Având în vedere prevederile art. 96 alin. (1) ale Codului de procedură fiscală,

Analizând prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere avizul favorabil al Comisiei de juridice, de disciplină, liniște publică și drepturi cetățenești nr. 1 și avizul favorabil al Comisiei de amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei, transport și mediu nr. 3;

În temeiul prevederilor art. 129, alin (2), lit. "c", art. 139 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se constată încetat de drept contractul de concesiune nr. 535/1993 încheiat între Consiliul Local Rediu și Ilie P. Vasile, ca urmare a intervenirii decesului concesionarului.

Art. 2 Se aprobă radierea din evidențele fiscale a sumei în cuantum de 5.367,00 lei reprezentând redevență teren concesionat, taxă teren concesionat și majorările de întârziere aferente.

Art. 3 Prezenta hotărâre va fi comunicată: Compartimentului Patrimoniu, Compartimentului economic/casierie, Compartimentului taxe și impozite locale/executări silite și, spre știință, Instituției Prefectului Județului Iași.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

Ilulian MIHAILĂ

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,

SECRETAR GENERAL,

Agnes-Ela POTOCHINĂ

Nr. _____/28.01.2021

Total consilieri locali	17
Prezenți	17
Pentru	17
Împotrivă	-
Abțineri	-

HOTĂRÂRE nr. 67 /30.06.2020
privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al Comunei
Valea Lupului

Consiliul local al Comunei Valea Lupului, întrunit în ședința ordinară din data de 30.06.2020;
Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre inițiat de dl. primar Dumitru Mihăiluc, precum și referatul de aprobare al acestuia,

Analizând HG nr. 48/2007, anexa 76, prin care a fost atestat domeniul public al Comunei Valea Lupului, HCL nr. 10/26.01.2018 privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al Comunei Valea Lupului a imobilului apartament format din 3 camere, în sat Valea Lupului, la DN 28; HCL nr. 24/14.08.2012 privind trecerea din domeniul public în domeniul privat a suprafeței de 140 ha teren; HCL nr. 84/25.09.2018 privind completarea și actualizarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Comunei Valea Lupului; HCL nr. 48/29.09.2014 privind includerea în domeniul privat al comunei Valea Lupului a suprafeței de 0,0683 mp, HCL nr. 74/24.11.2014 privind aprobarea vânzării, prin încredințare directă, a suprafeței de 682,82 mp, teren aparținând domeniului privat al comunei Valea Lupului; HCL nr. 66/28.10.2014 privind includerea în domeniul privat al comunei Valea Lupului a suprafeței de 13460 mp; HCL nr. 18/12.08.2016 privind completarea și actualizarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al comunei Valea Lupului; HCL nr. 76/21.07.2017 privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al comunei Valea Lupului a terenului în suprafață de 53.000,00 mp, situat în T55 și T56 (dat în concesiune); HCL nr. 21/20.02.2020

Văzând Raportul de specialitate al Comisiei speciale de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunei Valea Lupului, înregistrat sub nr. 11505/24.06.2020

Având în vedere prevederile coroborate ale Codului Civil și Codului administrativ,

Având în vedere avizul favorabil al Comisiei de buget finanțe, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism nr. 1, înregistrat sub nr. 11731/29.06.2020 și avizul favorabil al Comisiei Juridice, administrație publică locală, apărarea ordinii și liniștii publice nr. 2 înregistrat sub nr. 11786/29.06.2020;

Luând în considerare Dispoziția Primarului nr. 181/12.06.2020 privind exercitarea cu caracter temporar a funcției publice vacante de secretar general al comunei Valea Lupului de către doamna Emilia Lupu – consilier achiziții,

În temeiul prevederilor art. 129, alin (2), lit. "c", art. 139 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se însușește inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al comunei Valea Lupului, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Prezenta hotărâre va fi comunicată: Primarului Comunei Valea Lupului, Compartimentului Patrimoniu și Compartimentului economic/casierie, în vederea ducerii ei la îndeplinire, și, spre știință, Prefectului Județului Iași.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

Alexandru BUTNARIU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,

SECRETAR GENERAL,

Emilia LUPU

PRIMAR,
Ing. Dumitru MIHĂILESCU

INVENTARUL BUNURILOR CARE ALCĂTUIESC DOMENIUL PPRIVAT AL COMUNEI VALEA LUPULUI

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar - lei -	Situația juridică actuală Denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
0	1	2	3	4	5	6
1. CONSTRUCȚII						
1.		Apurament cu destinația de cabinet medical	Str. DN 28 nr. 138, bl. SEMTEST, sc. B, parter, ap. 1 Suprafața utilă - 68,35 mp	2004	106.268,07	HCL nr. 10/26.01.2018 NC 68121-C1-U11, CF 68121-C1-U11 Contract concesiune nr. 4908/02.04.2018
2. TERENURI						
2.		Teren	T 190, parcelele A 1794, F 1793 (situat pe UAT Municipiul Iași) Categorie folosință - arabil Suprafața - 59.348,00 mp - intravilan - 67.552,00 mp - extravilan	2004	32.587,78	HCL nr. 24/14.08.2012 NC 153461, CF 153461 Municipiul Iași
3.		Teren izlaz comunal	T 190, parcelele P 1769 (situat pe UAT Municipiul Iași) Categorie Folosință - pășune Suprafața - 37.300,00 mp	2004	9.647,01	HCL nr. 24/14.08.2012 Situat pe UAT Municipiul Iași
4.		Teren izlaz comunal	T 190, parcelele A 1789, A 1794, F 1795, F 1793 (situat pe UAT Municipiul Iași) Suprafața - 256.800,00 mp	2004	66.416,95	HCL nr. 24/14.08.2012 Situat pe UAT Municipiul Iași
5.		Teren izlaz comunal	T 50, parcelele P 1794 Suprafața - 304.800,00 mp - extravilan	2004	78.831,33	HCL nr. 24/14.08.2012
6.		Teren izlaz comunal	T 9, parcelele P 530, A 531, F 532, HCA 536 (situat pe UAT Comuna Miroslava) Suprafața - 119.000,00 mp	2004	30.777,32	HCL nr. 24/14.08.2012 Situat pe UAT Comuna Miroslava
7.		Teren izlaz comunal	T 10, parcelele P 540/2, HCA 543/1 (situat pe UAT Comuna Miroslava) Suprafața - 57.900,00 mp	2004	14.974,85	HCL nr. 24/14.08.2012 Situat pe UAT Comuna Miroslava

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar - lei -	Situația juridică actuală Denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
78.		Teren	Strada 1 Decembrie nr. 98 Suprafață - 1.337,41 mp (1.090,00 din acte)	2004	68405,25	HCL nr. 76/21.07.2017 Concesiune - contract nr. 348/1995
79.		Teren	Strada Primăverii nr. 1 Suprafață - 631,03 mp	2004	32275,64	HCL nr. 76/21.07.2017 Concesiune - contract nr. 535/1993
80.		Teren	Strada Primăverii nr. 2 Suprafață - 516,86 mp	2004	26436,12	HCL nr. 76/21.07.2017 Concesiune - contract nr. 74/1994
81.		Teren	Strada Primăverii nr. 4 Suprafață - 557,73 mp	2004	28526,52	HCL nr. 76/21.07.2017 Concesiune - contract nr. 538/1993
82.		Teren	Strada Primăverii nr. 5 Suprafață - 510,00 mp	2004	26085,25	HCL nr. 76/21.07.2017 NC 60016, CF 60016 Concesiune - contract nr. 11/2005
83.		Teren	Strada Primăverii nr. 5A Suprafață - 510,00 mp	2004	26085,25	HCL nr. 76/21.07.2017 Concesiune - contract fără număr din 1993
84.		Teren	Strada Primăverii nr. 6 Suprafață - 522,00 mp	2004	26699,02	HCL nr. 76/21.07.2017 NC 67284, CF 67284 Concesiune - contract nr. 1263/1993
85.		Teren	Strada Primăverii nr. 7 Suprafață - 542,80 mp	2004	27762,89	HCL nr. 76/21.07.2017 Concesiune - contract nr. 354/1993
86.		Teren	Strada Primăverii nr. 8 Suprafață - 510,00 mp	2004	26085,25	HCL nr. 76/21.07.2017 NC 2824 Concesiune - contract nr. 4/2007
87.		Teren	Strada Primăverii nr. 9 Suprafață - 548,54 mp	2004	28056,48	HCL nr. 76/21.07.2017 Concesiune - contract nr. 36/1993
88.		Teren	Strada Primăverii nr. 10 Suprafață - 486,00 mp	2004	24857,71	HCL nr. 76/21.07.2017 NC 60275, CF 60275 Concesiune - contract fără număr din 1993
89.		Teren	Strada Primăverii nr. 11 Suprafață - 510,00 mp	2004	26085,25	HCL nr. 76/21.07.2017 NC 65676, CF 65676 Concesiune - contract fără număr din 1996
90.		Teren	Strada Primăverii nr. 12 Suprafață - 503,00 mp	2004	25727,22	HCL nr. 76/21.07.2017 NC 2642, CF Speciala Concesiune - contract fără număr din 1993
91.		Teren	Strada Primăverii nr. 13 Suprafață - 515,00 mp	2004	26340,99	HCL nr. 76/21.07.2017 NC 62775, CF 62775 Concesiune - contract nr. 353/1993
92.		Teren	Strada Primăverii nr. 14 Suprafață - 505,00 mp	2004	25829,51	HCL nr. 76/21.07.2017 NC 2833, CF 1082 Concesiune Valea Lupului Concesiune - contract nr. 4/2006
93.		Teren	Strada Primăverii nr. 15 Suprafață - 533,58 mp	2004	27291,31	HCL nr. 76/21.07.2017 Concesiune - contract nr. 2038/2003
94.		Teren	Strada Primăverii nr. 16 Suprafață - 505,00 mp	2004	25829,51	HCL nr. 76/21.07.2017 NC 2832 Concesiune - contract nr. 1267/1993

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar -lei-	Situația juridică actuală Denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
184.		Teren cu destinația de cale de acces	Zona Strada Tudor Vianu – limita UAT Rediu Suprafața – 36,00 mp	2020	1.742,26	Declarație notarială nr. 2057/24.02.2020 NC 69717, CF 69717
185.		Teren cu destinația de cale de acces	Zona Strada Tudor Vianu – limita UAT Rediu Suprafața – 36,00 mp	2020	1.742,26	Declarație notarială nr. 2057/24.02.2020 NC 69732, CF 69732
186.		Teren cu destinația de cale de acces	Zona Strada Tudor Vianu – limita UAT Rediu Suprafața – 36,00 mp	2020	1.742,26	Declarație notarială nr. 2057/24.02.2020 NC 69749, CF 69749
187.		Teren cu destinația de cale de acces	Zona Strada Tudor Vianu – limita UAT Rediu Suprafața – 36,00 mp	2020	1.742,26	Declarație notarială nr. 2057/24.02.2020 NC 69436, CF 69436
188.		Teren cu destinația de cale de acces	Zona Strada Tudor Vianu – limita UAT Rediu Suprafața – 56,00 mp	2020	2.710,18	Declarație notarială nr. 2057/24.02.2020 NC 69783, CF 69783
189.		Teren cu destinația de cale de acces	Zona Strada Tudor Vianu – limita UAT Rediu Suprafața – 36,00 mp	2020	1.742,26	Declarație notarială nr. 2057/24.02.2020 NC 69017, CF 69017
190.		Teren cu destinația de cale de acces	Zona Strada Tudor Vianu – limita UAT Rediu Suprafața – 36,00 mp	2020	1.742,26	Declarație notarială nr. 2057/24.02.2020 NC 68987, CF 68987
191.		Teren cu destinația de cale de acces	Zona Strada Tudor Vianu – limita UAT Rediu Suprafața – 36,00 mp	2020	1.742,26	Declarație notarială nr. 2057/24.02.2020 NC 69283, CF 69283
192.		Teren cu destinația de cale de acces	Zona Strada Tudor Vianu – limita UAT Rediu Suprafața – 36,00 mp	2020	1.742,26	Declarație notarială nr. 2057/24.02.2020 NC 68975, CF 68975
193.		Teren cu destinația de cale de acces	Zona Strada Tudor Vianu – limita UAT Rediu Suprafața – 36,00 mp	2020	1.742,26	Declarație notarială nr. 2057/24.02.2020 NC 68970, CF 68970
194.		Teren cu destinația de cale de acces	Zona Strada Giroasiei, între Strada Alea cu nucii și Strada Privighetoara Suprafața – 500,00 mp	2020	36.297,00	Declarație notarială nr. 3502/30.04.2020 NC 68663, CF 68663

PREȘEDINTE,

PRIMAR, Ing. Dumitru MIHAILUC

MEMBRI

Secretar General – Jr. Emilia LUPU

Compartiment Urbanism și Amenajarea Teritoriului – Ing. Dan Ștefan COLIBĂ

Compartiment Juridic – c.j. Diana Ionella Iuliana CHIRICA

Compartiment Economic și Casierie – Cătălina CORDUN

Compartiment Patrimoniu – Elena PANTIRU

Compartiment Registru Agricol – Nicu Luigi GHERASIM



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
VALEA-LUPULUI

STEMA
COMUNEI

PROIECT DE HOTĂRÂRE
nr.107 din 25.07.2025

**privind retragerea din Acordul de cooperare nr 400 din 02 iulie
2014 pentru exercitarea funcției de audit public intern în sistem de
cooperare din cadrul Filialei Județene Iași a Asociației Comunelor din
România**

Ținând seama de faptul că obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, în acest caz, entitate publică fiind comuna, în calitatea acesteia de persoană juridică de drept public și, respectiv, de instituție publică locală,

apreciind oportunitatea unei cooperări între comune pentru asigurarea activității de audit public intern, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre acestea, urmărind facilitarea asigurării activității de audit public intern pentru mai multe comune, în temeiul unui acord de cooperare, prin relații profesionale bazate pe criterii de legalitate, economicitate, eficacitate, eficiență și colaborare pentru realizarea obiectivelor specifice acestei activități,

Având în vedere prevederile:

- a) Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- b) Ordonanței 57/2019 privind Codul Administrativ;
- c) Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legii cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Hotărârii Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legii nr. 287 / 2009 privind Codul civil și Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Hotărârii Guvernului nr. 1183 / 2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Hotărârii Guvernului nr. 1086 / 2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea

- k) Codului privind conduita auditorului intern, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 252/2004 cu modificările și completările ulterioare;
- l) Hotărârii Consiliului Local nr.privind aderarea comunei Valea-Lupului la Asociația Comunelor din România,

luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr. 18717/25.07.2025;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 18718/25.07.2025;
- c) precum și de raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VALEA-LUPULUI adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. Se aprobă retragerea Comunei Valea-Lupului din Acordul de cooperare nr 400 din 2 iulie 2014 pentru organizarea și exercitarea activității de audit public intern al Filialei Județene Iași a Asociației Comunelor din România.

Art. 2. Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către primarul comunei Valea-Lupului;

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei, Prefectului Județului Iași și Filialei Județene Iași a Asociației Comunelor din România și se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial al Comunei Valea-Lupului precum și pe pagina de internet:

.....

INIȚIATOR PROIECT,

L.S.

✍ PRIMAR

DULGHERU FLORIN-LIVIU

(prenumele și numele)

Contrasemnează/avizează,
pentru legalitate:

SECRETARUL COMUNEI,

✍ VALEA-LUPULUI...

POTOCHINĂ AGNES-ELA

(prenumele și numele)

PRIMĂRIA VALEA-LUPULUI

JUDEȚUL IAȘI

NR.18717/25.07.2025

REFERAT DE APROBARE

al Primarului Comuna Exemplu

la proiectul de hotărâre privind retragerea din Acordul de cooperare nr.
400/02.07.2014

Subsemnatul, Dulgheru Florin-Liviu, primarul Comunei Valea-Lupului, județul Iași;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. a), alin. (4) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre aprobare Consiliului Local Valea Lupului proiectul de hotărâre privind retragerea din Acordul de cooperare nr. 400 din 02 iulie 2014, încheiat în vederea exercitării funcției de audit public intern în sistem de cooperare în cadrul Filialei Județene Iași a Asociației Comunelor din România.

Motivarea propunerii:

În contextul analizei cost-beneficiu a participării comunei în acest sistem de cooperare, precum și în vederea asigurării unui control mai eficient asupra propriei activități de audit intern, considerăm oportună retragerea din acordul menționat. Necesitatea unei administrări autonome, în conformitate cu principiile legalității, eficienței și eficacității, impune regândirea formei de organizare a funcției de audit la nivel local.

Față de cele expuse, solicit aprobarea Consiliului Local Valea-Lupului pentru proiectul de hotărâre anexat.

PRIMAR-DULGHERU FLORIN-LIVIU

Semnatura.....

PRIMĂRIA VALEA-LUPULUI
JUDEȚUL IAȘI

NR.18718/25.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre privind retragerea din Acordul de cooperare nr.
400/02.07.2014**

În urma analizei efectuate asupra participării comunei în cadrul Acordului de cooperare nr. 400 din 02.07.2014 pentru organizarea și exercitarea funcției de audit public intern prin Filiala Județeană Iași a Asociației Comunelor din România, compartimentul de specialitate formulează următorul:

RAPORT:

Retragerea din acordul menționat este justificată de următoarele considerente:

- Necesitatea consolidării autonomiei administrative și decizionale la nivelul comunei;
- Posibilitatea organizării activității de audit intern prin alte forme legale, care să răspundă mai bine nevoilor locale;
- Lipsa unei eficiențe sporite rezultate din cooperare, în raport cu resursele alocate;
- Respectarea principiilor de legalitate, oportunitate, eficacitate și eficiență în administrarea resurselor și în controlul intern.

În consecință, se susține adoptarea proiectului de hotărâre privind retragerea Comunei din Acordul de cooperare nr. 400/2014.

Compartiment economic/casierie

Inspector-Loghinoiaia Maria





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI

STEMA
COMUNEI

PROIECT DE HOTĂRÂRE

nr.108 din 25.07.2024

**privind exercitarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare
în cadrul Filialei Județene Iași a Asociației Comunelor din România**

Ținând seama de faptul că obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, în acest caz, entitate publică fiind comuna, în calitatea acesteia de persoană juridică de drept public și, respectiv, de instituție publică locală,

Apreciind oportunitatea unei cooperări între comune pentru asigurarea activității de audit public intern, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre acestea și urmărind facilitarea asigurării activității de audit public intern pentru mai multe comune, în temeiul unui acord de cooperare, prin relații profesionale bazate pe criterii de legalitate, economicitate, eficacitate, eficiență și colaborare pentru realizarea obiectivelor specifice acestei activități,

Având în vedere prevederile:

- a) Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- b) Ordonanței 57/2019 privind Codul Administrativ;
- c) Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legii cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Hotărârii Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legii nr. 287 / 2009 privind Codul civil și Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Hotărârii Guvernului nr. 1183 / 2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern, cu modificările și completările ulterioare;
- j) Hotărârii Guvernului nr. 1086 / 2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, cu modificările și completările ulterioare;
- k) Codului privind conduita auditorului intern, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 252/2004 cu modificările și completările ulterioare;
- l) Hotărârii Consiliului Local nr. 26/25.02.2021 privind aderarea comunei Valea-Lupului la Asociația Comunelor din România,

luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr. 18715/25.07.2025;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 18716/25.07.2025;
- c) precum și de raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VALEA-LUPULUI adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 – Se aprobă exercitarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare în cadrul Filialei Județene Iași a Asociației Comunelor din România.

Art. 2.-(1) Se aprobă aderarea la *Acordul de cooperare nr. 1 din 11.04.2025 pentru organizarea și exercitarea activității de audit public intern al Filialei Județene Iași a Asociației Comunelor din România, conform anexei la prezenta hotărâre.*

(2) Obligațiile financiare rezultate din *Acordul de cooperare prevăzut la art. 2, alin. (1), pe întreaga durată de existență a acestuia, se suportă din bugetul local al comunei Valea-Lupului.*

Art. 3.- Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către primarul comunei Valea-Lupului

Art. 4.- (1) Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei, Prefectului Județului Iași și Filialei Județene Iași a Asociației Comunelor din România și se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial al Comunei Valea-Lupului, precum și pe pagina de internet:

www.

INIȚIATOR PROIECT,

L.S.

PRIMAR

DULGHERU FLORIN-LIVIU

(prenumele și numele)

Contrasemnează/avizează,

pentru legalitate:

SECRETARUL COMUNEI,

VALEA-LUPULUI

POTOCHINĂ AGNES-ELA

(prenumele și numele)

Acordul de cooperare nr.din
privind exercitarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare în cadrul
Filialei Județene Iași a Asociației Comunelor din România

Preambul

Obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, iar cooperarea în asigurarea funcției de audit public intern reprezintă o oportunitate în atingerea acestui deziderat, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre entități.

Scopul acordului de cooperare este de a facilita asigurarea activității de audit public intern pentru fiecare entitate publică semnatară a acordului, urmărindu-se crearea unei relații profesionale de cooperare pentru minimizarea eforturilor umane, materiale și financiare și maximizarea aportului activității de audit la realizarea obiectivelor entității.

În baza acordului de cooperare entitățile semnatare se angajează la o colaborare pe termen lung care să asigure o mai mare sustenabilitate și coerență în realizarea activităților de audit public intern .

Prezentul acord de cooperare funcționează pe baza unui set de reguli stabilite de comun acord, aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice semnatare ale acordului și prevăzute în conținutul său.

Părțile acordului de cooperare

A.

Filiala Județeană Iași a Asociației Comunelor din România denumită în continuare Filiala, în calitate de structură asociativă organizatoare a auditului public intern pentru comunele prevăzute la lit. B, cu sediul în Comuna Plugari, la sediul Primăriei Plugari, str. Principală nr. 182, județul Iași, titulară a codului de înregistrare fiscală, reprezentată prin Domnul Benoni MORUZI, care îndeplinește funcția de președinte al Filialei,

și

B.

B.1 Entitatea publică locală Comuna Valea-Lupului , cu sediul în localitatea Valea-Lupului ,

str.Aleea Irisului. nr. 8, județul/sectorul Iași, titulară a codului de înregistrare fiscală 16384625 și a contului nr. RO96TREZ24A510103591100X, deschis la Trezoreria Iași, reprezentată prin domnul Dulgheru Florin-Liviu având funcția de Primar., împuternicit(ă) prin Hotărârea nr. 26/25.02.2021 emisă de Consiliul local al localității menționate, în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.2 Entitatea publică locală, cu sediul în localitatea, str. nr., județul/sectorul, titulară a codului de înregistrare fiscală și a contului nr., deschis la Trezoreria, reprezentată prin domnul/doamna, având funcția de, împuternicit(ă) prin

Hotărârea nr. / / emisă de Consiliul local al localității menționate, în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.3 Entitatea publică locală cu sediul în localitatea str. nr., județul/sectorul, titulară a codului de înregistrare fiscală și a contului nr., deschis la Trezoreria, reprezentată prin domnul/doamna, având funcția de, împuternicit(ă) prin Hotărârea nr. / / emisă de Consiliul local al localității menționate, în calitate de participantă la acordul de cooperare,

CAP. I Obiectul acordului de cooperare

ART. 1

Obiectul prezentului acord îl constituie cooperarea entităților publice locale semnatare, prin reprezentanții legali, în vederea organizării și exercitării funcției de audit public intern în cadrul acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare, și ale Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală.

ART. 2

Acordul de cooperare stabilește drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit public intern, atribuțiile specifice compartimentului de audit public intern care va derula misiunile, reglementează obligațiile financiare ale entităților semnatare și asigură confidențialitatea datelor și informațiilor în posesia cărora vor intra oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

ART. 3

Părțile semnatare stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se angajează de a acționa consecvent pentru realizarea lor, sub forma:

- a) menținerii independenței juridice, decizionale și financiare a fiecărei entități publice semnatare;
- b) îmbinării în mod echitabil a nevoilor de audit cu resursele disponibile între entitățile publice semnatare;
- c) irevocabilității pe cale unilaterală a acordului de cooperare;
- d) respectării reciproce a confidențialității în derularea activităților de audit public intern și a raportării rezultatelor acestora.

ART. 4

În conformitate cu prevederile prezentului acord, exercitarea funcției de audit public intern se realizează în sistem de cooperare, prin intermediul Direcției de audit public intern din cadrul Filialei Județene Iași A.Co.R., pentru un număr de 3 de entități publice locale.

CAP. II Drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit public intern

ART. 5

Entitățile publice semnatare au următoarele drepturi:

a) propunerea unor obiective de audit public intern , specifice entității publice, de către echipa de audit desemnată să realizeze misiunea de audit public intern ;

b) solicită și beneficiază de activitatea de audit public intern pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de management și control intern care să asigure atingerea obiectivelor entității publice;

c) să fie informată în mod exclusiv și operativ asupra problemelor și iregularităților constatate cu ocazia misiunilor de audit public intern efectuate;

d) să fie informată în mod exclusiv și operativ asupra problemelor și iregularităților constatate cu ocazia misiunilor de audit public intern efectuate;

e) să primească în mod exclusiv rapoartele de audit public intern care sunt întocmite, ca urmare a misiunilor de audit realizate la propria entitate;

f) hotărăște independent asupra acțiunilor necesare implementării recomandărilor formulate în baza misiunilor de audit public intern realizate.

ART. 6

Entitățile publice semnatare își asumă următoarele obligații:

a) respectarea metodologiei de audit, respectiv documentarea temeinică, participarea la ședințe, analiza și avizarea documentelor procedurale elaborate de auditorii interni în sectorul public, furnizarea în scris sau verbal a informațiilor solicitate ș.a.;

b) asigurarea accesului la date, informații și documente a auditorilor, în vederea atingerii obiectivelor misiunii de audit public intern ;

c) asigurarea logisticii necesare desfășurării misiunilor de audit public intern , respectiv spații adecvate, acces la sistemele IT și de comunicații, furnituri de birou etc.;

d) elaborarea și transmiterea către compartimentul de audit public intern a planurilor de acțiune necesare implementării recomandărilor acceptate;

e) informarea compartimentului de audit public intern cu privire la modul de implementare a recomandărilor dispuse și la gradul de implementare al acestora;

f) furnizarea informațiilor solicitate de auditorii interni în sectorul public în vederea planificării misiunilor de audit public intern ;

g) estimarea costurilor necesare realizării misiunilor de audit solicitate în cursul exercițiului financiar și cuprinderea acestor angajamente în buget.

ART. 7

Structura asociativă organizatoare își asumă obligațiile următoare:

a) constituirea unui compartiment de audit public intern , având o dimensiune corespunzătoare, în vederea asigurării realizării misiunilor de audit planificate, în conformitate cu standardele internaționale de audit;

b) asigurarea spațiului necesar și adecvat pentru organizarea și desfășurarea activităților compartimentului de audit;

c) asigurarea procesului de recrutare și angajare a personalului adecvat pentru compartimentul de audit;

d) asigurarea condițiilor necesare de pregătire profesională a auditorilor interni în sectorul public la nivelul cerințelor stabilite prin normele metodologice proprii ale entității publice.

CAP. III Atribuțiile compartimentului de audit public intern

ART. 8

Compartimentul de audit public intern asigură realizarea funcției de audit public intern la entitățile publice semnatare pe baza unui plan de audit, aprobat de reprezentanții legali ai acestora.

ART. 9

În exercitarea activităților sale, compartimentul de audit are următoarele atribuții specifice:

- a) elaborarea normelor metodologice proprii privind exercitarea activității de audit public intern în cadrul acordului de cooperare, aprobate de entitățile publice semnatare ale acordului și avizate de UCAAPI;
- b) elaborarea proiectelor planului anual și multianual de audit public intern;
- c) efectuarea în condiții de calitate a misiunilor de audit public intern privind evaluarea sistemelor de management și control intern ale entității publice;
- d) asigurarea monitorizării realizării misiunilor de audit public intern și a activităților de supervizare a acestora;
- e) raportarea rezultatelor misiunilor de audit public intern, respectiv a constatărilor, concluziilor și recomandărilor, numai către conducătorii entităților publice auditate;
- f) raportarea operativă și exclusivă a problemelor și iregularităților constatate, către conducătorii entităților publice auditate;
- g) elaborarea raportului anual al activității de audit public intern;
- h) asigurarea confidențialității datelor și informațiilor rezultate în urma activităților de audit public intern desfășurate.

ART. 10

Planificarea și realizarea misiunilor de audit public intern se realizează în mod echitabil pentru toate entitățile publice locale semnatare, în funcție de misiunile solicitate și de resursele disponibile.

ART. 11

Compartimentul de audit public intern asigură efectuarea misiunilor de audit public intern de conformitate, de performanță sau consiliere, solicitate de către unitățile administrativ-teritoriale semnatare ale acordului și formulează recomandări și concluzii pentru îmbunătățirea activităților.

CAP. IV Drepturile și obligațiile financiare ale părților

ART. 12

În vederea realizării în comun a funcției de audit public intern, părțile sunt de acord să susțină financiar organizarea și funcționarea compartimentului de audit public intern. Ca urmare, fiecare entitate publică semnatară datorează lunar o cotizație ce se stabilește la nivelul unui salariu de bază minim brut pe țară garantat în plată, conform legislației în vigoare la momentul emiterii facturii.

ART. 13

Asigurarea evidențelor privind misiunile derulate (planificate și ad-hoc), precum și a costurilor acestora sunt în responsabilitatea structurii asociative organizatoare; acoperirea costurilor se realizează prin facturi / deconturi emise de către structura asociativă organizatoare către fiecare entitate publică semnatară. Se stabilește o contribuție pentru realizarea misiunilor de audit public intern, atât pentru desfășurarea misiunilor de audit planificate, cât și pentru cele

ad-hoc, determinată conform numărului de ore efectiv realizate și costului orar la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată per oră, pentru un program normal de lucru, valabil la data emiterii pontajului. Pontajul va fi semnat de către șeful de compartiment al auditului public intern din cadrul structurii asociative organizatoare și va fi avizat și confirmat de către ordonatorul de credite din cadrul entității publice semnatare.

ART. 14

Cheltuielile decontate între structura asociativă organizatoare și entitățile publice semnatare se referă la: cheltuielile privind deplasările auditorilor interni în sectorul public pentru realizarea misiunilor de audit public intern , alte deplasări în interes de serviciu, chirie și utilități – sediu compartiment audit public intern , pregătirea profesională a auditorilor interni în sectorul public în cuantum de 2,5% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, conform legislației în vigoare la momentul emiterii facturii / lună / entitate semnatară, consumabile diverse, echipamente IT, licențe software, garanție chirie, achiziții (router, mobilier, imprimantă multifuncțională, autoturisme etc), cheltuieli neprevăzute (de ex deplasări la sedințe organizate de ACOR, etc.), cheltuieli diverse (protecția muncii, fișă de aptitudini, SSM, comisioane bancare, actualizare soft legislație, actualizare soft evidență financiar – contabilă, servicii de cenzorat, actualizare soft întocmire declarații fiscale, impozit auto, mentenanță auto, asigurări auto, administrare site internet, alte cheltuieli, etc), cât și orice alte cheltuieli necesare funcționării compartimentului de audit public intern și derulării prezentului acord de cooperare.

ART. 15

Cheltuieli menționate la art. 14, ocazionate de funcționarea compartimentului de audit public intern , sunt în sarcina structurii asociative organizatoare și se decontează în cote egale între entitățile publice semnatare ale acordului. Nivelul cheltuielilor de mai sus se stabilește lunar de către structura organizatoare în baza facturilor / deconturilor emise în acest sens către entitățile publice semnatare.

ART. 16

Cheltuielile cu organizarea și funcționarea compartimentului de audit public intern sunt repartizate în mod corespunzător, pe fiecare entitate publică semnatară, în funcție de numărul de zile/auditor realizate așa cum sunt specificate în acordul de cooperare.

ART. 17

Facturile / Deconturile lunare vor fi emise de către Filiala Județeană Iași a Asociației Comunelor din România și transmise pentru decontare către entitățile publice semnatare până pe data de 05 a fiecărei luni pentru lunile ianuarie – noiembrie ale fiecărui an, respectiv până la data de 31 pentru luna decembrie. Termenul scadent de plată a facturilor / deconturilor este de maxim 15 zile calendaristice de la data primirii facturii / decontului (modalități transmitere : e-mail sau prin poștă cu confirmare de primire și prin intermediul SPV- e-factura).

ART. 18

Pentru neplata la termen a obligațiilor ce le revin, entitățile publice semnatare datorează majorări de întârziere calculate începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv. Nivelul majorării de întârziere este cel prevăzut pentru obligațiile fiscale cuvenite bugetelor locale. În cazul în care entitatea publică semnatară nu achită cotizația la termenele prevăzute la art. 17, Filiala înaintează o notificare către entitatea publică respectivă, aceasta constituind titlu executoriu, fără îndeplinirea niciunei alte proceduri.

ART. 19

Structurii asociative organizatoare îi revin obligațiile de achitare a drepturilor bănești cuvenite personalului compartimentului de audit public intern , contribuțiile la bugetul general consolidat care decurg din încheierea unui contract de muncă (asigurări sociale, șomaj, asigurări sociale de sănătate, impozit salarii etc.) și de depunere a declarațiilor fiscale legate de acestea.

ART. 20

Cheltuielile generate de funcționarea compartimentului financiar – contabil și de funcționare a compartimentului de personal vor fi decontate de entitățile semnatare ale prezentului acord, respectiv în cuantum de 6% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, conform legislației în vigoare la momentul emiterii facturii / lună / entitate semnatară.

CAP. V Clauza de confidențialitate

ART. 21

Informațiile, datele și documentele utilizate de auditorii interni în sectorul public în cadrul desfășurării misiunilor de audit public intern sunt confidențiale.

ART. 22

Raportul de audit și documentele componente ale dosarului de lucru sunt comunicate sau puse atât la dispoziția exclusivă a entității publice unde a fost realizată misiunea de audit, cât și la dispoziția organelor stabilite expres de lege cu drept de control și evaluare a activităților desfășurate.

ART. 23

Prin clauza de confidențialitate părțile convin ca, pe toată durata acordului de cooperare și după încetarea acestuia, să nu solicite de la personalul compartimentului de audit public intern date sau informații care privesc oricare dintre celelalte entități implicate în acțiunea de cooperare și de care aceștia au luat cunoștință în timpul exercitării misiunilor de audit public intern .

ART. 24

Auditorii interni în sectorul public asigură confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor între entitățile publice semnatare ale acordului de cooperare.

ART. 25

Divulgarea unor date, informații sau documente de natură a aduce prejudicii entităților publice semnatare se sancționează potrivit legilor în vigoare.

CAP. VI Forța majoră și litigii

ART. 26

Niciuna dintre entitățile publice semnatare nu răspunde de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, dacă acestea se datorează unei cauze de forță majoră.

ART. 27

Forța majoră reprezintă orice situație imprevizibilă și insurmontabilă care împiedică entitățile publice semnatare să își îndeplinească obligațiile.

ART. 28

Entitatea publică semnatară care invocă forța majoră este obligată să notifice celorlalte entități membre ale cooperării, în termen de 3 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea reducerii consecințelor acestuia.

ART. 29

Orice diferend sau neînțelegere decurgând din interpretarea sau din executarea prezentului acord de cooperare vor fi soluționate de entitățile publice semnatare pe cale amiabilă.

ART. 30

În cazul în care soluționarea diferendului pe cale amiabilă nu este posibilă, litigiul dintre entitățile publice semnatare și/sau structura asociativă organizatoare va fi soluționat de către instanțele competente, conform legislației române.

CAP. VII Durata și încetarea acordului de cooperare

ART. 31

Acordul de cooperare se încheie pe o perioadă nedeterminată și intră în vigoare de la data semnării lui de către reprezentanții entităților publice semnatare.

ART. 32

Modificarea sau încetarea prezentului acord de cooperare în cursul derulării lui se poate face pentru motive obiective, întemeiate, neimputabile părților, prin acordul de voință al tuturor părților.

ART. 33

Prezentul acord de cooperare poate fi modificat prin acte adiționale aprobate de toți reprezentanții legali ai entităților publice semnatare.

ART. 34

Ieșirea din cooperare se poate realiza la sfârșitul exercițiului financiar, în caz contrar entitatea publică își asumă responsabilitatea suportării cheltuielilor ce îi revin din acordul de cooperare pentru întregul exercițiu financiar.

CAP. VIII Dispoziții finale

ART. 35

Părțile convin să se întrunească o dată pe an sau ori de câte ori este nevoie, pentru analiza rezultatelor aplicării acordului de cooperare, formularea de direcții de eficientizare a cooperării, precum și actualizarea și modificarea acordului de cooperare.

ART. 36

Prezentul acord de cooperare nu poate fi completat sau modificat decât cu acordul scris și expres al tuturor entităților publice semnatare.

ART. 37

Acordul de cooperare a fost elaborat în conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1183/ 2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern, cu modificările ulterioare;
- Ordonanței 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind Legea finanțelor publice locale, cu modificările ulterioare;
- Ordinului ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 232/2.477/2010 privind aprobarea modelului-cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale, cu modificările ulterioare;

Prezentul acord de cooperare a fost încheiat în 2 exemplare, ambele cu valoare de original, astăzi, în data și intră în vigoare de la data de

Semnăturile reprezentanților părților

LS	Președintele structurii asociative:	
	Semnătura	
	Data semnăturii	
	Înregistrat sub nr.	

LS	Conducătorul entității publice locale, B.1.:	
	Semnătura	
	Data semnăturii	
	Înregistrat sub nr.	

LS	Conducătorul entității publice locale, B.2.:	
	Semnătura	
	Data semnăturii	
	Înregistrat sub nr.	

LS	Conducătorul entității publice locale, B.3.:	
	Semnătura	
	Data semnăturii	
	Înregistrat sub nr.	

PRIMĂRIA COMUNEI VALEA-LUPULUI
JUDEȚUL IAȘI

Nr. 18715/25.07.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind exercitarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare în cadrul Filialei Județene Iași a Asociației Comunelor din România

Subsemnatul Dulgheru Florin-Liviu, Primar al Comunei Valea-Lupului, județul Iași în calitate de inițiator, în temeiul art. 136 alin. (4) și art. 138 alin. (2) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de obligațiile legale privind organizarea și funcționarea activității de audit public intern, conform Legii nr. 672/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a actelor subsecvente,

Având în vedere lipsa unui compartiment de audit public intern la nivelul Comunei Valea-Lupului, dar și necesitatea respectării cadrului legal privind controlul intern managerial și auditul utilizării fondurilor publice,

Consider oportună aderarea la Acordul de cooperare nr. 1/11.04.2025 încheiat cu Filiala Județeană Iași a Asociației Comunelor din România, în vederea asigurării funcției de audit public intern în sistem de cooperare, în condiții de eficiență financiară și conformitate legală.

Prin urmare, aprob inițierea proiectului de hotărâre privind exercitarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare și solicit dezbaterea și adoptarea acestuia de către Consiliul Local.

INIȚIATOR PROIECT DE HOTĂRÂRE
PRIMAR-DULGHERU FLORIN-LIVIU

Semnătura: _____



PRIMĂRIA COMUNEI VALEA-LUPULUI
JUDEȚUL IAȘI

COMPARTIMENTUL ECONOMIC/CASIERIE
Nr. 18716/25.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind exercitarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare în cadrul Filialei Județene Iași a Asociației Comunelor din România

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern;
- H.G. nr. 1086/2013 privind aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

Și ținând cont de obligația legală a tuturor entităților publice de a organiza și exercita funcția de audit public intern, în scopul evaluării sistemului de control intern managerial, a fiabilității și integrității informațiilor, a respectării legislației și a eficienței utilizării fondurilor publice,

Având în vedere că în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Valea-Lupului nu este înființat un compartiment propriu de audit public intern, iar volumul și structura activităților nu justifică angajarea unui auditor intern, se impune identificarea unei soluții legale și viabile de asigurare a acestei funcții.

Soluția identificată constă în exercitarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare, conform prevederilor legale în vigoare, prin aderarea la Acordul de cooperare nr. 1/11.04.2025, încheiat în cadrul Filialei Județene Iași a

Asociației Comunelor din România, structură asociativă care asigură organizarea și exercitarea activității de audit pentru unitățile administrativ-teritoriale membre.

Față de cele prezentate, supunem spre analiză și aprobare Proiectul de hotărâre privind exercitarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare, în conformitate cu prevederile legale menționate.

Întocmit-Compartiment economic/casierie

Inspector-Loghinoia Maria

Semnătura: 



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VALEA LUPULUI

*Comuna Valea Lupului, str. Alea Irisului nr. 8, județul Iași
Telefon: 0232/272590, e-mail: primaria_valealupului@yahoo.com*

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 102 din 18.07.2025

privind aprobarea documentației de atribuire pentru delegarea temporară a activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalația de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activitatea de recamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, la Depozitul de deșeuri nepericuloase de la Țuțora.

Consiliul Local al Comunei Valea Lupului, întrunit în ședință ordinară la data de 31.07.2025;

Având în vedere:

- Nota de fundamentare nr. 18180/18.07.2025, prezentată și susținută de primarul Comunei Valea Lupului, jud. Iași, domnul Florin Liviu Dulgheru, inițiatorul proiectului de hotărâre;
- Raportul de specialitate nr. 18174 din data de 18.07.2025 a Compartimentului juridic din cadrul Primăriei Comunei Valea Lupului, jud. Iași;
- Referatele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Valea Lupului;
- Documentul de Poziție privind modul de implementare al proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Iași” și actele adiționale nr. 1 și 2 la Documentul de Poziție”;
- Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritateș A.D.I.S. Iași;

- Prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii 101/2006 privind serviciile de salubritate a localităților, republicată.
- Prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. 867/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și de concesiune de servicii din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiune de servicii;
- Contractul de Finanțare a Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Iași” nr. 69/30.05.2017, încheiat între Consiliul Județean Iași și MDRAPFE;
- Oferta SC Salubris S.A nr. 17988/18.06.2025 și înregistrată la A.D.I.S. Iași sub nr. 1110/18.06.2025;
- Adresa de înaintare spre aprobare a documentației de atribuire transmisă de către A.D.I.S. Iași nr. 1304/11.07.2025;
- Memorandumul aprobat în ședința de Guvern din data de 20.12.2019 referitor la „Aprobarea unor soluții temporare fazate finanțate din fonduri europene, în domeniul gestionării deșeurilor, astfel încât eligibilitatea cheltuielilor deja efectuate să nu fie periclitată, până la finalizarea procedurii competitive”;
- ORDINUL nr. 640 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

Având în vedere necesitatea aprobării documentației de atribuire a Contractelor de delegare prin concesiune a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă modalitatea de organizare, funcționare și realizare a activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietreș provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la Depozitul de deșeuri

nepericuloase Țuțora, componentă ale serviciului de salubritate, la nivelul UAT Valea Lupului, jud. Iași, sub forma gestiunii directe până la finalizarea procedurii competitive în derulare.

Art. 2. Se aprobă Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii activității de eliminare prin depozitare prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 3. Se aprobă documentația de atribuire a contractului de concesiune privind delegarea temporară a gestiunii activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la Depozitul de deșeuri nepericuloase Țuțora, până la finalizarea procedurii competitive în derulare, prevăzută în anexa nr. 2, constituită din următoarele documente:

- Secțiunea I– Caiet de sarcini;
- Secțiunea II- Contract de delegare a gestiunii;

Art. 4. Se aprobă stabilirea tarifului activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la Depozitul de deșeuri nepericuloase Țuțora, conform ofertei transmise de S.C. Salubris S.A însoțită de fișele de fundamentare și memoriile tehnico-economice justificative, prevăzute în anexa 3, astfel:

□ T1= tariful pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale la Depozitul de deșeuri nepericuloase Țuțora – 98,50 lei /tonă fără TVA.

□ T2=tariful pentru activitatea de tratare a deșeurilor provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la Depozitul de deșeuri nepericuloase Țuțora – 79,31 lei /tonă fără TVA.

Art. 5. Se mandatează d-nul primar Florin Liviu Dulgheru, reprezentant al UAT Valea Lupului, ca în numele și pentru Comuna UAT Valea Lupului, să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate A.D.I.S. Iași documentațiile menționate la art. 2, art. 3 și art. 4 așa cum sunt ele prevăzute în Anexele 1, 2 și 3, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. Se acordă mandat Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate A.D.I.S. Iași, pentru semnarea contractului de delegare a gestiunii.

Art. 7. Se mandatează Președintele A.D.I.S. Iași să semneze, în numele și pe seama UAT Valea Lupului, contractul de delegare temporară a gestiunii prin concesiune a activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la Depozitul de deșeuri nepericuloase Țuțora

Art. 8. Secretarul general al UAT Valea Lupului, județul Iași, va comunica copii după prezenta hotărâre, conform prevederilor art. 197 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate A.D.I.S. Iași, Instituției Prefectului județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

Initiator-Primar,
Florin –Liviu Dulgheru



Contrasemnează:
SECRETARUL COMUNEI,
Jr. Agnes-Ela Potochină

A blue ink signature is written over the text of the Secretary of the Commune.

Nr. 18174/18.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

cu privire la aprobarea documentației de atribuire pentru delegarea temporară a activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalația de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activitatea de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, la Depozitul de deșeuri nepericuloase de la Țuțora.

Compartimentul juridic din cadrul Primăriei Comunei Valea Lupului, jud. Iași, având în vedere:

- Adresa nr. 1304/11.07.2025 prin care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Iași a înaintat documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la Depozitul de deșeuri nepericuloase Țuțora aferentă proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Iași";

- Documentul de Poziție privind modul de implementare al proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Iași” și actele adiționale nr. 1 și 2 la Documentul de Poziție”;

- Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate A.D.I.S. Iași;

- Prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Legii 101/2006 privind serviciile de salubritate a localităților, republicată.

- Prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. 867/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și de concesiune de servicii din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiune de servicii;

- Contractul de Finanțare a Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Iași” nr. 69/30.05.2017, încheiat între Consiliul Județean Iași și MDRAPFE;

- Oferta SC Salubris S.A nr. 17988/18.06.2025 și înregistrată la A.D.I.S. Iași sub nr. 1110/18.06.2025;

- Adresa de înaintare spre aprobare a documentației de atribuire transmisă de către A.D.I.S. Iași nr. 1304/11.07.2025;

- Având în vedere necesitatea aprobării documentației de atribuire a Contractelor de delegare prin concesiune a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate;

- Memorandumul aprobat în ședința de Guvern din data de 20.12.2019 referitor la „Aprobarea unor soluții temporare fazate finanțate din fonduri europene, în domeniul gestionării deșeurilor, astfel încât eligibilitatea cheltuielilor deja efectuate să nu fie periclitată, până la finalizarea procedurii competitive”;

- ORDINUL nr. 640 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de

salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate

Având în vedere prevederile legale expuse, apreciem că proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației de atribuire pentru delegarea temporară a activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalația de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activitatea de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, la Depozitul de deșeuri nepericuloase de la Țuțora, îndeplinește condițiile de legalitate și oportunitate pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local Valea Lupului, jud. Iași.

CONSILIER JURIDIC,
VARVARA ALEXANDRU



Nr. 18180/18.07.2025

REFERAT DE APROBARE

cu privire la aprobarea documentației de atribuire pentru delegarea temporară a activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalația de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activitatea de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, la Depozitul de deșeuri nepericuloase de la Țuțora

Având în vedere:

- Raportul de specialitate nr. 18174 din data de 18.07.2025 a Compartimentului juridic din cadrul Primăriei Comunei Valea Lupului, jud. Iași;
- Adresa nr. 1304/11.07.2025 prin care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Iași a înaintat documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la Depozitul de deșeuri nepericuloase Țuțora aferentă proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Iași";

- Documentul de Poziție privind modul de implementare al proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Iași” și actele adiționale nr. 1 și 2 la Documentul de Poziție”;
- Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritateș A.D.I.S. Iași;
- Prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii 101/2006 privind serviciile de salubritate a localităților, republicată;
- Prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. 867/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și de concesiune de servicii din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiune de servicii;
- Contractul de Finanțare a Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Iași” nr. 69/30.05.2017, încheiat între Consiliul Județean Iași și MDRAPFE;
- Oferta SC Salubris S.A nr. 17988/18.06.2025 și înregistrată la A.D.I.S. Iași sub nr. 1110/18.06.2025;
- Adresa de înaintare spre aprobare a documentației de atribuire transmisă de către A.D.I.S. Iași nr. 1304/11.07.2025;
- Având în vedere necesitatea aprobării documentației de atribuire a Contractelor de delegare prin concesiune a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate;
- Memorandumul aprobat în ședința de Guvern din data de 20.12.2019 referitor la „Aprobarea unor soluții temporare fazate finanțate din fonduri europene, în domeniul gestionării deșeurilor, astfel încât eligibilitatea cheltuielilor deja efectuate să nu fie periclitată, până la finalizarea procedurii competitive”;

- ORDINUL nr. 640 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;

Văzând prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Apreciez ca fiind necesară și oportună dezbateră și aprobarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea documentației de atribuire pentru delegarea temporară a activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalația de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activitatea de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, la Depozitul de deșuri nepericuloase de la Țuțora.

INIȚIATOR,

PRIMAR,
FLORIN LIVIU DULGHERU*



Nr. 18174/18.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

cu privire la aprobarea documentației de atribuire pentru delegarea temporară a activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalația de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activitatea de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, la Depozitul de deșeuri nepericuloase de la Țuțora.

Compartimentul juridic din cadrul Primăriei Comunei Valea Lupului, jud. Iași, având în vedere:

- Adresa nr. 1304/11.07.2025 prin care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Iași a înaintat documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la Depozitul de deșeuri nepericuloase Țuțora aferentă proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Iași";

- Documentul de Poziție privind modul de implementare al proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Iași” și actele adiționale nr. 1 și 2 la Documentul de Poziție”;

- Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate A.D.I.S. Iași;
- Prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii 101/2006 privind serviciile de salubritate a localităților, republicată.
- Prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. 867/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și de concesiune de servicii din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiune de servicii;
- Contractul de Finanțare a Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Iași” nr. 69/30.05.2017, încheiat între Consiliul Județean Iași și MDRAPFE;
- Oferta SC Salubris S.A nr. 17988/18.06.2025 și înregistrată la A.D.I.S. Iași sub nr. 1110/18.06.2025;
- Adresa de înaintare spre aprobare a documentației de atribuire transmisă de către A.D.I.S. Iași nr. 1304/11.07.2025;
- Având în vedere necesitatea aprobării documentației de atribuire a Contractelor de delegare prin concesiune a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate;
- Memorandumul aprobat în ședința de Guvern din data de 20.12.2019 referitor la „Aprobarea unor soluții temporare fazate finanțate din fonduri europene, în domeniul gestionării deșeurilor, astfel încât eligibilitatea cheltuielilor deja efectuate să nu fie periclitată, până la finalizarea procedurii competitive”;
- ORDINUL nr. 640 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate

Având în vedere prevederile legale expuse, apreciem că proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației de atribuire pentru delegarea temporară a activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalația de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activitatea de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, la Depozitul de deșeuri nepericuloase de la Țuțora, îndeplinește condițiile de legalitate și oportunitate pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local Valea Lupului, jud. Iași.

CONSILIER JURIDIC,
VARVARA ALEXANDRU





**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
PENTRU SALUBRITATE IAȘI**

tel.: 0332 401 902, fax: 0332 401 903, e-mail: asociatiaadis@gmail.com
R.A.F. 138/A/04.08.2009, Str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, Iași

Nr. 13011/11.04.2025

Către,

**UAT -URILE MEMBRE ADIS IAȘI
-ÎN ATENȚIA DOMNULUI/DOAMNEI PRIMAR-**

CONVOCARE ADUNARE GENERALĂ ADIS IAȘI

Stimat/ă Domnule/Doamnă Primar,

Având în vedere calitatea dumneavoastră de membru asociat în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate ADIS Iași și prevederile Statutului acesteia,

**Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate
A.D.I.S. Iași, în temeiul prerogativelor conferite prin prevederile art. 20 alin. (1)
din Statutul Asociației,**

**vă convoacă să participați la Adunarea Generală a Asociației care va
avea loc în data de 18.08.2025, ora 12.00 la Casa Muzeelor din Iași,
str. Vasile Alecsandri, nr.6**

Ordinea de zi a ședinței este următoarea:

1. Aprobarea **procesului verbal al ședinței Adunării Generale a Asociațiilor ADIS Iași nr. 890/22.05.2025** conform Statutului ADIS Iași actualizat.

2. Aprobarea documentației privind delegarea temporară a **activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalația de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activitatea de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, la Depozitul de deșeuri nepericuloase de la Țuțora.**

3. Aprobarea ajustării **tarifului de colectare și transport a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale din Contractul de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale în Județul Iași**, în cadrul Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor” din județul Iași, respectiv tariful distinct pentru gestionarea deșeurilor reziduale.

3. Diverse.

RECONVOACARE ADUNARE GENERALĂ ADIS IAȘI

Având în vedere prevederile Statutului Asociației, „Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți”,

În cazul în care la prima convocare nu va fi întrunit cvorumul legal și statutar pentru validarea Adunării generale a Asociaților ADIS Iași,

Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate A.D.I.S. Iași, în temeiul prerogativelor conferite prin prevederile art. 20 alin. (1) și art.21 alin. (3) din Statutul Asociației,

**vă convoacă să participați la Adunarea Generală a Asociației care va avea loc în data de 18.08.2025, ora 12.30 la Casa Muzeelor din Iași,
str. Vasile Alecsandri, nr.6**

**PREȘEDINTE,
COSTEL ALEXE**





**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
PENTRU SALUBRITATE IAȘI**

tel.: 0332 401 902, fax: 0332 401 903, e-mail: asociatiaadis@gmail.com
R.A.F. 138/A/04.08.2009, Str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, Iași

Nr. Înreg. 1304/11.04.2015

Către,

Consiliile Locale ale tuturor comunelor/orașelor/municipiilor din județul Iași
ÎN ATENȚIA Domnului/Doamnei Primar

Referitor la: *Aprobarea documentației de atribuire pentru delegarea temporară a gestiunii activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la Depozitul de deșeuri nepericuloase Țuțora*

Stimate/Stimată domnule/doamnă PRIMAR,

Prin prezenta, vă înaintăm **documentația de atribuire** a contractului de delegare temporară a gestiunii activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la Depozitul de deșeuri nepericuloase Țuțora aferentă Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Iași”, în vederea aprobării acesteia prin hotărâre de consiliu local în următoarea ședință.

Anexat vă transmitem următoarea documentație:

- Studiu de oportunitate pentru delegarea temporară a activității;
- Caietul de sarcini pentru delegarea temporară a gestiunii activității;
- Contract de delegare temporară a gestiunii serviciului;

În acest sens, vă rugăm ca în maximum 30 de zile să supuneți spre aprobare, în ședință de Consiliul Local documentația transmisă pentru acordarea mandatului special Președintelui A.D.I.S. Iași de a semna, în numele și pe seama UAT-urilor, contractul de delegare temporară a gestiunii; „în situația în care autoritățile deliberative ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezumă că unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale au acceptat tacit aprobarea documentației.”

Hotărârea Consiliul Local va fi comunicată Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate A.D.I.S. Iași.

Cu deosebită considerație,

Președinte A.D.I.S.

COSTEL ALEXE

Director Executiv

RĂZVAN GHEORGHIU



PROIECT NR. 103 / 23.07.2025

HOTĂRÂRE

privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului, către S.C. DERZELAS EOLIAN S.R.L., necesar executării lucrării "Circuit electric subteran pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Stația electrică FAI Iași"

Prin cererea nr. 117614/11.07.2025, S.C. DERZELAS EOLIAN S.R.L., în calitate de beneficiar al lucrării "Circuit electric subteran pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Stația electrică FAI Iași", solicită emiterea acordului pentru realizarea lucrării, acord prealabil obținerii autorizației de construire, având în vedere faptul că liniile de înaltă tensiune vor traversa terenul proprietatea privată a Comunei Valea Lupului.

Pentru lucrare a fost emis Certificatul de urbanism nr. 248/17.10.2024, eliberat de Consiliul Județean Iași – lucrarea se execută pe teritoriul UAT Iași și UAT Miroslava.

Lunând în considerare prevederile art. 12 și art. 14 ale Legii nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 554 alin (2), art. 862 alin. (1) și ale art 874 alin. (1) Cod Civil;

Având în vedere avizul favorabil al Comisiei de juridice, de disciplină, liniște publică, urbanism, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat al comunei, transport, mediu și drepturi cetățenești;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c), precum și ale art. 196, alin. (1), lit. "a" din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se emite acordul Consiliului Local al Comunei Valea Lupului necesar executării lucrării " Circuit electric subteran pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Stația electrică FAI Iași" către S.C. DERZELAS EOLIAN S.R.L., lucrare ce se va realiza și pe terenul proprietatea privată a Comunei Valea Lupului, nr. cadastral 178824, înscris în Cartea Funciară nr. 178824 Iași, conform documentației anexă, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă instituirea dreptului de uz și servitute pentru rețeaua electrică, precum și a servituții de trecere cu piciorul și cu mijloace auto pentru lucrări de realizare și mentenanța linie electrică LES 110 kV, cu titlu gratuit pe toată durata de existența a capacității energetice pe terenul proprietate privată a Comunei Valea Lupului, înscris în Cartea Funciară nr. 178824 Iași.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată: S.C. DERZELAS EOLIAN S.R.L., Compartimentului patrimoniu, Compartimentului urbanism și amenajarea teritoriului, Compartimentului Cadastru și fond funciar, în vederea aducerii ei la îndeplinire, și Prefectului Județului Iași, în vederea exercitării controlului de legalitate.

INIȚIATOR,

PRIMAR,

Florin Liviu DULGHERU

REFERAT DE APROBARE

privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului, către S.C. DERZELAS EOLIAN S.R.L., necesar executării lucrării "Circuit electric subteran pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Stația electrică FAI Iași"

Prin cererea nr. 117614/11.07.2025, S.C. DERZELAS EOLIAN S.R.L., în calitate de beneficiar al lucrării "Circuit electric subteran pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Stația electrică FAI Iași", solicită emiterea acordului pentru realizarea lucrării, acord prealabil obținerii autorizației de construire, având în vedere faptul că liniile de înaltă tensiune vor traversa terenul proprietatea privată a Comunei Valea Lupului.

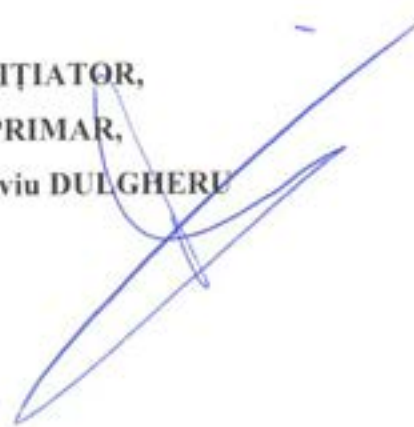
Pentru lucrare a fost emis Certificatul de urbanism nr. 248/17.10.2024, eliberat de Consiliul Județean Iași – lucrarea se execută pe teritoriul UAT Iași și UAT Miroslava.

Lucrarea proiectată are ca scop realizarea unui circuit electric subteran de înaltă tensiune pe imobilul teren înscris în CF nr. 99663 Miroslava și imobilul înscris în CF nr. 178824 Iași (proprietatea privată a Comunei Valea Lupului), la aproximativ 2 m distanță de limita de proprietate, pentru a asigura racordarea la SEN a ansamblului de stocare energie electrică prin instalațiile existente ale Stației de Transformare FAI a CNTEE Transelectrica S.A.

Analizând prevederile Legii nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare, art. 12-14, ale Codului Civil și Codului Administrativ,

Supun aprobării în ședința Consiliului Local Proiectul de "Hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului, către S.C. DERZELAS EOLIAN S.R.L., necesar executării lucrării "Circuit electric subteran pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Stația electrică FAI Iași".

INIȚIATOR,
PRIMAR,
Florin Liviu DULGHIERE



RAPORT DE SPECIALITATE

Proiect hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului, către S.C. DERZELAS EOLIAN S.R.L., necesar executării lucrării "Circuit electric subteran pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Stația electrică FAI Iași"

Prin cererea nr. 117614/11.07.2025, S.C. DERZELAS EOLIAN S.R.L., în calitate de beneficiar al lucrării "Circuit electric subteran pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Stația electrică FAI Iași", solicită emiterea acordului pentru realizarea lucrării, acord prealabil obținerii autorizației de construire, având în vedere faptul că liniile de înaltă tensiune vor traversa terenul proprietatea privată a Comunei Valea Lupului.

Pentru lucrare a fost emis Certificatul de urbanism nr. 248/17.10.2024, eliberat de Consiliul Județean Iași – lucrarea se execută pe teritoriul UAT Iași și UAT Miroslava.

Lucrarea proiectată are ca scop realizarea unui circuit electric subteran de înaltă tensiune pe imobilul teren înscris în CF nr. 99663 Miroslava și imobilul înscris în CF nr. 178824 Iași (proprietatea privată a Comunei Valea Lupului), la aproximativ 2 m distanță de limita de proprietate, pentru a asigura racordarea la SEN a ansamblului de stocare energie electrică prin instalațiile existente ale Stației de Transformare FAI a CNTEE Transelectrica S.A.

Conform prevederilor Legii nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare, art. 12 "(2) *Asupra terenurilor și bunurilor proprietate publică sau privată a altor persoane fizice ori juridice și asupra activităților desfășurate de persoane fizice sau juridice în vecinătatea capacității energetice se instituie limitări ale dreptului de proprietate în favoarea titularilor autorizațiilor de înființare și de licențe care beneficiază de:*

a) dreptul de uz pentru executarea lucrărilor necesare realizării, relocării, rețehnologizării sau desființării capacității energetice, obiect al autorizației;

b) dreptul de uz pentru asigurarea funcționării normale a capacității, obiect al autorizației de înființare, pentru reviziile, reparațiile și intervențiile necesare;

c) servitutea de trecere subterană, de suprafață sau aeriană pentru instalarea/desființarea de rețele electrice sau alte echipamente aferente capacității energetice și pentru acces la locul de amplasare a acestora, în condițiile legii;

d) dreptul de a obține restrângerea sau încetarea unor activități care ar putea pune în pericol persoane și bunuri;

e) dreptul de acces la utilitățile publice.

(3) Drepturile de uz și de servitute au ca obiect utilitatea publică, au caracter legal, iar conținutul acestora este prevăzut la art. 14 și se exercită fără înscriere în Cartea funciară pe toată durata existenței capacității energetice sau, temporar, cu ocazia rețehnologizării unei capacități în funcțiune, reparației, reviziei, lucrărilor de intervenție în caz de avarie.

(4) Exercițarea drepturilor de uz și servitute asupra proprietăților statului și ale unităților administrativ - teritoriale afectate de capacitățile energetice se realizează cu titlu gratuit, pe toată durata existenței acestora."

Art. 554 alin. (2) Cod Civil prevede "Dacă prin lege nu se prevede altfel, dispozițiile aplicabile dreptului de proprietate privată se aplică și dreptului de proprietate publică, însă numai în măsura în care sunt compatibile cu acesta din urmă.". Transpunând acest principiu în materia limitelor exercitării dreptului de proprietate publică, art. 862 alin. (1) Cod Civil dispune "Dreptul de proprietate publică este susceptibil de orice limite reglementate de lege

sau de prezentul cod pentru dreptul de proprietate privată, în măsura în care acestea sunt compatibile cu uzul sau interesul public căruia îi sunt destinate bunurile afectate”.

Având în vedere scopul și necesitatea acestei investiții, precum și caracterul de utilitate publică a lucrării ce urmează a fi executate, propunem emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului necesar executării lucrării “Circuit electric subteran pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Stația electrică FAI Iași”, lucrare ce va fi executată de S.C. DERZELAS EOLIAN S.R.L. pe terenul domeniu privat al Comunei Valea Lupului – teren nr. cadastral 178824, CF nr. 178824 Iași – în spatele Stației de Transformare FAI a CNTEE Transelectrica S.A., precum și instituirea dreptului de uz și servitute pentru rețeaua electrică, precum și a servituții de trecere cu piciorul și cu mijloace auto pentru lucrări de realizare și mentenanță linie electrică LES 110 kV, cu titlu gratuit pe toată durata de existență a capacității energetice.

Prin urmare, supunem dezbaterii Consiliului Local al Comunei Valea Lupului a proiectului de “Hotărâre privind emiterea acordului Consiliului Local al Comunei Valea Lupului, către S.C. DERZELAS EOLIAN S.R.L., necesar executării lucrării “Circuit electric subteran pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Stația electrică FAI Iași”.

COMPARTIMENT PATRIMONIU,

Elena PANȚIRU

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea și legalitatea întocmirii acestui înscris





Catre,

PRIMARIA COMUNEI VALEA LUPULUI
Serviciul Evidenta si Gestiunea Patrimoniului

Subscrisa, DERZELAS EOLIAN SRL, cu sediul social in municipiul BUZAU, str. TRANSILVANIEI, nr. 1, etaj 5, bl., sc., ap., judet BUZAU, tel.: 0751503977, email: gad@einfra.ro / office@novapp.ro, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J10/615/2020, CUI 42858426, reprezentata de MARINESCU CATALIN-VALENTIN in calitate de administrator, formulam prezenta

Cerere

Prin care: Solicitam eliberarea **ACORDULUI de trecere a PROPRIETARULUI pe TERENUL** identificat prin CF 178824, in vederea autorizarii executarii lucrarilor de constructii: "**CIRCUIT ELECTRIC SUBTERAN pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrica la Statia electrica FAI Iasi**", pentru amplasamentul* din Jud. Iasi, Mun. Iasi, Carte Funciara Nr. 178824, 134193 (UAT Iasi) si Jud. Iasi, Loc. Uricani, com. Miroslava, Carte Funciara Nr. 99663 (UAT Miroslava) conform **Certificat de Urbanism nr. 248/17.10.2024** si **inscrierea in CF a dreptului de servitute de trecere - in vederea amplasarii in subteran a racordului electric subteran.**

- Lungime Traseu pe parcelele studiate : cca. 550 ml (instalare canivou canal subteran prefabricat din beton pentru cablu electric subteran).
- Adancime: cuprinsa 1.2 m- 1.5m.
- Traseul va traversa parcela identificata cu CF 178824, din localitate IASI, aflata in proprietatea COMUNEI VALEA LUPULUI, jud. IASI.

Anexez la prezenta:

- ☐ Certificat de urbanism – 1 exemplar;
- ☐ Memoriu tehnic – 1 exemplar;
- ☐ Plan de situatie – format pdf si dwg.;
- ☐ Extrase de carte funciara – 1 exemplar;
- ☐ Copie Certificat de inregistrarecarte la Oficiul Registrului Comertului – 1 exemplar.

Persoana de contact(pentru transmiterea avizului), inginer investitii: GABOR ADRIAN, telefon 0751503977, e-mail: gad@einfra.ro, municipiul CLUJ-NAPOCA, str. CALEA TURZII, nr. 217

Data : 3.04.2025

Semnatura,



STATIE DE TRANSFORMARE TRANSELECTRICA IASI

Coordonate stereo 70			
Nr. crt.	Y [m]	X [m]	
1	687873,948	633844,642	
2	687861,026	633904,328	
3	688104,893	633833,136	
4	688094,902	633797,275	
5	688239,896	633765,144	
6	688244,546	633780,057	

Cablu 2-proiectata

Cablu 1-proiectata

Racord LES 110 kV

Tirant FO

Tirant FO

Substansta apa
turgeneza

S.C. ELECTROGRUP SA
PROIECTARE
Calea TURZII nr. 217, CLUJ-NAPOCA
C.I.F. RO9256208

Electrogrup

Proiectant
DOMINUS EOLIAN S.R.L.

Proiect nr.
015-ART-1553 E

Scara
1:1

Data
05.10.2025

Plan nr. 1

Plan nr. 2

Plan nr. 3

Plan nr. 4

Plan nr. 5

Plan nr. 6

Plan nr. 7

Plan nr. 8

Plan nr. 9

Plan nr. 10

Plan nr. 11

Plan nr. 12

Plan nr. 13

Plan nr. 14

Plan nr. 15

Plan nr. 16

Plan nr. 17

Plan nr. 18

	CIRCUIT ELECTRIC SUBTERAN pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrica la Stația electrica FAI Iasi Faza: Documentație pentru Certificat de urbanism ELG - AET - 0001651-1	Pag. 2/9
		Revizia 0

Foia de semnături

PROIECTANT:

Electrogrup 

Aprobat:

Din partea beneficiarului
DERZELAS EOLIAN SRL



Verificat:

Ing. Ioan Barbu

Proiectat:

Ing. Liviu Ancas



Desenat:

Ing. Stefania Lieb



S.C. ELECTROGRUP S.A.
PROIECTARE
Calea TURZII nr. 217, CLUJ-NAPOCA
C.I.F. RO9256208

	CIRCUIT ELECTRIC SUBTERAN pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrica la Stația electrica FAI Iasi Faza: Documentație pentru Certificat de urbanism ELG - AET – 0001651-1	Pag. 3/9
		Revizia 0

MEMORIU TEHNIC

Scopul documentației:

Obținere CERTIFICAT DE URBANISM pentru:

* **CIRCUIT ELECTRIC SUBTERAN** pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrica la Stația electrica FAI Iasi”.

Amplasament:

Terenul Circuitului electric de racordare, se situează în Jud. Iasi, intravilanul mun. IASI, conform Carte Funciară Nr. 178824, pe care se dispune un drept de servitute de trecere in favoarea imobilului cu numar cadastral 99663 si în Jud. Iasi, intravilanul Loc. Uricani, com. Miroslava, Carte Funciară Nr. 99663 (UAT Miroslava), pe care este in curs de autorizare o statie electrica care deservește ansamblul de stocare energie electrica.

Traseul electric de racordare a ansamblului de stocare energie electrica la Stația electrica FAI Iasi (CF 134193 UAT Iasi), se va realiza subteran pe imobilul teren 99663 din Statia Electrica nou proiectata in intravilanul Loc. Uricani, com. Miroslava, Carte Funciară Nr. 99663 (UAT Miroslava) si pe imobilul teren 178824 (UAT Iasi) la cca. 2 m distanta de limita de proprietate.

Ansamblul de Stocare Energie Electrica si Statia Electrica nou proiectata sunt obiectul unei alte autorizatii de construire si se va realiza pe imobilul-teren 99663 avand acces din drum public pe imobilului-teren 99665 pana la amplasament.
Amplasamentul se afla în afara perimetrului de protecție a valorilor istorice și arhitectural-urbanistice.

Vecinătățile amplasamentului sunt:

- Nord: CF 77589, CF 95330, CF 63962 (UAT MIROSLAVA), CF 123629 (UAT IASI)
- Sud: CF 99664 (UAT Miroslava)
- Est: CF 178824 (UAT Iasi)
- Vest: Drum Public -Centura Iasi - CF 68269 (UAT MIROSLAVA)

*Conform <https://geoportal.ancpi.ro/geoportal/imobile/Harta.html>

	CIRCUIT ELECTRIC SUBTERAN pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Stația electrică FAI Iași Faza: Documentație pentru Certificat de urbanism ELG - AET - 0001651-1	Pag. 4/9
		Revizia 0

Caracteristici geofizice ale amplasamentului

Conform SR EN 50431 -2-24 din punct de vedere al încărcărilor din vânt, amplasamentul se încadrează în zonă cu presiunea de referință de 10 min la 10 m deasupra solului având 50 de ani interval mediu de recurență și este reprezentat în Fig.1. Conform acestei figuri viteza vântului este 35.1-40.0 m/s.

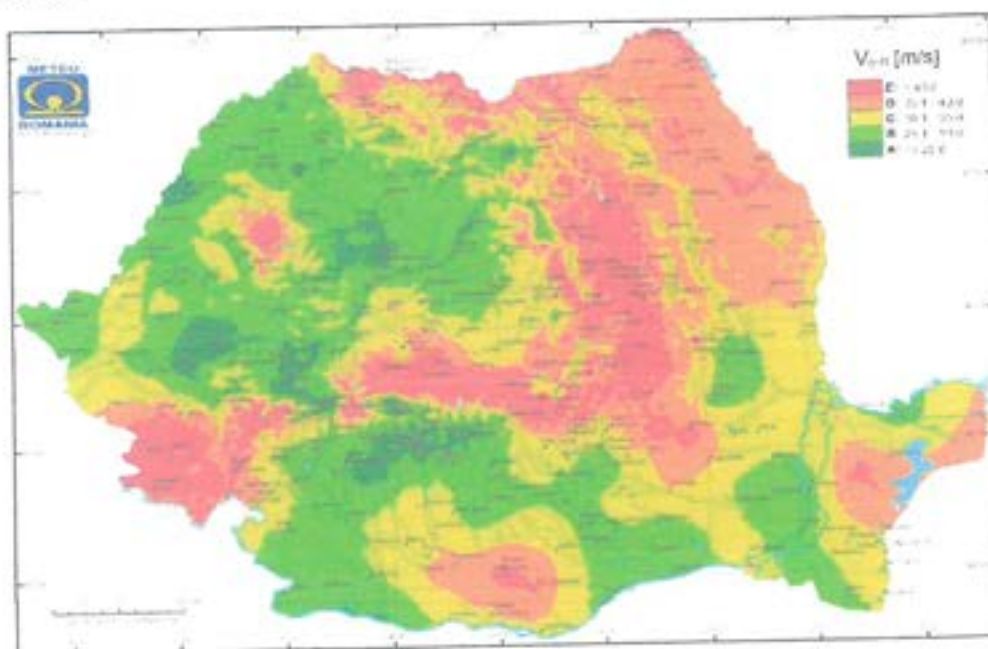


Fig.1 Zonarea valorilor de referință ale presiunii dinamice a vântului

Conform CR 1-1-3/2012: din punct de vedere al încărcărilor date de greutatea zăpezii, amplasamentul se află în zonă cu greutatea de referință a zăpezii $g_z=2,5$ kN/m² conform Fig. 2.

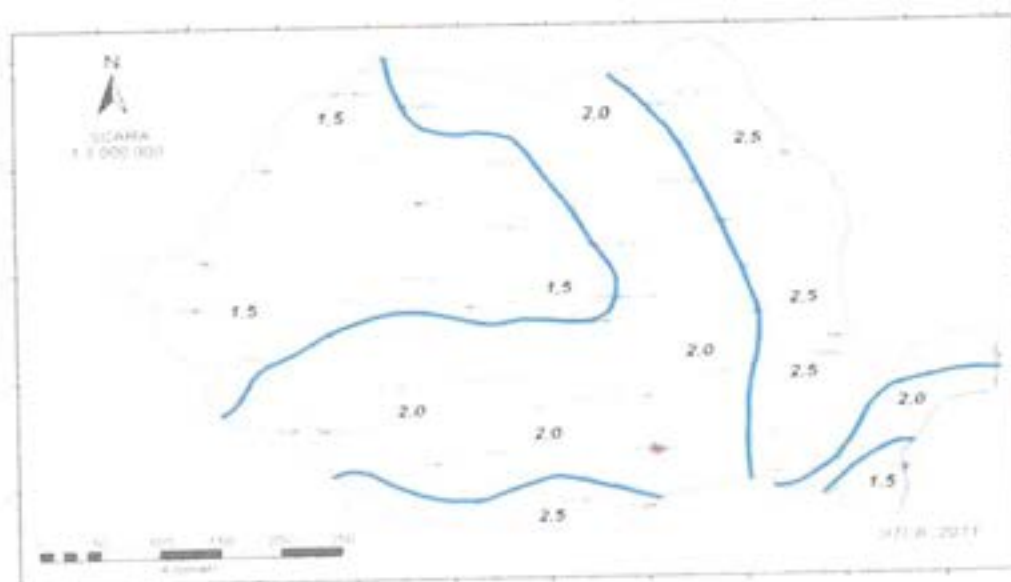


Fig.2 Zonarea valorilor caracteristice ale încărcării din zăpadă pe sol la altitudini sub 1000 m

	CIRCUIT ELECTRIC SUBTERAN pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrica la Stația electrică FAI Iasi Faza: Documentație pentru Certificat de urbanism ELG - AET - 0001651-1	Pag. 5/9
		Revizia 0

Conform P100-1/2013, din punct de vedere seismic construcția este amplasată în zonă cu perioada de control $T_c=0.7s$ și accelerația terenului $a_g=0.25g$ conform Fig.3 și Fig4.

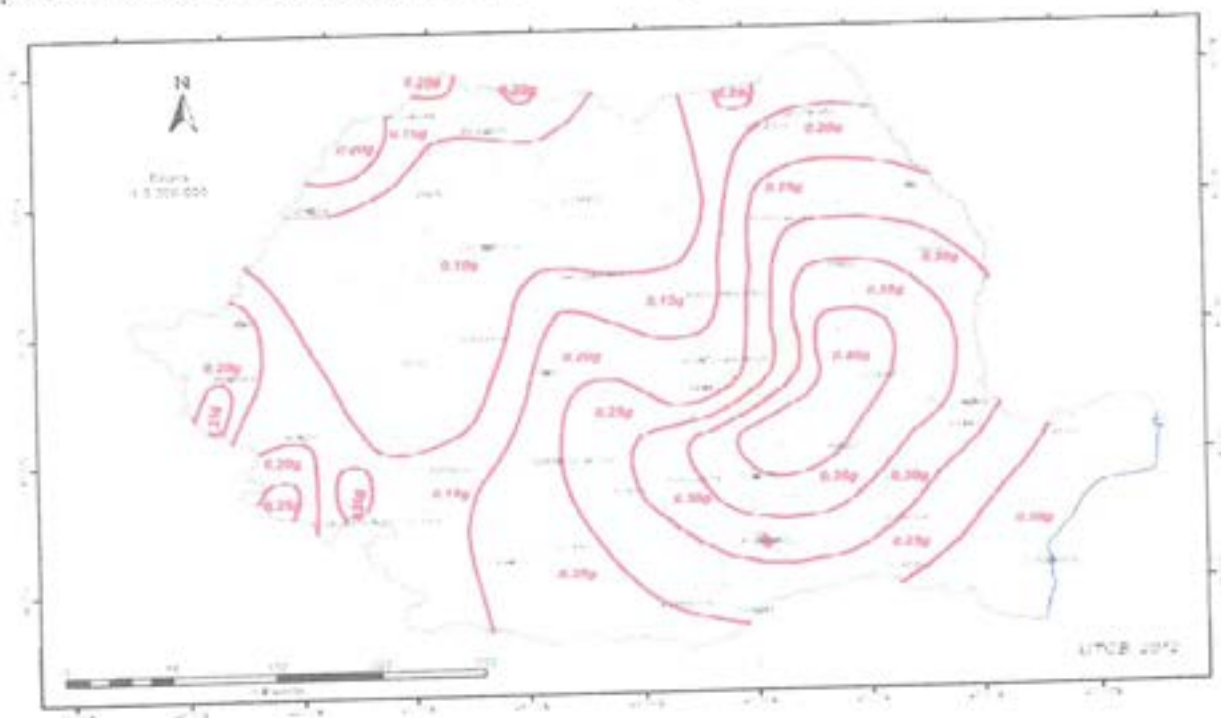


Fig.3 Zonarea valorilor de vârf ale accelerației terenului pentru proiectare a_g cu IMR =225 ani și probabilitate de depășire de 50 de ani.

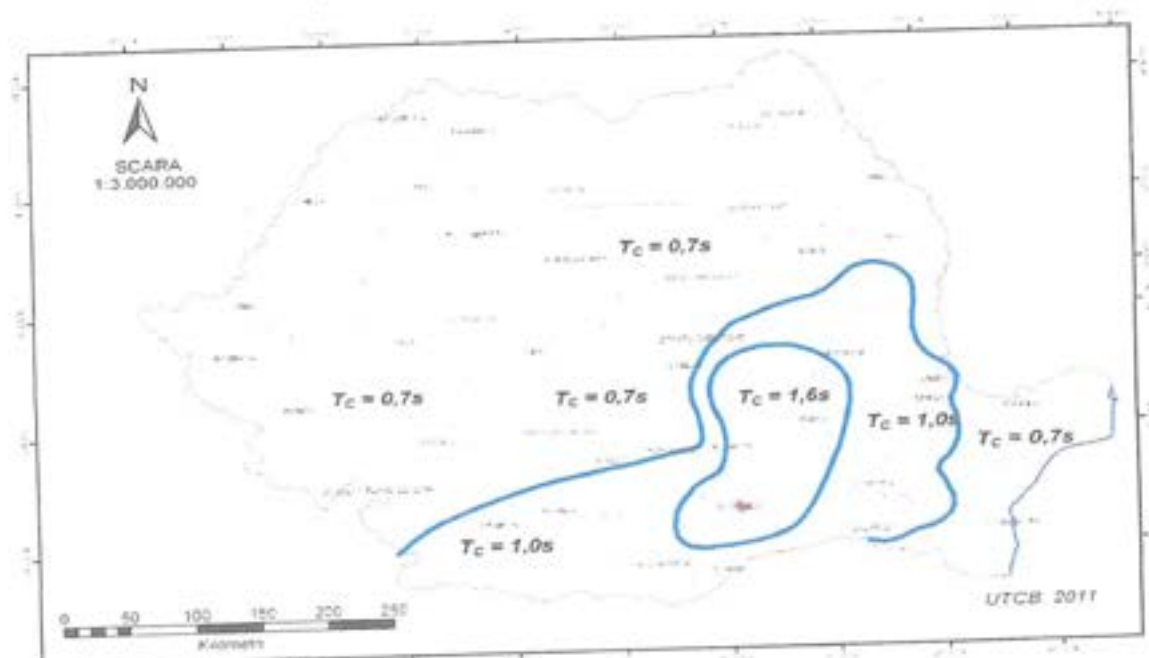


Fig.4 Zonarea teritoriului României în termeni de perioadă de control T_c a spectrului de răspuns
Adâncimea de îngheț este de ordinul 0,80 - 0,90m, după cum indică STAS 6054-77.

	CIRCUIT ELECTRIC SUBTERAN pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrica la Stația electrica FAI Iasi Faza: Documentație pentru Certificat de urbanism ELG - AET - 0001651-1	Pag. 6/9
		Revizia 0

Regimul juridic:

Terenul investiției, se situează în **Jud. Iasi, intravilanul mun. IASI**, conform **Carte Funciară Nr. 178824**, pe care se dispune un drept de servitute de trecere în favoarea imobilului cu număr cadastral 99663 (UAT Miroslava) și în **Jud. Iasi, intravilanul Loc. Uricani, com. Miroslava, Carte Funciară Nr. 99663 (UAT Miroslava)**, pe care este în curs de autorizare o stație electrică care deserveste ansamblul de stocare energie electrică.

Traseul electric de racordare a ansamblului de stocare energie electrică care va ajunge până în Stația Electrică FAI Iasi (CF 134193 UAT Iasi), se va realiza subteran pe imobilul teren 99663 (UAT Miroslava) din Stația Electrică nou proiectată în intravilanul **Loc. Uricani, com. Miroslava, Carte Funciară Nr. 99663 (UAT Miroslava)** și pe imobilul teren **178824 (UAT Iasi)** la cca. 2 m distanță de limita de proprietate.

Accesul se va realiza de pe imobilul-teren 99663 (UAT Miroslava) până la amplasament.

Investitorul, **DERZELAS EOLIAN SRL**, intenționează realizarea investiției cu referințele menționate anterior pe teren intravilan neîmprejmuit în suprafață totală de **185.967 mp** situat în **mun. Iasi, jud. Iasi, înscris în Carte Funciară Nr. 178824 (UAT Iasi)** până în Stația Electrică FAI Iasi (CF 134193 UAT Iasi) și în intravilanul **Loc. Uricani, com. Miroslava, jud. Iasi, înscris în Carte Funciară Nr. 99663 (UAT Miroslava)**

Regimul economic:

Destinația construcției propuse este privată având ca scop racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Stația electrică FAI Iasi.

Lucrările de construcții și amenajări ale investiției, vor fi ordonate și etapizate în funcție de bugetul investitorului conform graficului de eșalonare a lucrărilor.

Regimul tehnic :

Situația existentă

Imobilul – teren înscris în Cartea Funciară Nr. 99663, neîmprejmuit în suprafața totală de **36171 mp**, având categoria de folosință pasune, este situat în intravilanul **loc. Uricani, com. Miroslava, jud. Iasi**.

Imobilul – teren înscris în Cartea Funciară Nr. 178824, neîmprejmuit în suprafața totală de **102219 mp**, având categoria de folosință fâneată, având drept de servitute de trecere în favoarea imobilului cu nr. cad. 99663, este situat în intravilanul, **loc. Iasi, jud. Iasi**.

Imobilul – teren înscris în Cartea Funciară Nr. 134193, pe care este edificată Stația electrică FAI, împrejmuit în suprafața totală de **47577 mp**, având categoria de folosință curți construcții, este situat în intravilanul, **loc. Iasi, Sos. Pacurari, Nr. 201, jud. Iasi**.

	CIRCUIT ELECTRIC SUBTERAN pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrica la Stația electrica FAI Iasi Faza: Documentație pentru Certificat de urbanism ELG - AET - 0001651-1	Pag. 7/9
		Revizia 0

Descrierea soluției:

Se propune realizarea unui circuit electric subteran de inalta tensiune pe imobilul – teren înscris în Cartea Funciară Nr. 99663(UAT Miroslava) si imobilul-terenul înscris în Cartea Funciară Nr. 178824(UAT Iasi), la cca. 2 m distanta de limita de proprietate pentru a asigura racordarea la SEN a ansamblului de stocare energie electrica prin instalatiile existente aflata in Stația electrica FAI Iasi apartinand Transelectrica S.A., edificata pe imobilul-terenul înscris CF 134193.

Lucrări propuse:

- Pozare cabluri electrice de inalta tensiune la o adancime de 1-1,2m;
- Lucrări de refacere a terenurilor afectate de lucrări în urma săpăturilor

Elemente componente ale instalatiei electrice de racordare în Stația FAI Iasi.

- Cablu racord de inalta tensiune;

*Nota:

Lista de elemente componenta descrisa mai sus poate suferi modificari, relocari, adaugiri de elemente noi, restructurari de elemente, în functie de solutiile tehnice disponibile, cu conditia respectarii cerintelor obligatorii stabilite prin documentatiile de urbanism aprobate.

Indici tehnici estimați* în etapa CU:

P.O.T. respectiv C.U.T. vor respecta reglementările urbanistice din zona respectiva, avand în vedere ca în etapele de detaliere indicii urbanistici pot suferi modificări, însă în limita indicilor urbanistici aprobați prin documentațiile de urbanism

Măsuri de securitatea și sănătatea muncii

Înainte de începerea lucrărilor, conducătorul lucrării se va asigura că în zona nu există instalații subterane, iar dacă acestea există, se vor lua toate măsurile pentru protejarea lor și înlăturarea eventualelor pericole care le-ar putea provoca deteriorarea lor.

În cazul în care, pe parcursul execuției se vor întâlni instalații subterane neidentificate anterior, șeful de lucrare va lua măsuri corespunzătoare de comun acord cu proprietarul instalației pentru evitarea accidentelor.

La executarea lucrărilor de-a lungul căilor de circulație, șeful de echipă va lua măsuri pentru evitarea accidentelor, de asemenea șanțurile care rămân nesupravegheate vor fi marcate cu bandă avertizoare. Săparea șanțului se va realiza cu puțin timp înainte de pozarea cablului.

La executarea lucrărilor vor fi respectate următoarele acte normative:

Instrucțiuni proprii de securitatea muncii pentru instalațiile electrice în exploatare – I65/2007 -
Instrucțiuni proprii de securitate și sănătate în muncă pentru instalații electrice în exploatare;

	CIRCUIT ELECTRIC SUBTERAN pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrică la Stația electrică FAI Iași Faza: Documentație pentru Certificat de urbanism ELG - AET – 0001651-1	Pag. 8/9
		Revizia 0

- Legea securității și sănătății muncii nr. 319/2006;
- HG nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate pentru șantierele temporare sau mobile;
- HG nr.1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
- Ordinul 712 / 2005 al MAI pentru aprobarea dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență;
- Ordinul 786 / 2005 al MAI privind modificarea și completarea Ordinului 712 / 2005.

La executarea lucrărilor de construcții vor fi respectate următoarele acte normative:

- Regulamentul privind Protecția și igiena muncii în construcții aprobate cu Ordinul 9 / N / 15.03.1993 de către M.L.P.A.T.;
- Norme tehnice de proiectare și realizarea construcțiilor privind protecția la acțiunea focului, indicativ P 118;

Protecția mediului

La execuția lucrărilor se vor respecta prevederile următoarelor acte normative:

- L27/2007 – OU61/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 78/200 privind regimul deșeurilor
- OU 195/2005 pentru protecția mediului;
- L265/2006 pentru aprobarea OU 195/2005 privind protecția mediului
- HG 349/2005 Hotărârea de guvern privind depozitarea deșeurilor;
- HG 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
- HG 856/2002 referitoare la evidența gestiunii deșeurilor;

Soluția tehnică adoptată în prezenta lucrare reduce la minimum impactele negative asupra mediului, în condiții de siguranță și eficiență în toate fazele ciclului de viață a lucrării proiectate: proiectare, execuție și exploatare pe toată durata de existență a instalației, respectând cerințele impuse prin SR EN ISO 14 001:2005 (înlocuiește SR EN ISO 14 001:1997) – Sistem de management de mediu și normativele în vigoare, încadrându-se în sistemul integrat de calitate mediu .

La execuția lucrării nu apar surse poluante. Nu se impun lucrări de reconstrucție ecologică, lucrărilor proiectate neafectând mediul înconjurător.

Rețelele de distribuție electrică nu produc emisii de poluanți și prin urmare nu sunt necesare dotări și măsuri pentru controlul emisiilor de poluanți în mediu. La terminarea lucrărilor de execuție, pe teren nu rămân materiale care să degradeze sau să polueze zona. Resturile de materiale rezultate în urma executării lucrărilor de construcții vor fi transportate în locuri speciale de depozitare, în conformitate cu legislația cu privire la gestionarea și depozitarea deșeurilor (HG 621/2005, respectiv HG 349/2005).

După executarea lucrărilor, eventuale zone verzi afectate vor fi aduse la starea inițială.

Echipamentele care se vor monta în cadrul lucrării vor fi însoțite de buletine de verificare, iar achiziționarea lor se va face de la producători ce au implementat sistemul de calitate mediu și cu autorizație de comercializare.

	CIRCUIT ELECTRIC SUBTERAN pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrica la Stația electrica FAI Iasi Faza: Documentație pentru Certificat de urbanism ELG - AET - 0001651-1	Pag. 9/9
		Revizia 0

Măsuri pentru situațiile de urgență:

Măsurile pentru situațiile de urgență pe șantier vor fi stabilite de executant, pentru lucrările curente pe perioada de execuție.

Instrucțiunile vor fi întocmite corespunzător cu prevederile Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

B. Centralizator Extrase Cărți Funciare

Număr CF	Suprafață
CF 99663 (UAT Miroslava)	36171 mp
CF 178824(UAT Iasi)	102219 mp
CF 134193 (UAT Iasi)	47577 mp

C. Piese Desenate

Nr.crt	Denumire planșă	Format	Nr.Plansa
1	Plan de amplasament - încadrare în zonă	A3	E01
2	Plan de situație existent	A3	E02
3	Plan de situație proiectat	A3	E03

Bilanț suprafețe:

- Suprafața teren : 185.967 mp.
- Suprafața afectata de lucrari :
 - cca. 1000 mp pe imobilul – teren înscris în Cartea Funciară Nr. 178824 (UAT Iasi);
 - cca. 50 mp pe imobilul – teren înscris în Cartea Funciară Nr. 134193 (UAT Iasi);
 - cca. 50 mp pe imobilul – teren înscris în Cartea Funciară Nr. 99663 (UAT Miroslava);
- Lungime Racord Electric Subteran:
 - 1050 ml pe imobilul – teren înscris în Cartea Funciară Nr. 178824 (UAT Iasi) si teren înscris în Cartea Funciară Nr. 134193 (UAT Iasi);
 - 50 ml pe imobilul – teren înscris în Cartea Funciară Nr. 99663 (UAT Miroslava);

Certificatul de Urbanism se solicită pentru:

„CIRCUIT ELECTRIC SUBTERAN pentru racordarea ansamblului de stocare energie electrica la Stația electrica FAI Iasi”



Proiectant
(stampila și semnătura)
Ing. Liviu Ancas

Proiect nr. ELG-AET- 0001651-1

**CIRCUIT ELECTRIC SUBTERAN pentru racordarea ansamblului de stocare energie
electrica la Stația electrica FAI Iasi**

Faza:

Documentație pentru obținere Certificat de Urbanism

Amplasament: Jud. Iasi, Mun. Iasi, Carte Funciară Nr. 178824, 134193 (UAT Iasi) si Jud. Iasi, Loc. Uricani, com. Miroslava, Carte Funciară Nr. 99663 (UAT Miroslava)

Proiectant: **Electrogrup S.A.**, Cluj-Napoca, Calea Turzii nr. 217, RO 9256208, J12/437/1997, tel/fax. 0264415120/ 0264415121;

Investitor: **DERZELAS EOLIAN SRL**, Mun.Buzau, str. Transilvaniei, nr. 1, etaj 5, RO 42858426, J10/615/2020, tel: +40 264 450 401, fax: +40 264 450 399, email: aal@einfra.ro; office@novapg.ro;

Beneficiar: **DERZELAS EOLIAN SRL**, Mun.Buzau, str. Transilvaniei, nr. 1, etaj 5, RO 42858426, J10/615/2020, tel: +40 264 450 401, fax: +40 264 450 399, email: aal@einfra.ro; office@novapg.ro;

Întocmit: Cluj-Napoca, August 2024



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Nr. 33992 /456/U din

17.10.2024



Nr: 33992
An: 2024
Cod: 72B6

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 240 din 17.10.2024

În scopul : **CIRCUIT ELECTRIC SUBTERAN PENTRU RACORDAREA ANSAMBLULUI DE STOCARE
ENERGIE ELECTRICA LA STATIA ELECTRICA FAI IASI**

Ca urmare a cererii adresate de **SC DERZELAS EOLIAN SRL** prin Gheorghe Spataru cu sediul în județul **BUZĂU**, municipiul **BUZĂU** satul , , sectorul -, cod poștal -, strada Transilvaniei, nr. 1, bl. -, sc. -, et. 5, ap. -, telefon/fax **0740217952**, email -, înregistrată la nr. 33992 /456/U din 11.09.2024, pentru imobilul - teren și/sau construcții - situat în județul Iași, municipiul Iași, comuna Miroslava, satul mun. Iași, sat Uricani sector -, cod poștal -, str. , nr. -, bl. -, sc. -, et. -, ap. - sau identificat prin ³⁾ plan de situație, NC 178824, 134193 UAT Iași, NC 99663 UAT Miroslava .
În temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr. -, 10/2010 faza PUG, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local IASI, MIROSLAVA nr. 163/1999, 146/2011.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50 / 1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC:

Terenul afectat de lucrări este situat în intravilanul satului Uricani, comuna Miroslava și al municipiului Iași. Conform extras de carte funciara pentru informare nr. 171019 din 06.09.2024, imobilul cu NC134193 este proprietate Statul Român prin Ministerul Economiei și Comerțului și are notat la sarcini drept de concesiune cf contract nr. 1 din 29.06.2004 în favoarea CN TRANSELECTRICA SA Sucursala de Transport Bacau. Conform extras de carte funciara pentru informare nr. 171020 din 06.09.2024, imobilul cu NC178824 este proprietate Comuna Valea Lupului, domeniu privat. Conform extras de carte funciara pentru informare nr. 173274 din 10.09.2024, imobilul cu NC99663 este proprietate SC Rinco FIN SRL și are notat la sarcini drept de suprafață cf contract nr. 766 din 09.08.2024 în favoarea SC DERZELAS EOLIAN SRL. În cazul ocupării (traversării) terenurilor aflate în proprietatea persoanelor juridice sau fizice, se vor obține acordurile legale ale acestor proprietari. Pentru amplasarea rețelei electrice și echipamente pe domeniul public al Municipiului Iași se va încheia contract de uz și servitute. Pentru teren proprietate UAT Valea Lupului se va prezenta HCL pentru execuție lucrări. Imobilul nu se afla în zona de protecție a monumentelor sau în zona cu interdicție de construire, dar se află în zona cuulare de protecție față de infrastructura tehnică.

2. REGIMUL ECONOMIC:

Folosinta actuala: teren construit și neconstruit. Destinația stabilită conform documentațiilor de urbanism aprobate: UAT Iași zona P5 - cuulare de protecție față de infrastructura tehnică; UAT Miroslava - A1 subzona activităților productive compuse din industrie și servicii. Nu deținem informații privind obligațiile fiscale.

1) Numele și prenumele solicitantului

2) Adresa solicitantului

3) Date de identificare a imobilului — teren și/sau construcții — conform Cererii pentru emiterea Certificatului de urbanism

3. REGIMUL TEHNIC:

Lucrarile de construire rețea energie electrică se vor proiecta și executa, în montaj subteran, respectându-se normativele tehnice în vigoare, documentațiile de urbanism și avizele detinatorilor de utilități, Serv. Promovare și monitorizare calitate mediu - Municipiul Iași și actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului. Nu va fi afectată circulația auto și pietonală, lucrarea va fi semnalizată în permanentă, în conformitate cu legislația în vigoare. Amplasamentul amenajat afectat ca urmare a executării lucrărilor se va reface la parametrii inițiali cu o garanție de minim 2 ani. Documentația tehnică (DTAC) va conține plan de situație pe suport topografic, la o scară convenabilă, cu viza OCPI Iași, pe care se vor configura rețelele, cu dimensiuni, aliniamente, gabarite, caracteristici. DTAC va respecta reglementările HGR nr. 925/1995 privind aprobarea regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor. Condiții speciale: Începerea lucrărilor autorizate este condiționată de avizarea graficului de execuție de către Direcția Tehnică și Serviciul Comunitare - Primăria Iași și existența dovezii privind refacerea domeniului public afectat. În funcție de soluția tehnică concretă, pentru emiterea autorizației de construire se pot solicita și alte avize privind amplasarea rețelilor proiectate. Nerespectarea condițiilor reprezintă încălcarea a Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, modificată și completată, art.24, litera (a). Responsabilitatea avariei rețelilor tehnico-edilitare din arealul afectat de lucrările proiectate revine solidar beneficiarului și constructorului. Documentația tehnică (DTAC/DTOE) se va întocmi cu respectarea prevederilor Legii nr. 50/1991 R, Ordinului MDRL nr. 839/2009 R, Legii nr. 10/1995 R, HGR 925/1995 și a condițiilor impuse în avizele, acordurile și studiile solicitate prin prezentul certificat de urbanism. La emiterea certificatului de urbanism s-a avut în vedere Avizul favorabil al UAT Iași nr. 118363 din 02.10.2024 primit în data de 07.10.2024 și Avizul favorabil al UAT Miroslava nr. 4/ 2024 primit în data de 30.09.2024, cu următoarele mențiuni: Se vor respecta normele tehnice în vigoare. Lucrările de proiectare și execuție ale liniei electrice subterane se vor realiza astfel încât să se realizeze inclusiv aducerea drumurilor afectate la starea inițială. Graficul de execuție aferent lucrărilor din UAT Comuna Miroslava va fi înregistrat la UAT Comuna Miroslava înainte de începerea lucrărilor.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat, în scopul declarat ⁴⁾ pentru:

CIRCUIT ELECTRIC SUBTERAN PENTRU RACORDAREA ANSAMBLULUI DE STOCARE ENERGIE ELECTRICA LA STATIA ELECTRICA FAI IASI

⁴⁾ Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere.

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - de construire/de desființare - solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI, str. Calea Chișinăului nr. 43, municipiul Iași, județul Iași

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, înregistrarea/incastrarea proiectului investiției publice/private în teren proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opiniilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultărilor publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demersului procedural de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată.
În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFĂȘNĂRE va fi însoțită de următoarele documente:

- a) certificatul de urbanism (copie)
b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);

c) documentația tehnică - D.T., după caz (2 exemplare originale):

☒ D.T.A.C.

☐ D.T.A.D.

☒ D.T.O.E.

d) Avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism.

d.1) Avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

☐ alimentare cu apă

☐ canalizare

☒ alimentare cu energie electrică DELGAZGRID,

TRANSELECTRICA

☐ transport urban

☒ gaze naturale GAZMIR

☐ telefonizare

☐ salubritate

☐ alimentare cu energie termică

Alte avize/acorduri

☒ STS

☒ STATUL MAJOR GENERAL

☒ ANIF

d.2) Avize și acorduri privind:

☐ securitatea la incendiu

☐ protecție civilă

☐ sănătatea populației

d.3) Avizele/Acordurile specifice ale administrației publice centrale și ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie):

☒ Serv. Promovare și Monitorizare Calitate Mediu; Acordul notarial al proprietarilor terenurilor afectate, dacă este cazul. Acord Transelectrica Sucursala de Transport Bacău, HCL Valea Lupului, pentru execuție lucrări.

d.4) Studii de specialitate (1 exemplar original):

☒ Studiu geotehnic și referat de verificare Af, după caz, Plan topografic vizat OCPI, Referate de verificare DTAC

☒ e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);

f) Dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar original).

g) Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie)

Taxa AC

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 24 luni de la data emiterii.

PRESEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN

IAȘI,

Costel ALEXE

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

Lăcrămioara VERNICĂ-DĂSCĂLESCU

ÎNTOCMIT,

Bogdan Ionuț HERGHELEGIU

ARHITECT ȘEF,

Ana Maria TĂRZIU

Achitat taxa de 59,5 lei, conform Chitanța nr. 385 din 11.09.2024

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct la data de

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare

**SE PRELUNGEȘTE VALABILITATEA
CERTIFICATULUI DE URBANISM**
de la data de până la data de

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRESEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN
IAȘI,
.....

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
.....

ÎNTOCMIT,
.....

ARHITECT ȘEF,
.....

Data prelungirii valabilității

Achitat taxa de lei, conform chitanței nr. din

Transmis solicitantului la data de direct / prin poștă.

*) Se completează, după caz:

- Consiliul județean;
- Primăria Municipiului București;
- Primăria Sectorului al Municipiului București;
- Primăria Municipiului
- Primăria Orașului
- Primăria Comunei

**) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

***) Se completează, după caz:

- președintele Consiliului județean
- primarul general al municipiului București
- primarul sectorului al municipiului București
- primar.

****) Se va semna, după caz, de către arhitectul-șef sau "pentru arhitectul șef" de către persoană cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului precizându-se funcția și titlul profesional